



شرکت داده پردازی ایران



سازمان بنادر و دریانوردی

تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری
راهنمای کاربری سامانه یکپارچه عملیات بندری

نمایندگان کشتیرانی

 شرکت فاده پروازی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان مهندسی و فناوری
---	--------------------------	--	---

تاریخچه بازنگری

تاریخ	نسخه	شرح
۱۴۰۳/۰۲/۲۵	۰۱-۰۱	تهیه و نگارش اولیه مستند
۱۴۰۳/۰۷/۱۸	۰۱-۰۲	به‌روزرسانی
۱۴۰۳/۰۷/۲۹	۰۱-۰۳	به‌روزرسانی
۱۴۰۴/۰۲/۰۸	۰۱-۰۴	به‌روزرسانی
۱۴۰۴/۰۲/۲۲	۰۱-۰۵	به‌روزرسانی
۱۴۰۴/۰۴/۱۸	۰۱-۰۶	به‌روزرسانی
۱۴۰۴/۰۴/۲۳	۰۱-۰۷	به‌روزرسانی

 شرکت فاده پرکاری ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان بنادر و دریانوردی
---	--------------------------	--	---

فهرست مطالب

۱.	مقدمه مستند.....	۵
۲.	استافینگ کالا در کانتینر.....	۸
۲-۱.	ثبت درخواست تخصیص کانتینر.....	۹
۲-۲.	تأیید تعداد تخصیص کانتینر.....	۱۲
۲-۳.	ثبت تخصیص کانتینر.....	۱۴
۲-۴.	ثبت استافینگ کالا.....	۱۹
۳.	سفرهای دریایی.....	۲۴
۴.	عملیات بارگیری شناور.....	۲۸
۴-۱.	مجوزهای بارگیری شناور.....	۳۰
۴-۱-۱.	تمدید مجوز بارگیری شناور.....	۳۴
۴-۲.	فهرست بارگیری شناور.....	۳۶
۴-۳.	خروج از پایانه.....	۳۷
۴-۳-۱.	درخواست ابطال.....	۳۹
۴-۴.	بارگیری شناور.....	۴۱
۴-۴-۱.	بارگیری کالای عمومی.....	۴۲
۴-۴-۲.	بارگیری کالای فله.....	۴۳
۴-۴-۳.	بارگیری کانتینر پر.....	۴۴
۴-۵.	درفت سروی بارگیری.....	۴۵
۵.	صورتحساب.....	۴۸
۵-۱.	فهرست صورتحساب THC.....	۴۹
۶.	حمل یکسره.....	۵۳
۶-۱.	حمل یکسره خشکی.....	۵۳
۶-۲.	حمل یکسره دریا.....	۵۶
۷.	مدیریت سفر دریایی.....	۶۱
۷-۱.	سفرهای دریایی.....	۶۲
۷-۲.	تخصیص سفر دریایی به اسکله.....	۶۲
۷-۳.	قفل کردن/ بازکردن سفر.....	۶۴
۷-۴.	عوامل بارگیری شناور.....	۶۴
۷-۵.	درخواست پهلودهی.....	۶۶
۷-۶.	درخواست جداسازی.....	۷۰
۷-۷.	درخواست جابجایی.....	۷۴

 شرکت ملی پیمانه پیمانی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 شرکت ملی پیمانه پیمانی ایران
---	--------------------------	--	---

۷۹	سوابق جابجایی	۷-۸
۸۱	پاس ورود و خروج	۷-۹
۸۳	تخلیه شناور	۸
۸۴	مانیفست	۸-۱
۸۴	تعیین سهمیه	۸-۱-۱
۸۶	اسناد تخلیه کانتینری	۸-۱-۲
۸۹	حذف مانیفست	۸-۱-۲-۱
۹۱	امضای مانیفست	۸-۱-۲-۲
۹۲	مشاهده مانیفست	۸-۱-۲-۳
۹۴	اسناد تخلیه غیرکانتینری	۸-۱-۳
۹۵	نقشه بارچینی	۸-۱-۴
۹۶	اصلاحیه مانیفست	۸-۲
۱۰۲	ترخیص کشتیرانی	۸-۲-۱
۱۰۳	تخلیه شناور	۸-۳
۱۰۴	تخصیص کانتینر	۸-۳-۱
۱۰۶	تخلیه	۸-۴
۱۰۸	تخلیه کالای عمومی	۸-۴-۱
۱۱۳	تخلیه کالای فله	۸-۴-۲
۱۱۳	تخلیه کالای کانتینری	۸-۴-۳
۱۱۴	تخلیه کانتینر خالی	۸-۴-۴
۱۱۷	گزارش تخلیه	۸-۵
۱۱۸	پایان تخلیه	۸-۶
۱۲۰	دررفت سروی تخلیه	۸-۷
۱۲۲	مغایرت‌های تخلیه	۸-۸
۱۲۷	کسر و اضافه تخلیه	۸-۹
۱۳۵	استریپ	۹
۱۳۶	درخواست‌های استریپ	۹-۱
۱۳۶	استریپ کانتینرهای LCL	۹-۱-۱
۱۳۹	استریپ کانتینرهای FCL	۹-۱-۲
۱۴۳	ثبت تخلیه استریپ	۹-۱-۲-۱
۱۴۶	صورتمجلس کسر و اضافه از محتوای کانتینر	۹-۱-۳
۱۴۷	صدور قبض انبار کالای استریپ شده	۹-۱-۴

 شرکت ملی پیمانه سازی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 شرکت ملی پیمانه سازی ایران
---	--------------------------	--	---

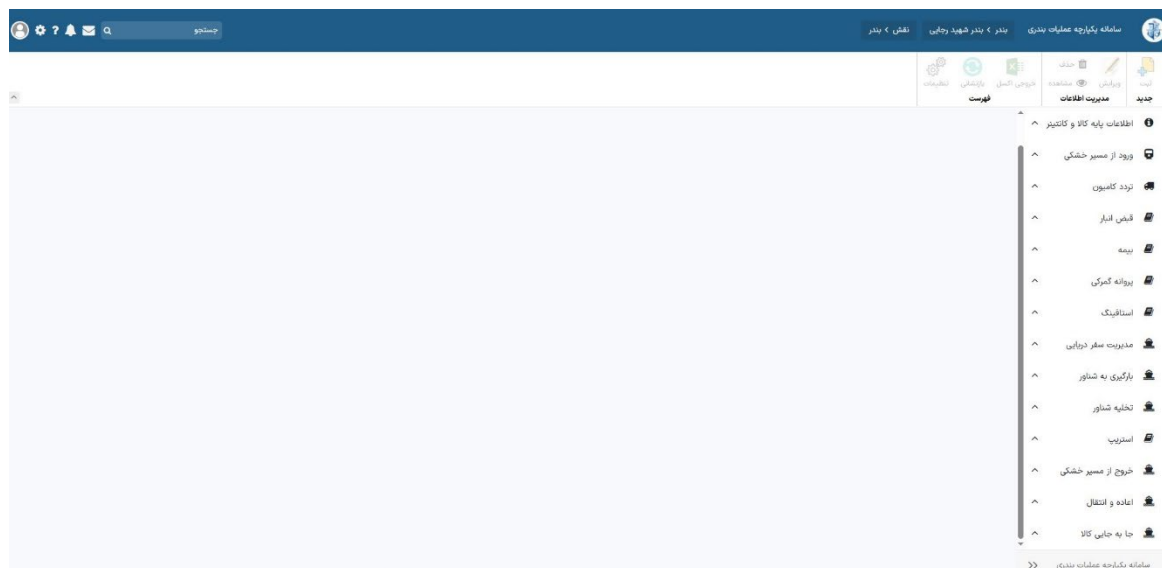
۱۰. تعویض کانتینر ۱۴۸

 شرکت ملی پرورشی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 شرکت ملی پرورشی ایران
--	--------------------------	--	--

۱. مقدمه مستند

سامانه یکپارچه عملیات بندری به منظور مدیریت عملیات کالاها اعم از کانتینتری و غیر کانتینری طراحی شده است.

برای ورود لازم است پس از ورود به محیط CITRIX وارد سامانه یکپارچه عملیات بندری به آدرس ... شده و وارد محیط کاربری شوید.



برای اضافه کردن، ویرایش و یا حذف، بازنشانی، تنظیمات و گرفتن خروجی اکسل، می‌توان در هر منو و یا بخشی از نوار ابزار موجود در سامانه استفاده کرد.

 شرکت داده پردازي ايران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان بازرگانی و ترانزیت
---	--------------------------	--	--

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر



جدید



تغییرات



مشاهده



خروجی اکسل



بازنشانی



تنظیمات



جدید



تغییرات



مشاهده



خروجی اکسل



بازنشانی



تنظیمات

اطلاعات پایه کالا و کانتینر

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

استریپ

خروج از مسیر خشکی

اعاده و انتقال

جا به جایی کالا

سامانه یکپارچه عملیات بندری

منوهای اصلی این سامانه عبارتند از:

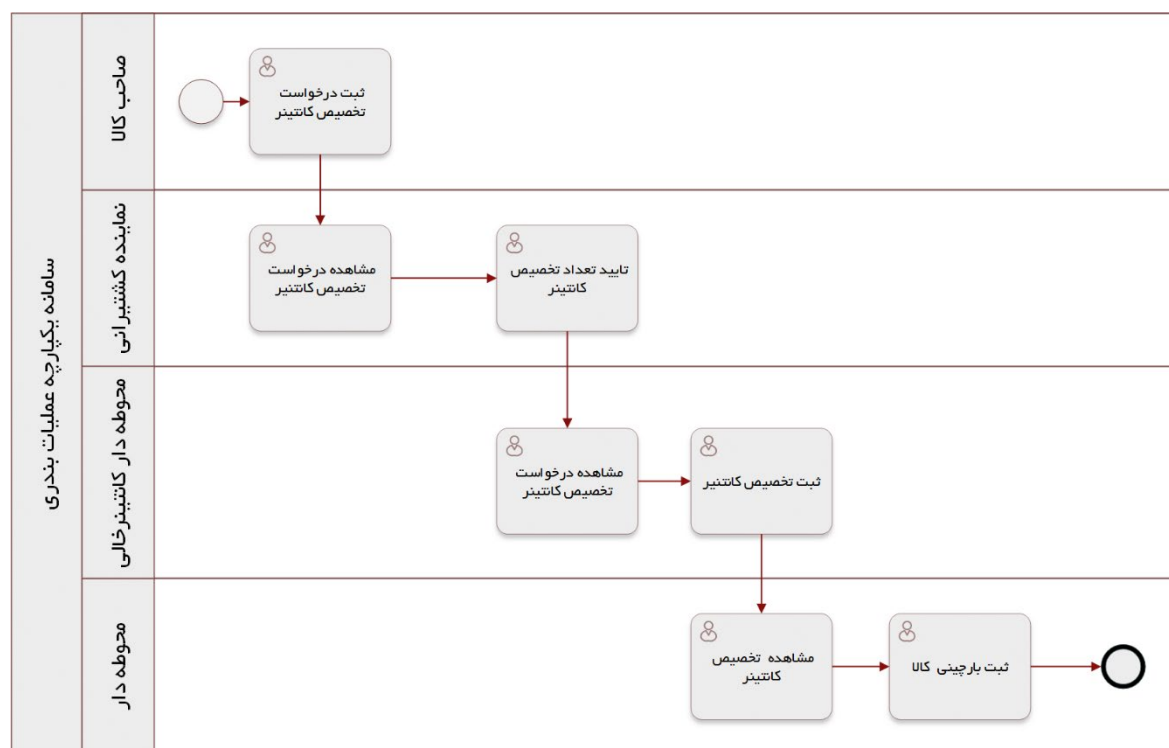
- ورود از مسیر خشکی
- تردد کامیون
- قبض انبار
- بیمه
- پروانه گمرکی
- استافینگ کالا
- مدیریت سفر دریایی
- بارگیری به شناور
- تخلیه شناور
- استریپ

 شرکت مازان بازرگانی دریایی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 مازان بازرگانی دریایی
---	--------------------------	--	--

- خروج از مسیر خشکی
- اعاده و انتقال
- جابه‌جایی کالا

۲. استافینگ کالا در کانتینر

فرآیند کلی استافینگ کالا در کانتینر در شکل زیر نشان داده شده است. همانطور که در این شکل مشاهده می شود، استافینگ کالا در کانتینر با ایجاد یک درخواست تخصیص کانتینر جدید و ثبت آن توسط صاحب کالا انجام می شود. ابتدا صاحب کالا درخواست تخصیص کانتینر را ثبت می کند، در درخواست، نام نماینده کشتیرانی و همچنین نوع کانتینر همراه با تعداد مورد نیاز از هر کدام مشخص می شود. سپس نماینده کشتیرانی مربوطه، در کارتابل خود، درخواست جدید را مشاهده کرده و می بایست تعداد کانتینرهای درخواست شده را تأیید کند. لازم به ذکر است تعداد کانتینرهای مورد تأیید می تواند کمتر و یا بیشتر از تعداد کانتینرهای درخواست شده باشد. پس از تأیید تعداد کانتینرهای درخواست شده، کاربر محوطه دار کانتینرهای خالی، در کارتابل خود درخواست را مشاهده کرده و با توجه به کانتینرهای خالی موجود و متناسب با درخواست، اقدام به تخصیص کانتینرهای خالی می نماید. در مرحله آخر کاربر محوطه دار، در کارتابل خود کانتینرهای تخصیص داده شده را مشاهده کرده و اقدام به ثبت استافینگ کانتینرها می نماید.



کارکردهای مرتبط با استافینگ کالا در کانتینر در ریون و زیرمنوی این بخش سازماندهی شده اند. از جمله زیر منوی:

- تخصیص کانتینر

سامانه یکپارچه عملیات بندری

بندر < بندر شهید رجایی

نقش < صاحب کالا

ایجاد

ویرایش

حذف

تایید

مدیریت اطلاعات

برگشت از تایید

فهرست

سابقه گردش

تایید تعداد

تخصیص

استافینگ

خروجی اکسل

بازنشانی

تنظیمات

جدید

ایجاد

ویرایش

حذف

تایید

برگشت از تایید

فهرست

سابقه گردش

تایید تعداد

تخصیص

استافینگ

خروجی اکسل

بازنشانی

تنظیمات

تخلیه از مسیر خشکی

قبض انبار

استافینگ کالا

تخصیص کانتینر

عملیات بارگیری شناور

#	وضعیت	مرحله گردش کار	شرح ارجاع	شماره سریال	تاریخ	پایانه
۱	تایید شده			11	1403/05/07	سریع بار
۲	تایید شده			12	1403/05/08	سریع بار
۳	تایید شده			13	1403/05/09	سریع بار
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی		14	1403/05/14	سریع بار
۵	تایید شده			15	1403/05/14	خزر قشم

۲-۱. ثبت درخواست تخصیص کانتینر

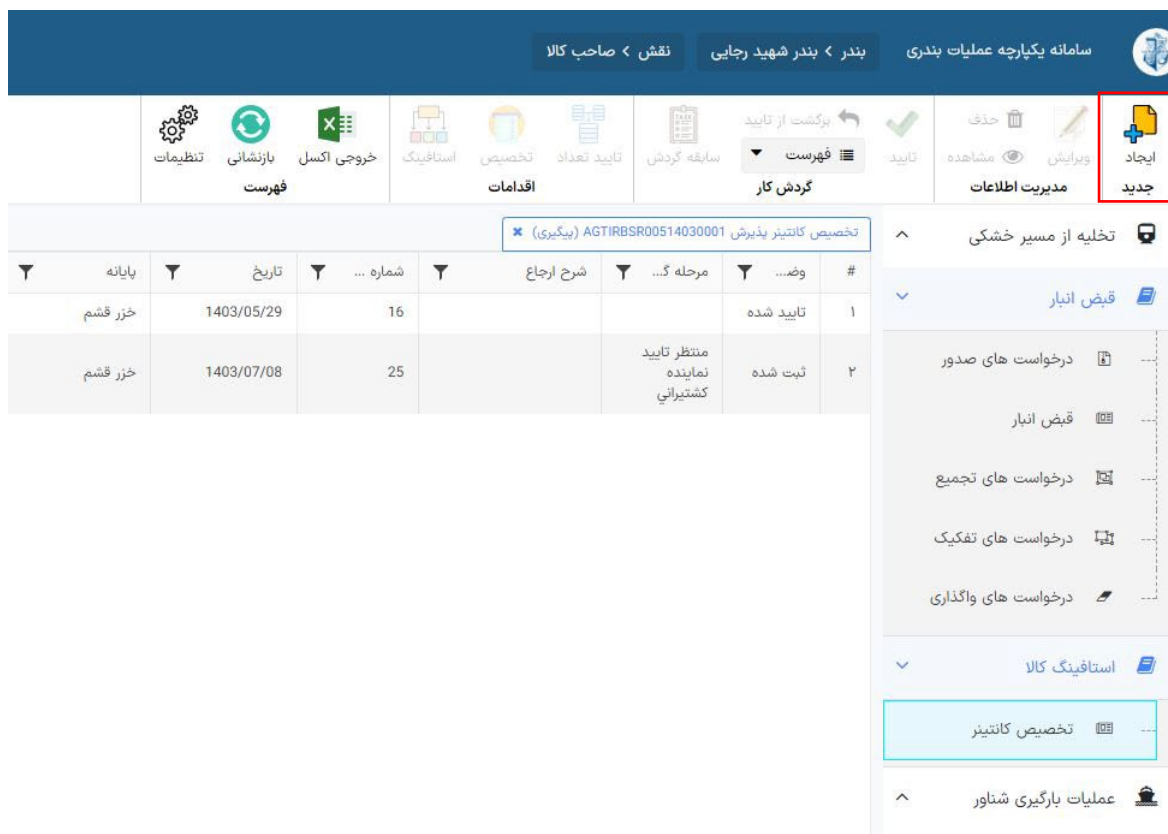
اولین مرحله از فرآیند استافینگ کالا در کانتینر مربوط به ثبت درخواست تخصیص کانتینر است. در شرایطی که کالا قبلاً در انبار تخلیه شده و هنوز برای آن قبض انبار صادر نشده باشد، صاحب کالا می تواند درخواست استافینگ دهد. به این منظور با مراجعه به فهرست پذیرش ها و انتخاب پذیرش مورد نظر، از منوی بالای صفحه، درخواست تخصیص کانتینر را انتخاب می کند. با انتخاب این دکمه از منوی بالا، صفحه درخواست های تخصیص کانتینر در اختیار کاربر قرار می گیرد. این صفحه مشتمل بر درخواست هایی است که برای پذیرش های مورد نظر ثبت شده اند.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
بندر < بندر شهید رجایی نقش < صاحب کالا									
جدید	کانتینر خالی	ویرایش	حذف	تایید	برگشت از تایید	سابقه گردش	بیمه	گمرک	مجوز گمرک
فهرست									
تخصیص کانتینر (پیگیری)									
تخلیه از مسیر خشکی									
پذیرش های کالا و کانتینر									
#	وضعیت	مرحله گردش کار	شرح ارجاع	نوع	پایانه	شماره پذیرش	تاریخ پذیرش	تاریخ تقریبی شروع تخلیه	تاریخ تقریبی با
۴	تایید شده			کالای عمومی	مخازن خلیج فارس	...TIRBSR01114030019	1403/05/14	1403/05/14	1403/05/14
۵	تایید شده			کالای عمومی	خزر قشم	...TIRBSR00514030015	1403/05/13	1403/05/13	1403/05/15
۶	تایید شده			کالای عمومی	سریع بار	...TIRBSR00614030026	1403/05/13	1403/05/14	1403/05/21
۷	تایید شده			کالای عمومی	خزر قشم	...TIRBSR00514030008	1403/05/01	1403/05/31	1403/09/30
۸	تایید شده			کالای عمومی	سریع بار	...TIRBSR00614030009	1403/05/01	1403/05/02	1403/09/02
۹	تایید شده			کالای عمومی	خزر قشم	...TIRBSR00514030023	1403/03/21	1403/03/05	1403/05/27

با کلیک بر روی درخواست تخصیص کانتینر منو تخصیص کانتینر در اختیار کاربر قرار می گیرد. شایان ذکر است که درخواست تخصیص کانتینر به ازای هر پذیرش قابل ثبت است. اگر صاحب کالا چندین پذیرش در یک پایانه داشته باشد، به ازای هر پذیرش می تواند یک یا چند درخواست تخصیص کانتینر جداگانه ثبت نماید.

 شرکت ملی پالایش و پخش ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان پالایش و پخش ایران
--	--------------------------	--	--

برای ایجاد درخواست تخصیص کانتینر جدید لازم است در بخش نوار ابزار و بر روی جدید کلیک نماید.



The screenshot shows the software interface for container management. The top navigation bar includes 'سامانه یکپارچه عملیات بندری' (Integrated Port Operations System), 'بندر < بندر شهید رجایی' (Port < Shahr-e-Rejai Port), and 'نقش < صاحب کالا' (Role < Cargo Owner). The main menu on the left includes 'تنظیمات' (Settings), 'بازنشانی' (Reset), 'خروجی اکسل' (Excel Export), 'استفاینگ' (Tracking), 'تخصیص' (Allocation), 'تایید تعداد' (Confirm Quantity), 'سابقه گردش' (History), 'فهرست' (List), 'برگشت از تایید' (Return from Confirmation), 'تایید' (Confirm), 'مدیریت اطلاعات' (Information Management), and 'ایجاد جدید' (Create New), which is highlighted with a red box. The main content area shows a table with columns: #, وضعیت (Status), مرحله گ... (Stage), شرح ارجاع (Referral Description), شماره ... (Number), تاریخ (Date), and پایانه (Terminal). The table contains two rows of data. On the right, there is a sidebar with a search bar and a list of requests, including 'تخلیه از مسیر خشکی' (Unloading from land route), 'قبض انبار' (Warehouse Receipt), 'درخواست های صدور' (Issuance Requests), 'قبض انبار' (Warehouse Receipt), 'درخواست های تجميع' (Aggregation Requests), 'درخواست های تفكيك' (Disaggregation Requests), 'درخواست های واگذاري' (Transfer Requests), 'استفاینگ کالا' (Tracking Goods), 'تخصیص کانتینر' (Container Allocation), and 'عملیات بارگیری شناور' (Ship Loading Operations).

در شکل زیر فرم ایجاد درخواست تخصیص کانتینر ارائه شده است. کاربر در این فرم می‌بایست توسط دکمه "ایجاد" اقدام به افزودن کانتینرهای مورد نیاز کند.

×

ثبت تخصیص کانتینر

جزئیات تخصیص کانتینر

پایانه نگهداری کالا *

بندر مقصد *

خزر قشم

شماره درخواست

تاریخ ثبت درخواست *

پایانه استافینگ کالا *

نماینده مالک کانتینر *

1404/02/13

خزر قشم

نوع کالا

توضیحات

جزئیات تخصیص ها

ایجاد

نوع کانتینر	تعداد درخواست شده	شرح	اقدامات
			ذخیره ☐ انصراف ☐

No records available

ذخیره ☐

انصراف ☐

پس از ثبت و تایید درخواست تخصیص کانتینر توسط صاحب کالا، درخواست وارد کارتابل نماینده کشتیرانی مربوطه جهت بررسی و تایید/عدم تایید تعداد کانتینرهای درخواست شده قرار می گیرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
ایجاد جدید	ویرایش	مشاهده	تایید	گذر کار	فهرست	برگشت از تایید	تایید تعداد	تخصیص	استفادگی
خروجی اکسل	بارشانی	تنظیمات	فهرست	تخصیص کانتینر پذیرش 109 (کارتابل)					
#	وضعیت	مرحله گرد...	شماره سریال	تاریخ	پایانه	پایانه استافینگ کالا	پایانه نگهداری کالا...	مالک	
۱	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	۸	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب		
۲	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	10	1403/04/30	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب		

۲-۲. تأیید تعداد تخصیص کانتینر

پس از ثبت درخواست تخصیص کانتینر توسط صاحب کالا، درخواست در کارتابل نماینده کشتیرانی جهت تأیید تعداد قرار می‌گیرد. در این مرحله نماینده کشتیرانی می‌بایست با مراجعه به فهرست تخصیص کانتینر و انتخاب درخواست مورد نظر، از منوی بالای صفحه، تأیید تعداد را انتخاب نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
ایجاد جدید	ویرایش	مشاهده	تایید	گذر کار	فهرست	برگشت از تایید	تایید تعداد	تخصیص	استفادگی
خروجی اکسل	بارشانی	تنظیمات	فهرست	تخصیص کانتینر پذیرش 109 (کارتابل)					
#	وضعیت	مرحله گرد...	شماره سریال	تاریخ	پایانه	پایانه استافینگ کالا	پایانه نگهداری کالا...	مالک	
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	1	1403/04/18	انبار 12 ترانزیت	انبار 12 ترانزیت	محوطه کانتینر خالی	محمد قاسمی	
۲	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	2	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		حمیدرضا احمدی	
۳	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	3	1403/04/18	انبار 14 ترانزیت	انبار 14 ترانزیت		کشتیرانی لطفی	
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	4	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	5	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	
۶	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	6	1403/04/18	انبار 23 کالا	انبار 23 کالا		پارس مارین	
۷	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	7	1403/04/18	محازن خلیج فارس	محازن خلیج فارس		بارمان ساحل ایروند	
۸	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	8	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله		کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	
۹	پیش نویس		9	1403/04/18	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم		ایمان حمیدی	
۱۰	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	10	1403/04/30	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم		کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	

با انتخاب این دکمه از منوی بالا، فرم تأیید تخصیص کانتینر در اختیار کاربر قرار می‌گیرد.

تایید تخصیص کانتینر

شماره درخواست *

10

تاریخ ثبت درخواست *

1403/04/30

پایانه استافینگ کالا *

انبار روباز گندم

نماینده مالک کانتینر *

هوپاد دریا

توضیحات *

تخصیص کانتینر به پذیرش شماره 109 - دوم

تاریخ تایید نماینده مالک کانتینر *

پایانه نگهداری کانتینر خالی *

شماره بوکینگ نماینده کشتیرانی *

تاریخ بوکینگ نماینده کشتیرانی *

نوع درخواست *

مالک کانتینر

شماره نامه بوکینگ *

تاریخ نامه بوکینگ *

نوع کانتینر	اندازه کانتینر	تعداد درخوا...	شرح	تعداد تایید ...	اقدامات
کانتینر یخچالی	FT 20	10			ذخیره انصراف

ذخیره

انصراف

لازم به ذکر است تعداد کانتینرهای مورد تأیید نماینده کشتیرانی می‌تواند کمتر و یا بیشتر از تعداد کانتینرهای درخواست شده باشد.

پس از ثبت و تایید، درخواست در وضعیت ثبت شده قرار گرفته و وارد کارتابل کاربر محوطه‌دار کانتینر خالی می‌شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
         									
تخصیص کانتینر (کارتابل) ✕ وضعیت مرحله گرد... شماره سریال تاریخ پایانه پایانه استافیک کالا پایانه نگهداری کالا... مالک									
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	1	1403/04/18	انبار 12 ترانزیت	انبار 12 ترانزیت	محوطه کانتینر خالی	محمد قاسمی	
۲	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	2	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		حمیدرضا احمدی	
۳	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	3	1403/04/18	انبار 14 ترانزیت	انبار 14 ترانزیت		کشتیرانی لطفی	
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	4	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	5	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	
۶	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	6	1403/04/18	انبار 23 کالا	انبار 23 کالا		پارس مارین	
۷	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	7	1403/04/18	مخازن خلیج فارس	مخازن خلیج فارس		بارمان ساحل ابروند	
۸	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	8	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله		کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	
۹	پیش نویسی		9	1403/04/18	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم		ایمان حمیدی	
۱۰	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	10	1403/04/30	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم	محوطه کانتینر خالی	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	

۲-۳. ثبت تخصیص کانتینر

پس از تایید درخواست تخصیص کانتینر توسط نماینده کشتیرانی، درخواست در کارتابل کاربر محوطه‌دار کانتینر خالی جهت تایید و تخصیص کانتینر قرار می‌گیرد. در این مرحله کاربر محوطه‌دار کانتینر خالی می‌بایست با مراجعه به فهرست تخصیص کانتینر و انتخاب درخواست مورد نظر، از منوی بالای صفحه، تخصیص را انتخاب نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
         									
تخصیص کانتینر (کارتابل) ✕ وضعیت مرحله گرد... شماره سریال تاریخ پایانه پایانه استافیک کالا پایانه نگهداری کالا... مالک									
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	1	1403/04/18	انبار 12 ترانزیت	انبار 12 ترانزیت	محوطه کانتینر خالی	محمد قاسمی	
۲	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	2	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		حمیدرضا احمدی	
۳	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	3	1403/04/18	انبار 14 ترانزیت	انبار 14 ترانزیت		کشتیرانی لطفی	
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	4	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	5	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	
۶	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	6	1403/04/18	انبار 23 کالا	انبار 23 کالا		پارس مارین	
۷	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	7	1403/04/18	مخازن خلیج فارس	مخازن خلیج فارس		بارمان ساحل ابروند	
۸	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	8	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله		کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	
۹	پیش نویسی		9	1403/04/18	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم		ایمان حمیدی	
۱۰	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	10	1403/04/30	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم	محوطه کانتینر خالی	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	

با انتخاب این دکمه از منوی بالا، فرم تخصیص کانتینر در اختیار کاربر قرار گرفته که می‌بایست در این فرم با انتخاب دکمه تخصیص کانتینر، اقدام به انتخاب و تخصیص کانتینرهای مورد نظر نماید.

تخصیص کانتینر

شماره درخواست *

10

تاریخ ثبت درخواست *

1403/04/30

پایانه استافینگ کالا *

انبار روباز گندم

نماینده مالک کانتینر *

هوپاد دریا

توضیحات *

تخصیص کانتینر به پذیرش شماره 109 - دوم

تاریخ تایید نماینده مالک کانتینر *

1403/04/30

پایانه نگهداری کانتینر خالی *

محوطه کانتینر خالی

شماره بوکینگ نماینده کشتیرانی *

700-02

تاریخ بوکینگ نماینده کشتیرانی *

1403/04/30

نوع درخواست *

Release to Shipper

مالک کانتینر

700-02-01

شماره نامه بوکینگ *

700-02-01

تاریخ نامه بوکینگ *

1403/04/30

تخصیص

نوع کانتینر	اندازه کانتینر	تعداد درخواست	شرح	تعداد تایید شده	تعداد اختصاص یا...
کانتینر یخچالی	FT 20	10		10	0

ذخیره

انصراف

در فرم انتخاب کانتینر، لیستی از کانتینرهای خالی (که در حال حاضر به هیچ درخواستی تخصیص داده نشده) نمایش داده شده و کاربر می‌تواند کانتینرهای مورد نظر خود را با توجه به درخواست انتخاب نماید.

تخصیص کانتینر

پایانه نگهداری کالا
انبار روباز گندم

شماره درخواست * 10
تاریخ ثبت درخواست * 1403/04/30
پایانه استافینگ کالا *
نماینده مالک کانتینر *

انتخاب کانتینر

شماره کانتینر	نوع کانتینر	اندازه کانتینر	شماره کشنده	تاریخ تحویل
Container8000	کانتینر یخچالی	FT 20		
Contaier9000	کانتینر عمومی	FT 20		
Contaier6000	کانتینر عمومی	FT 43		
Container102020	کانتینر سقف باز	FT 40		

ذخیره انصراف

پس از انتخاب کانتینر و ذخیره فرم، در فرم تخصیص کانتینر، تعداد اختصاص یافته شده به درخواست نمایش داده می‌شود.

تخصیص کانتینر

شماره درخواست *

10

تاریخ ثبت درخواست *

1403/04/30

پایانه استافینگ کالا *

انبار روباز گندم

نماینده مالک کانتینر *

هوپاد دریا

توضیحات *

تخصیص کانتینر به پذیرش شماره 109 - دوم

تاریخ تایید نماینده مالک کانتینر *

1403/04/30

پایانه نگهداری کانتینر خالی *

محوطه کانتینر خالی

شماره بوکینگ نماینده کشتیرانی *

700-02

تاریخ بوکینگ نماینده کشتیرانی *

1403/04/30

نوع درخواست *

Release to Shipper

مالک کانتینر

700-02-01

شماره نامه بوکینگ *

1403/04/30

تاریخ نامه بوکینگ *

1403/04/30

تخصیص

نوع کانتینر	اندازه کانتینر	تعداد درخواست	شرح	تعداد تایید شده	تعداد اختصاص یافته یا ...
کانتینر یخچالی	FT 20	10		10	1

ذخیره

انصراف

پس از ذخیره فرم، کاربر محوطه‌دار کانتینر خالی، می‌بایست از نوار ابزار، بخش گردش کار < تایید، درخواست را تایید نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
 ایجاد  ویرایش  مشاهده  حذف  تایید  برگشت از تایید  فهرست  گردش کار  اقدامات  تخصیص  خروجی اکسل  بارشانی  تنظیمات									
تخصیص کانتینر (کارتابل) ✕									
#	وضعیت	مرحله گرد...	شماره سریال	تاریخ	پایانه	پایانه استافینگ کالا	پایانه نگهداری کالا...	مالک	↓
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	1	1403/04/18	انبار 12 ترانزیت	انبار 12 ترانزیت	محوطه کانتینر خالی	محمد قاسمی	ⓘ
۲	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	2	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		حمیدرضا احمدی	ⓘ
۳	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	3	1403/04/18	انبار 14 ترانزیت	انبار 14 ترانزیت		کشتیرانی لطفی	ⓘ
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	4	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	ⓘ
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	5	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	ⓘ
۶	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	6	1403/04/18	انبار 23 کالا	انبار 23 کالا		پارس مارین	ⓘ
۷	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	7	1403/04/18	مخازن خلیج فارس	مخازن خلیج فارس		بارمان ساحل اروند	ⓘ
۸	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	8	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله		کشتیرانی صدف طلایی	ⓘ
۹	پیش نویسی		9	1403/04/18	انبار روزبار گندم	انبار روزبار گندم		ایمان حمیدی	ⓘ
۱۰	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	10	1403/04/30	انبار روزبار گندم	انبار روزبار گندم	محوطه کانتینر خالی	کشتیرانی صدف طلایی	ⓘ
								آبراهه شمال و جنوب	ⓘ

پس از تایید، درخواست در وضعیت ثبت شده قرار گرفته و وارد کارتابل کاربر محوطه‌دار جهت ثبت استافینگ کالا می‌شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
 ایجاد  ویرایش  مشاهده  حذف  تایید  برگشت از تایید  فهرست  گردش کار  اقدامات  تخصیص  خروجی اکسل  بارشانی  تنظیمات									
تخصیص کانتینر (کارتابل) ✕									
#	وضعیت	مرحله گرد...	شماره سریال	تاریخ	پایانه	پایانه استافینگ کالا	پایانه نگهداری کالا...	مالک	↓
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	1	1403/04/18	انبار 12 ترانزیت	انبار 12 ترانزیت	محوطه کانتینر خالی	محمد قاسمی	ⓘ
۲	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	2	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		حمیدرضا احمدی	ⓘ
۳	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	3	1403/04/18	انبار 14 ترانزیت	انبار 14 ترانزیت		کشتیرانی لطفی	ⓘ
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	4	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	ⓘ
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	5	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	ⓘ
۶	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	6	1403/04/18	انبار 23 کالا	انبار 23 کالا		پارس مارین	ⓘ
۷	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	7	1403/04/18	مخازن خلیج فارس	مخازن خلیج فارس		بارمان ساحل اروند	ⓘ
۸	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	8	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله		کشتیرانی صدف طلایی	ⓘ
۹	پیش نویسی		9	1403/04/18	انبار روزبار گندم	انبار روزبار گندم		ایمان حمیدی	ⓘ
۱۰	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	10	1403/04/30	انبار روزبار گندم	انبار روزبار گندم	محوطه کانتینر خالی	کشتیرانی صدف طلایی	ⓘ
								آبراهه شمال و جنوب	ⓘ

۲-۴. ثبت استافینگ کالا

آخرین مرحله از فرایند استافینگ کالا در کانتینر ثبت استافینگ کالا می‌باشد. پس از تایید تخصیص کانتینر توسط کاربر محوطه‌دار کانتینر خالی، درخواست در کارتابل کاربر محوطه‌دار جهت تایید و استافینگ کالا قرار می‌گیرد. در این مرحله کاربر محوطه‌دار می‌بایست با مراجعه به فهرست تخصیص کانتینر و انتخاب درخواست مورد نظر، از منوی بالای صفحه، استافینگ را انتخاب نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری

 تنظیمات
  بارشانی
  خروجی اکسل
  استافینگ
  انبارها
  گزارشات
  راهنما

 خروج از سیستم
  رفرش
  چاپ
  دانلود

#	وضعیت	مرحله گرد...	شماره سریال	تاریخ	پایانه	پایانه استافینگ کالا	پایانه نگهداری کالا...	مالک
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	1	1403/04/18	انبار 12 ترانزیت	انبار 12 ترانزیت	محوطه کانتینر خالی	محمد قاسمی
۲	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	2	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		حمیدرضا احمدی
۳	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	3	1403/04/18	انبار 14 ترانزیت	انبار 14 ترانزیت		کشتیرانی لطفی
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	4	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	5	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش
۶	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	6	1403/04/18	انبار 23 کالا	انبار 23 کالا		پارس مارین
۷	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	7	1403/04/18	مخازن خلیج فارس	مخازن خلیج فارس		بارمان ساحل ایروند
۸	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	8	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله		کشتیرانی صدف طلایی
۹	پیش نویس		9	1403/04/18	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم		ایمان حمیدی
۱۰	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	10	1403/04/30	انبار روباز گندم	انبار روباز گندم	محوطه کانتینر خالی	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب

با انتخاب این دکمه از منوی بالا، فرم استافینگ کالا در اختیار کاربر قرار گرفته که می‌بایست در این فرم با انتخاب دکمه استافینگ، اقدام به استافینگ کالا در کانتینر نماید.

