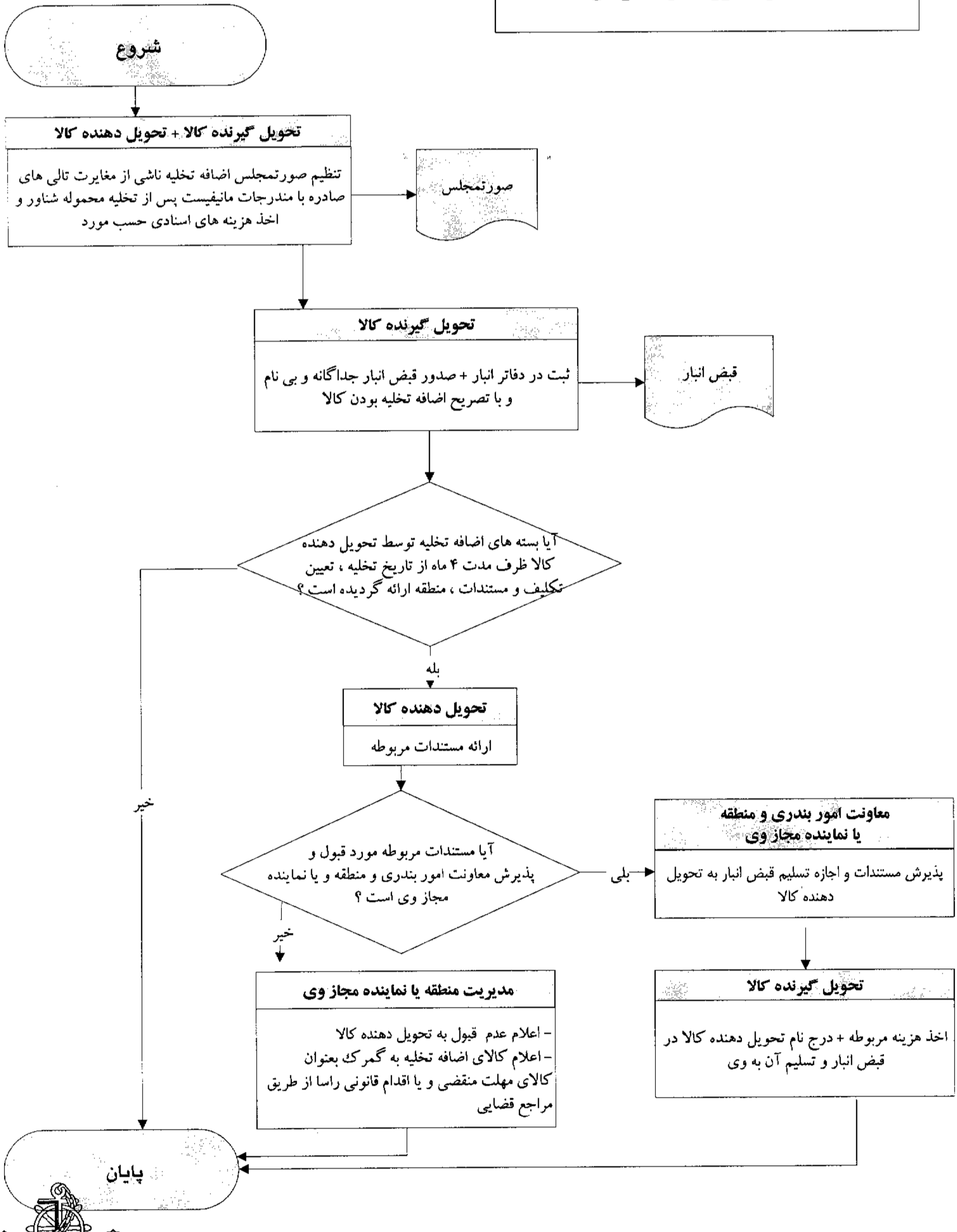
فرآیند گردش کار برخورد با کالای اضافه تخلیه و صدور قبض انبار آن


شروع
تحویل گیرنده کالا + تحویل دهنده کالا
تنظیم صورتمجلس اضافه تخلیه ناشی از مغایرت تالی های صادره با مندرجات مانیفیست پس از تخلیه محموله شناور و اخذ هزینه های اسنادی حسب مورد
صورتمجلس
تحویل گیرنده کالا
ثبت در دفاتر انبار + صدور قبض انبار جداگانه و بی نام و با تصریح اضافه تخلیه بودن کالا
قبض انبار
آیا بسته های اضافه تخلیه توسط تحویل دهنده کالا ظرف مدت ۴ ماه از تاریخ تخلیه ، تعیین تکلیف و مستندات ، منطقه ارائه گردیده است ؟
بله
خیر
تحویل دهنده کالا
ارائه مستندات مربوطه
آیا مستندات مربوطه مورد قبول و پذیرش معاونت امور بندری و منطقه و یا نماینده مجاز وی است ؟
بلی
خیر
معاونت امور بندری و منطقه یا نماینده مجاز وی
پذیرش مستندات و اجازه تسلیم قبض انبار به تحویل دهنده کالا
مدیریت منطقه یا نماینده مجاز وی
- اعلام عدم قبول به تحویل دهنده کالا
- اعلام کالای اضافه تخلیه به گمرک بعنوان کالای مهلت منقضی و یا اقدام قانونی راسا از طریق مراجع قضایی
تحویل گیرنده کالا
اخذ هزینه مربوطه + درج نام تحویل دهنده کالا در قبض انبار و تسلیم آن به وی
پایان

هیات عامل سازمان بنادر و دریانوردی