بارچینی کالا

شماره درخواست *

10

تاریخ ثبت درخواست *

1403/04/30

پایانه استافینگ کالا *

انبار روباز گندم

نماینده مالک کانتینر *

هویداد دریا

توضیحات *

تخصیص کانتینر به پذیرش شماره 109 - دوم

تاریخ تایید نماینده مالک کانتینر *

1403/04/30

پایانه نگهداری کانتینر خالی *

محوطه کانتینر خالی

شماره بوکینگ نماینده کشتیرانی *

700-02

تاریخ بوکینگ نماینده کشتیرانی *

1403/04/30

نوع درخواست *

Release to Shipper

مالک کانتینر

700-02-01

شماره نامه بوکینگ *

700-02-01

تاریخ نامه بوکینگ *

1403/04/30

تاریخ بارچینی *

نوع کانتینر	شماره کانتینر	اندازه کانت...	تعداد اقلام	تعداد/وزن (کیلوگرم)	اقدامات
کانتینر یخچالی	Container8000	FT 20	0	0	بارچینی

ذخیره

انصراف

در فرم استافینگ کالا در کانتینر، با توجه به نوع کالای انتخاب شده (کالای عمومی / کالای فله)، لیستی از کالاهای تخلیه شده از همان نوع، که تخلیه آنها توسط کاربر محوطه‌دار تایید شده اما هنوز برای آنها قبض انباری صادر نشده، نمایش داده می‌شود و کاربر می‌تواند اقلام مورد نظر خود را انتخاب نماید.

بارچینی کالا

پایانه نگهداری کالا
انبار رویاز گندم

بارچینی کالا در کانتینر

نوع کالا

کالای عمومی

#	مالک کالا	نام کالا	نوع کالا	تعداد	تعداد بارچینی
۱	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	پلی‌کربنات‌ها	39074000	1500	1500
۲	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	... گرید نساجی	39076910	600	300

ذخیره

انصراف

پس از انتخاب کالا و تعیین تعداد استافینگ و ذخیره فرم، در فرم استافینگ کالا، تعداد اقلام استافینگ شده به همراه مجموع وزن آن‌ها نمایش داده می‌شود.

بارچینی کالا

شماره درخواست *

10

تاریخ ثبت درخواست *

1403/04/30

پایانه استافینگ کالا *

انبار روباز گندم

نماینده مالک کانتینر *

هوید دریا

توضیحات *

تخصیص کانتینر به پذیرش شماره 109 - دوم

تاریخ تایید نماینده مالک کانتینر *

1403/04/30

پایانه نگهداری کانتینر خالی *

محوطه کانتینر خالی

شماره بوکینگ نماینده کشتیرانی *

700-02

تاریخ بوکینگ نماینده کشتیرانی *

1403/04/30

نوع درخواست *

Release to Shipper

مالک کانتینر *

شماره نامه بوکینگ *

700-02-01

تاریخ نامه بوکینگ *

1403/04/30

تاریخ بارچینی *

نوع کانتینر	شماره کانتینر	اندازه کاز...	تعداد اقلام	تعداد/وزن (کیلوگرم)	اقدامات
کانتینر یخچالی	Container8000	FT 20	2	1800	بارچینی

ذخیره
انصراف

پس از ذخیره فرم، کاربر محوطه‌دار، می‌بایست از نوار ابزار، بخش گردش کار < تایید، درخواست را تایید نماید.

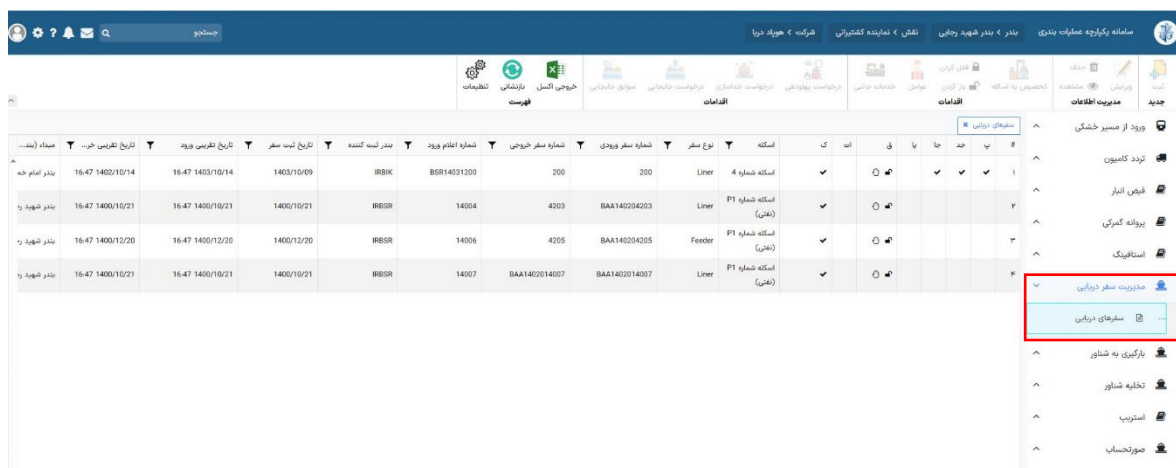
سامانه یکپارچه عملیات بندری									
ایجاد		مدیریت اطلاعات	تایید	برگشت از تایید	فهرست	گردش کار	تایید تعداد	تخصیص	استافیک
تایید		تایید	تایید	تایید	تایید	تایید	تایید	تایید	تایید
پذیرش های کالا (پیگیری) ✕ تخصیص کانتینر (کارتابل) ✕									
#	وضعیت	مرحله گرد...	شماره سریال	تاریخ	پایانه	پایانه استافیک کالا	پایانه نگهداری کالا...	مالک	...
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	1	1403/04/18	انبار 12 ترانزیت	انبار 12 ترانزیت	محوطه کانتینر خالی	محمد قاسمی	اطلاعات پایه اشخاص
۲	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	2	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		حمیدرضا احمدی	اطلاعات پایه کالا و کانتینر
۳	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	3	1403/04/18	انبار 14 ترانزیت	انبار 14 ترانزیت		کشتیرانی لطفی	تخلیه از مسیر خشکی
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	4	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	تردد کامیون
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	5	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	قبض انبار
۶	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	6	1403/04/18	انبار 23 کالا	انبار 23 کالا		پارس مارین	بارچینی کالا در کانتینر
۷	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	7	1403/04/18	مخازن خلیج فارس	مخازن خلیج فارس		پارمان ساحل آروند	تخصیص کانتینر
۸	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	8	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله		کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	عملیات بارگیری شناور
۹	پیش نویس		9	1403/04/18	انبار روزان گندم	انبار روزان گندم		ایمان حمیدی	
۱۰	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	10	1403/04/30	انبار روزان گندم	انبار روزان گندم	محوطه کانتینر خالی	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	

پس از تایید، درخواست در وضعیت تایید شده قرار گرفته و فرایند پایان می‌پذیرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
ایجاد		مدیریت اطلاعات	تایید	برگشت از تایید	فهرست	گردش کار	تایید تعداد	تخصیص	استافیک
تایید		تایید	تایید	تایید	تایید	تایید	تایید	تایید	تایید
پذیرش های کالا (پیگیری) ✕ تخصیص کانتینر (کارتابل) ✕									
#	وضعیت	مرحله گرد...	شماره سریال	تاریخ	پایانه	پایانه استافیک کالا	پایانه نگهداری کالا...	مالک	...
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه بارچینی	1	1403/04/18	انبار 12 ترانزیت	انبار 12 ترانزیت	محوطه کانتینر خالی	محمد قاسمی	اطلاعات پایه اشخاص
۲	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	2	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		حمیدرضا احمدی	اطلاعات پایه کالا و کانتینر
۳	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	3	1403/04/18	انبار 14 ترانزیت	انبار 14 ترانزیت		کشتیرانی لطفی	تخلیه از مسیر خشکی
۴	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	4	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	تردد کامیون
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	5	1403/04/18	انبارهای مسقف	انبارهای مسقف		دریا درخش	قبض انبار
۶	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	6	1403/04/18	انبار 23 کالا	انبار 23 کالا		پارس مارین	بارچینی کالا در کانتینر
۷	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	7	1403/04/18	مخازن خلیج فارس	مخازن خلیج فارس		پارمان ساحل آروند	تخصیص کانتینر
۸	ثبت شده	منتظر تایید نماینده کشتیرانی	8	1403/04/18	محوطه نگهداری مواد فله	محوطه نگهداری مواد فله		کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	عملیات بارگیری شناور
۹	پیش نویس		9	1403/04/18	انبار روزان گندم	انبار روزان گندم		ایمان حمیدی	
۱۰	تایید شده		10	1403/04/30	انبار روزان گندم	انبار روزان گندم	محوطه کانتینر خالی	کشتیرانی صدف طلایی آبراهه شمال و جنوب	

۳. سفرهای دریایی

این منو لیستی از سفرهای دریایی که توسط نمایندگان کشتیرانی در سامانه جامع دریایی ثبت شده‌اند را نشان می‌دهد. سفرهای دریایی در سامانه یکپارچه عملیات بندری تنها قابلیت مشاهده را دارند و هرگونه تغییری در سامانه جامع دریایی ثبت می‌شود.



ردیف	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره سفر خروجی	شماره اعلام ورود	بندر ثبت کننده	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود	تاریخ تقریبی خروج	میدان (بندر)
۱	لینه	200	200	BSR14031200	IRBIK	1403/10/09	16:47 1403/10/14	16:47 1403/10/14	بندر امام خمینی
۲	لینه	BAA140204203	4203	14004	IRBIR	1400/10/21	16:47 1400/10/21	16:47 1400/10/21	بندر شهید رجایی
۳	فیدر	BAA140204205	4205	14006	IRBIR	1400/12/20	16:47 1400/12/20	16:47 1400/12/20	بندر شهید رجایی
۴	لینه	BAA1402014067	14067	BAA1402014067	IRBIR	1400/10/21	16:47 1400/10/21	16:47 1400/10/21	بندر شهید رجایی

با انتخاب زیر منوی سفرهای دریایی از منوی عملیات بارگیری شناور، فهرست سفرهای دریایی ثبت شده در اختیار کاربر قرار می‌گیرد. با انتخاب هریک از ردیف‌های فهرست، جزئیات سفر دریایی قابل مشاهده می‌باشد.



جزئیات سفر دریایی			
نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره سفر خروجی	شماره اعلام ورود
Liner	500	500	BSR14031500
تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود	تاریخ تقریبی خروجی	میدان (بندر بارگیری)
1403/10/09	16:47 1403/10/14	16:47 1403/10/14	بندر امام خمینی
بندر قبلی	بندر بعدی	مقصد (بندر تخلیه)	بندر شهید رجایی
بندر امام خمینی	بندر امام خمینی	بندر شهید رجایی	بندر شهید رجایی
مشخصات نماینده کشتیرانی			
نماینده کشتیرانی ورودی	خط کشتیرانی	نماینده کشتیرانی خروجی	
شمیم دریای آریا	کشتیرانی ماهان	شمیم دریای آریا	
جزئیات شناور			
نام شناور	IMO	CallSign	DWT
VOLGO BALT 236	8230508	V3QT3	3209
NRT	Total TEU	Draft	GRT
1554	1000	3.53	2458
LOA	شماره ثبت	بندر ثبت کننده	
113.86	810	IRBIK	

 شرکت ملی کشتیرانی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 ملی کشتیرانی ایران
--	--------------------------	--	---

این فرم فیلدهای زیر را در اختیار کاربر قرار می‌دهد:

گروه	نام فیلد	نوع فیلد	اجباری / اختیاری	شرح فیلد
	نوع سفر	Combo List	-	نوع سفر اعم از Feeder یا Liner بودن را مشخص می‌کند.
	شماره سفر ورودی	String	-	شماره سفر ورودی اعلام شده توسط نمایندگی کشتیرانی را مشخص می‌کند.
	شماره سفر خروجی	String	-	شماره سفر خروجی اعلام شده توسط نمایندگی کشتیرانی را مشخص می‌کند.
	شماره اعلام ورود	String	-	شماره اعلام ورود ثبت شده توسط سامانه جامع دریایی را مشخص می‌کند.
	تاریخ ثبت سفر	DateTime	-	تاریخ ثبت سفر در سامانه جامع دریایی را مشخص می‌کند.
	تاریخ تقریبی ورود	DateTime	-	تاریخ تقریبی ورود شناور به بندر را مشخص می‌کند.
	تاریخ تقریبی خروج	DateTime	-	تاریخ تقریبی خروج شناور از بندر را ممکن می‌کند.
	مبدا (بندر بارگیری)	Combo List	-	بندری که شناور بارگیری را از آنجا آغاز نموده است را نشان می‌دهد.
	بندر قبلی	Combo List	-	بندر قبلی که شناور در آنجا بارگیری یا تخلیه انجام داده است را مشخص می‌کند.
	بندر بعدی	Combo List	-	مقصد بعدی شناور را نشان می‌دهد.
مشخصات نماینده کشتیرانی	مقصد (بندر تخلیه)	Combo List	-	مقصد نهایی شناور برای تخلیه و بارگیری را نشان می‌دهد.
	نماینده کشتیرانی	Combo List	-	عنوان نماینده کشتیرانی را مشخص می‌کند.
	خط کشتیرانی	Combo List	-	عنوان خط کشتیرانی را مشخص می‌کند.

گروه	نام فیلد	نوع فیلد	اجباری / اختیاری	شرح فیلد
جزئیات شناور	نماینده کشتیرانی خروجی	Combo List	-	در صورتی که نماینده کشتیرانی سفر ورودی با نماینده کشتیرانی سفر خروجی متفاوت باشد، عنوان نماینده کشتیرانی سفر خروجی را نشان می‌دهد.
	نام شناور	String	-	نام شناور را مشخص می‌کند.
	IMO	Number	-	شماره منحصر به فرد تخصیص داده شده به شناور توسط سازمان بین‌المللی دریانوردی (IMO) را مشخص می‌کند.
	CallSign	String	-	شناسه منحصر به فردی است که برای ارتباطات رادیویی به شناور تخصیص می‌یابد.
	DWT	Number	-	جرم قابل حمل توسط کشتی را مشخص می‌کند.
	NRT	Number	-	وزن خالص کالای بارگیری شده توسط شناور را نشان می‌دهد.
	Total TEU	Number	-	حداکثر TEU کانتینر قابل بارگیری شناور را نشان می‌دهد.
	Draft	Number	-	آبخور شناور یعنی فاصله سطح آب تا پایین‌ترین بخش شناور را مشخص می‌کند.
	GRT	Number	-	حجم داخلی کل شناور را به تن نمایش می‌دهد.
	LOA	Number	-	حداکثر طول شناور را مشخص می‌کند. این طول، فاصله بین ابتدایی‌ترین نقطه و انتهای‌ترین نقطه روی بدنه کشتی است.
	شماره ثبت	Number	-	شماره ثبت شناور را مشخص می‌کند. این شماره برای شناورهای است که فاقد IMO بوده و در ایران ثبت شده‌اند.

 شرکت داده پردازي ايران	نسخه ۰۷-۰۱ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 مؤسسه ملی آموزش دریایی
---	--------------------------	--	---

گروه	نام فیلد	نوع فیلد	اجباری / اختیاری	شرح فیلد
	بندر ثبت کننده	String	-	بندر داخلی که شناور در آنجا ثبت شده است را نشان می دهد.

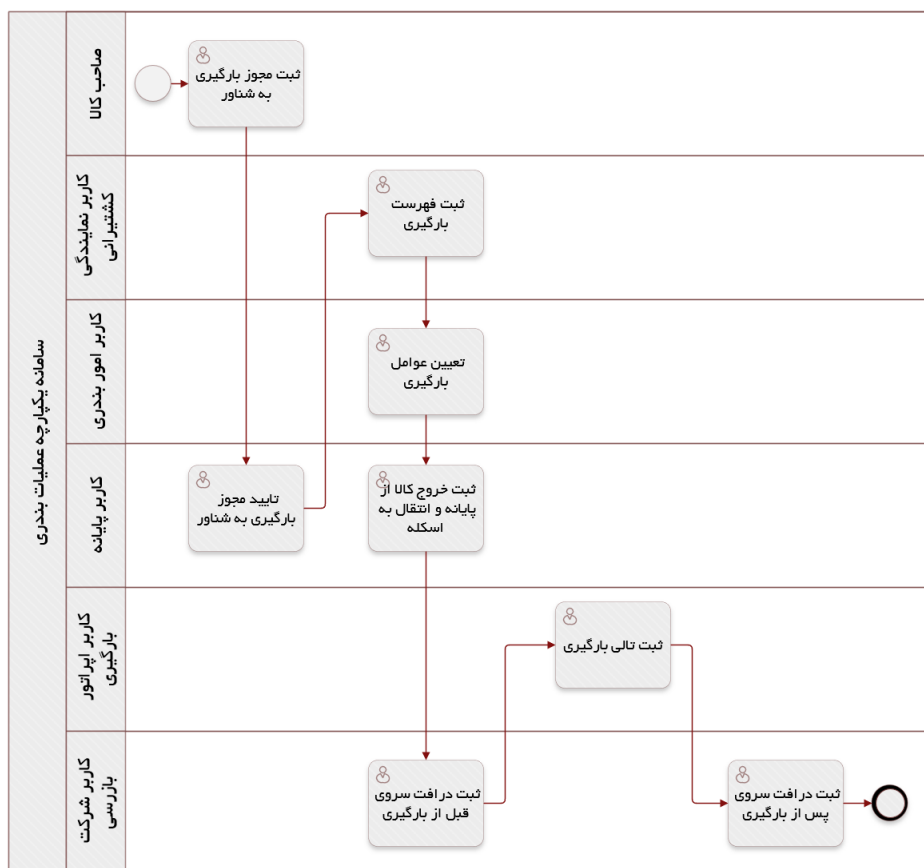
 شرکت داده پردازی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان گمرکات جمهوری اسلامی ایران
---	--------------------------	--	--

۴. عملیات بارگیری شناور

برای عملیات بارگیری کالاهای کانتینری و غیرکانتینری به شناور، مجموعه‌ای از کارکردها در سامانه تعریف شده است. بارگیری به شناور با ثبت درخواست بارگیری کالای کانتینری یا غیر کانتینری توسط صاحب کالا آغاز می‌شود. درخواست مجوز بارگیری پس از ثبت توسط صاحب کالا، توسط پایانه‌دار بررسی و تایید می‌شود. در این حالت کالا آماده بارگیری به شناور است.

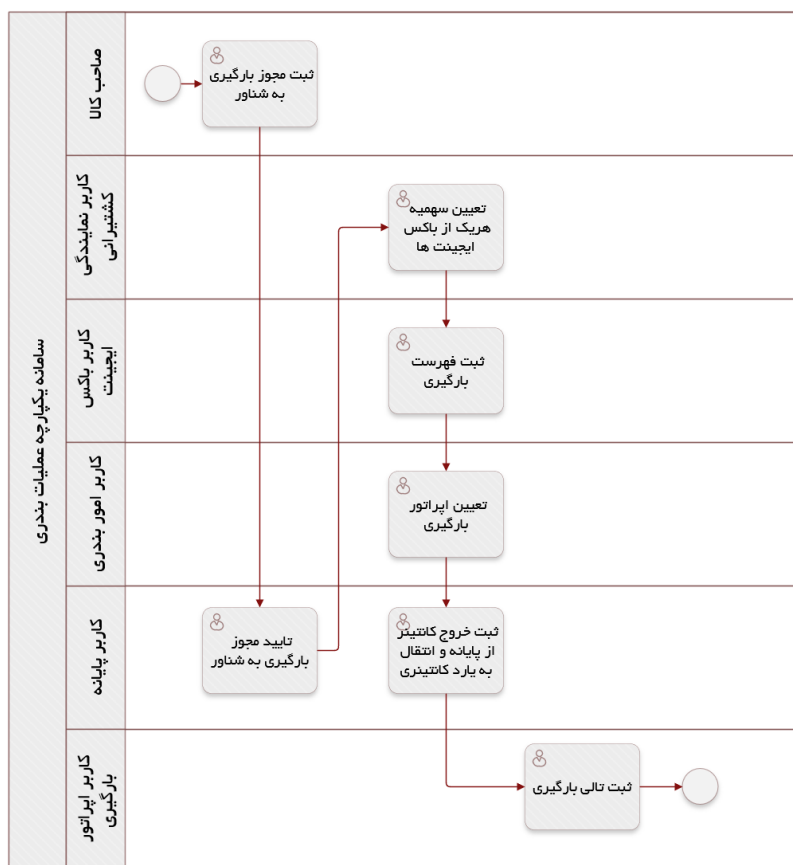
همچنین پس از اعلان سفر توسط کاربر کشتیرانی در سامانه جامع دریایی، اطلاعات سفر از این سامانه دریافت شده و در سامانه یکپارچه عملیات بندری ثبت می‌شود.

در خصوص کالای غیر کانتینری، نمایندگی کشتیرانی اقدام به ثبت فهرست بارگیری کالا در سفر مورد نظر می‌کند. کاربر امور بندری عوامل بارگیری را تعیین می‌کند. در زمان انتقال کالا از پایانه به اسکله برای بارگیری نیز کاربر پایانه‌دار خروج کالا را به ازای هر کامیون ثبت می‌کند. قبل از بارگیری شرکت بازرسی، عملیات درافت سروی را انجام داده و نتیجه را ثبت می‌کند. حین بازرسی نیز اپراتور حمل تالی بارگیری را بر روی سفر مذکور ثبت می‌کند. پس از اتمام بارگیری نیز، شرکت بازرسی مجدد عملیات درافت سروی را انجام داده و نتیجه را ثبت می‌کند. مراحل کلی این عملیات در شکل زیر نشان داده شده است.



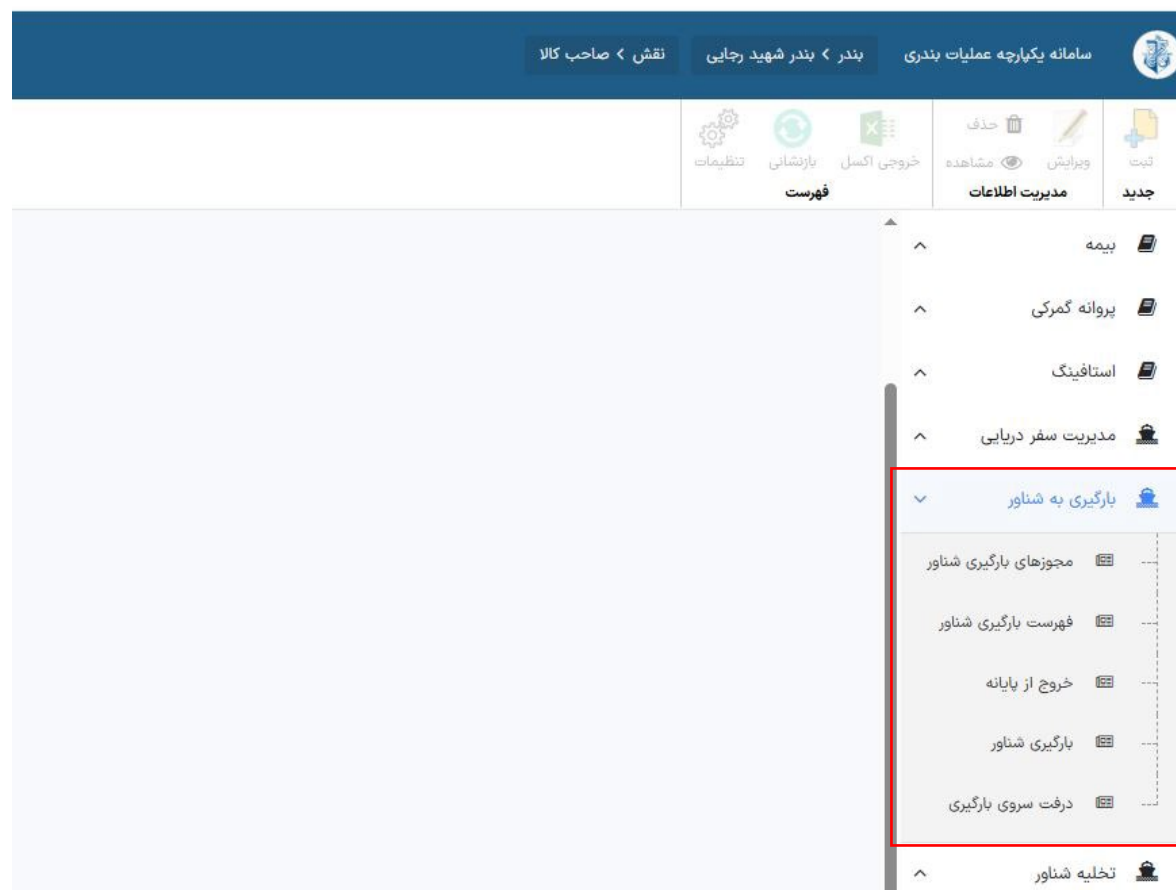
 شرکت ملی پیمانه‌سازی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 ملی پیمانه‌سازی ایران
---	--------------------------	--	--

در مورد بارگیری کالای کانتینری نیز فرآیند تقریباً مشابهی طی می‌شود، با این تفاوت که ابتدا نمایندگی کشتیرانی سهمیه هریک از باکس ایجینت‌ها را در سفر مورد نظر مشخص می‌کند. سپس کاربر هریک از باکس ایجینت‌ها، فایل فهرست بارگیری را در سامانه ثبت می‌کند. در ادامه کاربر امور بندری، اپراتور بارگیری را مشخص می‌کند. کاربر پایانه‌دار خروج کانتینر از پایانه را ثبت می‌کند و در زمان بارگیری نیز کاربر اپراتور بارگیری کانتینرها به شناور را به ازای هر کانتینر ثبت می‌کند. مراحل کلی این عملیات در شکل زیر نشان داده شده است.



منوهای مربوط به این کارکردها در منوی اصلی «عملیات بارگیری شناور» و همچنین ریبون فهرست «سفرهای دریایی» در دسترس می‌باشد. این زیرمنوها عبارتند از:

- مجوزهای بارگیری شناور
- فهرست بارگیری شناور
- خروج از پایانه
- بارگیری شناور
- درفت سروی بارگیری



۴-۱. مجوزهای بارگیری شناور

اولین مرحله از فرآیند بارگیری شناور مربوط به ثبت درخواست مجوز بارگیری کالای کانتینری یا غیر کانتینری به شناور می‌باشد. به این منظور می‌بایست صاحب کالا از طریق منوی عملیات بارگیری شناور، زیر منو مجوزهای بارگیری شناور، اقدام نماید. پس از ثبت درخواست مجوز بارگیری شناور توسط صاحب کالا، پایانه‌دار درخواست مجوز را بررسی و تایید می‌کند. در صورت عدم تایید درخواست مجوز، علل رد آن ثبت شده و در اختیار صاحب کالا قرار می‌گیرد.

گردش کار 	ثبت درخواست مجوز بارگیری شناور	تایید درخواست مجوز بارگیری شناور
	صاحب کالا	کاربر پایانه‌دار

این منو فهرستی از مجوزهای بارگیری شناور را به کاربر نشان می‌دهد. همچنین کاربر امکان ایجاد درخواست مجوز بارگیری جدید، ویرایش یا حذف مواردی از مجوزهای فعلی، امور گردش کار و امور مرتبط با فهرست را به کمک نوار ابزار بالا دارا می‌باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < صاحب کالا



تنظیمات



بازنشانی



خروجی اکسل



تجدید



سابقه گردش



فهرست



تایید



حذف



تایید



مدیریت اطلاعات



ثبت جدید

#	وضعیت	مرحله گردش ...	شرح ارجاع	بندر	پایانه	نوع کالا	نام صاحب کالا	شماره مجوز بارگیری
۱	تایید شده			بندر شهید رجایی	خرر قشم	کالای عمومی	نیما محمدی	1061
۲	تایید شده			بندر شهید رجایی	خرر قشم	کالای عمومی	نیما محمدی	1062
۳	تایید شده			بندر شهید رجایی	خرر قشم	کالای فله	حمل بار سریع	1064
۴	تایید شده			بندر شهید رجایی	خرر قشم	کالای عمومی	حمل بار سریع	1065

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

مجوزهای بارگیری شناور

فهرست بارگیری شناور

خروج از پایانه

بارگیری شناور

درخت سروی بارگیری

برای ایجاد درخواست مجوز بارگیری شناور جدید لازم است در بخش نوار ابزار، بر روی جدید < ایجاد کلیک نماید، تا فرم ایجاد مجوز بارگیری شناور باز شود.

۳۱

ثبت مجوز بارگیری شناور

جزئیات مجوز بارگیری

شماره مجوز بارگیری

وضعیت مجوز بارگیری

قبض انبار * تاریخ درخواست مجوز * تاریخ اعتبار * نماینده کشتیرانی *

316 - کالای کانتینری - ...20

1404/02/13

1404/04/04

شمیم دریای آریا

توضیحات

جزئیات قبض انبار

بندر

بندر شهید رجایی

ترمینال

خزر قشم

شماره

316

تاریخ

1404/01/20

تاریخ اولین تخلیه

1404/01/19

نوع قبض

کالای کانتینری

وضعیت

Registered

کاربر صادر کننده

Operator User

رویه گمرکی

صادرات

مشخصات صاحب کالا

نام و نام خانوادگی

نیما محمدی

تاریخ تولد

1359/02/21

کد ملی

0055267335

تلفن همراه

09391332533

کد پستی

1598966911

نشانی

تهران - خیابان استاد نجات الهی - خیابان اراک - شماره 27 - شرکت مهندسی و سا

مشخصات نماینده صاحب کالا

اقلام قبض انبار

نمایش موجودی های صفر

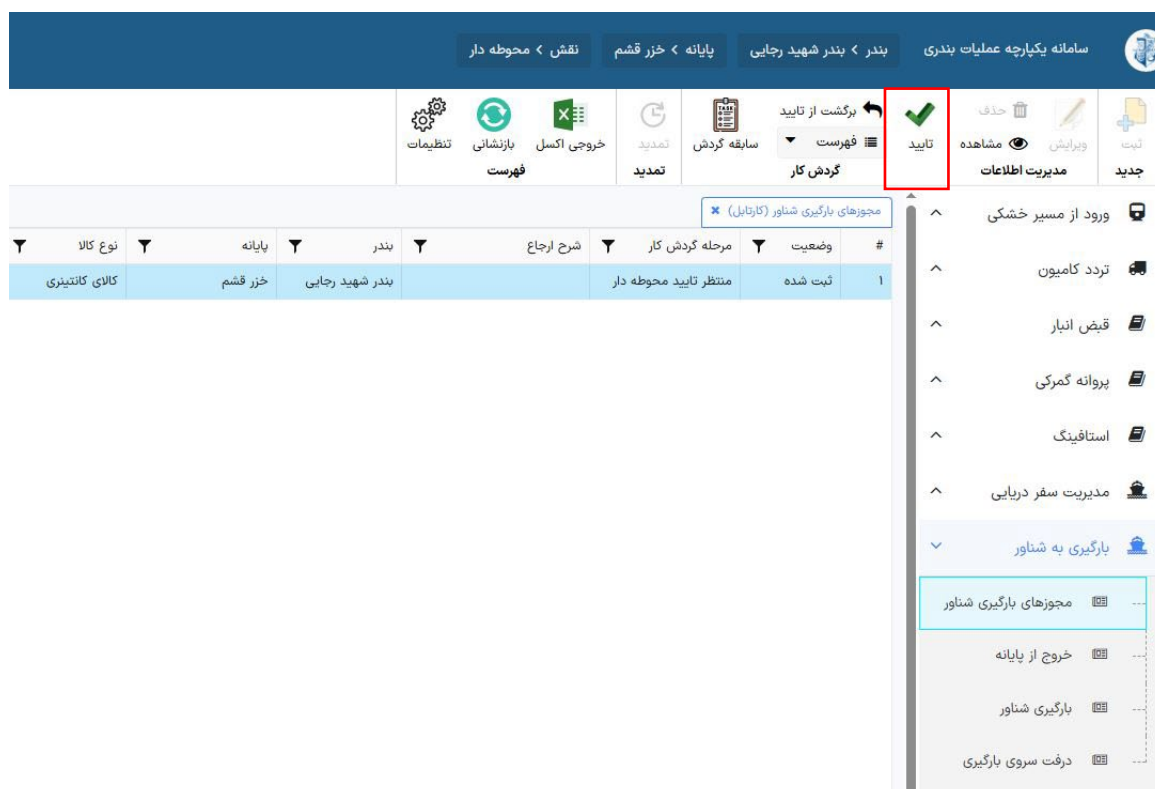
#	پایانه	شماره و علامت کانتینر	اندازه کانتینر	نوع کانتینر	نوع کالا	شرح کالا
۱	خزر قشم	AANN-454545-6	FT 20	20ft General Purpose	84842030	... مربوط به موتورسیکلت

ذخیره

انصراف

پس از ثبت و تایید درخواست مجوز بارگیری شناور توسط صاحب کالا، درخواست مجوز وارد کارتابل پایانه دار جهت بررسی و تایید/عدم تایید قرار می گیرد.

پس از ثبت درخواست مجوز بارگیری شناور توسط صاحب کالا، درخواست در کارتابل پایانه دار جهت تایید قرار می گیرد. در این مرحله پایانه دار می بایست با مراجعه به فهرست مجوزهای بارگیری شناور و انتخاب مجوز مورد نظر، از منوی بالای صفحه، تایید را انتخاب نماید.



The screenshot shows the NCA web portal interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: سامانه یکپارچه عملیات بندری, بندر < بندر شهید رجایی, پایانه < خزر قشم, نقش < محوطه دار. Below the navigation bar is a toolbar with various icons: تنظیمات, بازنشانی, خروجی اکسل, تمدید, سابقه گردش, برگشت از تایید, تایید (highlighted with a red box), مشاهده, ویرایش, ثبت, جدید. Below the toolbar is a table with the following columns: #, وضعیت, مرحله گردش کار, شرح ارجاع, بندر, پایانه, نوع کالا. The table contains one row with the following data: 1, ثبت شده, منتظر تایید محوطه دار, بندر شهید رجایی, خزر قشم, کالای کانتینری. On the right side of the screen, there is a sidebar with a list of items: ورود از مسیر خشکی, تردد کامیون, قبض انبار, پروانه گمرکی, استافینگ, مدیریت سفر دریایی, بارگیری به شناور, مجوزهای بارگیری شناور (highlighted with a blue box), خروج از پایانه, بارگیری شناور, درفت سروی بارگیری.

پس از تایید، مجوز بارگیری شناور در وضعیت تایید شده قرار گرفته و در این حالت کالا آماده بارگیری به شناور می باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < صاحب کالا

تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
 تمدید
 سابقه گردش
 فهرست

تایید
 مشاهده
 حذف

مجازهای بارگیری شناور (پیگیری) *
AGTIRBSR04414040114 بارنامه های جاده ای پذیرش
پذیرش های کالا (پیگیری) *

#	وضعیت	مرحله گردش کار	شرح ارجاع	بندر	پایانه
۱	تایید شده			بندر شهید رجایی	خزر قشم
۲	تایید شده			بندر شهید رجایی	خزر قشم
۳	تایید شده			بندر شهید رجایی	خزر قشم
۴	تایید شده			بندر شهید رجایی	خزر قشم
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه دار		بندر شهید رجایی	خزر قشم

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

مجازهای بارگیری شناور

فهرست بارگیری شناور

خروج از پایانه

بارگیری شناور

درخت سروی بارگیری

۱-۴. تمدید مجوز بارگیری شناور

مجوز بارگیری شناور، سندی رسمی و زمان دار است که توسط مراجع بندری صادر می شود و به صاحب کالا یا نماینده وی اجازه می دهد که کالاهای مشخص شده را در بازه زمانی تعیین شده، از انبار یا محوطه بندری به داخل شناور بارگیری نماید.

در برخی موارد، به دلایل مختلف از جمله تاخیر در ورود یا پهلویی شناور، نقص در آماده سازی اسناد گمرکی یا ترخیص کالا، مشکلات عملیاتی یا فنی در فرآیند بارگیری، شرایط جوی یا دریایی نامساعد، ترافیک بندری یا کمبود تجهیزات بارگیری و غیره فرآیند بارگیری در بازه اولیه مجاز تکمیل نمی شود و نیاز به تمدید اعتبار مجوز بارگیری وجود دارد.

به این منظور صاحب کالا می بایست از منوی بارگیری به شناور، زیرمنوی مجوزهای بارگیری شناور وارد فهرست مجوزها شده و با انتخاب مجوز مربوطه، از نوار ابزار بالا، دکمه "تمدید" را انتخاب نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری بندر < بندر شهید رجایی نقش < صاحب کالا






 برگشت از تایید تایید حذف ویرایش مشاهده ثبت

فهرست گردش کار فهرست

#	وضعیت	مرحله گردش کار	شرح ارجاع	بندر	پایانه
۱	تایید شده			بندر شهید رجایی	خرز قشم
۲	تایید شده			بندر شهید رجایی	خرز قشم
۳	تایید شده			بندر شهید رجایی	خرز قشم
۴	تایید شده			بندر شهید رجایی	خرز قشم
۵	ثبت شده	منتظر تایید محوطه دار		بندر شهید رجایی	خرز قشم

پذیرش های کالا (پیگیری) بارنامه های جاده ای پذیرش AGTIRBSR04414040114 مجوزهای بارگیری شناور (پیگیری)

قبض انبار بیمه پروانه گمرکی استافینگ مدیریت سفر دریایی بارگیری به شناور

مجوزهای بارگیری شناور فهرست بارگیری شناور خروج از پایانه بارگیری شناور درخت سروی بارگیری

تمدید مجوز بارگیری شناور

جزئیات مجوز بارگیری

شماره مجوز بارگیری: 1061 وضعیت مجوز بارگیری: تایید شده تمدید تاریخ اعتبار تا: 1404/02/13

قبض انبار: 313 - کالای عمومی - .../12/27 تاریخ درخواست مجوز: 1403/12/27 تاریخ اعتبار: 1403/12/27 نماینده کشتیرانی: هوپاد دریا

توضیحات

تمدید انصراف

پس از تعیین تاریخ تمدید و ذخیره فرم، بلافاصله مجوز بارگیری به روزرسانی شده و تاریخ اعتبار آن ، همان تاریخ تمدید می‌شود.

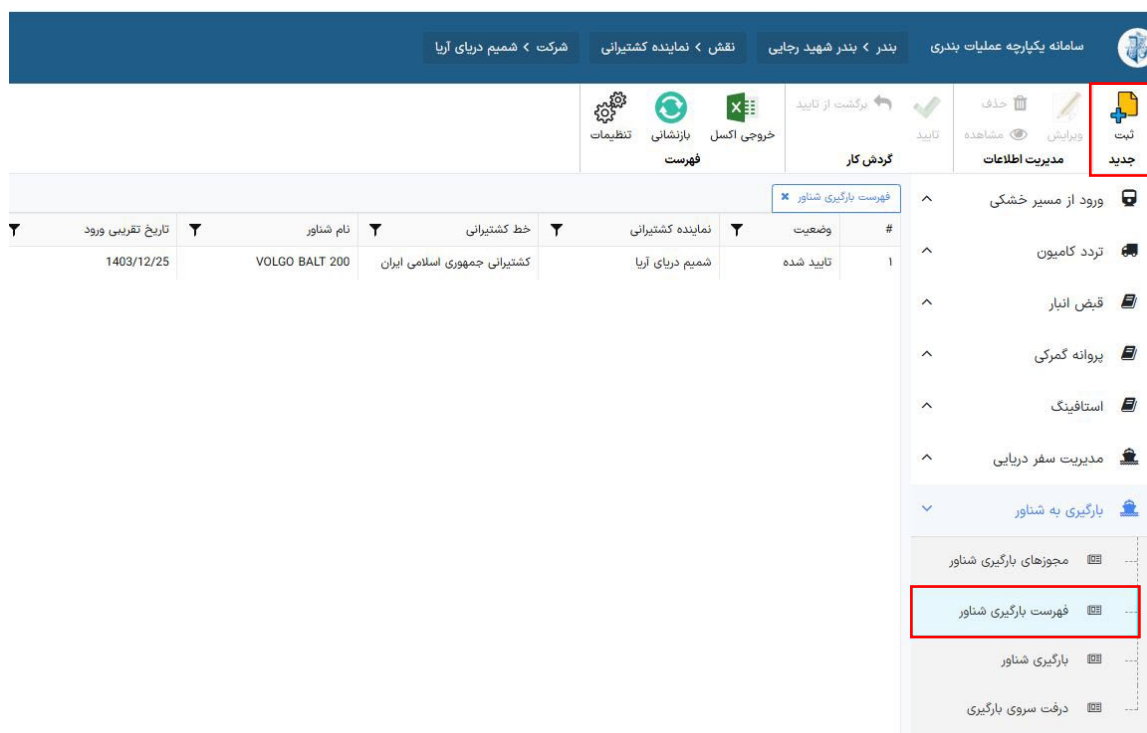
 شرکت فاده پرهای ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 وزارت بنادر و دریانوردی
--	--------------------------	--	--

۴-۲. فهرست بارگیری شناور

در خصوص کالاهای غیر کانتینری، نمایندگی کشتیرانی می‌بایست اقدام به ثبت لیست بارگیری کالا به شناور در خصوص سفر مورد نظر نماید، در خصوص کالاهای کانتینری نیز نمایندگی کشتیرانی ابتدا می‌بایست سهمیه هریک از باکس ایجینت‌ها را در سفر مورد نظر مشخص کرده، سپس کاربر هریک از باکس ایجینت‌ها، فایل لیست بارگیری را در سامانه ثبت نماید.

به این منظور می‌بایست نماینده کشتیرانی از طریق منوی عملیات بارگیری شناور، زیر منو لیست بارگیری شناور، اقدام نماید.

این منو فهرستی از لیست‌های بارگیری شناور را به کاربر نشان می‌دهد. همچنین کاربر امکان ایجاد لیست بارگیری جدید، ویرایش یا حذف مواردی از لیست‌های بارگیری فعلی، امور گردش کار و امور مرتبط با فهرست را به کمک نوار ابزار بالا دارا می‌باشد.



#	وضعیت	نماینده کشتیرانی	خط کشتیرانی	نام شناور	تاریخ تقریبی ورود	تاریخ تقریبی ورود
۱	تایید شده	شمیم دریای آریا	کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران	VOLGO BALT 200	1403/12/25	

برای ایجاد فهرست بارگیری شناور جدید لازم است در بخش نوار ابزار، بر روی جدید < ثبت کلیک نماید، تا فرم ایجاد فهرست بارگیری شناور باز شود.

ثبت فهرست بارگیری شناور

جزئیات سفر دریایی

سفر دریایی *

VOLGO BALT 200 - BAA1402014007

خط کشتیرانی

نام شناور

شماره سفر خروجی

کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران

VOLGO BALT 200

BAA1402014007

تاریخ تقریبی خروج

تاریخ تقریبی ورود

نماینده کشتیرانی

1400/10/21

1400/10/21

شمیم دریای آریا

توضیحات

مجوزهای بارگیری

#	وضعیت	بندر	پایانه	نوع کالا	نام صاحب کالا	شماره مجوز بارگیری	تاریخ مجوز بار...
۱	تایید شده	بندر شهید رجایی	خزر قشم	کالای عمومی	نیما محمدی	1061	1403/12/27
۲	تایید شده	بندر شهید رجایی	خزر قشم	کالای فله	حمل بار سریع	1064	1404/02/09

ذخیره

انصراف

در بخش مجوزهای بارگیری این فرم، لیستی از مجوزهای بارگیری تایید شده نمایش داده می‌شود که کاربر می‌بایست مجوزهای مورد نظر خود را انتخاب نماید.

لازم به ذکر است در صورتی می‌توان همزمان دو یا چند مجوز بارگیری را انتخاب نمود که مجوزها دارای گروه کالاهای یکسانی باشند.

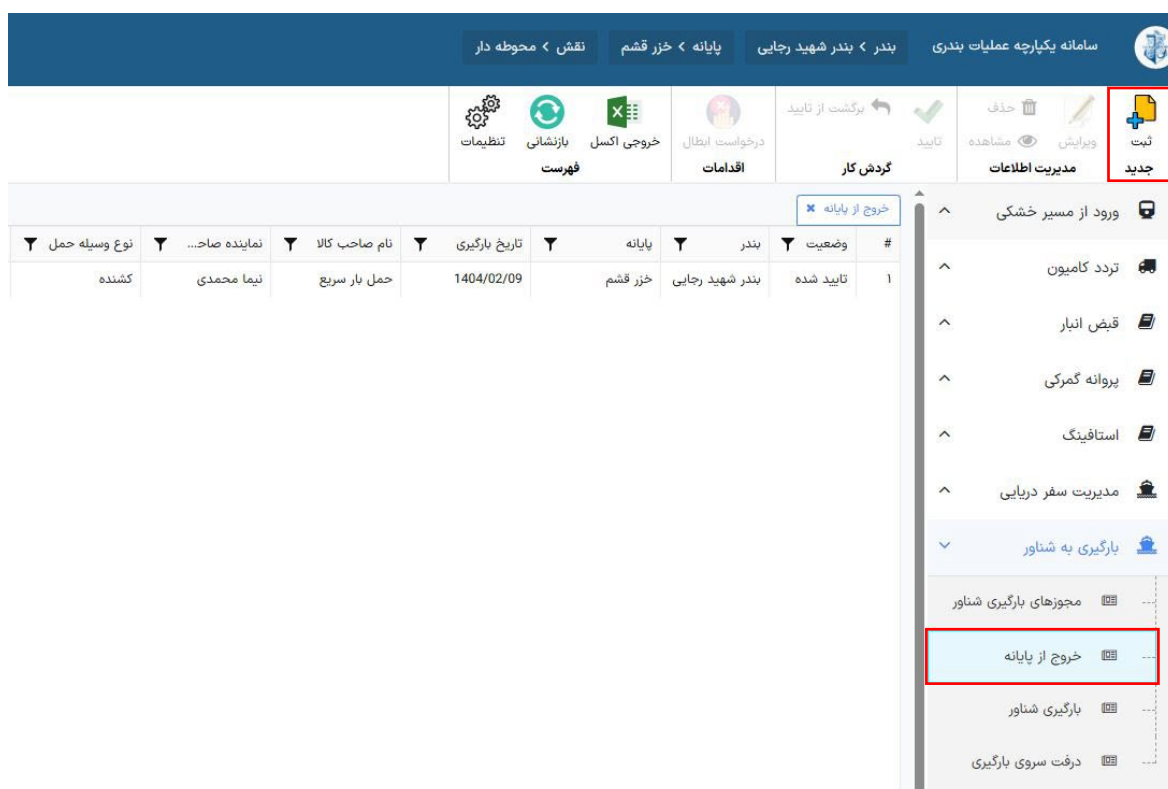
۴-۳. خروج از پایانه

پس از صدور مجوز، تعیین فهرست بارگیری شناور و در نهایت تعیین عوامل بارگیری، کالا آماده بارگیری می‌باشد. در زمان انتقال کالا از پایانه به اسکله برای بارگیری، کاربر پایانه‌دار می‌بایست خروج کالا را به ازای هر کامیون ثبت نماید. در این مرحله کاربر پایانه‌دار می‌بایست با مراجعه به منوی عملیات بارگیری شناور، زیر منوی خروج از پایانه، از منوی بالای صفحه، ایجاد را انتخاب نماید.

 شرکت داده پردازي ايران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان بازرگانی و ترانزیت ایران
---	--------------------------	--	--

لازم به ذکر است خروج از پایانه برای کالاهای کانتینری به ازای هر کامیون ثبت شده، اما برای کالاهای عمومی و فله ممکن است به ازای هر شیفت کاری ثبت شود که در این صورت تاریخ شروع و پایان بارگیری مشخص می شود.

این منو لیستی از خروج از پایانه ها را به کاربر نشان می دهد. همچنین کاربر امکان ایجاد خروج از پایانه جدید، ویرایش یا حذف مواردی از خروج از پایانه فعلی، امور گردش کار و امور مرتبط با فهرست را به کمک نوار ابزار بالا دارا می باشد.



#	وضعیت	بندر	پایانه	تاریخ بارگیری	نام صاحب کالا	نماینده صاحب...	نوع وسیله حمل
1	تایید شده	بندر شهید رجایی	خزر قشم	1404/02/09	حمل بار سریع	نیما محمدی	کشنده

برای ایجاد خروج از پایانه جدید لازم است در بخش نوار ابزار، بر روی جدید < ثبت کلیک نماید، تا فرم ایجاد خروج از پایانه باز شود.

ثبت خروج از پایانه

تاریخ بارگیری *
 1404/02/13

شماره وسیله حمل *
 23 ص 123 ایران 80

نوع وسیله حمل *
 کشتنه

مجوز بارگیری *
 1062 - 1403/12/27 - نیما محمدی - کالای عمومی

توضیحات

#	نوع کالا	شرح کالا	نوع بسته بندی	وزن یکنواخت ...	تعداد بسته
1	96091000	مداد و مدادرنگی (Crayon)، با مغزی (سربی) پوشانده شده (Encased) در یک غلاف	پالت	10	2

of 1 items 1 - 1
items per page 50
of 1
Page 1

ذخیره
انصراف

۱-۳-۴. درخواست ابطال

سند خروج از پایانه، یکی از اسناد کلیدی در فرآیند خروج کالا از محوطه بندری است که نشان‌دهنده تکمیل تشریفات گمرکی و مجوز خروج کالا از محدوده تحت نظارت بندر یا منطقه ویژه اقتصادی می‌باشد. زمانی که به هر دلیل، کالا از پایانه خارج نشده باشد یا در اسناد یا فرآیند خروج اشتباه، تغییر یا ایرادی رخ داده باشد، لازم است سند خروج صادرشده ابطال گردد. ابطال سند خروج صرفاً تا زمانی ممکن است که بارگیری رخ نداده باشد.

به این منظور، کاربر پایانه‌دار می‌بایست به منوی عملیات بارگیری شناور، زیر منوی خروج از پایانه مراجعه کرده و با انتخاب بیجک مورد نظر، از نوار ابزار بالای صفحه، دکمه درخواست ابطال را انتخاب کرده تا وارد فهرست ابطال بیجک شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری بندر < بندر شهید رجایی پایانه < خزر قشم نقش < محوطه دار

 تنظیمات
  بازنشانی
  خروجی اکسل
  درخواست ابطال اقدامات
  برگشت از تایید
  تایید
  حذف
  مشاهده
  ویرایش
  ثبت
  جدید

گردش کار

#	شماره سریال	وضعیت	بندر	پایانه	تاریخ بارگیری...	نام صاحب کالا	نما
۱	820	تایید شده	بندر شهید رجایی	خزر قشم	1404/05/19	نیما محمدی	
۲	817	تایید شده	بندر شهید رجایی	خزر قشم	1404/05/19	نیما محمدی	

بارگیری شناور خروج از پایانه ابطال بیجک 820 (کارتنابل)

پروانه گمرکی استافینگ مدیریت سفر دریایی بارگیری به شناور مجوزهای بارگیری شناور فهرست بارگیری شناور خروج از پایانه بارگیری شناور

در فهرست ابطال بیجک، می‌بایست دکمه ثبت را انتخاب کرده تا فرم ثبت ابطال بیجک در اختیار وی قرار گیرد.

ثبت ابطال بیجک

شماره سریال بیجک مرجع * تاریخ بارگیری بیجک مرجع * تاریخ ابطال * سال/ماه/روز

820 1404/05/19

#	نوع	شرح	وزن تقریبی (کیلوگرم)	وزن (کیلوگرم) درخواستی
1	89032200	-- دارای طول بیشتر از 57 متر اما حداکثر 24 متر	700	

of 1 Items 1 - 1 Items per page 50 of 1 Page

تایید ذخیره انصراف

در این فرم می‌توان تمام یا بخشی از بیجک را ابطال نماید. لازم بذکر است فقط می‌توان بیجکی را ابطال کرد که بارگیری نشده باشد.

پس از ابطال، وضعیت بیجک «باطل شده» می‌شود. با ابطال بیجک خروج، به مقدار کالای مندرج از بیجک به موجودی قبل انبار اضافه می‌شود. به عبارت دیگر مقدار مستهلک شده از قبض به قبض بازگردانده می‌شود.

۴-۴. بارگیری شناور

پس از ثبت و تایید خروج از پایانه، زمان ثبت بارگیری شناور می‌باشد. به این منظور اپراتور خنکار می‌بایست با مراجعه به منوی عملیات بارگیری شناور، زیر منوی بارگیری شناور، اقدام به ثبت بارگیری شناور نماید. به ازای بارگیری کالای عمومی، کالای فله، کالای کانتینری یا کانتینر خالی فرم جداگانه‌ای در اختیار کاربر اپراتور قرار می‌گیرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < شهید رجایی
نقش < صاحب کالا

 تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
فهرست

 برگشت از تایید
 تایید
گردش کار

 حذف
 مشاهده
مدیریت اطلاعات

 کانتینر خالی
 کانتینر پر
جدید کانتینری

 کالای عمومی
 کالای فله
جدید غیر کانتینری

#	وضعیت	بندر	اسکله	شماره سفر ورود...	شماره سفر خروج...	نام شناور	نوع وسیله حمل
۱	تایید شده	شهید رجایی	اسکله شماره ۹	BAA140200801	3201	NAJVA	کشنده
۲	تایید شده	شهید رجایی	اسکله شماره ۴	BAA140200810	3213	VOLGO BALT 236	کشنده
۳	تایید شده	شهید رجایی	اسکله شماره ۴	BAA140200809	3212	CORUS1	کشنده
۴	تایید شده	شهید رجایی	اسکله شماره ۴	BAA140200809	3212	CORUS1	کشنده
۵	تایید شده	شهید رجایی	اسکله شماره ۹	BAA140200801	3201	NAJVA	کشنده
۶	تایید شده	شهید رجایی	اسکله شماره ۴	BAA140200810	3213	VOLGO BALT 236	خط لوله
۷	پیش نویس	شهید رجایی	اسکله شماره ۴	BAA140200809	3212	CORUS1	کشنده

بارگیری شناور

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

مجوزهای بارگیری شناور

فهرست بارگیری شناور

خروج از پایانه

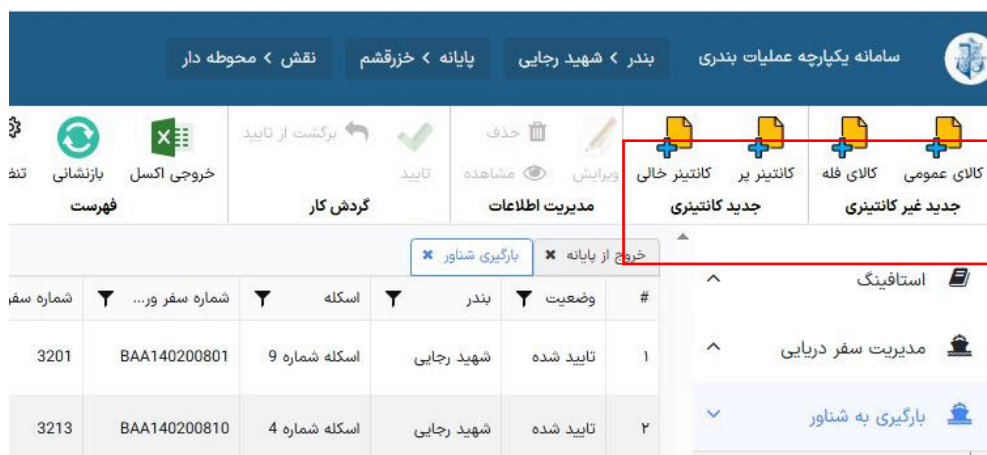
بارگیری شناور

درفت سروی بارگیری

تخلیه شناور

این منو لیستی از بارگیری شناورها را به کاربر نشان می‌دهد. همچنین کاربر امکان ایجاد بارگیری شناور جدید، ویرایش یا حذف مواردی از بارگیری شناور فعلی، امور گردش کار و امور مرتبط با فهرست را به کمک نوار ابزار بالا دارا می‌باشد.

در منوی بارگیری شناور از بخش سمت راست بالای صفحه کاربر می‌تواند به ازای گروه کالا اعم از عمومی، فله، کانتینر پر یا کانتینر خالی فرم ایجاد بارگیری شناور جدید را باز نماید.



لازم به ذکر است برای کالاهای فله خشک یا مایع وسیله حمل می‌تواند کشنده، خط لوله یا نوار نقاله باشد. لیکن برای کالاهای عمومی و کانتینری وسیله حمل تنها کشنده است. همان‌طور که گفته شد خروج از پایانه برای کالاهای عمومی و فله ممکن است به ازای هر شیف‌ت کاری ثبت شود که در این صورت تاریخ شروع و پایان بارگیری مشخص می‌شود.

۴-۴-۱. بارگیری کالای عمومی

پس از انتخاب کالای عمومی، فرم بارگیری کالای عمومی به شکل زیر در اختیار کاربر قرار می‌گیرد.

ثبت بارگیری شناور

اسکله *

اسکله شماره 4

سفر دریایی *

VOLGO BALT 200 - BAA1402014009 - کشتیرانی جمهوری اسلامی ...

نوع کالا *

عمومی

نوع واحد سازی *

غیر کانتینری

نوع وسیله حمل *

کامیون

شماره وسیله حمل *

23 ع 123 ایران 40

تاریخ بارگیری *

1404/02/13

زمان شروع بارگیری *

15:06:18

زمان پایان بارگیری *

15:06:18

مالک تجهیزات ویژه

بارشمار *

شماره جرثقیل

ایرپاور جرثقیل

باندل شده است؟

غیر استاندارد است؟

استفاده از تجهیزات ویژه؟

توضیحات

#	صاحب کالا	نوع کالا	شرح کالا	نوع بسته بندی	تعداد...	تعداد درخو...
۱	شمیم دریای آریا	96091000	- مداد و مدادرنگی (Crayon)، با مغزی (سربی) پوشانده شده (Encased) در یک غلاف	صندوق	1,200	

of 1 items 1 - 1

items per page 50

of 1

1 Page

ذخیره

انصراف

۴-۴-۲. بارگیری کالای فله

پس از انتخاب کالای فله، فرم بارگیری کالای فله به شکل زیر در اختیار کاربر قرار می‌گیرد.

ثبت بارگیری شناور

اسکله *

▼

سفر دریایی *

▼ کشتیرانی ماهان

نوع کالا *

▼

نوع واحد سازی *

▼

نوع وسیله حمل *

▼

شماره وسیله حمل *

زمان شروع بارگیری *

زمان پایان بارگیری *

تاریخ بارگیری *

مالک تجهیزات ویژه

بارشمار *

شماره جرثقیل

ایراتور جرثقیل

☐ باندا شده است؟

☐ غیر استاندارد است؟

☐ استفاده از تجهیزات ویژه؟

توضیحات

#	صاحب کالا	نوع کالا	شرح کالا	وزن موجودی ...	وزن (کیلوگرم) ...	حجم
۱	شمیم دریای آریا	23023000	- از گندم	5,000		1

of 1 items 1 - 1

items per page ▼ 50

of 1 1 Page

۳-۴-۴. بارگیری کانتینر پر

پس از انتخاب کانتینر پر، فرم بارگیری کانتینر پر به شکل زیر در اختیار کاربر قرار می‌گیرد.

ثبت بارگیری شناور

اسکله *

سفر دریایی *

شماره وسیله حمل *

نوع وسیله حمل *

نوع واحد سازی *

نوع کالا *

زمان پایان بارگیری *

زمان شروع بارگیری *

تاریخ بارگیری *

ایراتور جرتقیل

شماره جرتقیل

بارشمار *

مالک تجهیزات ویژه

استفاده از تجهیزات ویژه؟

غیر استاندارد است؟

باندل شده است؟

توضیحات

#	صاحب کالا	شماره کانتینر	نوع کانتینر	اندازه کانتینر
۱	شمیم دریای آریا	MRDU-682088-7	40ft General Purpose (High-Cube)	FT 20
۲	شمیم دریای آریا	MRDU-682089-2	40ft General Purpose (High-Cube)	FT 20
۳	شمیم دریای آریا	MSCU-792101-9	40ft General Purpose (High-Cube)	FT 20

of 3 items 3 - 1

items per page 50

of 1

1 Page

ذخیره

انصراف

۴-۵. درفت سروی بارگیری

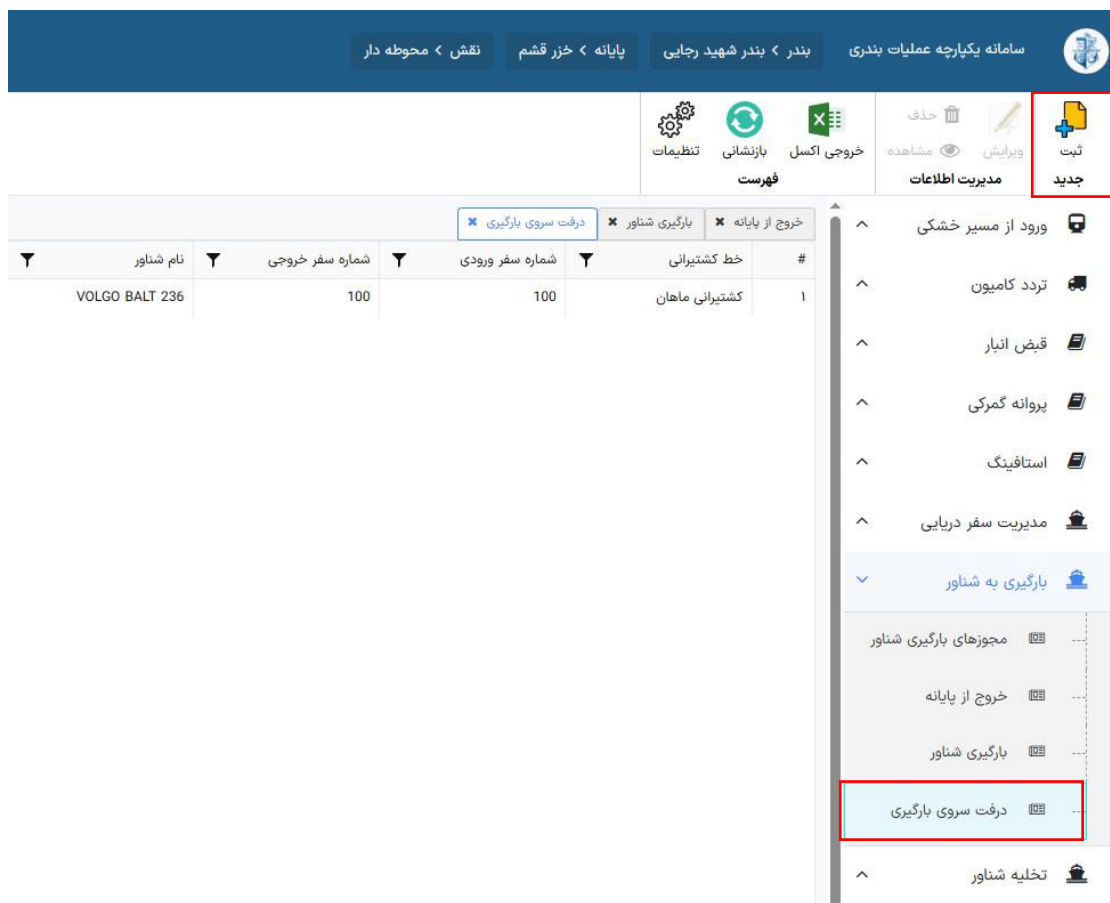
درفت سروی (Draft Survey) یک روش اندازه‌گیری وزنی است که برای تعیین مقدار واقعی کالای بارگیری‌شده یا تخلیه‌شده از کشتی، بر اساس تغییرات شناوری و میزان آب‌خور کشتی (Draft)، انجام می‌شود. این فرآیند یکی از روش‌های استاندارد بین‌المللی برای اندازه‌گیری وزن محموله‌های فله (مانند غلات، سنگ آهن، زغال‌سنگ، مواد معدنی، یا محصولات پتروشیمی) است که به صورت فله‌ای بارگیری یا تخلیه می‌شوند. هدف از انجام درفت سروی بارگیری محاسبه دقیق وزن واقعی بارگیری‌شده، تأیید صحت اطلاعات بارنامه یا اسناد حمل، کنترل تطبیق وزن اظهارشده با وزن واقعی.

قبل از شروع عملیات بارگیری، وضعیت آب‌خور کشتی در نقاط مختلف (پیش، پس، وسط و طرفین) اندازه‌گیری می‌شود. همزمان، وزن سوخت، آب آشامیدنی، آب توازن و سایر عوامل موثر نیز ثبت می‌گردد. پس از پایان

۴۵

عملیات، دوباره همان اندازه‌گیری‌ها انجام شده و تفاوت بین وزن کشتی قبل و بعد، برابر با وزن محموله بارگیری شده خواهد بود. با استفاده از جداول تریم و آفست و تصحیح اثرات آب دریا (چگالی، موج، دما و ...) وزن نهایی کالا محاسبه و در گزارشی به نام گواهی درفت سروی (Draft Survey Certificate) ثبت می‌شود. درفت سروی معمولاً توسط کارشناسان مستقل مورد تأیید طرفین (مانند شرکت‌های بازرسی بین‌المللی یا Surveyorهای بندری) انجام می‌شود.

جهت ثبت درفت سروی بارگیری کاربر می‌بایست از منوی بارگیری به شناور، زیر منوی درفت سروی بارگیری اقدام نماید.



#	خط کشتیرانی	شماره سفر ورودی	شماره سفر خروجی	نام شناور
1	کشتیرانی ماهان	100	100	VOLGO BALT 236

امکان ایجاد یک درفت سروی جدید به کمک بخش جدید در نوار ابزار وجود دارد. به علاوه به کمک بخش مدیریت اطلاعات در نوار ابزار می‌توان بخش‌هایی از لیست را مشاهده، ویرایش و یا حذف نمود. فرم ایجاد درفت سروی به شکل زیر است:

 شرکت مازان پارس دریایی	نسخه ۰۷-۰۱ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان مازان پارس دریایی
---	--------------------------	--	---

×

ایجاد درخت سروی

سفر دریایی *

▼

تاریخ بازرسی *

سال/ماه/روز

📅

بازرسی *

▼

وزن *

ذخیره

✖ انصراف

 شرکت داده پرداز ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان گمرکات جمهوری اسلامی ایران
--	--------------------------	--	--

۵. صورتحساب

کارکرد «صورتحساب» یکی از اجزای اصلی سامانه یکپارچه عملیات بندری است که وظیفه مدیریت، محاسبه، صدور، نمایش و پیگیری وضعیت مالی عملیات مرتبط با خدمات بندری را بر عهده دارد. این کارکرد، تعامل میان کاربران (نظیر نمایندگان کشتیرانی، صاحبان کالا و اپراتورهای بندری) با سامانه صورتحساب را تسهیل کرده و از طریق خدمات الکترونیکی، فرآیندهای مالی را دقیق، سریع و بدون نیاز به مراجعات حضوری انجام می دهد.

اهداف اصلی کارکرد صورتحساب:

- محاسبه خودکار هزینه های خدمات بندری از طریق ارتباط با سامانه صورتحساب
- صدور و ارائه صورتحساب در قالب فایل PDF برای چاپ و بایگانی
- ثبت و نمایش وضعیت های مختلف درخواست های صورتحساب (درخواست شده، صادر شده، تسویه شده)
- جلوگیری از تداخل های مالی و تکرار در محاسبه با تعریف فرآیندهای مشخص

کاربران اصلی:

- نمایندگان کشتیرانی: جهت صدور و پیگیری صورتحساب های THC مرتبط با سفرهای دریایی
- صاحبان کالا: جهت دریافت صورتحساب های مربوط به قبض انبار کانتینرها
- مدیران مالی / اپراتورهای بندری: جهت نظارت و بررسی وضعیت تسویه حساب ها و عملیات مالی

وضعیت های صورتحساب:

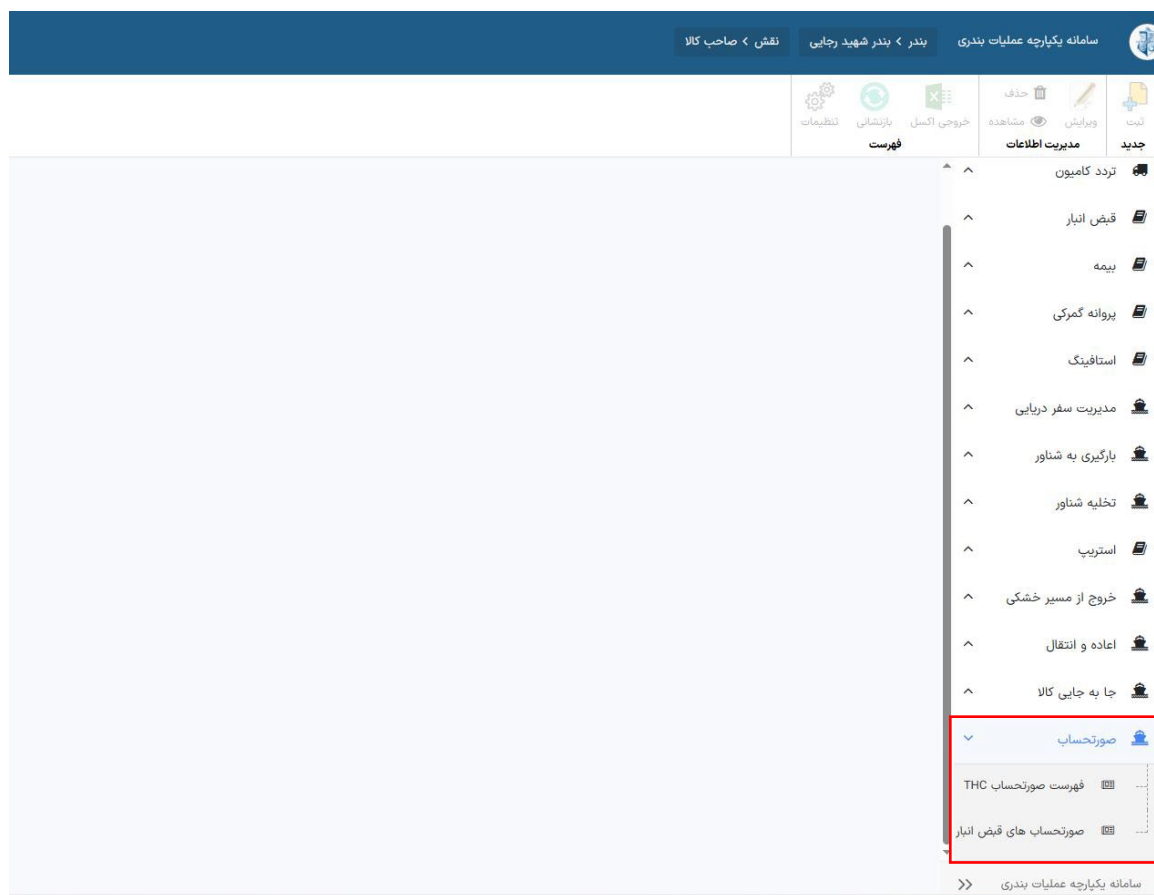
- درخواست شده: فرم درخواست ثبت و ذخیره شده اما صورتحساب نهایی صادر نشده است.
- صادر شده: صورتحساب محاسبه و فایل PDF آن در دسترس کاربر قرار گرفته است.
- تسویه شده: مبلغ صورتحساب پرداخت شده و تاییدیه تسویه از سامانه IPAS دریافت شده است.

اجزای اصلی منوی صورتحساب:

منوی «صورتحساب» شامل زیرمنوهای مختلفی است که هر یک مربوط به نوع خاصی از خدمات مالی می باشند. مهم ترین آن ها عبارت اند از:

- فهرست صورتحساب های THC: برای صدور صورتحساب های مربوط به هزینه های جابه جایی کانتینر (Terminal Handling Charges). این فرآیند معمولاً توسط نمایندگان کشتیرانی انجام می شود.
- صورتحساب های کانتینر (قبض انبار): برای محاسبه هزینه های انبارداری کالا و خدمات مربوط به کانتینرهای وارداتی. این بخش عمدتاً توسط صاحبان کالا مورد استفاده قرار می گیرد.

 شرکت فاده پورهای ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان پورهای ایران
---	--------------------------	--	--



ارتباط میان سامانه عملیات بندری و سامانه صورتحساب و همچنین سامانه مالی IPAS، کاملاً اتوماتیک و مبتنی بر وب‌سرویس انجام می‌شود.

برای جلوگیری از بروز مغایرت، هرگونه ویرایش در اطلاعات پیش از تایید نهایی باید توسط کاربر انجام شود؛ پس از صدور صورتحساب، امکان ویرایش وجود ندارد.

۵-۱. فهرست صورتحساب THC

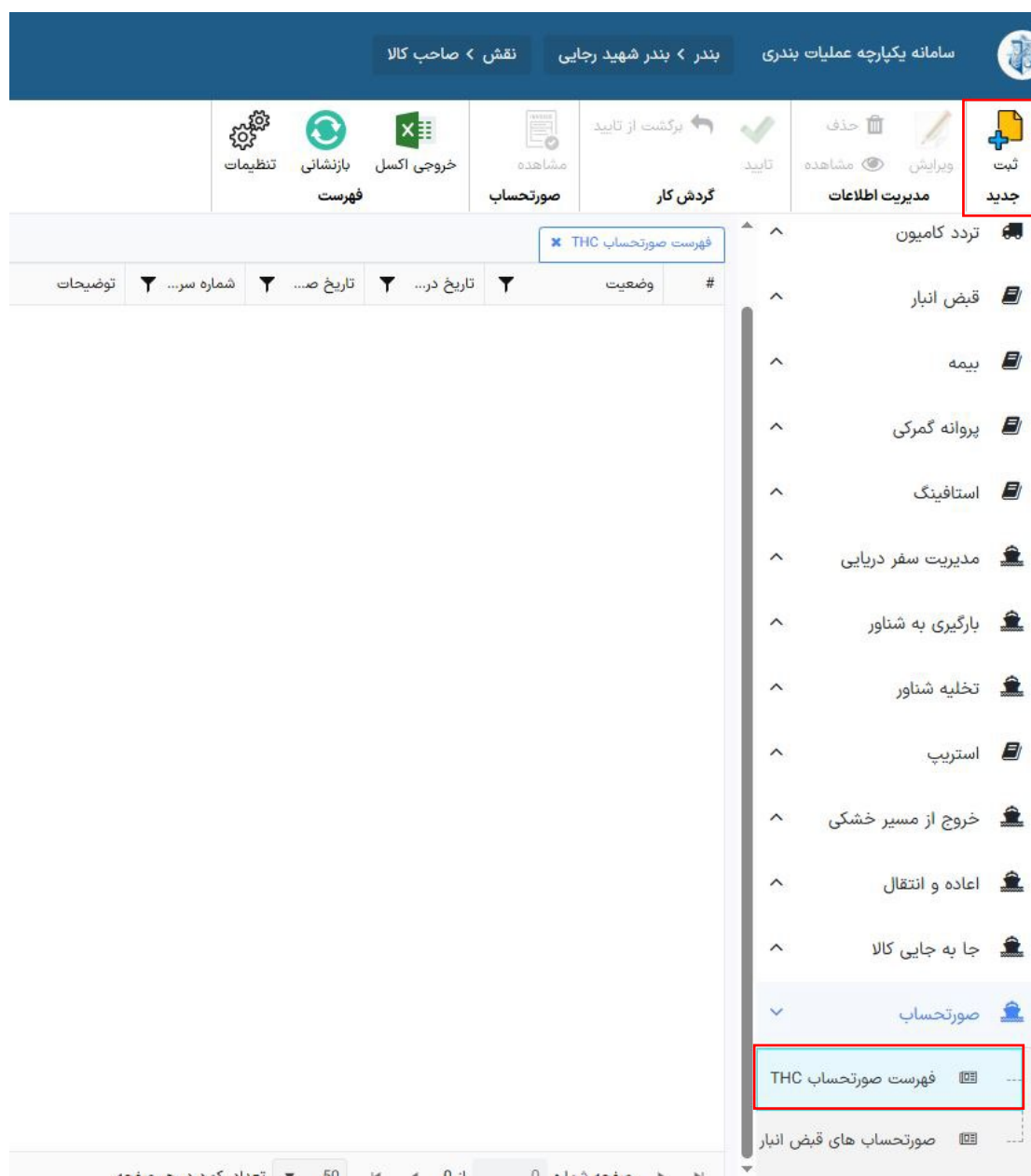
صورتحساب THC (مخفف Terminal Handling Charges) به صورتحساب مربوط به هزینه‌های عملیات پایانه‌ای کانتینرها در بندر اطلاق می‌شود. این صورتحساب شامل هزینه‌هایی است که بابت خدمات بارگیری و تخلیه کانتینرها، جابجایی در محوطه بندری، نگهداری موقت، و سایر عملیات مرتبط در پایانه کانتینری از خطوط کشتیرانی دریافت می‌شود.

در سامانه یکپارچه عملیات بندری، صدور این صورتحساب به صورت سیستمی و خودکار انجام می‌گیرد و با اتصال به سامانه مرکزی صورتحساب، تمامی محاسبات بر اساس تعرفه‌های مصوب، نوع کانتینر، مسیر حمل، زمان توقف، و

 شرکت داده پردازي ايران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان گمرکات جمهوری اسلامی ایران
---	--------------------------	--	--

خدمات دریافتی انجام می‌شود. صورتحساب THC معمولاً به ازای هر خط کشتیرانی و در هر سفر دریایی صادر می‌گردد. بنابراین، در صورتی که نماینده یک شرکت کشتیرانی نماینده چند خط مختلف در یک سفر باشد، برای هر خط صورتحساب جداگانه‌ای ایجاد خواهد شد.

در این بخش، نماینده کشتیرانی می‌تواند از طریق منوی «صورتحساب» و انتخاب زیرمنوی «صورتحساب THC»، اقدام به ثبت درخواست صدور صورتحساب نماید.



The screenshot displays the user interface of the National Customs Administration of Iran. The top navigation bar includes links for 'سامانه یکپارچه عملیات بندری' (Integrated Port Operations System), 'بندر < شهید رجایی' (Port < Shahr-e Rajai), and 'نقش < صاحب کالا' (Role < Goods Owner). The main menu features several icons for 'تنظیمات' (Settings), 'بازنشانی' (Reset), 'خروجی اکسل' (Excel Export), 'مشاهده' (View), 'برگشت از تایید' (Return from Confirmation), 'تایید' (Confirm), 'حذف' (Delete), 'ویرایش' (Edit), and 'ثبت جدید' (New Registration), with the last one highlighted by a red box. Below the menu is a table with columns for '#', 'وضعیت', 'تاریخ در...', 'تاریخ ص...', 'شماره سر...', and 'توضیحات'. The left sidebar contains a list of navigation options, including 'تردد کامیون', 'قبض انبار', 'بیمه', 'پروانه گمرکی', 'استافینگ', 'مدیریت سفر دریایی', 'بارگیری به شناور', 'تخلیه شناور', 'استریپ', 'خروج از مسیر خشکی', 'اعاده و انتقال', 'جا به جایی کالا', 'صورتحساب', and 'فهرست صورتحساب THC', with the last one highlighted by a red box.

با انتخاب گزینه ایجاد، لیست سفرهای دریایی مرتبط نمایش داده می‌شود و کاربر می‌تواند سفر مورد نظر را انتخاب کرده و فرم مربوط به درخواست صدور صورتحساب را تکمیل کند.



این فرم فیلدهای زیر را در اختیار کاربر قرار می‌دهد:

نام فیلد	نوع فیلد	اجباری / اختیاری	شرح فیلد
شماره سریال درخواست	String	-	شماره سریال درخواست را نشان می‌دهد.
تاریخ درخواست	Date	-	تاریخ درخواست را نشان می‌دهد.
نماینده کشتیرانی	Combo List	-	نماینده کشتیرانی را نشان می‌دهد.
سفر دریایی	Combo List	اجباری	سفر دریایی را مشخص می‌کند.
خط کشتیرانی	Combo List	اجباری	خط کشتیرانی را مشخص می‌کند.
توضیحات	String	اختیاری	توضیحات تکمیلی در خصوص صورتحساب THC را ثبت می‌کند.

پس از ذخیره و تایید فرم، سامانه به صورت خودکار سرویس محاسبه صورتحساب را از سامانه مرکزی صورتحساب فراخوانی کرده و مقادیر محاسبه شده را در اختیار کاربر قرار می‌دهد.

اطلاعات صورتحساب پس از دریافت، به نماینده کشتیرانی نمایش داده می‌شود و در صورت تایید، فایل PDF صورتحساب از سامانه دریافت و در اختیار کاربر قرار می‌گیرد تا در صورت نیاز آن را چاپ نماید.

 شرکت فاده پرماری ایران	نسخه ۰۷-۰۱ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 دانشگاه ملی دریانوردی ایران
---	--------------------------	--	--

پس از انجام پرداخت، سامانه صورتحساب با فراخوانی سرویس تایید تسویه از سامانه IPAS، وضعیت پرداخت را بررسی کرده و در صورت تایید، وضعیت صورتحساب را به «تسویه شده» تغییر می‌دهد.

این فرآیند با هدف تسهیل و تسریع امور مالی مربوط به خدمات بندری و حذف تعاملات دستی طراحی شده است.

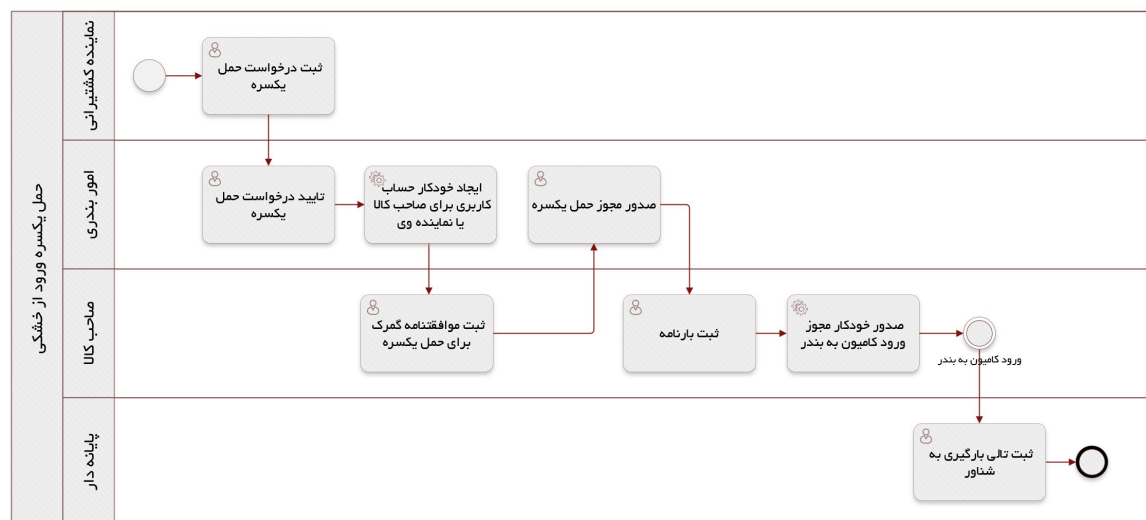
 شرکت فادک پرفازی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان گمرکات جمهوری اسلامی ایران
---	--------------------------	--	--

۶. حمل یکسره

براساس دستورالعمل تخلیه سازمان، حمل یکسره فرآیند انتقال مستقیم کالا و کانتینر از/به وسیله حمل ورودی/خروجی به/از خارج از محدوده منطقه است. صدور موافقت نامه حمل یکسره کالای وارده از دریا توسط مدیریت منطقه یا نماینده مجاز وی، منوط به ارائه درخواست و موافقت تحویل دهنده کالا (نماینده موسسه حمل و نقل) و براساس تأیید گمرک و با تشخیص مدیریت منطقه انجام می‌گردد. صدور موافقت نامه حمل یکسره کالای وارده از راه خشکی، توسط مدیریت منطقه یا نماینده مجاز وی، منوط به ارائه درخواست تحویل دهنده کالا و موافقت نماینده موسسه حمل و نقل دریائی (صادر کننده مانیفست خروجی) و براساس تأیید گمرک و با تشخیص مدیریت منطقه انجام می‌گردد.

۶-۱. حمل یکسره خشکی

براساس فرآیندهای مطلوب عملیات بندری، حمل یکسره کالا از مسیر خشکی براساس گردش کار زیر انجام می‌شود.



در ابتدا نماینده کشتیرانی را مراجعه به منوی حمل یکسره و انتخاب دکمه جدید، به فرم ثبت درخواست موافقتنامه حمل یکسره دسترسی دارد.

پس از ثبت درخواست حمل یکسره توسط نماینده کشتیرانی، درخواست مذکور در کارتابل امور بندری قرار می‌گیرد و امور بندری نسبت به تایید یا رد این درخواست اقدام می‌کند.

پس از تایید امور بندری، صاحب کالا در کارتابل خود به درخواست حمل یکسره دسترسی دارد. وی باید مجوز دریافتی از گمرک (اظهارنامه حمل یکسره) را در سامانه ثبت کند. برای این منظور درخواست حمل یکسره مربوطه را انتخاب نموده و از دکمه ریپون بالای صفحه، ایجاد مجوز گمرکی را انتخاب می‌کند تا فرم مجوز گمرکی در اختیار وی قرار می‌گیرد. صاحب کالا می‌تواند با ثبت سریال اظهارنامه گمرکی، از گمرک استعلام لازم را انجام داده تا اطلاعات اظهارنامه به صورت خودکار در فرم مذکور بارگذاری شود.

ثبت موافقتنامه گمرک

بندر

شهرید رجایی

نوع مجوز

تاریخ صدور

شماره اظهارنامه

صادر کننده

شناسه/کد ملی صادر کننده

گیرنده

شناسه/کد ملی گیرنده

اظهار کننده

شناسه/کد ملی اظهار کننده

صاحب کالا

شناسه/کد ملی صاحب کالا

کوتاه

شماره پاسکول

کشور صادر کننده

کشور مبدا

کشور مقصد

رویه

گمرک ورودی

کد گمرک ورودی

گمرک خروجی

کد گمرک خروجی

محل ارزیابی

وضعیت اظهارنامه

شماره ثبت مانیفست

ارزش گمرکی

ارزش کل (ریال)

تعداد بسته

کالاهای (0)

ایجاد

کد کالا	شرح کالا	شرح تعرفه کالا	نوع بسته بندی	وزن ناخالص یکتوا...	وزن خالص یکتوا...	تعداد بسته	ارزش گمرکی	اقدام
No records available								

ذخیره

انصراف

پس از ثبت و تایید مجوز گمرکی توسط صاحب کالا، نماینده امور بندری می‌تواند مجوز موافقتنامه حمل یکسره را ایجاد کند. این موافقتنامه مشتمل بر اطلاعاتی است که در درخواست اولیه کشتیرانی ثبت شده و توسط امور بندری مورد تایید قرار گرفته است. ورود کالا به بندر و بارگیری به شناور منوط به صدور موافقتنامه حمل یکسره توسط امور بندری است.

پس از صدور موافقتنامه حمل یکسره توسط امور بندری، صاحب کالا می‌تواند اقدام به ثبت بارنامه جاده‌ای، ریلی یا نفتی برای ورود کالا به بندر نماید. این بخش از فرآیند همانند بخش ورود کالا با هدف انبارش در بندر بوده و

پس از ثبت بارنامه جاده‌ای، مجوز ورود کامیون به بندر به صورت خودکار صادر شده و در زمان مراجعه کامیون به بندر، مجوز مربوطه کنترل می‌شود.

ثبت بارنامه جاده ای

جزئیات موافقتنامه

پایانه

شماره پذیرش

تاریخ تقریبی پذیرش

نوع رویه گمرکی

مخازن روغنی خلیج فارس

AGTIRBSR067140411066

1404/04/18

صادرات

جزئیات بارنامه

شماره بارنامه *

کد رهگیری بارنامه *

تاریخ تقریبی رسیدن کامیون *

شماره بارنامه *

تاریخ صدور بارنامه *

کد رهگیری بارنامه *

کد شرکت حمل *

شماره پلاک کامیون *

نام راننده *

شماره کارت هوشمند راننده *

تلفن همراه راننده *

نام و نام خانوادگی فرستنده *

کد ملی فرستنده *

نام و نام خانوادگی گیرنده *

کد ملی گیرنده *

وزن (کیلوگرم)

حجم (لیتر)

نوع بسته بندی

تعداد بسته

شهر مقصد *

شهر می‌دآ *

مالک

مالک

نماینده مالک

ذخیره

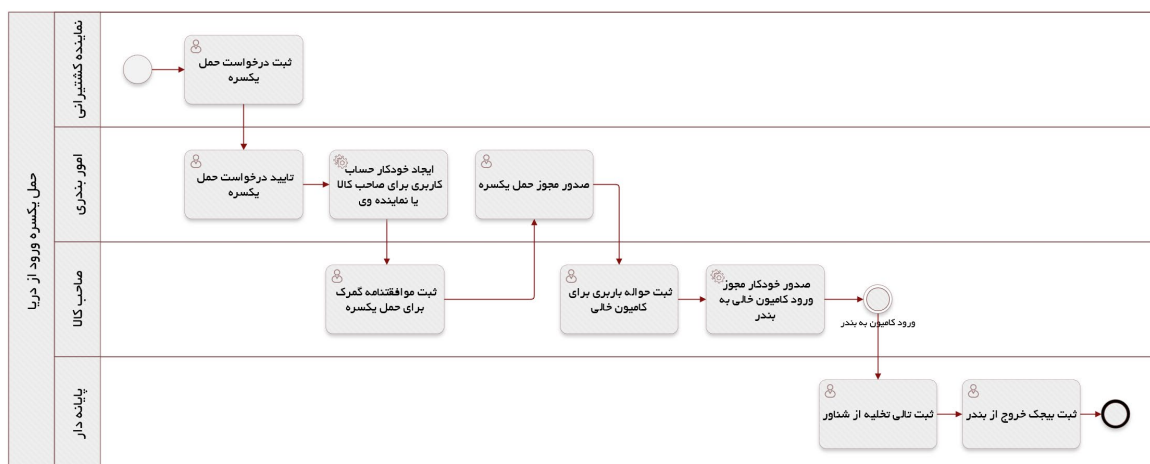
انصراف

دریافت مشخصات کالا و کانتینر از پذیرش کالا

پس از ورود کامیون/ قطار به بندر، مستقیم به اسکله مربوطه مراجعه نموده و بارگیری کالا از کامیون/ قطار یا خط لوله به شناور انجام می‌شود. بارگیری به شناور در حمل یکسره نیز همانند بارگیری کالای انباری انجام می‌شود. اپراتوری که مسئول بارگیری است به کالای ورودی به بندر دسترسی داشته و می‌تواند تالی بارگیری به شناور را برای سفر مربوطه ثبت کند.

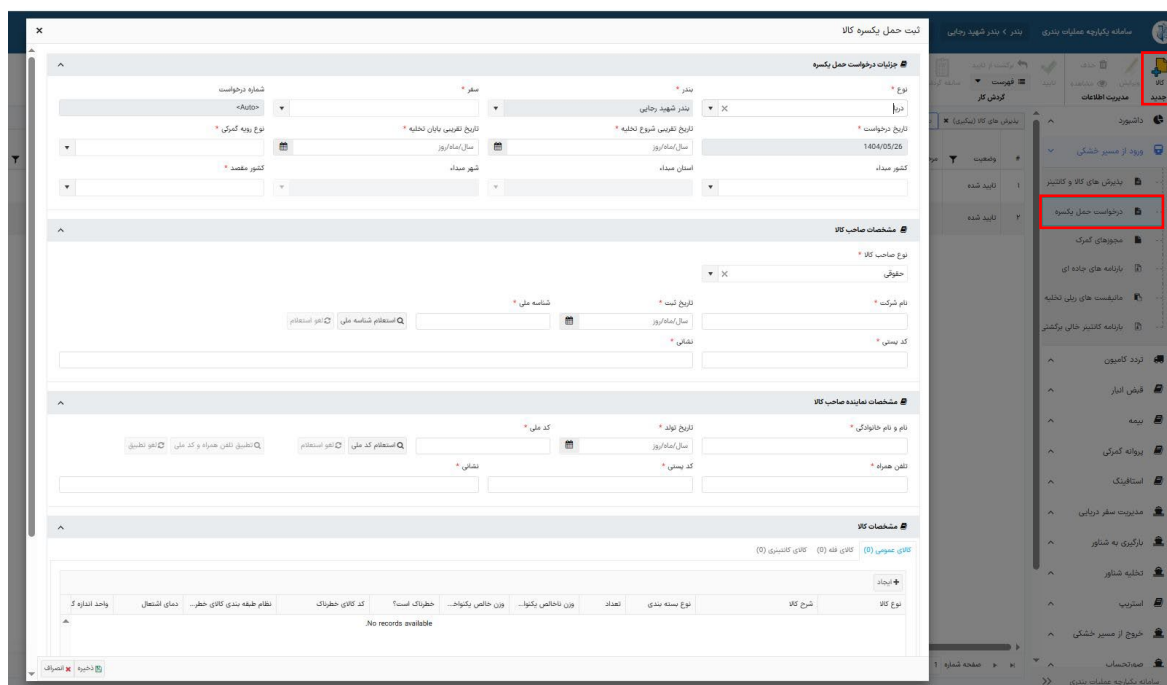
۶-۲. حمل یکسره دریا

در مورد حمل یکسره کالا از مسیر دریا مراحل ابتدایی فرآیند همانند ورود کالا از مسیر خشکی است. نمودار کلی فرآیند مذکور در شکل زیر نمایش داده شده است.



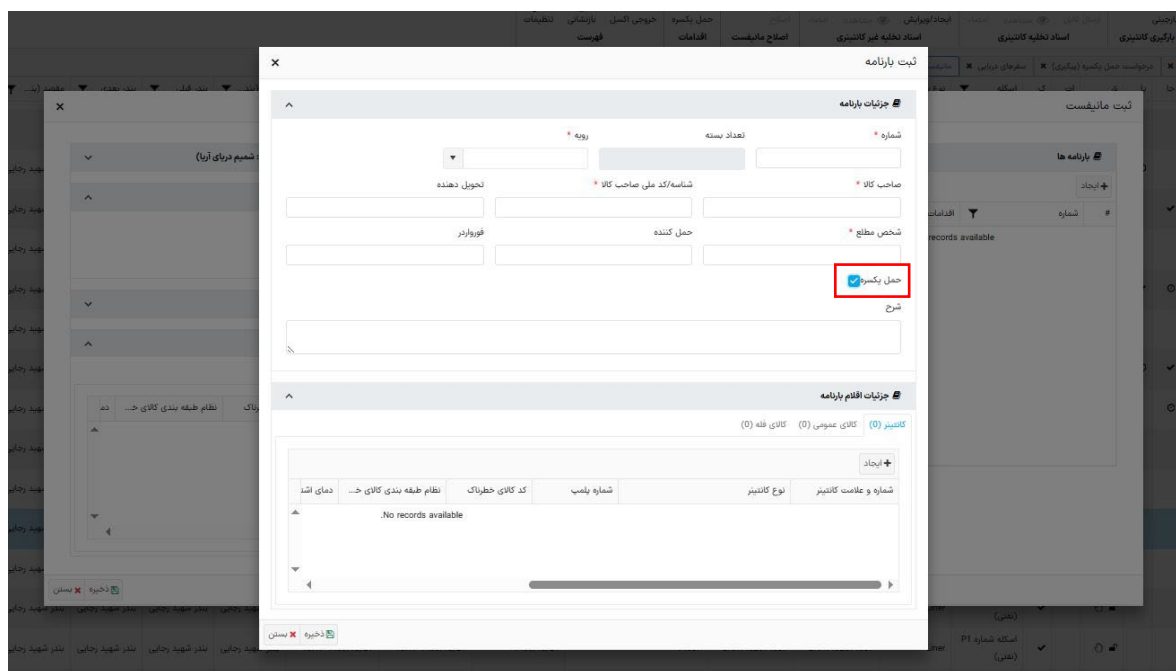
۱- ثبت درخواست حمل یکسره توسط نماینده کشتیرانی

در ابتدا نماینده کشتیرانی با مراجعه به منوی حمل یکسره و انتخاب دکمه جدید، به فرم ثبت درخواست موافقتنامه حمل یکسره دسترسی داشته و می‌بایست سفر مورد نظر را انتخاب کند.



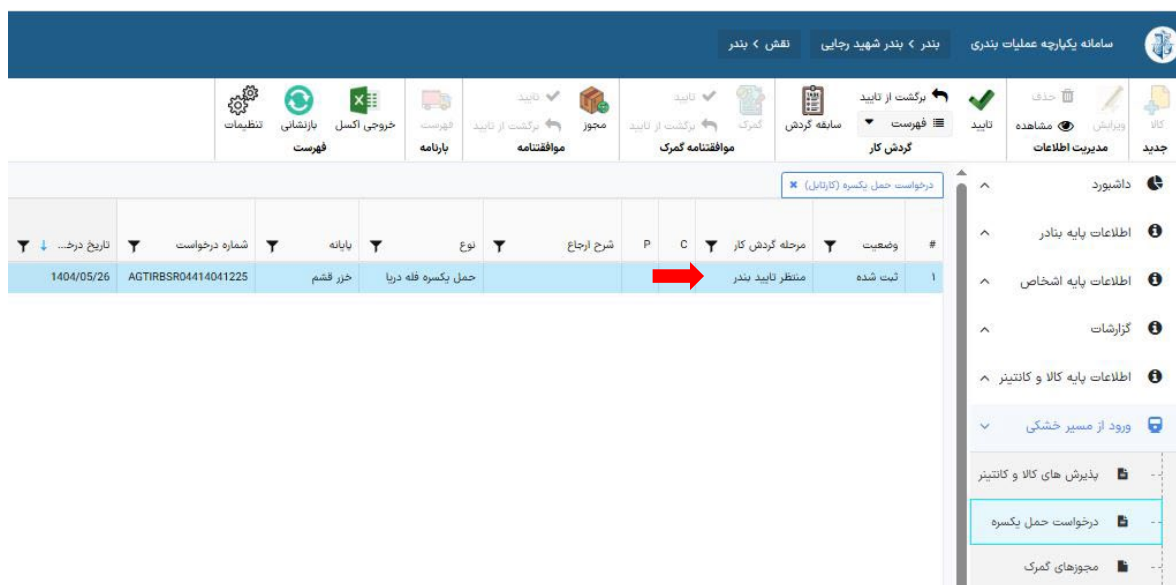
امکان ثبت حمل یکسره ورود از دریا تنها برای سفرهایی فراهم است که حداقل یک بارنامه از نوع حمل یکسره در مانیفست آن‌ها وجود داشته باشد.

برای این منظور، در زمان ثبت مانیفست، نماینده کشتیرانی باید برای بارنامه مربوطه گزینه «حمل یکسره» را فعال کند.



۲- تأیید درخواست توسط امور بندری

پس از ثبت، درخواست در کارتابل امور بندری قرار گرفته و نماینده امور بندری می‌بایست درخواست را بررسی و تأیید نماید.



۳- ثبت موافقتنامه گمرک توسط صاحب کالا

صاحب کالا وارد منوی درخواست حمل یکسره شده و با انتخاب درخواست تأییدشده، از نوار ابزار دکمه گمرک را انتخاب کرده و موافقتنامه حمل یکسره گمرک را بارگذاری و ثبت می‌نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < صاحب کالا

تنظیمات
بازنشانی
خروجی اکسل
فهرست
پارنامه
موافقتنامه
گمرک
مبارقه گردش
فهرست
مدیریت اطلاعات
جدید

گمرک

#	وضعیت	مرحله گردش کار	C	P	شرح ارجاع	نوع	پایانه	شماره درخواست	تاریخ درخ...
۱	تایید شده					حمل یکسره قله دریا	خرر قسم	AGTIRBSR04414041225	1404/05/26
۲	تایید شده					حمل یکسره عفوئی خشکی	خرر قسم	AGTIRBSR04414041223	1404/05/22
۳	تایید شده					حمل یکسره قله دریا	خرر قسم	AGTIRBSR04414041224	1404/05/22

درخواست حمل یکسره (یکبارگی) *

ورود از مسیر خشکی

پذیرش های کالا و کانتینر

درخواست حمل یکسره

مجوزهای گمرک

مجوزهای تخلیه

پارنامه های جاده ای

ثبت موافقتنامه گمرک

بندر
بندر شهید رجایی

شماره اظهارنامه *

تاریخ صدور *

نوع مجوز *

شناسه/کد ملی صادر کننده

شناسه/کد ملی اظهار کننده

کوتاه *

کشور مقصد *

گمرک خروجی

شماره ثبت مانیفست

گیرنده

صاحب کالا *

کشور صادر کننده *

گمرک ورودی

محل ارزیابی

ارزش کل (ریال) *

شناسه/کد ملی گیرنده

شناسه/کد ملی صاحب کالا *

کشور مبدا *

کد گمرک ورودی

وضعیت اظهارنامه *

تعداد بسته *

کالاها (0)

کد کالا	شرح کالا	شرح تعرفه کالا	نوع بسته بندی	وزن ناخالص یکنوا...	وزن خالص یکنوا...	تعداد بسته	ارزش گمرکی	اخذ
No records available								

۴- صدور موافقتنامه بندر توسط امور بندری

کاربر امور بندری پس از مشاهده موافقتنامه گمرک، موافقتنامه حمل یکسره بندر را صادر می‌کند. این موافقتنامه مشابه مجوز تخلیه عمل کرده و اجازه ورود کالا به فرآیند حمل یکسره را می‌دهد.



۵- ثبت حواله باربری توسط صاحب کالا

پس از صدور موافقتنامه حمل یکسره توسط امور بندری، صاحب کالا می‌تواند حواله باربری را برای ورود کامیون خالی به بندر ثبت کند.

با ثبت حواله باربری توسط صاحب کالا، مجوز ورود کامیون به بندر به صورت خودکار صادر شده و برای سامانه کنترل دسترسی ارسال می‌شود.

۶- ثبت تالی تخلیه توسط پایانه‌دار

پس از ورود کامیون به بندر و مراجعه به اسکله، کالا از شناور تخلیه می‌شود. پایانه‌دار موظف است تالی تخلیه را در سامانه ثبت کند. ثبت تالی معمولاً به صورت شیفت‌های روزانه یا تجمعی انجام می‌شود.

۷- ثبت بیجک خروج توسط پایانه‌دار

پس از بارگیری کالا بر روی کامیون، پایانه‌دار به ازای هر وسیله خروجی (کامیون، قطار یا خط لوله) بیجک خروج از بندر را ثبت می‌کند. این مرحله پایان فرآیند حمل یکسره دریایی محسوب می‌شود.

۷. مدیریت سفر دریایی

پس از اعلان سفر توسط کاربر کشتیرانی در سامانه جامع دریایی، اطلاعات سفر از این سامانه دریافت شده و در سامانه یکپارچه عملیات بندری ثبت می‌شود.

کارکردهای مرتبط با سفر دریایی در منوی اصلی «مدیریت سفر دریایی» و همچنین ریبون فهرست «سفرهای دریایی» در دسترس می‌باشد. این زیرمنو و ریبون عبارتند از:

- سفرهای دریایی
- تخصیص شناور به اسکله
- قفل/باز کردن سفر
- عوامل بارگیری شناور
- درخواست پهلودهی
- درخواست جداسازی
- درخواست جابجایی
- سوابق جابجایی
- پاس ورود و خروج

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر



تنظیمات



بازنشانی



خروجی اکسل



فهرست



پاس ورود و خروج



سوابق جابجایی



درخواست جابجایی



درخواست جداسازی



درخواست پهلودهی



عوامل



باز کردن



قفل کردن



تخصیص به اسکله



مدیریت اطلاعات



ایجاد



ویرایش



حذف

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ...	شماره ا...	تاریخ ثبت سفر
۱						✓	✓	اسکله شماره 4	Liner	40060	...140340060	1403/10/06
۲						✓			Liner	50080	...140350080	1403/10/08
۳						✓			Liner	60090	...140360090	1403/09/30
۴						✓			Liner	200500	...403200500	1403/10/01
۵									Liner	100010	...403100010	1403/10/01



مدیریت سفر دریایی



سفرهای دریایی



بارگیری به شناور

۷-۱. سفرهای دریایی

این منو لیستی از سفرهای دریایی که توسط نمایندگان کشتیرانی در سامانه جامع دریایی ثبت شده‌اند را نشان می‌دهد. سفرهای دریایی در سامانه یکپارچه عملیات بندری تنها قابلیت مشاهده را دارند و هرگونه تغییری در سامانه جامع دریایی ثبت می‌شود. با انتخاب زیر منوی سفرهای دریایی از منوی عملیات بارگیری شناور، فهرست سفرهای دریایی ثبت شده در اختیار کاربر قرار می‌گیرد. با انتخاب هریک از ردیف‌های فهرست، جزئیات سفر دریایی قابل مشاهده می‌باشد.

مشاهده سفر دریایی

جزئیات سفر دریایی

شماره اعلام ورود *	شماره سفر خروجی *	شماره سفر ورودی *	نوع سفر *
BSR140360090	60090	60090	Liner
میداء (بندر بارگیری) *	تاریخ تقریبی خروجی *	تاریخ تقریبی ورود *	تاریخ ثبت سفر *
بندر امام خمینی	16:47 1403/10/07	16:47 1403/10/05	1403/09/30
	مقصد (بندر تخلیه) *	بندر بعدی *	بندر قبلی *
	بندر شهید رجایی	بندر امام خمینی	بندر امام خمینی

مشخصات نماینده کشتیرانی

نماینده کشتیرانی ورودی *	خط کشتیرانی *	نماینده کشتیرانی خروجی *
شمیم دریای آریا	کشتیرانی ماهان	شمیم دریای آریا

جزئیات شناور

نام شناور *	IMO *	CallSign *	DWT *
VOLGO BALT 236	8230508	V3QT3	3209
NRT *	Total TEU *	Draft *	GRT *
1554	1000	3.53	2458
LOA *	شماره ثبت *	بندر ثبت کننده *	
113.86	810	IRBIK	

انصراف

۷-۲. تخصیص سفر دریایی به اسکله

از فهرست سفر دریایی با انتخاب دکمه تخصیص به اسکله، فرم تخصیص سفر دریایی به اسکله در اختیار کاربر قرار می‌گیرد. در این فرم کاربر می‌بایست اسکله مورد نظر را انتخاب کرده، همچنین امکان ویرایش نوع سفر نیز برای وی فراهم می‌باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر

اقدامات

 پاس ورود
  سوابق جابجایی
  درخواست جابجایی
  درخواست جداسازی
  درخواست پیلودهی

اقدامات

 قفل کردن
  باز کردن
  تخصیص به اسکله
  حذف
  مشاهده
  ویرایش
  ایجاد

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی
۱						✓	✓	اسکله شماره ۴	Liner	40060
۲						✓			Liner	50080
۳						✓			Liner	60090
۴						✓			Liner	200500
۵									Liner	100010

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

تخصیص سفر دریایی به اسکله

اسکله *

نوع سفر *

اسکله

Liner

جزئیات سفر دریایی

شماره اعلام ورود *	شماره سفر خروجی *	شماره سفر ورودی *	نوع سفر *
BSR140360090	60090	60090	Liner
مبدأ (بندر بارگیری) *	تاریخ تقریبی خروجی *	تاریخ تقریبی ورود *	تاریخ ثبت سفر *
بندر امام خمینی	16:47 1403/10/07	16:47 1403/10/05	1403/09/30
مقصد (بندر تخلیه) *	بندر بعدی *	بندر قبلی *	
بندر شهید رجایی	بندر امام خمینی	بندر امام خمینی	

مشخصات نماینده کشتیرانی

نماینده کشتیرانی ورودی *	خط کشتیرانی *	نماینده کشتیرانی خروجی *
شمیم دریای آریا	کشتیرانی ماهان	شمیم دریای آریا

جزئیات شناور

نام شناور *	IMO *	CallSign *	DWT *
VOLGO BALT 236	8230508	V3QT3	3209
NRT *	Total TEU *	Draft *	GRT *
1554	1000	3.53	2458
LOA *	شماره ثبت *	بندر ثبت کننده *	
113.86	810	IRBIK	

ذخیره
انصراف

۷-۳. قفل کردن / باز کردن سفر

۶ ساعت قبل از تاریخ تقریبی رسیدن شناور به بندر که در سفر دریایی ثبت شده است، سفر به صورت خودکار قفل می شود در این حالت امکان ارسال مانیفست توسط نماینده کشتیرانی وجود ندارد.

کاربر بندری می تواند، برای مشاهده وضعیت قفل سفر، به فهرست سفرهای دریایی مراجعه نماید. در این فهرست، سفرهایی که قفل هستند با آیکون  و سفرهایی که باز هستند با آیکون  مشخص شده اند. همچنین بنا به ضرورت می تواند با انتخاب دکمه "باز کردن" از نوار ابزار بالا، قفل سفر را نیز باز کند و بالعکس.

 ایجاد جدید
مدیریت اطلاعات

 ویرایش
مدیریت اطلاعات

 حذف
مدیریت اطلاعات

 تخصیص به اسکله
اقدامات

 قفل کردن / باز کردن
اقدامات

 عوامل
اقدامات

 درخواست پهلودهی
درخواست جداسازی

 درخواست جداسازی
درخواست

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله
۱							✓	اسکله شماره 4
۲							✓	
۳							✓	
۴							✓	
۵								

ورود از مسیر خشکی 

تردد کامیون 

قبض انبار 

پروانه گمرکی 

مدیریت سفر دریایی 

سفرهای دریایی 

۷-۴. عوامل بارگیری شناور

پس از ثبت و تایید فهرست بارگیری شناور توسط نماینده کشتیرانی، در این مرحله کاربر امور بندری می بایست با مراجعه به منوی "مدیریت سفر دریایی" زیر منوی "سفرهای دریایی" با انتخاب سفر مورد نظر، از نوار ابزار بالا دکمه "عوامل" را انتخاب کرده تا "فرم ثبت عوامل بارگیری" در اختیار وی قرار گیرد. ثبت عوامل بارگیری به ازای هر سفر انجام می شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر

درخواست جابجایی

درخواست جداسازی

درخواست یهلودهی

عوامل

قفل کردن

تخصیص به اسکله

باز کردن

حذف

ویرایش

مشاهده

ایجاد

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر
۱					🔒	✓	✓	اسکله شماره 4	Liner
۲					🔒		✓		Liner
۳					🔒		✓		Liner
۴					🔒		✓		Liner
۵					🔒				Liner

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

ثبت عوامل بارگیری شناور

سفر دریایی

VOLGO BALT 236 - 8230508 - Liner - کشتیرانی ماهان

عوامل تخلیه *

پایانه *

مسئول بارگیری *

ایرپاتور حمل *

ایرپاتور بارشمار *

عوامل بارگیری *

پایانه *

مسئول بارگیری *

ایرپاتور حمل *

ایرپاتور بارشمار *

انصراف

ذخیره

عوامل بارگیری از جمله مسئول بارگیری (خنکار)، ایرپاتور حمل و بارشمار تنها از فهرست اشخاص حقوقی ثبت شده در سامانه که حوزه کسب و کار آنها مرتبط باشد، قابل انتخاب هستند.

لازم به ذکر است پس از آغاز تخلیه امکان تغییر عوامل بارگیری وجود ندارد. تا قبل از شروع تخلیه، کاربر می تواند توسط دکمه "عوامل" از نوار ابزار بالای فهرست سفرهای دریایی اقدام به ویرایش عوامل بارگیری ثبت شده نماید.

۷-۵. درخواست پهلودهی

درخواست پهلودهی شناور فرایندی است که طی آن کاربر امور بندری اطلاعات لازم درباره شناور و محموله آن را ثبت کرده تا اجازه پهلوگیری در اسکله مشخصی را دریافت کند. این فرایند شامل ارائه اطلاعات شناور، بررسی ظرفیت و امکانات اسکله، تخصیص اسکله مناسب، و هماهنگی با واحدهای عملیاتی نظیر یدک‌کش‌ها و راهنمای بندر برای پهلوگیری ایمن است.

به این منظور کاربر امور بندری می‌بایست با مراجعه به فهرست سفر دریایی، دکمه ثبت درخواست پهلودهی را از نوار ابزار بالای صفحه انتخاب کرده تا فرم ثبت درخواست پهلودهی در اختیار وی قرار گیرد. لازم به ذکر است که برای هر شناور در هر سفر، فقط یک درخواست پهلودهی می‌توان ثبت کرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر

اقدامات

- پاس ورود و خروج
- سوابق جانبایی
- درخواست جانبایی
- درخواست جداسازی
- درخواست پهلودهی**
- عوامل

اقدامات

- تخصیص به اسکله
- باز کردن
- قفل کردن

مدیریت اطلاعات

- ایجاد
- ویرایش
- مشاهده
- حذف

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره س
۱						✓	✓	اسکله شماره ۴	Liner	100	100
۲						✓	✓	اسکله شماره ۴	Liner	200	200
۳						✓	✓	اسکله شماره ۴	Liner	200	200
۴						✓	✓	اسکله شماره ۴	Liner	300	300
۵						✓	✓	اسکله شماره ۹	Liner	500	500
۶						✓	✓	اسکله شماره ۴	Liner	600	600

درخواست پهلودهی

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود
300	BSR14031300	1403/10/09	1403/10/14
تاریخ تقریبی خروجی	نام شناور	نماینده کشتیرانی ورودی	
1402/10/14	VOLGO BALT 236	شمیم دریای آریا	

جزئیات درخواست پهلودهی

تاریخ ثبت درخواست *	اسکله درخواستی *	زمان برنامه ای پهلودهی *
1403/10/15		سال/ماه/روز ساعت:دقیقه
توضیحات درخواست		

تایید ✓

ذخیره

انصراف ✗

کاربر می‌تواند توسط دکمه "ذخیره" در انتهای فرم، اطلاعات را ذخیره کرده و بررسی‌های لازم را انجام داده تا اطمینان حاصل نماید مدارک کالا مورد تایید است یا خیر و در صورت لزوم درخواست را ویرایش کند، همچنین می‌تواند پس از ورود اطلاعات، بلافاصله توسط دکمه "تایید" در انتهای فرم، اطلاعات را تایید کرده تا درخواست به سامانه جامع دریایی ارسال شود. لازم به ذکر است که پس از تایید امکان ویرایش وجود ندارد.

درخواست پهلودهی

جزئیات سفر دریایی (شماره اعلام ورود: BSR14031300، تاریخ ثبت سفر: 1403/10/09، نام شناور: VOLGO BALT 236، نماینده کشتیرانی ورودی: شمیم دریای آریا)

جزئیات درخواست پهلودهی

تاریخ ثبت درخواست *	اسکله درخواستی *	زمان برنامه ای پهلودهی *
1403/10/15	اسکله شماره P1 (نفتی)	00:00 1403/10/15
توضیحات درخواست		
درخواست پهلودهی شناور VOLGO BALT 236		

تایید ✓

ذخیره

انصراف ✗

پس از تایید، درخواست مذکور از طریق سرویس برای سامانه جامع دریایی ارسال می‌شود. کاربر دریایی نیز پس از انجام پهلودهی، نتیجه را در سامانه جامع دریایی ثبت کرده و وضعیت پهلودهی از طریق سرویس برای سامانه یکپارچه عملیات بندری ارسال شده و توسط کاربر امور بندری قابل مشاهده می‌باشد.

در فهرست سفرهای دریایی، سفرهایی که درخواست پهلودهی برای آن‌ها ثبت و تایید شده با آیکون  ستون "پ" و همچنین در نوار ابزار بالا مشخص شده‌اند.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < شهید رجایی
نقش < بندر

اقدامات

باس ورود و خروج 

سوابق جایجایی 

درخواست جایجایی 

درخواست جداسازی 

درخواست پهلودهی 

اقدامات

عوامل 

قفل کردن 

باز کردن 

تخصیص به اسکله 

مدیریت اطلاعات

حذف 

ویرایش 

مشاهده 

ایجاد

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ...	شماره سفر
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100	100
۲							✓	اسکله شماره 4	Liner	100	100
۳							✓	اسکله شماره 9	Liner	200	200
۴							✓	اسکله شماره 9	Liner	200	200
۵							✓	اسکله شماره 9	Liner	200	200
۶								اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	300	300
۷								اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	300	300
۸							✓	اسکله شماره 9	Liner	500	500
۹							✓	اسکله شماره 4	Liner	600	600
۱۰								اسکله شماره 4	Liner	700	700
۱۱							✓		Liner	800	800

سفرهای دریایی

ورود از مسیر خشکی 

تردد کامیون 

قبض انبار 

بیمه 

پروانه گمرکی 

مدیریت سفر دریایی 

بارگیری به شناور 

تخلیه شناور 

مانیفست 

فهرست بارنامه 

تخلیه شناور 

درخت سروی تخلیه 

زمانی که درخواست پهلودهی در سامانه جامع دریایی ثبت شود، در فهرست سفرهای دریایی، با انتخاب سفر مربوطه، در نوار ابزار بالا، درخواست پهلودهی با تیک سبز رنگ مشخص شده و کاربر می‌تواند با باز کردن فرم، اطلاعات واقعی پهلودهی را مشاهده نماید.

سفرهای دریایی										
#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی
۱	✓							اسکله شماره ۹	Liner	200
۴	○						✓	اسکله شماره ۹	Liner	200
۵	○						✓	اسکله شماره ۹	Liner	200
۶	✓							اسکله شماره ۴	Liner	300
۷	✓							اسکله شماره ۴	Liner	300
۸							✓	اسکله شماره ۹	Liner	500
۹							✓	اسکله شماره ۴	Liner	600
۱۰	✓					✓		اسکله شماره ۴	Liner	700
۱۱							✓		Liner	800

درخواست پهلودهی

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی

300

شماره اعلام ورود

BSR14031300

تاریخ ثبت سفر

1403/10/09

تاریخ تقریبی ورود

1403/10/14

نام شناور

VOLGO BALT 236

نماینده کشتیرانی ورودی

شمیم دریای آریا

تاریخ تقریبی خروجی

1402/10/14

جزئیات درخواست پهلودهی

تاریخ ثبت درخواست *

1403/10/15

اسکله درخواستی *

اسکله شماره P1 (نفتی)

زمان برنامه ای پهلودهی *

00:00 1403/10/15

توضیحات درخواست

درخواست پهلودهی شناور VOLGO BALT 236

جزئیات پهلودهی

اسکله واقعی پهلودهی

اسکله شماره 4

زمان واقعی پهلودهی

15:25 1403/10/16

توضیحات پهلودهی

string

انصراف

پس از تایید درخواست پهلودهی در سامانه جامع دریایی، با بازکردن فرم درخواست پهلودهی، مشاهده می‌کنید که بخش جزئیات پهلودهی اضافه شده است.

۶-۷. درخواست جداسازی

درخواست جداسازی شناور فرایندی است که طی آن کاربر امور بندری برای خروج از اسکله شناور و آغاز حرکت به سمت مقصد بعدی، مجوز لازم را از بندر دریافت می‌کند. این فرایند شامل هماهنگی با واحدهای بندری مانند یدک‌کش‌ها، راهنمای بندر، و مسئولین طناب‌اندازی است تا جداسازی به صورت ایمن و منظم انجام شود. اطلاعاتی مانند زمان دقیق جداسازی، وضعیت آب‌وهوا، و مسیر حرکت شناور در این مرحله بررسی و تأیید می‌شود. هدف اصلی این فرایند، تضمین ایمنی عملیات بندری و جلوگیری از تداخل با سایر شناورها یا فعالیت‌های جاری در بندر است.

به این منظور کاربر امور بندری می‌بایست با مراجعه به فهرست سفر دریایی، دکمه ثبت درخواست جداسازی را از نوار ابزار بالای صفحه انتخاب کرده تا فرم ثبت درخواست جداسازی در اختیار وی قرار گیرد. لازم به ذکر است زمانی امکان ثبت درخواست جداسازی وجود دارد که یک درخواست پهلودهی تایید شده در سامانه جامع دریایی وجود داشته باشد. همچنین برای شناوری که قبلاً جداسازی شده و پهلودهی جدیدی نداشته است، امکان ثبت درخواست جداسازی وجود ندارد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر

اقدامات



پاس ورود و خروج



سوانق جابجایی



درخواست جابجایی



درخواست جداسازی



درخواست پهلودهی

اقدامات



عوامل



قفل کردن



باز کردن



تخصیص به اسکله

مدیریت اطلاعات



حذف



مشاهده



ویرایش

جدید



ایجاد

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره
۱							✓	اسکله شماره ۴	Liner	100	100
۲		⊙					✓	اسکله شماره ۹	Liner	200	200
۳	✓							اسکله شماره ۴	Liner	300	300
۴							✓	اسکله شماره ۹	Liner	500	500
۵							✓	اسکله شماره ۴	Liner	600	600
۶	✓							اسکله شماره ۴	Liner	700	700
۷							✓		Liner	800	800
۸							✓	اسکله شماره ۹	Liner	330	330

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

×

درخواست جداسازی

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود
300	BSR14031300	1403/10/09	1403/10/14
تاریخ تقریبی خروجی	نام شناور	نماینده کشتیرانی ورودی	
1402/10/14	VOLGO BALT 236	شمیم دریای آریا	

جزئیات پهلودهی

اسکله واقعی پهلودهی	زمان واقعی پهلودهی
اسکله شماره 4	15:25 1403/10/16
توضیحات پهلودهی	
string	

جزئیات درخواست جداسازی

تاریخ ثبت درخواست *
1403/10/16
توضیحات درخواست

انصراف

ذخیره

تایید

کاربر می‌تواند توسط دکمه "ذخیره" در انتهای فرم، اطلاعات را ذخیره کرده و بررسی‌های لازم را انجام داده تا اطمینان حاصل نماید مدارک صاحب کالا مورد تایید است یا خیر و در صورت لزوم درخواست را ویرایش کند، همچنین می‌تواند پس از ورود اطلاعات، بلافاصله توسط دکمه "تایید" در انتهای فرم، اطلاعات را تایید کرده تا درخواست به سامانه جامع دریایی ارسال شود. لازم به ذکر است که پس از تایید امکان ویرایش وجود ندارد.

×

درخواست جداسازی

جزئیات سفر دریایی (شماره اعلام ورود: BSR14031300، تاریخ ثبت سفر: 1403/10/09، نام شناور: VOLGO BALT 236، نماینده کشتیرانی ورودی: شمیم دریای آریا)

جزئیات پهلودهی

جزئیات درخواست جداسازی

تاریخ ثبت درخواست *
1403/10/15
توضیحات درخواست
درخواست جداسازی شناور VOLGO BALT 236

انصراف

ذخیره

تایید

پس از تایید، درخواست مذکور از طریق سرویس برای سامانه جامع دریایی ارسال می‌شود. کاربر دریایی نیز پس از انجام جداسازی، نتیجه را در سامانه جامع دریایی ثبت کرده و وضعیت جداسازی از طریق سرویس برای سامانه یکپارچه عملیات بندری ارسال شده و توسط کاربر امور بندری قابل مشاهده می‌باشد.

در فهرست سفرهای دریایی، سفرهایی که درخواست جداسازی برای آن‌ها ثبت شده با آیکون  ذیل ستون "جد" و همچنین در نوار ابزار بالا مشخص شده‌اند.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر

اقدامات

 پاس ورود و خروج
 سوابق جابجایی
 درخواست جابجایی
 درخواست جداسازی
 درخواست پهلوهی

اقدامات

 عوامل
 قفل کردن
 باز کردن
 تخصیص به اسکله
 حذف

مدیریت اطلاعات

 ویرایش
 مشاهده
 ایجاد

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره
۱							✓	اسکله شماره ۴	Liner	100	100
۲							✓	اسکله شماره ۹	Liner	200	200
۳	✓							اسکله شماره ۴	Liner	300	300
۴							✓	اسکله شماره ۹	Liner	500	500
۵							✓	اسکله شماره ۴	Liner	600	600
۶	✓						✓	اسکله شماره ۴	Liner	700	700
۷							✓		Liner	800	800
۸							✓	اسکله شماره ۹	Liner	330	330

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

زمانی که درخواست جداسازی در سامانه جامع دریایی ثبت شود، در فهرست سفرهای دریایی، با انتخاب سفر مربوطه، در نوار ابزار بالا، درخواست جداسازی با تیک سبز رنگ مشخص شده و کاربر می‌تواند با باز کردن فرم، اطلاعات واقعی جداسازی را مشاهده نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر

اقدامات



پاس ورود و خروج



سوابق جابجایی



درخواست جابجایی



درخواست جداسازی



درخواست پهلودهی

اقدامات



قفل کردن



باز کردن



تخصیص به اسکله

مدیریت اطلاعات



حذف



مشاهده



ویرایش

جدید



#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100	100
۲							✓	اسکله شماره 9	Liner	200	200
۳	✓	✓						اسکله شماره 4	Liner	300	300
۴							✓	اسکله شماره 9	Liner	500	500
۵							✓	اسکله شماره 4	Liner	600	600
۶	✓							اسکله شماره 4	Liner	700	700
۷							✓		Liner	800	800
۸							✓	اسکله شماره 9	Liner	330	330

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

درخواست جداسازی

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی

300

شماره اعلام ورود

BSR14031300

تاریخ ثبت سفر

1403/10/09

تاریخ تقریبی ورود

1403/10/14

تاریخ تقریبی خروجی

1402/10/14

نام شناور

VOLGO BALT 236

نماینده کشتیرانی ورودی

شمیم دریای آریا

جزئیات پهلو دهی

اسکله واقعی پهلو دهی

اسکله شماره 4

زمان واقعی پهلو دهی

15:25 1403/10/16

توضیحات پهلو دهی

string

جزئیات درخواست جداسازی

تاریخ ثبت درخواست *

1403/10/16

توضیحات درخواست

درخواست جداسازی شناور VOLGO BALT 236

جزئیات جداسازی

زمان جداسازی

15:50 1403/10/16

توضیحات جداسازی

انصراف

پس از تایید درخواست جداسازی در سامانه جامع دریایی، با بازکردن فرم درخواست جداسازی، مشاهده می‌کنید که بخش جزئیات جداسازی اضافه شده است.

۷-۷. درخواست جابجایی

درخواست جابجایی شناور فرایندی است که طی آن کاربر امور تقاضا می‌کند تا شناور از موقعیت فعلی خود به موقعیت دیگری در همان بندر منتقل شود. این جابجایی ممکن است به دلایلی مانند تخلیه یا بارگیری بهتر، آزادسازی اسکله، یا بهبود شرایط پهلوگیری انجام شود. فرایند شامل بررسی ظرفیت و امکانات موقعیت جدید، هماهنگی با واحدهای عملیاتی بندر مانند یدک‌کش‌ها و راهنمای بندر، و برنامه‌ریزی دقیق برای جلوگیری از اختلال در سایر عملیات بندری است. هدف اصلی این فرایند، بهینه‌سازی استفاده از اسکله‌ها و تضمین ایمنی و کارایی در عملیات بندری است.

به این منظور کاربر امور بندری می‌بایست با مراجعه به فهرست سفر دریایی، دکمه ثبت درخواست جابجایی را از نوار ابزار بالای صفحه انتخاب کرده تا فرم ثبت درخواست جابجایی در اختیار وی قرار گیرد. لازم به ذکر است که برای هر شناور در هر سفر، در مکان فعلی فقط یک درخواست جابجایی می‌توان ثبت کرد. همچنین زمانی امکان ثبت درخواست جابجایی وجود دارد که یک درخواست پهلودهی تایید شده در سامانه جامع دریایی وجود داشته باشد. علاوه بر این برای سفر مربوطه درخواست جداسازی نیز ثبت نشده باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقشه < بندر



پاس ورود و خروج



سوابق جابجایی



درخواست جابجایی



درخواست جداسازی



درخواست پهلودهی



عوامل



فصل کردن



تخصیص به اسکله



حذف



مشاهده



ویرایش



ایجاد

اقدامات

شماره	شماره سفر ورودی	نوع سفر	اسکله	ک	ات	ق	پا	جا	جد	پ	#
100	100	Liner	اسکله شماره 4	✓		🔒					1
200	200	Liner	اسکله شماره 9	✓		🔒					2
300	300	Liner	اسکله شماره 4			🔒			✓	✓	3
500	500	Liner	اسکله شماره 9	✓		🔒					4
600	600	Liner	اسکله شماره 4	✓		🔒					5
700	700	Liner	اسکله شماره 4		✓	🔒				✓	6
800	800	Liner		✓		🔒					7
330	330	Liner	اسکله شماره 9	✓	✓	🔒					8

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

۷۵

درخواست جابجایی

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی

700

شماره اعلام ورود

BSR14031700

تاریخ ثبت سفر

1403/10/09

تاریخ تقریبی ورود

1403/10/14

تاریخ تقریبی خروجی

1402/10/14

نام شناور

VOLGO BALT 236

نماینده کشتیرانی ورودی

شمیم دریای آریا

جزئیات پهلودهی

اسکله واقعی پهلودهی

اسکله شماره 4

زمان واقعی پهلودهی

14:54 1403/10/16

توضیحات پهلودهی

string

جزئیات درخواست جابجایی

نوع جابجایی *

زمان ثبت درخواست *

16:02 1403/10/16

نوع درخواست *

اسکله مقصد *

زمان برنامه ای جابجایی *

سال/ماه/روز ساعت:دقیقه

توضیحات درخواست

تایید

ذخیره

انصراف

اسکله مقصد باید با اسکله پهلودهی متفاوت باشد. به عبارت دیگر مبدا و مقصد جابجایی نمی‌تواند یک اسکله باشد، مگر اینکه نوع جابجایی، پهلودهی در کنار شناور دیگر باشد.

کاربر می‌تواند توسط دکمه "ذخیره" در انتهای فرم، اطلاعات را ذخیره کرده و بررسی‌های لازم را انجام داده تا اطمینان حاصل نماید مدارک صاحب کالا مورد تایید است یا خیر و در صورت لزوم درخواست را ویرایش کند، همچنین می‌تواند پس از ورود اطلاعات، بلافاصله توسط دکمه "تایید" در انتهای فرم، اطلاعات را تایید کرده تا درخواست به سامانه جامع دریایی ارسال شود. لازم به ذکر است که پس از تایید امکان ویرایش وجود ندارد.

۷۶

 شرکت ملی پرورشی ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 شرکت ملی پرورشی ایران
--	--------------------------	--	--

درخواست جابجایی

جزئیات سفر دریایی (شماره اعلام ورود: BSR14031700، تاریخ ثبت سفر: 1403/10/09، نام شناور: VOLGO BALT 236، نماینده کشتیرانی ورودی: شمیم دریای آریا)

جزئیات پهلو دهی (اسکله واقعی پهلو دهی: اسکله شماره 4، زمان واقعی پهلو دهی: 1403/10/16 14:54)

جزئیات درخواست جابجایی

نوع جابجایی *

انتقال به اسکله

زمان ثبت درخواست *

16:02 1403/10/16

نوع درخواست *

اداری

اسکله مقصد *

اسکله شماره P1 (نفتی)

زمان برنامه ای جابجایی *

00:00 1403/10/16

توضیحات درخواست

درخواست جابجایی شناور VOLGO BALT 236

انصراف

ذخیره

تایید

پس از تایید، درخواست مذکور از طریق سرویس برای سامانه جامع دریایی ارسال می‌شود. کاربر دریایی نیز پس از انجام جابجایی، نتیجه را در سامانه جامع دریایی ثبت کرده و وضعیت جابجایی از طریق سرویس برای سامانه یکپارچه عملیات بندری ارسال شده و توسط کاربر امور بندری قابل مشاهده می‌باشد.

در فهرست سفرهای دریایی، سفرهایی که درخواست جابجایی برای آن‌ها ثبت شده با آیکون ⓘ ذیل ستون "جا" و همچنین در نوار ابزار بالا مشخص شده‌اند.

سازمان یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقشه < بندر



جدید



مدیریت اطلاعات



اقدامات



درخواست جابجایی



درخواست جداسازی



درخواست پهلو دهی



عوامل



باز کردن



تخصیص به اسکله



قفل کردن



اقدامات



سوابق جابجایی



باس ورود و خروج

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره
۱							✓	اسکله شماره ۴	Liner	100	100
۲							✓	اسکله شماره ۹	Liner	200	200
۳	✓	✓						اسکله شماره ۴	Liner	300	300
۴							✓	اسکله شماره ۹	Liner	500	500
۵							✓	اسکله شماره ۴	Liner	600	600
۶	✓					✓		اسکله شماره ۴	Liner	700	700
۷							✓		Liner	800	800
۸							✓	اسکله شماره ۹	Liner	330	330

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

زمانی که درخواست جابجایی در سامانه جامع دریایی ثبت شود، در فهرست سفرهای دریایی، با انتخاب سفر مربوطه، در نوار ابزار بالا، درخواست جابجایی با تیک سبز رنگ مشخص شده و کاربر می‌تواند از طریق دکمه "سوابق جابجایی"، اطلاعات واقعی جابجایی را مشاهده کرده، همچنین مجدداً درخواست جابجایی جدیدی را توسط دکمه "درخواست جابجایی" ثبت نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر

ایجاد	ویرایش	حذف	تخصیص به اسکله	قفل کردن	عوامل	درخواست پهلوهی	درخواست جداسازی	درخواست جابجایی	سوابق جابجایی	پاس ورود و خروج
-------	--------	-----	----------------	----------	-------	----------------	-----------------	-----------------	---------------	-----------------

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

خروج از مسیر خشکی

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100	100
۲	✓		✓				✓	اسکله شماره (P1 نفتی)	Liner	200	200
۳	✓	✓						اسکله شماره 4	Liner	300	300
۴							✓	اسکله شماره 9	Liner	500	500
۵							✓	اسکله شماره 4	Liner	600	600
۶	✓					✓		اسکله شماره 4	Liner	700	700
۷							✓		Liner	800	800
۸						✓	✓	اسکله شماره 9	Liner	330	330

۷-۸. سوابق جابجایی

کاربر امور بندری می‌تواند سوابق جابجایی‌های ثبت شده برای شناورها را مشاهده نماید. به این منظور می‌بایست با مراجعه به فهرست سفر دریایی، دکمه سوابق جابجایی را از نوار ابزار بالای صفحه انتخاب کرده تا فرم سوابق جابجایی شناور مربوطه در اختیار وی قرار گیرد. لازم به ذکر است دکمه "سوابق جابجایی" زمانی فعال می‌شود که برای شناور حداقل یک درخواست جابجایی ثبت شده باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر



ایجاد



ویرایش



حذف



تخصیص به اسکله



باز کردن



قفل کردن



عوامل



درخواست پهلودهی



درخواست جداسازی



درخواست جابجایی



سوابق جابجایی



باس ورود و خروج



جدید



مدیریت اطلاعات

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100	100
۲	✓		✓				✓	اسکله شماره (نفتی) P1	Liner	200	200
۳	✓	✓						اسکله شماره 4	Liner	300	300
۴							✓	اسکله شماره 9	Liner	500	500
۵							✓	اسکله شماره 4	Liner	600	600
۶	✓					✓		اسکله شماره 4	Liner	700	700
۷							✓		Liner	800	800
۸						✓	✓	اسکله شماره 9	Liner	330	330

سفرهای دریایی

مدیریت سفر دریایی

سفرهای دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

BSR14031200 در سفر دریایی VOLGO BALT 236
سوابق جابجایی شناور

+ ایجاد

#	نوع جابجایی	تاریخ ثبت د...	نوع درخواست	اسکله مقصد	تاریخ برنامه...	توضیحات د...	تاریخ جابجا...	اسکله منتق...	توضیحات ...	اقدامات
۱	انتقال به اسکله	1403/10/16	اداری	اسکله شماره (نفتی) P1	1403/10/16 00:00		1403/10/16 16:05	اسکله شماره (نفتی) P1		ویرایش

1 - 1 از 1 رکورد
تعداد رکورد در هر صفحه 50
1 از 1 صفحه شماره

برای سهولت در ثبت درخواست جابه‌جایی، کاربر امور بندری از طریق این فرم نیز می‌تواند توسط دکمه "ایجاد" یک جابجایی دیگر ثبت نماید.

۷-۹. پاس ورود و خروج

پاس ورود و خروج شناور مجوز لازم برای ورود یا خروج یک شناور به/از بندر را فراهم می‌کند. این پاس شامل اطلاعاتی مانند مشخصات شناور، نوع محموله، مقصد یا مبدأ، و زمان ورود یا خروج است. صدور پاس پس از بررسی مدارک قانونی، وضعیت ایمنی شناور و هماهنگی با واحدهای عملیاتی بندر انجام می‌شود. هدف اصلی این فرایند، کنترل و مدیریت ترافیک دریایی، اطمینان از رعایت قوانین و مقررات بندری و حفظ ایمنی و نظم در عملیات بندر است.

به این منظور کاربر امور بندری می‌بایست با مراجعه به فهرست سفر دریایی، دکمه پاس ورود و خروج را از نوار ابزار بالای صفحه انتخاب کرده تا فرم ثبت پاس ورود و خروج در اختیار وی قرار گیرد. لازم به ذکر است برای هر شناور در هر سفر فقط یکبار پاس ورود تایید شده (موفق) ثبت خواهد شد. اما امکان ثبت بیش از یکبار پاس ورود/خروج رد شده وجود دارد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر


پاس ورود و خروج


 سوابق جابجایی


 درخواست جابجایی


 درخواست جداسازی


 درخواست پهلو دهی


 عوامل


 قفل کردن


 باز کردن


 تخصیص به اسکله


 ایجاد


 ویرایش


 مشاهده


 حذف

مدیریت اطلاعات

شماره	شماره سفر ورودی	نوع سفر	اسکله	ک	ات	ق	پا	جا	جد	پ	#
100	100	Liner	اسکله شماره 4	✓	✓	🔒					۱
200	200	Liner	اسکله شماره 9		✓	🔒				🔓	۲
200	200	Liner	اسکله شماره 9		✓	🔒				🔓	۳
300	300	Liner	اسکله شماره (P1 نفتی)	✓	✓	🔒				🔓	۴
500	500	Liner	اسکله شماره 9	✓	✓	🔒					۵
600	600	Liner	اسکله شماره 4	✓		🔒					۶

سفرهای دریایی

ورود از مسیر خشکی

سفرهای دریایی

تردد کامیون

سفرهای دریایی

مدیریت سفر دریایی

×

پاس ورود و خروج

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی

شماره اعلام ورود

تاریخ ثبت سفر

تاریخ تقریبی ورود

200

BSR14031200

1403/10/09

1403/10/14

تاریخ تقریبی خروجی

نام شناور

نماینده کشتیرانی ورودی

شمیم دریای آریا

1402/10/14

VOLGO BALT 236

جزئیات پاس ورود

ایجاد +

تاریخ و ساعت پاس

نتیجه پاس

توضیحات

اقدامات

00:00 1403/10/15

تایید شده

×

▼

ذخیره

انصراف

No records available

جزئیات پاس خروج

ایجاد +

تاریخ و ساعت پاس

نتیجه پاس

توضیحات

اقدامات

00:00 1403/10/16

رد شده

×

▼

ذخیره

انصراف

No records available

×

ذخیره

انصراف

پس از ثبت پاس ورود / خروج موفق امکان ثبت در وضعیت‌های دیگر برای هر یک از پاس‌ها میسر نمی‌باشد.

زمانی پاس خروج قابل ثبت است که یک پاس ورود تایید شده برای شناور ثبت شده باشد. همچنین برای هر شناور در هر سفر فقط یکبار پاس خروج صادر می‌شود. در صورت وجود پاس خروج تایید شده، امکان ایجاد، ویرایش و حذف هیچکدام از پاس‌های ورود ممکن نمی‌باشد.

۸. تخلیه شناور

کارکردهای مرتبط با تخلیه شناور در منوی اصلی «تخلیه شناور» و زیرمنوهای آن در دسترس می‌باشد. این زیرمنوها عبارتند از:

- مانیفست
- فهرست بارنامه
- تخلیه شناور
- درفت سروی تخلیه
- مغایرت‌های تخلیه
- کسر و اضافه تخلیه

سامانه یکپارچه عملیات بندری بندر < بندر شهید رجایی نقش < بندر

تبدیل	ویرایش	مشاهده	حذف	تعیین سهمیه	نقشه بارچینی	ارسال قابل	مشاهده	حذف	ایجاد/ویرایش	مشاهده	حذف	اصلاح
جدید	مدیریت اطلاعات	سهمیه باکس کانتینری	اسناد بارگیری کانتینری	اسناد تخلیه کانتینری	اسناد تخلیه غیر کانتینری	اصلاح مانیفست						

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ور...	شماره سفر خر...
۱								شماره 67	Liner	29	29
۲							✓	شماره 67	Feeder	30	30
۳							✓		None	31	31
۴								اسکله شماره 4	None	28	28
۵								اسکله شماره 4	Liner	27	27
۶								اسکله شماره 9	Feeder	24	24
۷								اسکله شماره P1 (نفی)	Feeder	25	25
۸								اسکله شماره 9	Feeder	26	26
۹		○	○				✓	اسکله شماره 4	Feeder	22	22
۱۰								اسکله شماره 9	Feeder	23	23
۱۱							✓		None	19	19

تخلیه شناور

مانیفست

اصلاحیه مانیفست

تخلیه شناور

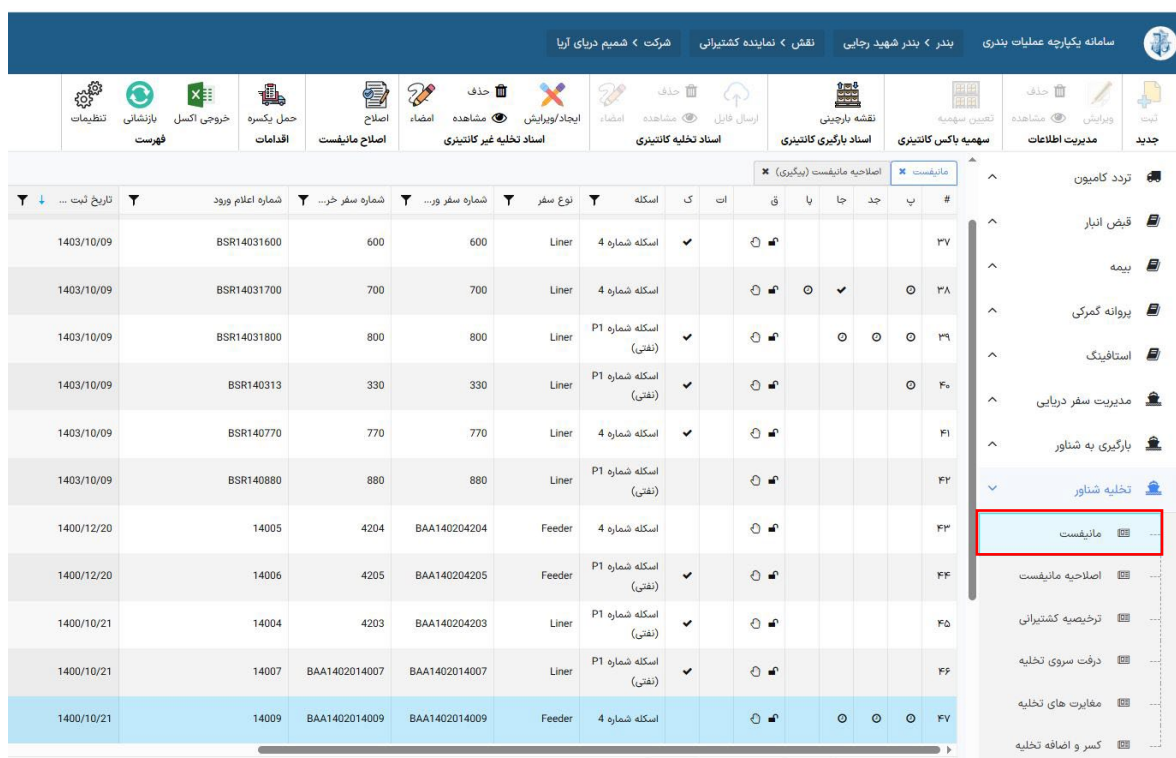
درفت سروی تخلیه

کسر و اضافه تخلیه

۸-۱. مانیفست

مانیفست، فهرست بارنامه‌های (دریایی، زمینی و غیره) کالا و کانتینرهای حمل شده که قرار است در منطقه تخلیه شده و حاوی اطلاعات و مشخصات کلی بار مانند تعداد، نوع بسته‌بندی، علامت و وزن کالا، نوع کالا، محتوی بسته‌ها، شماره بیمه نامه کالا (در صورتیکه کالای دارای بیمه نامه معتبر بوده و درج آن امکان‌پذیر باشد) و ارزش کالا (در صورت امکان نام کشور مبدا و مقصد کالا، نوع، سایز و شماره کانتینر، نام و تابعیت و شماره سفر وسیله حمل و مبدا حرکت و غیره) می‌باشد.

جهت ثبت مانیفست، نماینده کشتیرانی (نماینده اسلات چارتر) می‌بایست با مراجعه به منوی "تخلیه شناور" زیر منوی "مانیفست" اقدام به ثبت مانیفست جدید نماید.



تاریخ ثبت ...	شماره اعلام ورود	شماره سفر خر...	شماره سفر ور...	نوع سفر	اسکله	ک	ات	ق	پ	جا	پا	جد	پ	#
1403/10/09	BSR14031600	600	600	Liner	اسکله شماره 4	✓								۳۷
1403/10/09	BSR14031700	700	700	Liner	اسکله شماره 4									۳۸
1403/10/09	BSR14031800	800	800	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓								۳۹
1403/10/09	BSR140313	330	330	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓								۴۰
1403/10/09	BSR140770	770	770	Liner	اسکله شماره 4	✓								۴۱
1403/10/09	BSR140880	880	880	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)									۴۲
1400/12/20	14005	4204	BAA140204204	Feeder	اسکله شماره 4									۴۳
1400/12/20	14006	4205	BAA140204205	Feeder	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓								۴۴
1400/10/21	14004	4203	BAA140204203	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓								۴۵
1400/10/21	14007	BAA1402014007	BAA1402014007	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓								۴۶
1400/10/21	14009	BAA1402014009	BAA1402014009	Feeder	اسکله شماره 4									۴۷

این منو لیستی از سفرهای دریایی که توسط نمایندگان کشتیرانی در سامانه جامع دریایی ثبت شده‌اند را نشان می‌دهد.

در این فهرست، ثبت مانیفست کالاهای کانتینری و کالاهای غیر کانتینری مجزا بوده، که در ادامه به هر یک از آنها پرداخته می‌شود. همچنین امکان تعیین سهمیه باکس ایجنت‌ها و ثبت نقشه بارچینی هم وجود دارد.

۸-۱-۱. تعیین سهمیه

تخصیص سهمیه باکس ایجنت‌ها یکی از مراحل کلیدی در مدیریت لجستیک و حمل و نقل است. این فرآیند شامل تقسیم و تخصیص تعداد مشخصی از کانتینرها به ایجنت‌های حمل و نقل دریایی توسط نمایندگان کشتیرانی

است تا محموله‌های صادراتی به مقصد نهایی ارسال شوند. به این منظور نماینده کشتیرانی می‌بایست با مراجعه به فهرست تخلیه شناور و انتخاب سفر مورد نظر، از نوار ابزار بالای صفحه، گزینه "تعیین سهمیه" را انتخاب کرده تا فرم ثبت سهمیه باکس نمایندگان کشتیرانی در اختیار وی قرار گیرد. تعیین سهمیه اسلات چارتر زمانی مسیر است که سفر قفل نشده باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری بندر > بندر شهید رجایی نقش > نماینده کشتیرانی شرکت > شمیم دریای آریا

جدید ثبت مدیریت اطلاعات **سهمیه باکس کانتینری** نقشه بارچینی ارسال فایل مشاهده حذف اسناد تخلیه کانتینری اسناد تخلیه غیر کانتینری اصلاح حمل یکسره خروجی اکسل بازنشانی تنظیمات

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورود...	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت ...
۳۷								اسکله شماره 4	Liner	600	BSR14031600	1403/10/09
۳۸								اسکله شماره 4	Liner	700	BSR14031700	1403/10/09
۳۹								اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	800	BSR14031800	1403/10/09
۴۰								اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	330	BSR140313	1403/10/09
۴۱								اسکله شماره 4	Liner	770	BSR140770	1403/10/09
۴۲								اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	880	BSR140880	1403/10/09
۴۳								اسکله شماره 4	Feeder	4204	BAA140204204	1400/12/20
۴۴								اسکله شماره P1 (نفتی)	Feeder	4205	BAA140204205	1400/12/20
۴۵								اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	4203	BAA140204203	1400/10/21

تردد کامیون قبض انبار بیمه پروانه گمرکی استافینگ مدیریت سفر دریایی بارگیری به شناور تخلیه شناور مانیفست اصلاحیه مانیفست ترخیصیه کشتیرانی

ثبت سهمیه باکس نمایندگان کشتیرانی

سفر دریایی * شمیم دریای آریا نماینده کشتیرانی *

سفر دریایی: VOLGO BALT 236 - 8230508 کشتیرانی ماهان

سهمیه بارگیری (۱) سهمیه تخلیه (۲)

ایجاد

نمایندگی کشتیرانی	خط کشتیرانی	نوع و اندازه کانتینر	مالک کانتینر	تعداد خالی	تعداد پر عا...	تعداد خط...	اقدامات
هوایاد دریا	کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران	20ft General Purpose	SOC	10	5	15	ذخیره انصراف حذف ویرایش
شمیم دریای آریا	کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران	VENTILATED '8 '20 GENERAL	COC	8	18	28	ذخیره انصراف حذف ویرایش

بندر امام بندر امام 16:47 1402/10/14 16:47 1403/10/14 1403/10/09 BSR140313 330 330 اسکله شماره 4 ✓ ✓

لازم به ذکر است به ازای هر کشتیرانی، نوع و اندازه کانتینر (Size and Type) و مالکیت کانتینر (SOC/ COC) تنها یک ردیف سهمیه می‌توان در جدول سهمیه‌بندی ثبت کرد.

ایجاد/اصلاح مانیفست

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی

200

شماره اعلام ورود

BSR14031200

تاریخ ثبت سفر

1403/10/09

تاریخ تقریبی ورود

1403/10/14

تاریخ تقریبی خروجی

1402/10/14

نام شناور

VOLGO BALT 236

نماینده کشتیرانی ورودی

شمیم دریای آریا

خطوط کشتیرانی

نماینده کشتیرانی	خط کشتیرانی	وضعیت	اقدامات
شمیم دریای آریا	کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران		مشاهده حذف اصلاح EDI آپلود EDI

فهرست مانیفست

تاریخ ثبت	نام فایل
No records available	

بستن

در این فرم کاربر نماینده کشتیرانی، از طریق دکمه "آپلود EDI" اقدام به بارگذاری فایل مانیفست می‌کند، در زمان ذخیره‌سازی، فایل پردازش شده و در صورت بروز خطا در پردازش فایل، پیام خطای مربوطه در ستون "وضعیت" نمایش داده می‌شود.

ایجاد/اصلاح مانیفست

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود
200	BSR14031200	1403/10/09	1403/10/14
تاریخ تقریبی خروجی	نام شناور	نماینده کشتیرانی ورودی	
1402/10/14	VOLGO BALT 236	شمیم دریای آریا	

خطوط کشتیرانی

نماینده کشتیرانی	خط کشتیرانی	وضعیت	اقدامات
شمیم دریای آریا	کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران	امکان ثبت مانیفست نمی باشد. برای کانتینر VSBU 2019033 کد اج اس کالا...	حذف اصلاح EDI آپلود EDI

فهرست مانیفست

تاریخ ثبت	نام فایل
No records available	

بستن

پس از بارگذاری فایل EDI امکان اصلاح، حذف و مشاهده فایل، نیز توسط دکمه‌های مربوطه وجود دارد.

ایجاد/اصلاح مانیفست

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود
200	BSR14031200	1403/10/09	1403/10/14
تاریخ تقریبی خروجی	نام شناور	نماینده کشتیرانی ورودی	
1402/10/14	VOLGO BALT 236	شمیم دریای آریا	

خطوط کشتیرانی

نماینده کشتیرانی	خط کشتیرانی	وضعیت	اقدامات
شمیم دریای آریا	کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران	شناسه / کد ملی برای گیرنده...	مشاهده حذف اصلاح EDI آپلود EDI

فهرست مانیفست

تاریخ ثبت	نام فایل
No records available	

بستن

۸-۱-۲-۱. حذف مانیفست

جهت حذف مانیفست کاربر نماینده کشتیرانی می‌بایست به منوی "تخلیه شناور" زیر منوی "مانیفست" مراجعه کرده سپس با انتخاب سفر مربوطه، از نوار ابزار بالای صفحه، دکمه حذف مانیفست را انتخاب نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا



ایجاد جدید



ویرایش



حذف



مشاهده



تکثیر



نقشه بارگیری



ارسال فایل



مشاهده



امضاء



ایجاد/ویرایش

شماره	نوع سفر	اسکله	ک	ات	ق	پا	جا	جد	پ	#
100	Liner	اسکله شماره 4	✓		🔒					1
100	Liner	اسکله شماره 4	✓		🔒					2
200	Liner	اسکله شماره 9	✓		🔒				⊙	3
200	Liner	اسکله شماره 9	✓		🔒				⊙	4
200	Liner	اسکله شماره 9	✓		🔒				⊙	5
300	Liner	اسکله شماره (P1 نفتی)			🔒				⊙	6
300	Liner	اسکله شماره (P1 نفتی)			🔒				⊙	7
500	Liner	اسکله شماره 9	✓		🔒					8
600	Liner	اسکله شماره 4	✓		🔒					9

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

فهرست برنامه

ترخیصیه کشتیرانی

لازم بذکر است که تنها باکس ایجینت ارسال کننده می تواند فایل EDI خود را حذف کند. همچنین زمانی می توان فایل EDI را حذف کرد که سفر قفل نشده و تخلیه و بارگیری شروع نشده باشد.

×
حذف مانیفست

آیا جهت حذف مانیفست اطمینان دارید؟

بله
خیر

۲-۱-۸. امضای مانیفست

جهت امضای مانیفست کاربر نماینده کشتیرانی می‌بایست به منوی "تخلیه شناور" زیر منوی "مانیفست" مراجعه کرده سپس با انتخاب سفر مربوطه، از نوار ابزار بالای صفحه، دکمه امضای مانیفست را انتخاب نماید. با امضای مانیفست درخواست کاربر به سامانه SP منتقل شده و می‌تواند در SP سند را امضا کند. به ازای هر درخواست یک ردیف در بخش امضای دیجیتال SP ایجاد می‌شود. طی استعمال سامانه یکپارچه عملیات بندری از SP در بازه زمانی مشخص، سامانه یکپارچه عملیات بندری از امضا شدن سند مطلع می‌شود.

لازم به ذکر است، زمانی می‌توان مانیفست را امضا کرد که مانیفست با موفقیت ذخیره شده و فایل فاقد خطا باشد. پس از امضای الکترونیکی مانیفست، توسط هر یک از باکس ایجنت‌ها، مانیفست قابل ارسال می‌باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا

ایجاد جدید	مدیریت اطلاعات	سهمیه باکس کانتینری	تقشه بارچینی	ارسال فایل	حذف مشاهده	ایجاد/ویرایش
ایجاد	مدیریت اطلاعات	سهمیه باکس کانتینری	تقشه بارچینی	ارسال فایل	حذف مشاهده	ایجاد/ویرایش

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100
۲							✓	اسکله شماره 4	Liner	100
۳	⊙						✓	اسکله شماره 9	Liner	200
۴	⊙						✓	اسکله شماره 9	Liner	200
۵	⊙						✓	اسکله شماره 9	Liner	200
۶	⊙							اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	300
۷	⊙							اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	300
۸							✓	اسکله شماره 9	Liner	500
۹							✓	اسکله شماره 4	Liner	600

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

فهرست پارنامه

ترخیصیه کشتیرانی

×

ثبت مانیفست

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود
100	BSR14031100	1403/10/09	1403/10/14
تاریخ تقریبی خروجی	نام شناور	نماینده کشتیرانی ورودی	
1402/10/14	VOLGO BALT 236	شمیم دریای آریا	

خطوط کشتیرانی

نماینده کشتیرانی	خط کشتیرانی	وضعیت	اقدامات
شمیم دریای آریا	کشتیرانی ماهان	✓	امضاء

فهرست مانیفست

تاریخ ثبت	نام فایل
19:56 1403/10/16	SN007A_SUNNY_Line_1742 - LCL 2 (1).txt
19:56 1403/10/16	SN007A_SUNNY_Line_1742 - LCL 2.txt

بستن

۳-۲-۸. مشاهده مانیفست

زمانی که فایل مانیفست توسط نماینده کشتیرانی با موفقیت بارگذاری و امضای دیجیتال شد، کاربر امور بندری می‌تواند به منوی "تخلیه شناور" زیرمنوی "مانیفست" مراجعه کرده و سپس با انتخاب سفر مربوطه، از نوار ابزار بالای صفحه، بخش اسناد تخلیه کانتینری، کلیات و جزئیات مانیفست بارگذاری شده را مشاهده نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا



ایجاد جدید



ویرایش



مشاهده



تعیین سهمیه



تقسیم بارچینی



ارسال قابل



حذف



امضاء



ایجاد/ویرایش

شماره	نوع سفر	اسکله	ک	ات	ق	پا	جا	جد	پ	#
100	Liner	اسکله شماره 4	✓							۱
100	Liner	اسکله شماره 4	✓							۲
200	Liner	اسکله شماره 9	✓							۳
200	Liner	اسکله شماره 9	✓							۴
200	Liner	اسکله شماره 9	✓							۵
300	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)								۶
300	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)								۷
500	Liner	اسکله شماره 9	✓							۸
600	Liner	اسکله شماره 4	✓							۹

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

فهرست بارنامه

ترخیصیه کشتیرانی

×
مشاهده مانیفست

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود
100	BSR14031100	1403/10/09	1403/10/14
نام شناور	نام کشتیرانی ورودی	تاریخ تقریبی خروجی	
VOLGO BALZ 236	شمیم دریای آریا	1402/10/14	

جزئیات بارنامه

شماره	تعداد بسته	رویه گمرکی	واردات
1898SINJEA2	1		
شناسه کد ملی تحویل گیرنده	تحویل گیرنده	تحویل دهنده	شخص مطلع
10100434484	N OIL CO National ID 10100434484	LUBELANE FZC	BEHRAN OIL CO

شرح
X 20FT CONTAINER S.T.C. PAO 100 PI NO 2235063 TOTAL NET WEIGHT 26.72 MT GROSS WEIGHT 29.60 MT HS CODE 39029000 21 DAYS FREE 2 DETENTION AT DESTINATION

جزئیات اعلام بارنامه

کانتینر (۳)

اقدامات	OSI	شماره کانتینر	بارنامه	تخلیه	نوع مقاربت
مشاهده		HALU3713655	20ft General Purpose	خطر...	
مشاهده		HALU3713655	20ft General Purpose	خطر...	

بارنامه ها

#	ک	شماره بارنامه	نماینده کشتیرانی	خط کشتیرانی
۱		1898SINJEA2	شمیم دریای آریا	کشتیرانی ماهان
۲		1934SINJEA2	شمیم دریای آریا	کشتیرانی ماهان
۳		1963SINJEA2	شمیم دریای آریا	کشتیرانی ماهان

نماینده کشتیرانی جهت ثبت مانیفست مربوط به کالاهای غیرکانتینری می‌بایست با مراجعه به منوی "تخلیه شناور" زیر منوی "مانیفست" از نوار ابزار بالا بخش اسناد تخلیه غیرکانتینری < "ایجاد/ویرایش" را انتخاب کند تا فرم ثبت مانیفست در اختیار وی قرار گیرد. لازم به ذکر است به ازای هر سفر کاربر می‌تواند چندین بارنامه دریایی را ثبت نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا

					 اصحابه	 اسناد تخلیه غیر کانیتیری	 اصحابه	 اسناد تخلیه کانیتیری			 مشاهده		
--	--	--	--	--	------------	-------------------------------------	------------	--------------------------	--	--	------------	--	--

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

اصلاحیه مانیفست

ترخیص کشتیرانی

❌ اصلاحیه مانیفست (پیگیری)

✅ مانیفست

#	پ	ج	جا	پا	ق	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورود	شماره سفر خروج	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت ...
۳۷						✓	اسکله شماره 4	Liner	600	600	BSR14031600	1403/10/09
۳۸	○	✓	○				اسکله شماره 4	Liner	700	700	BSR14031700	1403/10/09
۳۹	○	○	○			✓	اسکله شماره P1 (نفنی)	Liner	800	800	BSR14031800	1403/10/09
۴۰	○					✓	اسکله شماره P1 (نفنی)	Liner	330	330	BSR140313	1403/10/09
۴۱						✓	اسکله شماره 4	Liner	770	770	BSR140770	1403/10/09
۴۲							اسکله شماره P1 (نفنی)	Liner	880	880	BSR140880	1403/10/09
۴۳							اسکله شماره 4	Feeder	4204	BAA140204204	14005	1400/12/20
۴۴						✓	اسکله شماره P1 (نفنی)	Feeder	4205	BAA140204205	14006	1400/12/20
۴۵						✓	اسکله شماره P1	Liner	4203	BAA140204203	14004	1400/10/21

تست
اسناد بازرگانی کانستبری
اسناد تخلیه کانستبری
اسناد تخلیه غیر کانستبری
فهرست

جزئیات سفر دریایی (شماره اعلام ورود: BSR14031700 تاریخ ثبت سفر: 1403/10/09 نام شناور: VOLGO BALT 236 نماینده کانستبرانی ورودی: شمیم دریای آریا)
✎

جزئیات مانیفست
✎

نماینده کانستبرانی
خط کانستبرانی

بارنامه ها
✎

انقادات
🔽

شماره
🔍

No records available

جزئیات اعلام بارنامه
✎

کانستبر (0)
کدای عمومی (0)
کدای فله (0)

انقادات	شماره و علامت کانستبر	نوع کانستبر	نوع کالا	شرح کالا
No records available				

بستن ✕
ذخیره 💾

98

ثبت بارنامه

جزئیات بارنامه

شماره *
1

تعداد بسته

رویه *

واردات

تحویل گیرنده *
عرب

شناسه/کد ملی تحویل گیرنده *
0015180514

تحویل دهنده *
محمدي

شخص مطلع *
احمدي

شرح

جزئیات اقلام بارنامه

کانتینر (۱)
کالای عمومی (۲)
کالای فله (۳)

ایجاد +

نوع کالا	شرح کالا	وزن (کیلوگرم)	خطرات ...	اقدامات
38220010	... کیت آزمایشگاهی که با مواد پرتوزا نشان دار شده است.	500		حذف ویرایش

بستن

ذخیره

امکان ثبت بارنامه به تفکیک نوع کالای کانتینری، کالای عمومی و کالای فله در این فرم ذیل تب‌های مربوطه وجود دارد. شماره‌ای که در عنوان هر تب درج می‌گردد، نشان‌دهنده تعداد اقلام ثبت شده از هر نوع کالا می‌باشد.

۴-۱-۸. نقشه بارچینی

کاربر نمایندگی کشتیرانی، می‌تواند با مراجعه به فهرست سفرها و انتخاب سفر مورد نظر فایل نقشه استافینگ را ثبت کند. این فایل پس از ثبت در اختیار کاربر اپراتور بارگیری قرار خواهد گرفت.

سامانه یکپارچه عملیات بندری													
بندر > بندر شهید رجایی نقش > نماینده کشتیرانی شرکت > شمیم دریای آریا													
جدید	ثبت	ویرایش	مشاهده	تعیین سهمیه	سهمیه باکس کانتینری	نقشه بارچینی	اسناد بارگیری کانتینری	ارسال فایل	مشاهده	امضاء	ایجاد/ویرایش	مشاهده	امضاء
اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح	اصلاح
تاریخ ثبت ...	شماره اعلام ورود	شماره سفر ورود	شماره سفر ورود	نوع سفر	اسکله	ک	ات	ق	پ	جا	جا	جا	جا
1403/10/09	BSR14031600	600	600	Liner	اسکله شماره 4	✓							
1403/10/09	BSR14031700	700	700	Liner	اسکله شماره 4								
1403/10/09	BSR14031800	800	800	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓							
1403/10/09	BSR140313	330	330	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓							
1403/10/09	BSR140770	770	770	Liner	اسکله شماره 4	✓							
1403/10/09	BSR140880	880	880	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)								
1400/12/20	14005	4204	BAA140204204	Feeder	اسکله شماره 4								
1400/12/20	14006	4205	BAA140204205	Feeder	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓							
1400/10/21	14004	4203	BAA140204203	Liner	اسکله شماره P1 (نفتی)	✓							

ثبت نقشه بارچینی شناور

سفر دریایی * نماینده کشتیرانی *

هوپاد دریا Liner - VOLGO BALT 236 - 8230508 - کشتیرانی ماهان

Drop files here to select ...Select files

ذخیره انصراف

۸-۲. اصلاحیه مانیفست

کاربر نماینده کشتیرانی می‌تواند با مراجعه به منوی تخلیه شناور، زیر منوی اصلاحیه مانیفست، لیستی از اصلاحیه‌های ثبت شده را مشاهده نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر > بندر شهید رجایی
نقش > نماینده کشتیرانی
شرکت > شمیع دریای آریا

 تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
 فهرست

 برگشت از تایید
 تایید
 حذف
 ویرایش
 مدیریت اطلاعات

 جدید
 گرددش کار

مانیفست							اصلاحیه مانیفست (کاربرانی)	
#	وضعیت	مرحله گردش کار	بندر	تاریخ	نسخه	سریال مانیفست	شماره مانیفست	نام
1	پیش نویس	بندر شهید رجایی		1404/05/22 12:39	1	267	PMOM7000002677	شمیع دریای آریا

 تردد کامیون
 قبض انبار
 بیمه
 پروانه گمرکی
 استافینگ
 مدیریت سفر دریایی
 بارگیری به شناور

 تخلیه شناور

 اصلاحیه مانیفست

 ترخیصیه کشتیرانی

در صورت نیاز به اصلاح اطلاعات مانیفست تخلیه کشتی، امکان ثبت و پیگیری درخواست اصلاحیه از طریق سامانه فراهم شده است. این قابلیت برای نمایندگان خطوط کشتیرانی و کاربران بندری طراحی شده تا تغییرات موردنیاز را با رعایت محدودیت‌ها و مراحل تأیید ثبت نمایند.

نماینده خط کشتیرانی می‌تواند برای مانیفستی که گردش اصلاحیه باز ندارد، یک اصلاحیه جدید ثبت نماید. به این منظور، می‌بایست از منوی تخلیه شناور، زیر منوی مانیفست، با انتخاب سفر مورد نظر، از ریبون بالا دکمه اصلاح مانیفست را انتخاب کرده تا وارد فهرست اصلاحیه‌های مانیفست سفر شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر > بندر شهید رجایی
نقش > نماینده کشتیرانی
شرکت > شمیع دریای آریا

 تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
 فهرست

 برگشت از تایید
 تایید
 حذف
 ویرایش
 مدیریت اطلاعات

 جدید
 گرددش کار

مانیفست							اصلاحیه مانیفست 267 سفر 14009 - خط کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران (کاربرانی)	
#	وضعیت	مرحله گردش کار	بندر	تاریخ	نسخه	سریال مانیفست	شماره مانیفست	
1	پیش نویس	بندر شهید رجایی		1404/05/22 12:39	1	267	PMOM7000002677	

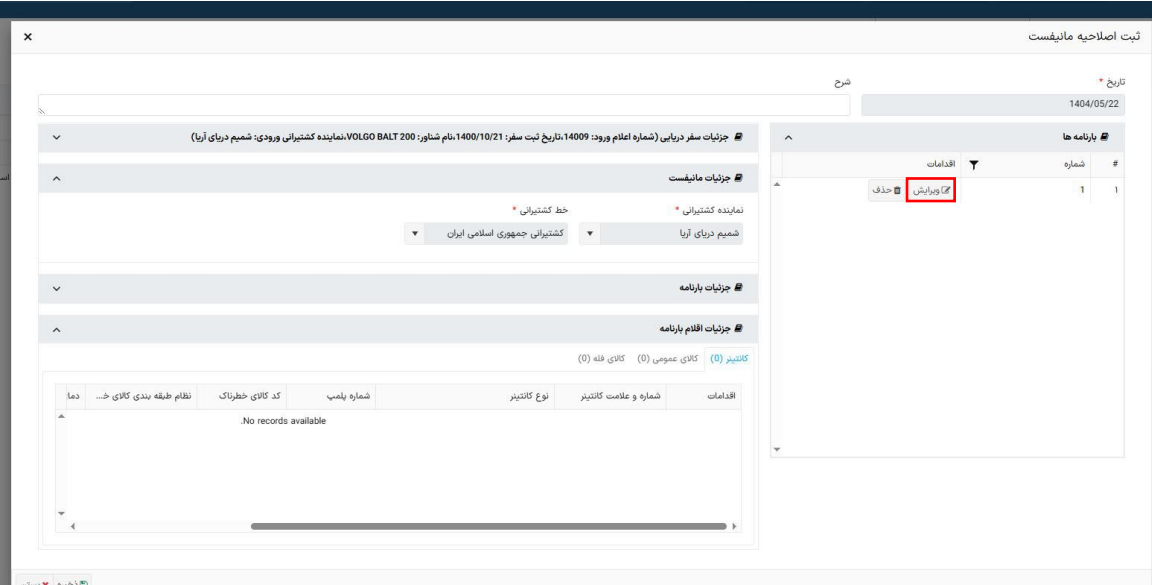
 تردد کامیون
 قبض انبار
 بیمه
 پروانه گمرکی
 استافینگ
 مدیریت سفر دریایی
 بارگیری به شناور

 تخلیه شناور

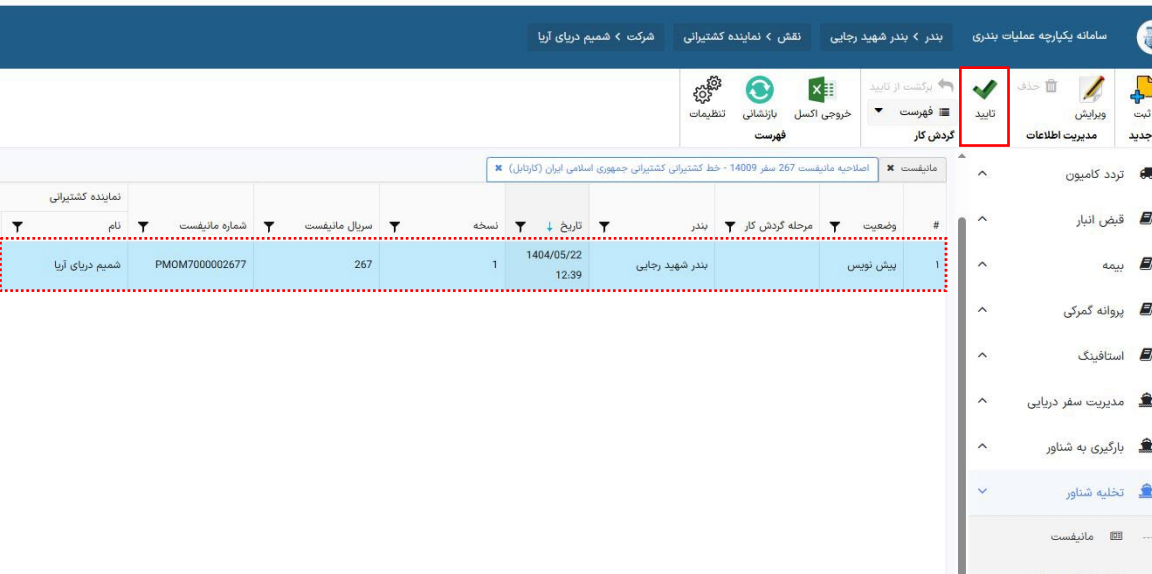
 اصلاحیه مانیفست

 مانیفست

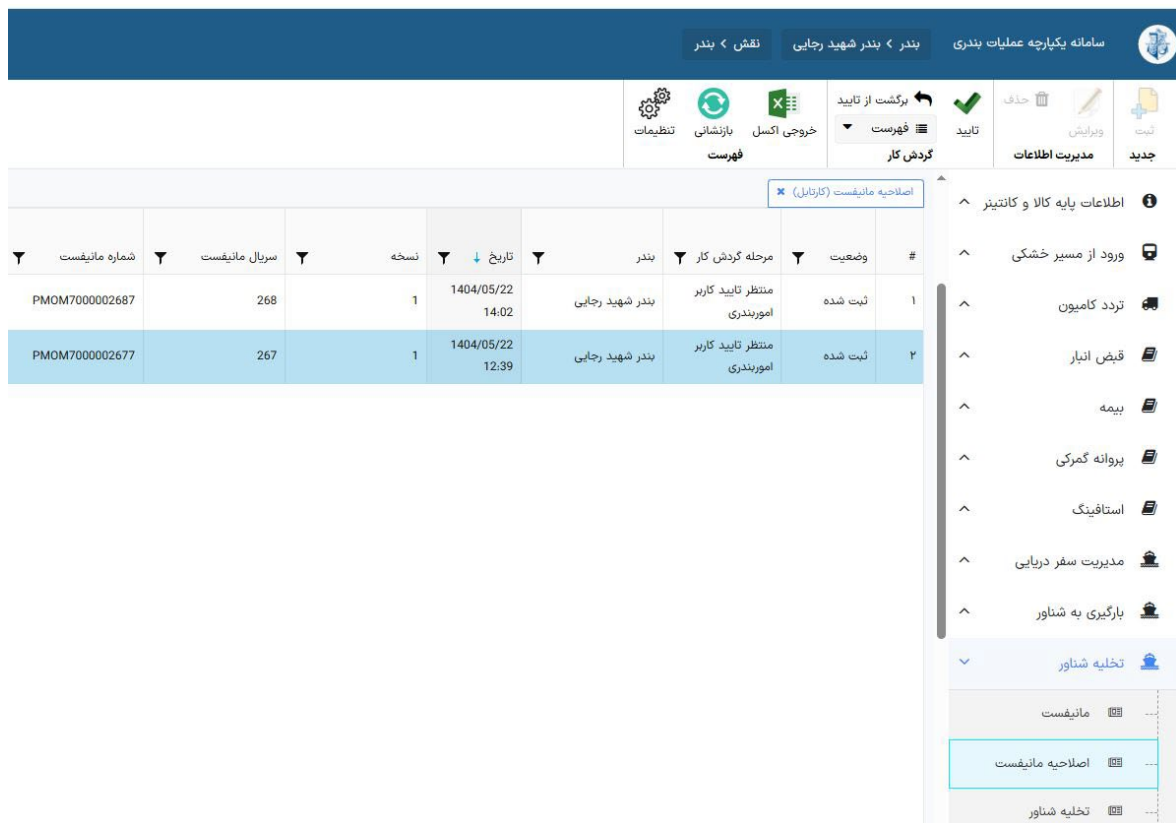
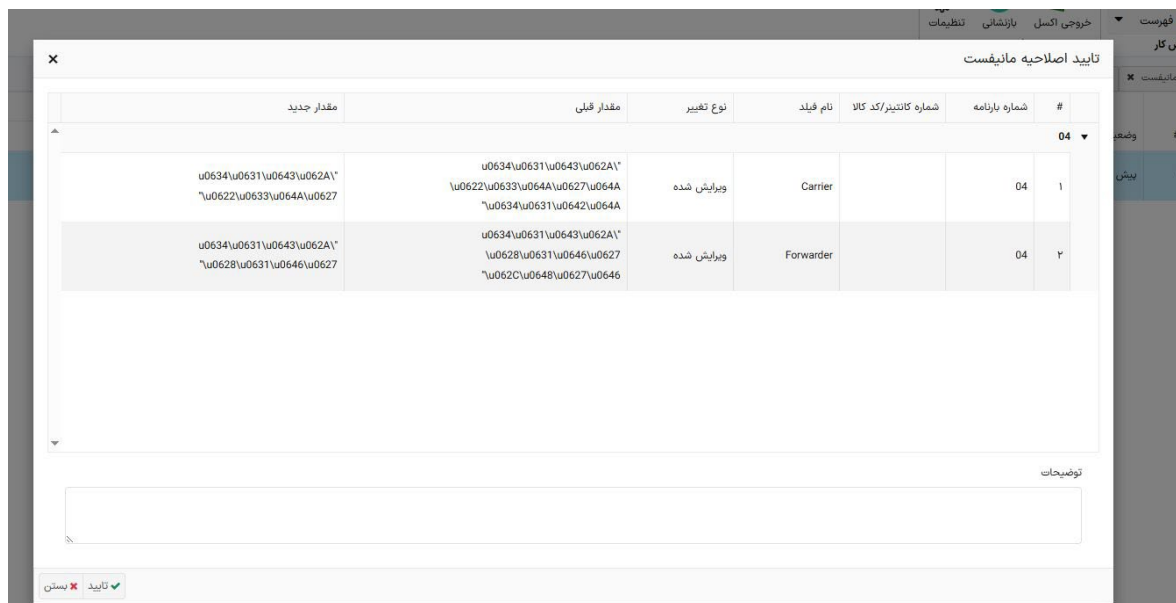
با کلیک بر روی ثبت، فرم ثبت اصلاحیه مانیفست باز شده و کاربر با انتخاب بارنامه، سپس از طریق دکمه ویرایش، می‌تواند اقدام به اصلاح اطلاعات مانیفست نماید.



لازم به ذکر است کاربر نمی‌تواند مواردی که در تخلیه اثر گذار هستند از جمله، اضافه کردن بارنامه، کانتینر یا کالا، و همچنین ویرایش شماره بارنامه، نوع و شماره پلمپ کانتینر، تعداد اقلام کالا را اصلاح نماید. پس از انجام تغییرات مجاز، نماینده خط کشتیرانی می‌تواند اصلاحیه را ذخیره کرده تا اصلاحیه ایجاد شده و در وضعیت پیش‌نویس قرار گیرد.



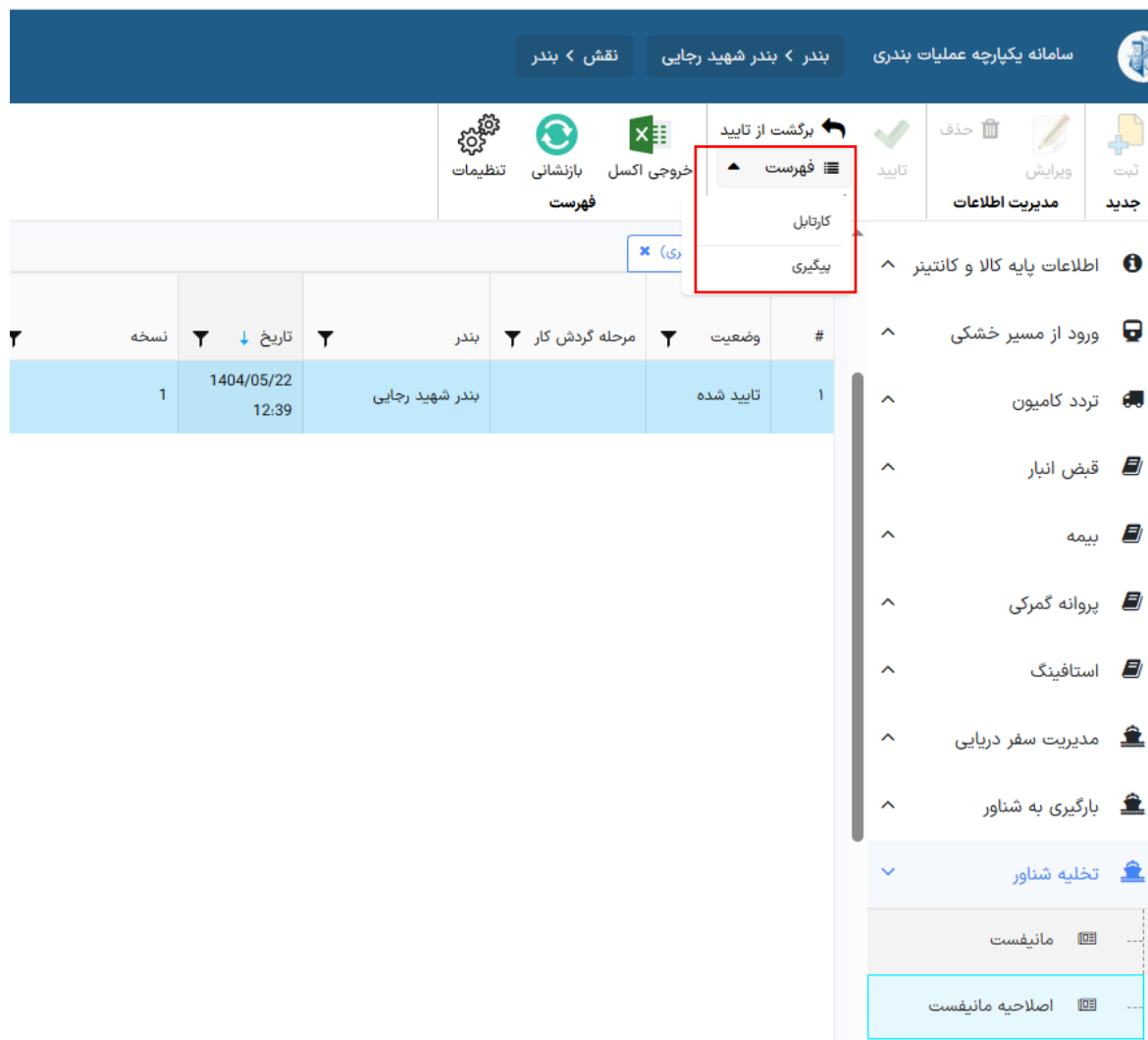
پس از ثبت و تایید اصلاحیه مانیفست توسط نماینده کشتیرانی، اصلاحیه وارد کارتابل کاربر امور بندری جهت بررسی و تایید/عدم تایید قرار می‌گیرد.

به علاوه در بخش فهرست از منو گردش کار نیز کاربر می‌تواند انتخاب کند، لیستی که نمایش داده می‌شود، کارتابل باشد یا لیست پیگیری‌ها. وقتی اصلاحیه‌ای به تازگی توسط نماینده کشتیرانی ثبت شده باشد، در لیست کارتابل

 شرکت ملی پورتهای ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان پورتهای ایران
---	--------------------------	--	---

قابل نمایش است و کاربر امور بندری می‌تواند اصلاحیه مربوطه مربوطه را پس از مشاهده و بررسی، تایید/عدم تایید نماید. زمانی که اصلاحیه مانیفست تایید/عدم تایید شد از کارتابل خارج شده و در لیست پیگیری‌ها قابل مشاهده می‌باشد.



کاربر امور بندری، جهت تایید اصلاحیه می‌بایست در کارتابل، با انتخاب اصلاحیه مربوطه، از نوار ابزار گزینه "تایید" را انتخاب نماید. همچنین اگر اصلاحیه مورد تایید نبود، می‌بایست از نوار ابزار گزینه "برگشت از تایید" را انتخاب نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر

تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
 برگشت از تایید
 تایید

حذف
 ویرایش
 ثبت

فهرست
 گردش کار

اصلاحیه مانیفست (کارتابل) X

#	وضعیت	مرحله گردش کار	بندر	تاریخ	نسخه	سریال مانیفست	شماره مانیفست
۱	ثبت شده	منتظر تایید کاربر اموربندری	بندر شهید رجایی	1404/05/22 14:02	1	268	PMOM7000002687
۲	ثبت شده	منتظر تایید کاربر اموربندری	بندر شهید رجایی	1404/05/22 12:39	1	267	PMOM7000002677

اطلاعات پایه کالا و کانتینر

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

اصلاحیه مانیفست

تخلیه شناور

درخواست‌ها به ترتیب تاریخ ثبت (از جدید به قدیم) نمایش داده می‌شوند.

با انتخاب هر درخواست، فرم اصلاحات مانیفست به صورت تفکیک شده بر اساس بارنامه‌ها نمایش داده می‌شود.

اطلاعات هر اصلاح شامل شماره بارنامه، عنوان فیلد اصلاح شده، تاریخ و زمان تغییر، نوع اصلاح (اضافه / حذف / ویرایش)، مقدار قبلی و مقدار جدید خواهد بود.

امکان مشاهده فرم اصلاحات تنها زمانی فعال است که درخواست در وضعیت ثبت شده و مرحله منتظر تأیید بندر قرار داشته باشد.

۸-۲-۱. ترخیصیه کشتیرانی

ترخیصیه کشتیرانی سندی رسمی است که از سوی شرکت کشتیرانی صادر می‌شود و نشان‌دهنده تسویه حساب کامل شناور با شرکت کشتیرانی مربوطه است. ترخیصیه کشتیرانی به عنوان مدرکی معتبر در فرآیندهای قانونی و عملیاتی بندر استفاده می‌شود و هدف اصلی آن اطمینان از تسویه مالی و فراهم‌سازی امکان خروج یا انتقال شناور به مقصد بعدی است.

کاربر نماینده کشتیرانی، جهت ثبت ترخیصیه می‌بایست به منوی تخلیه شناور، زیر منوی ترخیصیه کشتیرانی مراجعه کرده سپس با انتخاب سفر مورد نظر از لیست، از نوار ابزار بالای صفحه، دکمه "ثبت ترخیصیه" را انتخاب کرده تا فهرست بارنامه‌های سفر مربوطه در اختیار وی قرار گیرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر > بندر شهید رجایی
نقش > نماینده کشتیرانی
شرکت > شمیم دریای آریا


ثبت ترخیصیه
اقدامات


مدیریت اطلاعات
مدیریت اطلاعات


تجسس
تجسس


حذف
حذف


ثبت
ثبت


تنظیمات
تنظیمات


بازنشانی
بازنشانی


خروجی اکسل
فهرست

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ور...	شماره سفر خر...
۱								شماره 67	Liner	29	29
۲							✓	شماره 67	Feeder	30	30
۳							✓		None	31	31
۴								اسکله شماره 4	None	28	28
۵								اسکله شماره 4	Liner	27	27
۶								اسکله شماره 9	Feeder	24	24
۷								اسکله شماره P1 (نفتی)	Feeder	25	25
۸								اسکله شماره 9	Feeder	26	26
۹		○	○				✓	اسکله شماره 4	Feeder	22	22
۱۰								اسکله شماره 9	Feeder	23	23
۱۱							✓		None	19	19
۱۲							✓		None	20	20

داشبورد

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

اصلاحیه مانیفست

ترخیصیه کشتیرانی

دفترت سروی تخلیه

حال می‌بایست با انتخاب بارنامه مورد نظر، از نوار ابزار دکمه "ثبت" را انتخاب کرده تا فرم ثبت ترخیصیه در اختیار وی قرار گیرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا

تنظیمات
بازنشانی
خروجی اکسل
مشاهده
ثبت

جدید
مدیریت اطلاعات
ترخیصیه

#	کا...	شماره بارنامه	نماینده کشتیرانی	خط کشتیرانی	رویه گمرکی	تحويل گیرنده	شناسه ملی ت...
۱	۱	شمیم دریای آریا	کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران	واردات	نیما محمدی	0055267335	

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

- مانیفست
- اصلاحیه مانیفست
- ترخیصیه کشتیرانی
- درخت سروی تخلیه
- مقایرت های تخلیه
- کسر و اضافه تخلیه

لازم به ذکر است به ازای هر بارنامه یک ترخیصیه قابل ثبت می‌باشد. همچنین انتقال قبض انبار توسط نماینده کشتیرانی به ذینفع منوط به ثبت ترخیصیه توسط نماینده کشتیرانی می‌باشد.

ثبت ترخیصیه

شماره: 1898SINJEA2

تعداد بسته: 2

رویه گمرکی: واردات

شناسه/کد ملی تحويل گیرنده: 0055267335

تحويل گیرنده: BEHRAN OIL CO National ID 0055267335

تحويل دهنده: LUBELANE FZC

شخص مطلع: BEHRAN OIL CO

شرح: X 20FT CONTAINER S.T.C. PAO 100 PI NO 2235063 TOTAL NET WEIGHT 26.72 MT GROSS WEIGHT 29.60 MT HS CODE 39029000 21 DAYS FREE DETENTION AT DESTINATION 2

تاریخ ترخیصیه *

سال/ماه/روز

شماره ترخیصیه *

ذخیره
انصراف

۸-۳. تخلیه شناور

کارکردهایی که در این بخش وجود دارد عبارتند از:

- تخصیص کانتینر
- تخلیه

- گزارش تخلیه
- پایان تخلیه

که در ادامه به معرفی هر بخش پرداخته می‌شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری											
بندر > بندر شهید رجایی > پایانه > خزر قشم > نقش > محوطه دار											
جدید	ثبت	ویرایش	مشاهده	تخصیص کانتینر	تخلیه	گزارش تخلیه	پایان تخلیه	خروجی اکسل	بازنشانی	تنظیمات	فهرست
تخلیه شناور											
#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ورودی	شماره سفر خروجی
۳								اسکله شماره ۴	None	28	28
۴								اسکله شماره ۴	Liner	27	27
۵								اسکله شماره ۹	Feeder	24	24
۶								اسکله شماره P1 (نفتی)	Feeder	25	25
۷								اسکله شماره ۹	Feeder	26	26
۸							✓	اسکله شماره ۴	Feeder	22	22
۹								اسکله شماره ۹	Feeder	23	23
۱۰							✓		None	21	21
۱۱								اسکله شماره ۴	Feeder	18	18
۱۲								اسکله شماره ۹	Feeder	17	17

۸-۳-۱. تخصیص کانتینر

این کارکرد جهت توزیع کانتینرهای سفر بین پایانه‌ها می‌باشد و تنها برای سفرهایی که کانتینری هستند یعنی برنامه‌های آن‌ها از طریق EDI دریافت می‌شود، مورد استفاده قرار می‌گیرد. به این منظور، کاربر امور بندری (امور کانتینر) می‌بایست به منوی تخلیه شناور، زیر منوی تخلیه شناور مراجعه کرده و از نوار ابزار بالای صفحه دکمه تخصیص کانتینر را انتخاب نماید تا به فرم ثبت تخصیص کانتینرها به پایانه‌ها دسترسی داشته و کانتینرهای سفر را بین پایانه‌های مورد نظر توزیع کند. لازم به ذکر است که هر کانتینر فقط یک بار به محوطه اختصاصی تخصیص داده شده همچنین هر کانتینر فقط به یک محوطه تخصیص داده می‌شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < بندر



تنظیمات



بازنشانی



خروجی اکسل



پایان تخلیه



گزارش تخلیه



تخلیه



تخصیص کانتینر
اقدامات



مشاهده



ویرایش



ایجاد



فهرست



عملیات شناور



مدیریت اطلاعات



جدید

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ...
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100
۲							✓	اسکله شماره 4	Liner	100
۳	⊙						✓	اسکله شماره 9	Liner	200
۴	⊙						✓	اسکله شماره 9	Liner	200
۵	⊙						✓	اسکله شماره 9	Liner	200
۶	⊙							اسکله شماره (نفتی) P1	Liner	300
۷	⊙							اسکله شماره (نفتی) P1	Liner	300
۸							✓	اسکله شماره 9	Liner	500
۹							✓	اسکله شماره 4	Liner	600
۱۰	⊙							اسکله شماره 4	Liner	700
۱۱							✓		Liner	800
۱۲							✓	اسکله شماره 9	Liner	330

تخلیه شناور *

ورود از مسیر خشکی
⬇

تردد کامیون
⬇

قبض انبار
⬇

بیمه
⬇

پروانه گمرکی
⬇

مدیریت سفر دریایی
⬇

بارگیری به شناور
⬇

تخلیه شناور
⬇

مانیفست
⬇

فهرست بارنامه
⬇

تخلیه شناور
⬇

درفت سروی تخلیه
⬇

کسر و اضافه تخلیه
⬇

۱۰۵

ثبت تخصیص کانتینر به پایانه

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی: 330
 تاریخ ثبت سفر: 1403/10/09
 تاریخ تقریبی ورود: 1403/10/14
 نام شناور: VOLGO BALT 236
 نماینده کشتیرانی ورودی: شمیم دریای آریا
 تاریخ تقریبی خروجی: 1402/10/14

کانتینرهای شناور

نوع کانتینر	تعداد کل		تعداد خطرناک		تعداد خالی		تعداد LCL		تعداد FCL	
	مانده	تخصیص یا...	مانده	تخصیص یا...	مانده	تخصیص یا...	مانده	تخصیص یا...	مانده	تخصیص یا...
20ft General Purpose	5	1	0	0	0	0	0	0	5	1

تخصیص کانتینرها به پایانه

ایجاد

پایانه	نوع کانتینر	تعداد خطرناک	تعداد خالی	تعداد LCL	تعداد FCL	اقدامات
سریع بار	...t General Purpose	0	0	0	2	انصراف ذخیره
خزر قشم	20ft General Purpose	0	0	0	1	حذف ویرایش

لازم به ذکر است یک محوطه می‌تواند کانتینرهای مختلف را دریافت نماید.

مجموع کانتینرهای توزیع شده از هر نوع (خالی، پر خطرناک، LCL و FCL) می‌بایست کمتر یا مساوی کل کانتینرها از هر نوع باشد.

جمع کانتینرهای تخصیص یافته به هر پایانه، حاصل جمع کانتینرهای خطرناک، خالی، LCL و FCL است. کانتینرهای خطرناک جدای از LCL یا FCL بودن آنها تخصیص می‌یابند. به عبارت دیگر ابتدا شرط خطرناک بودن اعمال می‌شود و سپس شرط LCL یا FCL بودن. همچنین تمامی کانتینرهای LCL و FCL تخصیص یافته غیر خطرناک خواهند بود.

۸-۴. تخلیه

در زمان تخلیه شناور، کاربر پایانه‌دار (مسئول تخلیه شناور) می‌بایست یک تخلیه را ثبت کنند. به ازای تخلیه کالای فله، کالای عمومی، کالای کانتینری یا کانتینر خالی فرم جداگانه‌ای در اختیار کاربر پایانه‌دار قرار می‌گیرد. به این منظور کاربر پایانه‌دار می‌بایست به منوی تخلیه شناور، زیرمنوی تخلیه شناور مراجعه کرده و با انتخاب سفر مورد نظر، از نوار ابزار بالای صفحه دکمه "تخلیه" را انتخاب نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری بندر < بندر شهید رجایی پایانه < خزر قشم نقش < محوطه دار



تنظیمات



بازنشانی



خروجی اکسل



پایان تخلیه



گزارش تخلیه



تخلیه



تخصیص کانتینر



حذف



مشاهده



ویرایش



ایجاد



فهرست



عملیات شناور



اقدامات



مدیریت اطلاعات



جدید

تخلیه شناور										تخلیه کالاهای BSR14031600										تخلیه کالاهای BSR14031300									
#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ...	شماره ...	شماره ا...																	
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100	100	...																	
۲							✓	اسکله شماره 9	Liner	200	200	...																	
۳								اسکله شماره (P1 نفتی)	Liner	300	300	...																	
۴							✓	اسکله شماره 9	Liner	500	500	...																	
۵							✓	اسکله شماره 4	Liner	600	600	...																	
۶							✓	اسکله شماره 9	Liner	330	330	BSR140313																	

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

فهرست بارنامه

تخلیه شناور

دررفت سروی تخلیه

مغایرت های تخلیه

کسر و اضافه تخلیه

اگر سفر کانتینری باشد و در فهرست تخلیه شناور، ستون "ک" تیک خورده باشد، با انتخاب دکمه تخلیه، زمانی که فهرست تخلیه باز می‌شود دکمه‌های تخلیه کانتینر پر و کانتینر خالی فعال می‌باشد. اما اگر سفر غیرکانتینری باشد و در فهرست ستون "ک" تیک نخورده باشد با انتخاب دکمه تخلیه، زمانی که فهرست تخلیه باز می‌شود، دکمه‌های تخلیه کالای عمومی و کالای فله فعال می‌گردد.

تخلیه‌های محوطه به صورت پیش‌فرض از تخلیه‌های شناور مربوط به بارنامه مورد نظر در اختیار کاربر قرار می‌گیرد و وی می‌تواند تخلیه مورد نظر را انتخاب کرده، ذخیره و تایید کند. لازم به ذکر است در کارکرد «تعیین عوامل تخلیه از شناور»، پایانه محل نگهداری کالا مشخص می‌شود.

در مورد تخلیه کالای غیرکانتینری و مسئولیت‌های پایانه‌های تخلیه‌کننده و نگهداری‌کننده کالا دو وضعیت زیر ممکن است رخ دهد:

۱- پایانه تخلیه‌کننده ممکن است خود پایانه نگهداری کالا باشد. در این صورت هم تالی تخلیه از شناور و هم تالی ورود کالا به پایانه توسط یک پایانه‌دار ثبت می‌شود.

۲- پایانه تخلیه‌کننده ممکن است با پایانه نگهداری‌کننده یکسان نباشد. در این صورت تالی تخلیه از شناور توسط پایانه تخلیه‌کننده و تالی ورود کالا به پایانه توسط پایانه‌دار نگهداری‌کننده ثبت می‌شود. در تخلیه کالای اساسی در بندر امام خمینی عمدتاً متولی تخلیه با متولی نگهداری کالا یکسان نیست.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر شهید رجایی
پایانه خزر قشم
نقشه > محدوده دار

تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
 پایان تخلیه
 گزارش تخلیه
 تخلیه
 تخصیص کانتینر

ایجاد
 ویرایش
 مشاهده

تخلیه کالاهای BSR14031300
تخلیه کالاهای BSR14031600
تخلیه شناور

#	پ	جد	جا	یا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ...	شماره سفر ...	شماره ا ...
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100	100	...R14031100
۲							✓	اسکله شماره 9	Liner	200	200	...R14031200
۳							✓	اسکله شماره (P1 نفتی)	Liner	300	300	...R14031300
۴							✓	اسکله شماره 9	Liner	500	500	...R14031500
۵							✓	اسکله شماره 4	Liner	600	600	...R14031600
۶							✓	اسکله شماره 9	Liner	330	330	BSR140313

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

فهرست بارنامه

تخلیه شناور

درخت سروی تخلیه

مغایرت های تخلیه

کسر و اضافه تخلیه

۸-۴-۱. تخلیه کالای عمومی

با انتخاب سفر غیر کانتینری، در فهرست تخلیه کالا، پس از انتخاب دکمه کالای عمومی، فرم ایجاد تخلیه کالای عمومی به شکل زیر در اختیار کاربر قرار می‌گیرد.

تیت تخلیه کالای عمومی

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی

شماره اعلام ورود

تاریخ تیت سفر

تاریخ تقریبی ورود

300

BSR14031300

1403/10/09

1403/10/14

تاریخ تقریبی خروجی

نام شناور

نماینده کشتیرانی ورودی

شمیم دریای آریا

1402/10/14

VOLGO BALT 236

جزئیات تخلیه

بار شماره

زمان تخلیه

نوع وسیله حمل

شماره کامیون

تجهیز

پایانه

1403/10/16

بار شماره

زمان تخلیه

نوع وسیله حمل

شماره کامیون

تجهیز

پایانه

وزن کامیون پر

وزن کامیون خالی

زمان شروع تخلیه

زمان پایان تخلیه

سال/ماه/روز ساعت:دقیقه

سال/ماه/روز ساعت:دقیقه

جزئیات کالا

ایجاد

نوع کالا

شرح کالا

علامت کالا

نوع بسته بندی

تعداد

وزن (ناخالص) یک...

وزن (خالص) یک...

خطرات است؟

تغیر

available

دریافت مشخصات کالا از بارنامه

حذف ارتباط بارنامه

بارخوانی اقلام بارنامه

ذخیره

انصراف

تخلیه کالاهای پذیرش شده به تفکیک بارنامه‌ها می‌بایست صورت گیرد. به این منظور کاربر دکمه "دریافت مشخصات کالا از بارنامه" را انتخاب کرده تا فرم انتخاب بارنامه باز شود.

مشاهده تالی تخلیه کالای عمومی

جزئیات سفر دریایی

جزئیات تخلیه

تخلیه کامل انجام شده است؟ ☐

تجهیز

خزرقشم

بار شماره

زمان تخلیه

نوع وسیله حمل

شماره کامیون

کشنده

1403/11/23

12

وزن کامیون پر

وزن کامیون خالی

زمان شروع تخلیه

زمان پایان تخلیه

0.00

0.00

20:30 1403/11/22

20:30 1403/11/22

جزئیات کالا

نوع کالا	شرح کالا	فاقد علامت کالا	علامت کالا	نوع بسته بندی	تعداد	وزن (ناخالص) یکتو...	وزن (خالص) یکتو...	عدم اظهار کالای خ...	خطرات است؟	کد کالای خطرناک
84842030	مربوط به موتورسیکلت		2	پالت	100	10	10			

انصراف

انتخاب بارنامه

#	شماره بارنامه	تحویل گیرنده	تحویل دهنده	شخص مطلع	تعداد بسته	شرح
۱	۱	عرب	محمدی	احمدی	601	
۲	2	مهدی ارجمند	نجفی	احمدی	0	

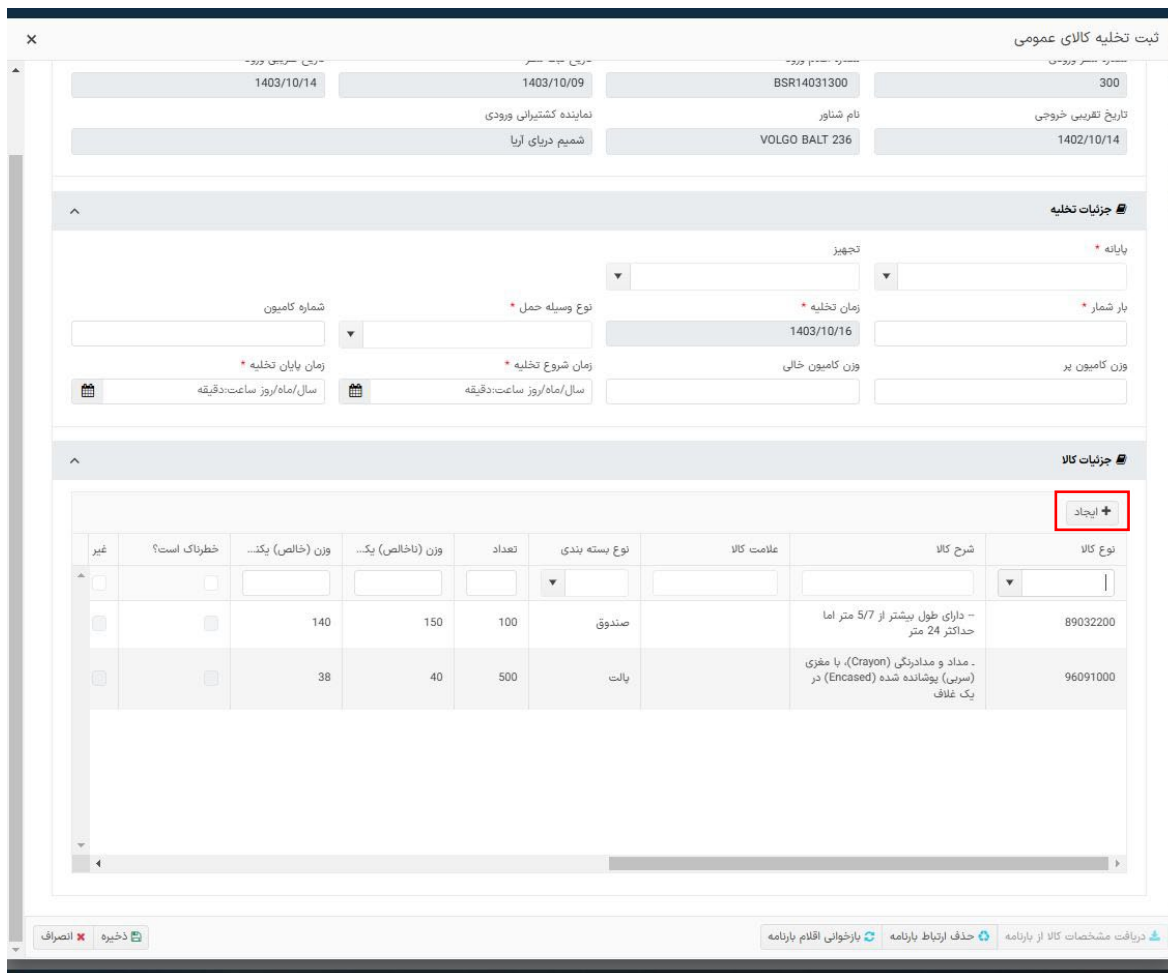
1 - 2 از 2 رکورد

انتخاب بستن

در این فرم، لیست بارنامه‌های ثبت شده برای سفر نمایش داده می‌شود و کاربر از لیست، بارنامه مورد نظر خود را جهت ثبت تخلیه انتخاب می‌نماید.

لازم به ذکر است هر بارنامه تنها در یک تخلیه، قابل استفاده بوده و بارنامه‌هایی که برای آن‌ها تخلیه ثبت شده در این فرم نشان داده نمی‌شود.

علاوه بر این امکان ثبت تخلیه اقلام متفاوت (نوع و تعداد کالا) نسبت به بارنامه (کسر و اضافه تخلیه) در این فرم نیز وجود دارد که جهت ثبت این اقلام می‌بایست در فرم از دکمه "ایجاد" استفاده کرد.



ثبت تخلیه کالای عمومی

تاریخ تقریبی خروجی: 1402/10/14 | نام شناور: VOLGO BALT 236 | نماینده کشتیرانی ورودی: شمیم دریای آریا | تاریخ تقریبی ورود: 1403/10/09 | شماره کالای: 1403/10/14 | شماره کالای: 1403/10/14 | شماره کالای: BSR14031300 | شماره کالای: 300

جزئیات تخلیه

بار شماره: * | زمان تخلیه: * 1403/10/16 | نوع وسیله حمل: * | شماره کامیون: | زمان پایان تخلیه: * | زمان شروع تخلیه: * | وزن کامیون پر: | وزن کامیون خالی: | سال/ماه/روز ساعت: دقیقه

جزئیات کالا

نوع کالا	شرح کالا	علامت کالا	نوع بسته بندی	تعداد	وزن (خالص) یک-	وزن (خالص) یک...	خطریاک است؟	غیر
89032200	- دارای طول بیشتر از 5/7 متر اما حداکثر 24 متر		صندوق	100	150	140	☐	☐
96091000	- مداد و مدادرنگی (Crayon)، با مغزی (سری) پوشانده شده (Encased) در یک غلاف		پالت	500	40	38	☐	☐

دریافت مشخصات کالا از بارنامه | حذف ارتباط بارنامه | بازخوانی اقلام بارنامه | انصراف | ذخیره

قواعد تخلیه کالای فله و کالای کانتینری و کانتینر خالی نیز همانند کالای عمومی بوده، از این رو در ادامه فقط فرم‌های هر کدام از این نوع کالاها بررسی می‌شود.

۸-۴-۲. تخلیه کالای فله

فرم تخلیه کالای فله خشک و مایع به شکل زیر است.

ثبت تخلیه کالای فله

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی

300

شماره اعلام ورود

BSR14031300

تاریخ ثبت سفر

1403/10/09

تاریخ تقریبی ورود

1403/10/14

تاریخ تقریبی خروجی

1402/10/14

نام شناور

VOLGO BALT 236

نماینده کشتیرانی ورودی

شمیم دریای آریا

جزئیات تخلیه

پایانه *

تجهیز

بار شمار *

زمان تخلیه *

وزن کامیون بر

شماره کامیون

نوع وسیله حمل *

زمان پایان تخلیه *

سال/ماه/روز ساعت:دقیقه

بار شماره

1403/10/16

وزن کامیون خالی

زمان شروع تخلیه *

سال/ماه/روز ساعت:دقیقه

جزئیات کالا

ایجاد

نوع کالا	شرح کالا	وزن (کیلو...)	حجم	خطرناک است؟	توضیحات	اقدامات
No records available						

دریافت مشخصات کالا از بارنامه

حذف ارتباط بارنامه

بارخوانی اقلام بارنامه

ذخیره

انصراف

۸-۴-۳. تخلیه کالای کانتینری

فرم تخلیه کالای کانتینری به شکل زیر است:

۱۱۳

مشاهده تالی تخلیه کانتینر پر

جزئیات سفر دریایی

جزئیات تخلیه

تجهیز

پایانه *

خزرقشم

نوع وسیله حمل *

کشنده

زمان تخلیه *

1403/11/27

وزن کامیون خالی

0.00

زمان شروع تخلیه *

20:30 1403/11/26

زمان پایان تخلیه *

20:30 1403/11/26

وزن کامیون پر

0.00

شماره کامیون

جزئیات کانتینر و کالا

لای خطر...	دمای اشتعال	واحد اندازه گیری دمای اشد...	بار شمار	مالک تجهیزات ویژه	شماره جرثقیل	ایرانور جرثقیل	باندل شده است؟	غیر استاندارد است؟	استفاده از تجهیزات...
							☐	☐	☐
							☐	☐	☐
							☐	☐	☐

انتصاف

۸-۴-۴. تخلیه کانتینر خالی

فرم تخلیه کانتینر خالی به شکل زیر است:

ثبت تخلیه کانتینر خالی

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی

شماره اعلام ورود

تاریخ ثبت سفر

تاریخ تقریبی ورود

500

BSR14031500

1403/10/09

1403/10/14

تاریخ تقریبی خروجی

نام شناور

نماینده کشتیرانی ورودی

شمیم دریای آریا

1402/10/14

VOLGO BALT 236

جزئیات تخلیه

بار شماره *

زمان تخلیه *

نوع وسیله حمل *

شماره کامیون

پایانه *

تجهیز

زمان تخلیه

1403/10/16

وزن کامیون پر

وزن کامیون خالی

زمان شروع تخلیه *

زمان پایان تخلیه *

سال/ماه/روز ساعت:دقیقه

سال/ماه/روز ساعت:دقیقه

جزئیات کانتینر

ایجاد

شماره و علامت کانتینر

نوع کانتینر

خطرات است؟

اقدامات

No records available

دریافت مشخصات کانتینر از برنامه

حذف کانتینرها

ذخیره

انصراف

برای ویرایش یا حذف تخلیه ثبت شده، می‌بایست ابتدا در فهرست تخلیه‌های کالا، تخلیه مورد نظر را که در وضعیت "پیش‌نویس" بوده انتخاب کرده، سپس از نوار ابزار، بخش مدیریت اطلاعات، توسط گزینه‌های ویرایش یا حذف اقدام نمود.

لازم به ذکر است ویرایش تخلیه‌هایی که قبلاً در گردش کار توسط کاربر تأیید شده و در وضعیت "تاییدشده" قرار گرفته باشند، وجود نداشته و دکمه ویرایش و حذف برای آن‌ها غیرفعال می‌باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری بندر < بندر شهید رجایی پایانه < خزر قشم نقش < محوطه دار

 تنظیمات
فهرست

 بازنشانی
فهرست

 خروجی اکسل
فهرست

 برگشت از تایید
گردش کار

 تایید
گردش کار

 حذف
مدیریت اطلاعات

 ویرایش
مدیریت اطلاعات

 کانتینر خالی
جدید کانتینری

 کانتینر یز
جدید کانتینری

 کالای عمومی
جدید غیر کانتینری

 کالای قله
جدید غیر کانتینری

تخلیه شناور * تخلیه کالاها BSR14031500 * تخلیه کالاها BSR14031300 *

ورود از مسیر خشکی تردد کامیون قبض انبار پروانه گمرکی استافینگ مدیریت سفر دریایی بارگیری به شناور

#	وضعیت	بندر	شماره بارنامه	نمایندگی...	خط کشتیرانی	بار شمار
۱	پیش نویس	بندر شهید رجایی	۱	شمیم دریای آریا	کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران	نجفی

تخلیه شناور

مانیفست فهرست بارنامه تخلیه شناور درفت سروی تخلیه مغایرت های تخلیه کسر و اضافه تخلیه

در بخش گردش کار لازم است با کلیک بر روی بخشی از لیست که مورد نظر کاربر می‌باشد، نوع وضعیت آن را مشخص کرد.

به طور مثال زمانی که یک تخلیه جدید را ثبت کردیم وضعیت آن پیش‌نویس می‌باشد که کاربر می‌تواند از بخش گردش کار و کلیک بر روی تایید، وضعیت را به تایید شده تغییر دهد. یا وضعیت تایید شده‌ای را با کلیک بر روی برگشت از تایید به حالت پیش‌نویس تغییر دهد. البته باید توجه کرد که برای برگشت از تایید نیز لازم است کاربر شرایط این عمل را در نظر بگیرد.

۸-۵. گزارش تخلیه

گزارش تخلیه شناور یک گزارش رسمی است که جزئیات فرآیند تخلیه کالا از یک شناور را نمایش می‌دهد. این گزارش شامل اطلاعات سفر دریایی از جمله نام شناور، شماره سفر، تاریخ تقریبی سفر، نماینده کشتیرانی ورودی و غیره، اطلاعات کلیات تخلیه و تالی‌های ثبت شده به تفکیک کالای عمومی، کالای فله و کالای کانتینری می‌باشد. هدف این گزارش اطمینان از ثبت دقیق عملیات تخلیه برای ارزیابی عملکرد، رفع مشکلات احتمالی و ارائه مدارک موردنیاز به ذی‌نفعان مانند صاحبان کالا، شرکت‌های حمل‌ونقل، و مقامات بندری است.

به این منظور کاربر پایانه‌دار می‌بایست به منوی تخلیه شناور، زیرمنوی تخلیه شناور مراجعه کرده و با انتخاب سفر مورد نظر از نوار ابزار بالای صفحه دکمه "گزارش تخلیه" را انتخاب نماید، تا گزارش تخلیه در دسترس وی قرار گیرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
پایانه < خزر قشم
نقش < محوطه دار







فهرست







عملیات شناور







اقدامات

تخلیه شناور
گزارش تخلیه BSR14031300

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ...
۱							✓	اسکله شماره ۴	Liner	100
۲	⊙						✓	اسکله شماره ۹	Liner	200
۳	⊙							اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	300
۴							✓	اسکله شماره ۹	Liner	500
۵							✓	اسکله شماره ۴	Liner	600
۶							✓	اسکله شماره ۹	Liner	330

ورود از مسیر خشکی
⌵

تردد کامیون
⌵

قبض انبار
⌵

پروانه گمرکی
⌵

استافینگ
⌵

مدیریت سفر دریایی
⌵

بارگیری به شناور
⌵

تخلیه شناور
⌵

مانیفست
⌵

فهرست بارنامه
⌵

تخلیه شناور
⌵

درفت سروی تخلیه
⌵

مقایرت های تخلیه
⌵

کسر و اضافه تخلیه
⌵

سامانه یکپارچه عملیات بندری

جستجو

نقش < محدوده دار

مدیریت اطلاعات

جدید

مدیریت اطلاعات

جدید

مدیریت اطلاعات

جدید

مدیریت اطلاعات

جدید

کالای عمومی

شماره سفر ورودی	شماره اعزام ورود	تاریخ ثبت سفر	تاریخ انقضای ورود
300	BSR14031300	1403/10/09	1403/10/14

نام شناور
VOLGO BALT 236

نماینده کشتیرانی ورودی
شیمیم دریای آریا

کالای فله

نوع کالا	عنوان کالا	نوع بسته بندی	تعداد/وزن
89032200	- دارای طول بیشتر از 5/7 متر اما حداکثر 24 متر	صندوق	100
96091000	- مداد و مداد رنگی (Crayon)، یا مفری (سربی) پوشانده شده در یک غلاف (Encased)	پالت	500

کالای کانستری

#	الزامات	حجم	عنوان کالا	نوع کالا	نوع بسته	تعداد	شرح
1	مشاهده		- دارای طول بیشتر از 5/7 متر اما حداکثر 24 متر	89032200	صندوق	100	
2	مشاهده		- مداد و مداد رنگی (Crayon)، یا مفری (سربی) پوشانده شده در یک غلاف (Encased)	96091000	پالت	500	

۸-۶. پایان تخلیه

این کارکرد جهت اعلام پایان عملیات تخلیه شناور می‌باشد تا پس از اتمام عملیات تخلیه، مغایرت‌های تخلیه و بارنامه و همچنین کسر و اضافه تخلیه نسبت به بارنامه مشخص شده و بتوان مغایرت‌ها را اصلاح کرد. به این منظور کاربر پایانه دار می‌بایست به منوی تخلیه شناور، زیر منوی تخلیه شناور مراجعه کرده سپس با انتخاب سفر مورد نظر، از نوار ابزار بالای صفحه دکمه "پایان تخلیه" را انتخاب نماید.

۱۱۸

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر > بندر شهید رجایی
پایانه > خزر قشم
نقش > محوطه دار

تخلیه شناور										
#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر	شماره سفر ...
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner	100
۲	⌚						✓	اسکله شماره 9	Liner	200
۳	⌚							اسکله شماره P1 (نفتی)	Liner	300
۴							✓	اسکله شماره 9	Liner	500
۵							✓	اسکله شماره 4	Liner	600
۶							✓	اسکله شماره 9	Liner	330

تخلیه شناور
تخلیه کالاها BSR14031300
گزارش تخلیه BSR140313

قبض انبار
 پروانه گمرکی
 استافینگ
 مدیریت سفر دریایی
 بارگیری به شناور
تخلیه شناور
 مانیفست
 فهرست بارنامه
 تخلیه شناور
 درفت سروی تخلیه
 مغایرت های تخلیه
 کسر و اضافه تخلیه

×
پایان تخلیه

آیا جهت پایان تخلیه اطمینان دارید؟

بله
خیر

زمانی که پایان تخلیه یک سفر ثبت می‌گردد، در فهرست تخلیه شناور، ستون "ات" تیک خورده که به منزله اتمام عملیات تخلیه می‌باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
پایانه < خزر قشم
نقش < محوطه دار

 تنظیمات

 بازنشانی

 خروجی اکسل

فهرست

 پایان تخلیه

 گزارش تخلیه

 تخلیه

عملیات شناور

 تخصیص کانتینر

 حذف

 ویرایش

 مشاهده

مدیریت اطلاعات

 ایجاد

جدید

تخلیه شناور * BSR14031300 تخلیه کالاها BSR14031300 گزارش تخلیه BSR140313

#	پ	جد	جا	پا	ق	ات	ک	اسکله	نوع سفر
۱							✓	اسکله شماره 4	Liner
۲							✓	اسکله شماره 9	Liner
۳								اسکله شماره (نفتی) P1	Liner
۴							✓	اسکله شماره 9	Liner
۵							✓	اسکله شماره 4	Liner
۶						✓	✓	اسکله شماره 9	Liner

قبض انبار

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

فهرست بارنامه

تخلیه شناور

درافت سروی تخلیه

مغایرت های تخلیه

کسر و اضافه تخلیه

۸-۷. درفت سروی تخلیه

قبل از تخلیه، شرکت بازرس عملیات درافت سروی را انجام داده و نتیجه را ثبت کرده و پس از اتمام تخلیه نیز، شرکت مجدداً عملیات درافت سروی را انجام داده و نتیجه را ثبت می‌نماید. این بخش لیستی از درفت سروی‌های ثبت شده را نشان می‌دهد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
پایانه < خزر قشم
نقش < محوطه دار


 تنظیمات


 بازنشانی


 خروجی اکسل


 حذف


 مشاهده


 ویرایش


 ایجاد جدید

* درفت سروی تخلیه

#	خط کشتیرانی	شماره سفر ورودی	شماره سفر خروجی
۱	کشتیرانی ماهان	600	600

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست
...

فهرست بارنامه
...

تخلیه شناور
...

درفت سروی تخلیه
...

مغایرت های تخلیه
...

کسر و اضافه تخلیه
...

امکان ایجاد یک درفت سروی جدید به کمک بخش جدید در نوار ابزار وجود دارد. به علاوه به کمک بخش مدیریت اطلاعات در نوار ابزار می توان بخش هایی از لیست را مشاهده، ویرایش و یا حذف نمود.

۱۲۱



۸-۸. مغایرت‌های تخلیه

پس از اتمام تخلیه سفر کانتینری، در صورت وجود مغایرت مشخصات کانتینرهای تخلیه شده با بارنامه، گزارش مغایرت‌های تخلیه صادر می‌شود. در صورت وجود مغایرت، به ازای هر سفر یک گزارش مغایرت تخلیه ایجاد می‌شود.

مغایرت کانتینری ممکن است برای اندازه و نوع کانتینر بوجود آید. در این حالت ممکن است اندازه یا نوع کانتینر در بارنامه و تالی تخلیه با یکدیگر تفاوت داشته باشند.

در این حالت نماینده کشتیرانی می‌بایست اقدام به رفع مغایرت نماید. به این منظور به منوی تخلیه شناور، زیرمنوی مغایرت‌های تخلیه مراجعه کرده، تا لیستی از گزارش‌های مغایرت‌های تخلیه برای سفرهای مختلف در اختیار وی قرار گیرد. سپس با انتخاب گزارش مربوطه، از نوار ابزار بالای صفحه، دکمه مغایرت‌گیری را انتخاب کرده تا فرم مغایرت‌گیری باز شود، در این فرم کانتینرهای دارای مغایرت در اختیار وی قرار گرفته و می‌تواند نسبت به رفع مغایرت‌ها اقدام نماید. پس از رفع مغایرت، اصلاحات بر روی مانیفست اعمال خواهد شد.

لازم به ذکر است که تا زمانی که مغایرت‌ها رفع نشده باشد، امکان صدور قبض انبار کانتینرهای بارنامه وجود نخواهد داشت.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا

تنظیمات

بازنشانی

خروجی اکسل

مغایرت گیری

سابقه گردش

پرگشت از تایید

تایید

حذف

ویرایش

ایجاد

فهرست
اقدامات
گردش کار
مدیریت اطلاعات
جدید

مغایرت های تخلیه (کارتابل) x		مانیفست x	
#	وضعیت	شماره ...	تاریخ ثبت سفر
۱	پیش نویس	...R14031100	1403/10/09
			تاریخ تقریبی ...
			16:47 1403/10/14

ورود از مسیر خشکی
 تردد کامیون
 قبض انبار
 استافینگ
 مدیریت سفر دریایی
 بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست
...

فهرست بارنامه
...

ترخیصیه کشتیرانی
...

درفت سروی تخلیه
...

مغایرت های تخلیه
...

کسر و اضافه تخلیه
...

مغایرت گیری سفر BSR14031100

جزئیات سفر دریایی

شماره سفر ورودی	شماره اعلام ورود	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ورود
100	BSR14031100	1403/10/09	1403/10/14
تاریخ تقریبی خروجی	نام شناور	نماینده کشتیرانی ورودی	
1402/10/14	VOLGO BALT 236	شمیم دریای آریا	

مغایرت ها

بارنامه	خطراتک ...	نوع کانتینر	خطراتک ...	نوع کانتینر	خطراتک ...	توضیحات	اقدامات
20ft General Purpose	☐	VENTILATED '8 '20 GENERAL	☐	▼	☐		✕ انصراف 📄 ذخیره
20ft General Purpose	☐	VENTILATED '8 '20 GENERAL	☐		☐		ویرایش
20ft General Purpose	☐	VENTILATED '8 '20 GENERAL	☐		☐		ویرایش
20ft General Purpose	☐	VENTILATED '8 '20 GENERAL	☐		☐		ویرایش
20ft General Purpose	☐	VENTILATED '8 '20 GENERAL	☐		☐		ویرایش
20ft General Purpose	☐	VENTILATED '8 '20 GENERAL	☐		☐		ویرایش

📄 ذخیره
✕ انصراف

در منوی مغایرت های تخلیه، بخش گردش کار لازم است با کلیک بر روی بخشی از لیست که مورد نظر کاربر می‌باشد، نوع وضعیت آن مشخص شود.

به طور مثال زمانی که یک گزارش جدید مغایرت تخلیه صادر می‌شود وضعیت آن پیش‌نویس می‌باشد که کاربر می‌تواند از بخش گردش کار و کلیک بر روی تایید، وضعیت را به تایید شده تغییر دهد. یا وضعیت تایید شده‌ای را با کلیک بر روی برگشت از تایید به حالت پیش‌نویس تغییر دهد. البته باید توجه کرد که برای برگشت از تایید نیز لازم است کاربر شرایط این عمل را در نظر بگیرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا

تنظیمات

بازنشانی

خروجی اکسل

مغایرت گیری

سابقه گردش

پرگشت از تایید

فهرست

گردش کار

تایید

حذف

مشاهده

ویرایش

ایجاد

#	وضعیت	شماره ...	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ...
۱	پیش نویس	...R14031100	1403/10/09	16:47 1403/10/14

ورود از مسیر خشکی
↑

تردد کامیون
↑

قبض انبار
↑

استافینگ
↑

مدیریت سفر دریایی
↑

بارگیری به شناور
↑

تخلیه شناور
↓

مانیفست
...

فهرست بارنامه
...

ترخیصیه کشتیرانی
...

درفت سروی تخلیه
...

مغایرت های تخلیه
...

کسر و اضافه تخلیه
...

به علاوه در بخش فهرست از منو گردش کار نیز کاربر می تواند انتخاب کند، لیستی که نمایش داده می شود، کارتابل باشد یا لیست پیگیری ها. وقتی گزارشی تازه به لیست اضافه شده باشد، در لیست کارتابل قابل نمایش است و زمانی که تایید شد از کارتابل خارج شده و در لیست پیگیری ها قابل مشاهده می باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری

بندر < بندر شهید رجایی

نقش < نماینده کشتیرانی

شرکت < شمیم دریای آریا

ایجاد جدید

ویرایش

مشاهده

حذف

تایید

برگشت از تایید

سابقه گردش

مغایرت گیری

خروجی اکسل

بازنشانی

تنظیمات

فهرست

فهرست

کارتابل

پیگیری

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

مانیفست

فهرست بارنامه

ترخیصیه کشتیرانی

درفت سروی تخلیه

مغایرت های تخلیه

کسر و اضافه تخلیه

شماره ا...	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ...	مغایرت	تایید شده
...R14031100	1403/10/09	16:47 1403/10/14		۱

لازم به ذکر است کاربر می تواند با انتخاب گزینه "سابقه گردش" از نوار ابزار بالا از وضعیت گردش کار پذیرش مورد نظر مطلع شود.

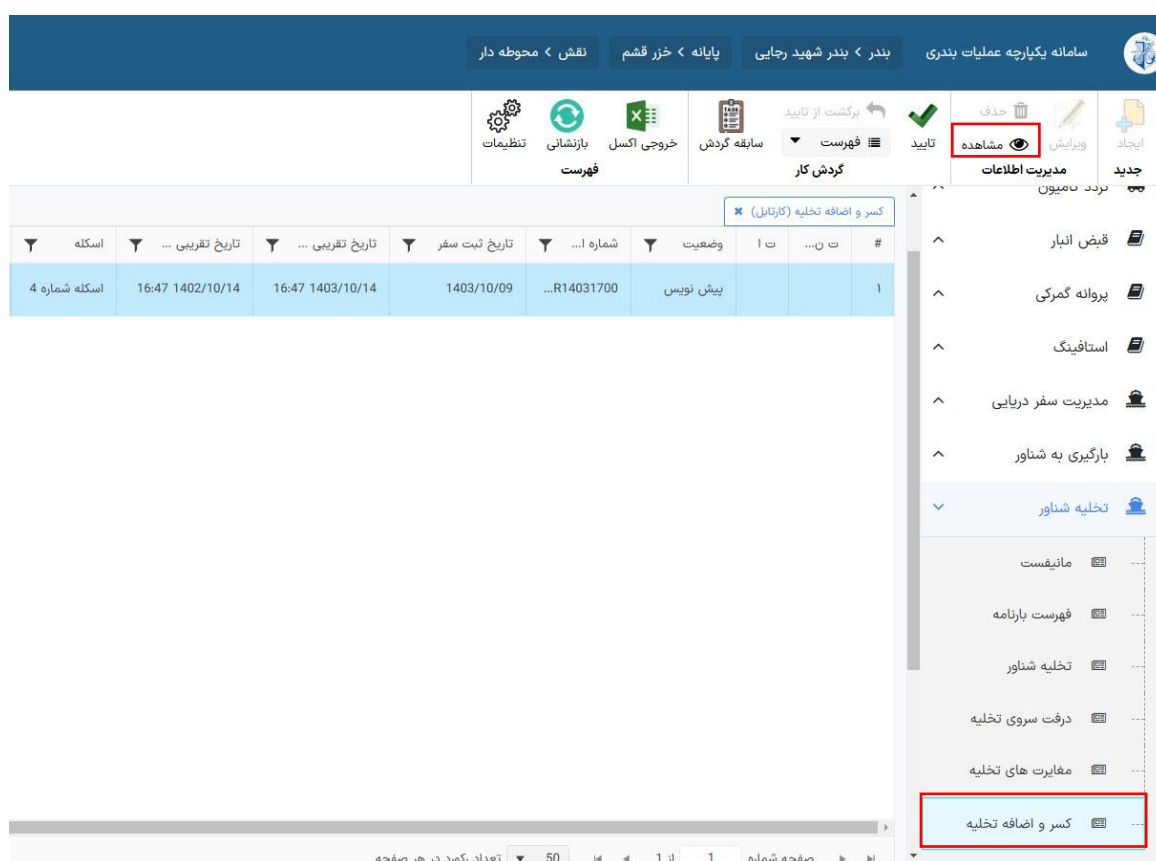
- تخلیه شناور
- مانیفست
- فهرست بارنامه
- ترخیصیه کشتیرانی
- درفت سروی تخلیه
- مغایرت های تخلیه
- کسر و اضافه تخلیه

۱۲۷

هر نماینده کشتیرانی (Slot Charter) فهرست کسره‌های بارنامه‌های بارگذاری شده توسط خود و اضافه‌های کل سفر را مشاهده می‌کند.

ترتیب مشخصی برای تایید گزارش کسر و اضافه توسط هر یک از نمایندگان کشتیرانی و کاربر پایانه‌دار مسئول تخلیه کالا وجود ندارد. لیکن قرار گرفتن گزارش در وضعیت تایید شده منوط به تایید هر دو نفر می‌باشد. همچنین محدودیت زمانی برای تایید گزارش توسط هر یک از دو کاربر تا زمان مهلت قانونی ماندگاری کالا در بندر (۳ ماه) می‌باشد...

لازم به ذکر است که صدور قبض انبار منوط به تایید گزارش کسر و اضافه توسط نمایندگان تحویل دهنده (نماینده کشتیرانی) و تحویل گیرنده (کاربر پایانه دار) است.



برای مشاهده جزئیات گزارش مورد نظر از فهرست کسر و اضافه تخلیه کافیست بر روی ردیف مورد نظر در فهرست کلیک کرده و از نوار ابزار بخش مدیریت اطلاعات، مشاهده را انتخاب نمود. تا فرم گزارش در اختیار کاربر قرار گیرد.

کسر و اضافه سفر BSR14031700

کالای عمومی (۲) کالای فله (۲) کانتینر (۳) تانکرها (۴)

OSI	مقدار ا...	شرح کالا	کد کالا	نوع بسته بندی	مقدار ب...	مقدار ت...
اضافه	70	آمونیوم پرمگنات	28416910	جامبوگ	80	150
کسر	(50)	قراضه و ضایعات قلع	80022000	پالت	70	20

بارنامه ها
 شماره بارنامه نماینده کشتیرانی خط کشتیرانی
 1 شمیم دریای آریا کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران
 2 شمیم دریای آریا کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران

بستن

این فرم از دو قسمت تشکیل شده است، در سمت راست لیست بارنامه‌های سفر نمایش داده شده که با انتخاب هر بارنامه، در سمت چپ گزارش کسر و اضافه مربوط به بارنامه منتخب، به تفکیک کالای عمومی، کالای فله و کانتینر ارائه می‌شود.

کسر و اضافه سفر BSR14031700

کالای عمومی (۲) کالای فله (۲) کانتینر (۳) تانکرها (۴)

OSI	مقدار OSI	شرح کالا	کد کالا	مقدار بارنامه	مقدار تخلیه
کسر	(90000)	4- برومو - 1، 2- دی‌متیلو بنزن	29049940	90000	0
کسر	(60000)	از جنس پلاستیک	90172010	60000	0

بارنامه ها
 شماره بارنامه نماینده کشتیرانی خط کشتیرانی
 1 شمیم دریای آریا کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران
 2 شمیم دریای آریا کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران

بستن

کسر و اضافه سفر BSR14031700

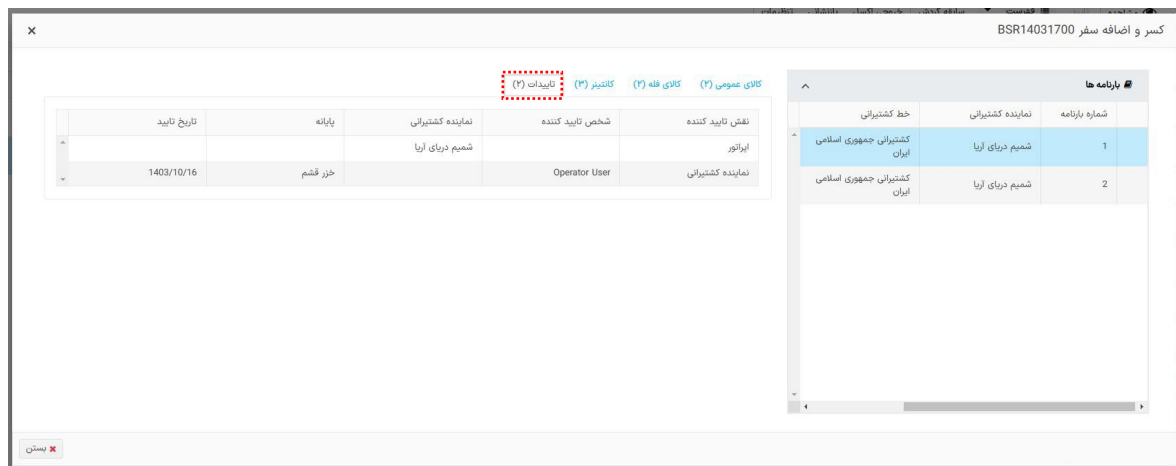
کالای عمومی (۲) کالای فله (۲) کانتینر (۳) تانکرها (۴)

OSI	مقدار OSI	OSI	نوع کانتینر	خطرات است؟	تعداد بارنامه	تعداد تخلیه
کسر	(1)	MIUC1234567	20ft General Purpose	☐	1	0
کسر	(1)	MIUC2222222	VENTILATED GENERAL 20	☐	1	0
کسر	(1)	MIUC5555555	40ft General Purpose (High-Cube)	☐	1	0

بارنامه ها
 شماره بارنامه نماینده کشتیرانی خط کشتیرانی
 1 شمیم دریای آریا کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران
 2 شمیم دریای آریا کشتیرانی جمهوری اسلامی ایران

بستن

همچنین در تب "تاییدات" وضعیت تایید گزارش کسر و اضافه توسط پایانه‌دار و همچنین نماینده کشتیرانی قابل رویت می‌باشد.



در منوی کسر و اضافه تخلیه، بخش گردش کار لازم است با کلیک بر روی بخشی از لیست که مورد نظر کاربر می‌باشد، نوع وضعیت آن مشخص شود.

به طور مثال زمانی که یک گزارش جدید کسر و اضافه صادر می‌شود وضعیت آن پیش‌نویس می‌باشد که کاربر می‌تواند از بخش گردش کار و کلیک بر روی تایید، وضعیت را به تایید شده تغییر دهد. یا وضعیت تایید شده‌ای را با کلیک بر روی برگشت از تایید به حالت پیش‌نویس تغییر دهد. البته باید توجه کرد که برای برگشت از تایید نیز لازم است کاربر شرایط این عمل را در نظر بگیرد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا

 تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
 فهرست

 سابقه گردش
 فهرست
 برگشت از تایید
 گردش کار

 تایید

 حذف
 مشاهده
 ویرایش
 مدیریت اطلاعات

 ایجاد جدید

#	ت ن ک	ت ا	وضعیت	شماره ا...	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ...
۱			✓	پیش نویس	1403/10/09	16:47 1403/10/14

کسر و اضافه تخلیه (کارتابل) ✕

- ورود از مسیر خشکی
- تردد کامیون
- قبض انبار
- استافینگ
- مدیریت سفر دریایی
- بارگیری به شناور
- تخلیه شناور
- مانیفست
- فهرست بارنامه
- ترخیصیه کشتیرانی
- درفت سروی تخلیه
- مغایرت های تخلیه
- کسر و اضافه تخلیه

کسر و اضافه تخلیه

تعداد رکورد در هر صفحه 50
صفحه شماره 1 از 1

به علاوه در بخش فهرست از منو گردش کار نیز کاربر می تواند انتخاب کند، لیستی که نمایش داده می شود، کارتابل باشد یا لیست پیگیری ها. وقتی گزارشی تازه به لیست اضافه شده باشد، در لیست کارتابل قابل نمایش است و زمانی که تایید شد از کارتابل خارج شده و در لیست پیگیری ها قابل مشاهده می باشد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا

 تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
 فهرست

 برگشت از تایید
 تایید
 حذف
 ویرایش
 ایجاد

 مدیریت اطلاعات
 مشاهده

 فهرست
 کارتابل
 پیگیری

تاریخ ثبت سفر	شماره ا...	وضعیت	ت	ن	ب
1403/10/09	...R14031700	پیش نویس	✓		۱

ورود از مسیر خشکی
 تردد کامیون
 قبض انبار
 استافینگ
 مدیریت سفر دریایی
 بارگیری به شناور
 تخلیه شناور

مانیفست
 فهرست بارنامه
 ترخیصیه کشتیرانی
 درفت سروی تخلیه
 مغایرت های تخلیه
 کسر و اضافه تخلیه

لازم به ذکر است کاربر می‌تواند با انتخاب گزینه "سابقه گردش" از نوار ابزار بالا از وضعیت گردش کار پذیرش مورد نظر مطلع شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم دریای آریا

 تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
فهرست

 سابقه گردش

 برگشت از تایید
 تایید
فهرست گردش کار

 حذف
 ویرایش
مدیریت اطلاعات

 ایجاد جدید

#	ت ن ک	ت ا	وضعیت	شماره ا...	تاریخ ثبت سفر	تاریخ تقریبی ...
۱			پیش نویس	...R14031700	1403/10/09	16:47 1403/10/14

کسر و اضافه تخلیه (کارتابل) *

ورود از مسیر خشکی
 تردد کامیون
 قبض انبار
 استافینگ
 مدیریت سفر دریایی
 بارگیری به شناور
 تخلیه شناور
 مانیفست
 فهرست بارنامه
 ترخیصیه کشتیرانی
 درفت سروی تخلیه
 مغایرت های تخلیه
 کسر و اضافه تخلیه

تعداد رکورد در هر صفحه 50
صفحه شماره 1 از 1

زمانی که هر کدام از پایانه دار و نماینده کشتیرانی گزارش کسر و اضافه تخلیه را تایید کرد. در فهرست کسر و اضافه تخلیه (پیگیری) در ستون های مربوطه تیک سبز رنگ نمایش داده می شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < نماینده کشتیرانی
شرکت < شمیم

تنظیمات

بازنشانی

خروجی اکسل

فهرست

سابقه گردش

برگشت از تایید

فهرست

گردش کار

تایید

مدیریت اطلاعات

مشاهده

ویرایش

حذف

ایجاد جدید

کسر و اضافه تخلیه (پیگیری) ✕

#	ت ن ک	ت ا	وضعیت	شماره ...
۱	تایید نماینده کشتیرانی	تایید اپراتور	تایید شده	BSR140313

- ورود از مسیر خشکی
- تردد کامیون
- قبض انبار
- استافینگ
- مدیریت سفر دریایی
- بارگیری به شناور
- تخلیه شناور

 شرکت مازان پارس دریایی	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان مازان پارس دریایی
---	--------------------------	--	---

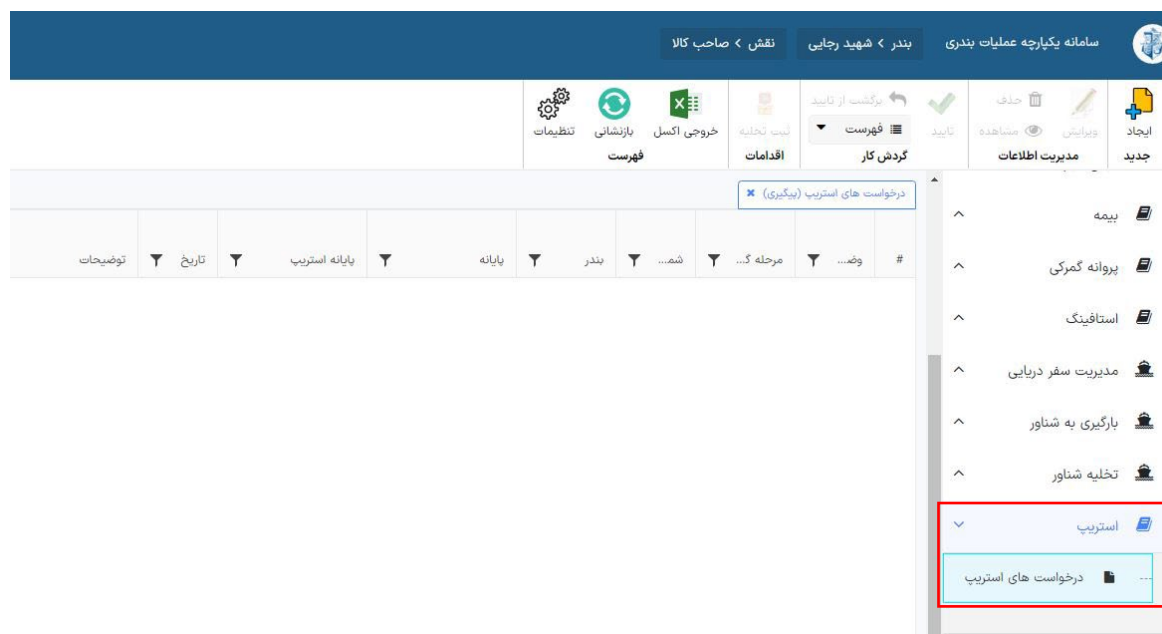
۹. استریپ

فرایند استریپ یکی از عملیات‌های مهم در بنادر دریایی است که به تخلیه محموله‌ها از کانتینرها یا وسایل حمل‌ونقل دریایی اشاره دارد. این فرایند به‌ویژه زمانی انجام می‌شود که کالاهای به‌صورت جزئی باید تحویل گیرندگان مختلف شوند یا نیاز به بررسی و بازرسی دقیق‌تر، مانند بررسی‌های گمرکی، وجود داشته باشد. در عملیات استریپ، کانتینرها یا وسایل حمل‌ونقل ابتدا به محل مشخصی در بندر منتقل می‌شوند. سپس، با استفاده از تجهیزات تخصصی مانند جرثقیل‌ها و لیفتراک‌ها، درب کانتینرها باز شده و محموله‌ها به انبارهای بندری یا وسایل حمل‌ونقل زمینی منتقل می‌شوند. این فرآیند معمولاً برای محموله‌های متنوعی از جمله کالاهای فله‌ای، صنعتی، مصرفی یا محموله‌های حساس انجام می‌شود.

عملیات استریپ نیازمند برنامه‌ریزی دقیق، هماهنگی بین بخش‌های مختلف بندر و رعایت استانداردهای ایمنی است. از آنجاکه محموله‌ها ممکن است دارای وزن، ابعاد یا ویژگی‌های خاصی باشند، کارگران و اپراتورهای تجهیزات باید آموزش‌دیده و با شیوه‌های حمل و جابه‌جایی صحیح آشنا باشند تا از آسیب به کالاهای یا تجهیزات جلوگیری شود. همچنین، این فرایند به بهبود جریان کاری در بنادر کمک کرده و به‌عنوان بخشی از زنجیره تأمین و لجستیک، نقش مهمی در تحویل به‌موقع کالاهای به مشتریان ایفا می‌کند. علاوه بر این، رعایت قوانین گمرکی و استانداردهای محیط‌زیستی در طی عملیات استریپ از اهمیت ویژه‌ای برخوردار است تا اطمینان حاصل شود که تخلیه و جابه‌جایی کالاهای با حداقل تأثیر بر محیط‌زیست و با شفافیت کامل انجام می‌شود.

کارکردهای مرتبط با استریپ کالا در ریون و زیرمنوی این بخش سازماندهی شده‌اند. از جمله زیر منوی:

- درخواست‌های استریپ



۹-۱. درخواست‌های استریپ

فرایند استریپ کانتینرهای LCL و FCL با یکدیگر متفاوت می‌باشد که در ادامه به بررسی هر یک از آن‌ها پرداخته می‌شود.

۹-۱-۱. استریپ کانتینرهای LCL

برای کانتینرهای LCL (کانتینرهای مشتمل بر چندین بارنامه)، براساس مقررات، ۴۸ ساعت پس از تخلیه کانتینر در یارد کانتینری، می‌بایست کانتینر به محوطه CFS برای استریپ انتقال یابد. انتقال این کانتینرها به محوطه CFS نیازمند ثبت درخواست استریپ نبوده و باید با هماهنگی پورت اپراتور و پایانه‌دار CFS صورت گیرد. در این مورد پس از انتقال کانتینر و اعلام پایانه CFS، تراکنش انتقال کانتینر به پایانه مذکور در سامانه ثبت می‌شود. لازم به ذکر است که هر درخواست استریپ متعلق به یک کانتینر می‌باشد و برای هر کانتینر، در هر سفر فقط می‌توان یک درخواست استریپ ثبت کرد.

جهت استریپ کانتینرهای LCL پایانه‌دار می‌بایست در فهرست قبض انبارها، قبض مورد نظر خود را انتخاب کرده، سپس با انتخاب گزینه "استریپ LCL" از نوار ابزار بالای صفحه، اقدام به استریپ قبض انبار نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
پایانه < خزر قشم
نقش < محوطه دار

تنظیمات

بازنشانی

خروجی اکسل

مجوز

جا به جایی

استریپ LCL

واگذاری

تفکیک

تجمع

حذف

مشاهده

ویرایش

ایجاد

جدید

مدیریت اطلاعات

سفرهای دریایی
تخلیه شناور
تخلیه کالاها BSR14031100
کسر و اضافه تخلیه (کارتابل)
مغایرت های تخلیه (کارتابل)
مانیفست
قرب

ورود از مسیر خشکی
تردد کامیون
قبض انبار
درخواست های صدور
قبض انبار
قبض انبار منقضی شده
درخواست های تجمع
درخواست های تفکیک
درخواست های واگذاری
پروانه گمرکی
استافینگ

#	وضعیت	شماره	تاریخ	تاریخ اولین تخلیه	کاربر صادر کننده
۱	صادر شده	201	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin
۲	صادر شده	200	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin
۳	صادر شده	196	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin
۴	استریپ شده	195	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin
۵	صادر شده	194	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin
۶	صادر شده	193	1403/10/17	1403/10/17	Operator User

حال فرم ثبت استریپ LCL در اختیار کاربر قرار می‌گیرد. در این فرم می‌بایست پایانه‌ای که کانتینر در آن وجود دارد، پایانه استریپ، کانتیر و موارد دیگر مشخص گردد.

لازم به ذکر است پایانه مبدا و پایانه استریپ نمی‌تواند یکسان باشد.

استریپ LCL

تاریخ: 1403/10/18

پایانه استریپ: [خالی]

پایانه: [خالی]

توضیحات: [خالی]

شماره قبض انبار: 200

تاریخ قبض انبار: 1403/10/18

نام صاحب قبض انبار: شمیم دریای آریا

شناسه ملی صاحب قبض انبار: 14009137241

انتخاب قبض انبار: [خالی]

کانتینر: [خالی]

1963SINJEA1 - AFZOOK RAVAN CO National ID 14006081514

1934SINJEA1 - AFZOOK RAVAN CO National ID 14006081514

1898SINJEA1 - BEHRAN OIL CO National ID 10100434484

کالای عمومی (۱)

کالای فله (۰)

ایجاد

نوع کالا	شرح کالا	نوع بسته بندی	تعداد	وزن ناخالص یکتو...	وزن خالص یکتو...	خطرات است؟	غیر پالیزه است؟	آب
28416910	— آمونیوم پرمنگات	کارتن	1000	10	8	☐	☐	☐

انصرافی ذخیره

همان‌طور که در تصویر بالا نشان داده شده، در این فرم به ازای هر بارنامه موجود در قبض انبار یک تب مجزا در نظر گرفته شده که کاربر می‌بایست کالاهای آن بارنامه را به تفکیک نوع کالای عمومی یا کالای فله ذیل همان تب مربوط به بارنامه، توسط دکمه ایجاد ثبت نماید.

پس از ذخیره فرم، در فهرست قبض انبار، وضعیت قبض انبار انتخابی از "صادر شده" به "استریپ شده" تغییر پیدا می‌کند.

سامانه یکپارچه عملیات بندری									
بندر > بندر شهید رجایی پایانه > خزر قشم نقش > محوطه دار									
جدید	مدیریت اطلاعات	حذف	تجمیع	تفکیک	واگذاری	استریپ LCL	جا به جایی	مجوز	خروجی اکسل
ایجاد	ویرایش	مشاهده	تجمیع	تفکیک	واگذاری	استریپ LCL	جا به جایی	مجوز	خروجی اکسل
بازنشانی	تنظیمات	فهرست	بازنشانی	تنظیمات	فهرست	بازنشانی	تنظیمات	فهرست	بازنشانی

#	وضعیت	شماره	تاریخ	تاریخ اولین تخلیه	کاربر صادر کننده
۱	صادر شده	201	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin
۲	استریپ شده	200	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin
۳	صادر شده	196	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin
۴	استریپ شده	195	1403/10/18	1403/10/18	IPAS Admin

حال پس از استریپ کانتینر LCL، برای صدور قبض انبارهای خودکار حالت های مختلفی وجود دارد. پس از ثبت تالی تخلیه از کانتینر به ازای هر بارنامه و تایید کسر و اضافه توسط پایانه دار CFS، قبض انبار به صورت خودکار به ازای هر بارنامه برای نماینده کشتیرانی صادر می شود. در این شرایط نیز ممکن است سه حالت زیر رخ دهد:

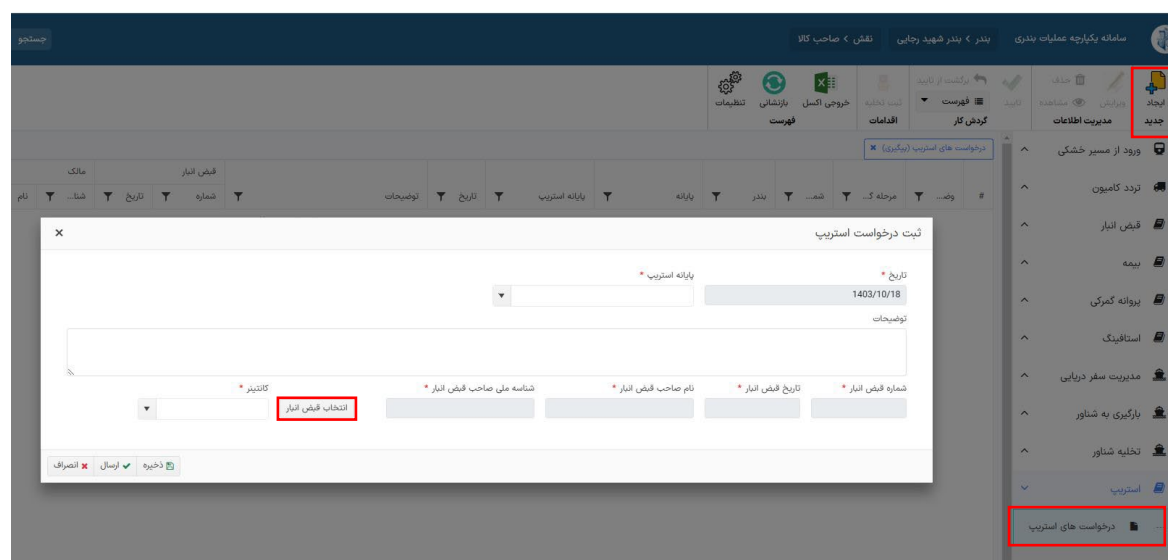
۱. کسر یا اضافه ای وجود نداشته باشد که قبض به نام نماینده کشتیرانی و با درج نام ذینفع کالا به ازای هر بارنامه صادر می شود.

۲. کسر از تخلیه وجود داشته باشد که در این حالت مبنای موجودی قبض، تالی تخلیه بوده و قبض به نام نماینده کشتیرانی و با درج نام ذینفع کالا به ازای هر بارنامه صادر می شود.
۳. اضافه تخلیه وجود داشته باشد که در این حالت برای مقدار اضافه تخلیه، قبض بی نام صادر می شود.

۱-۹-۲ استریپ کانتینرهای FCL

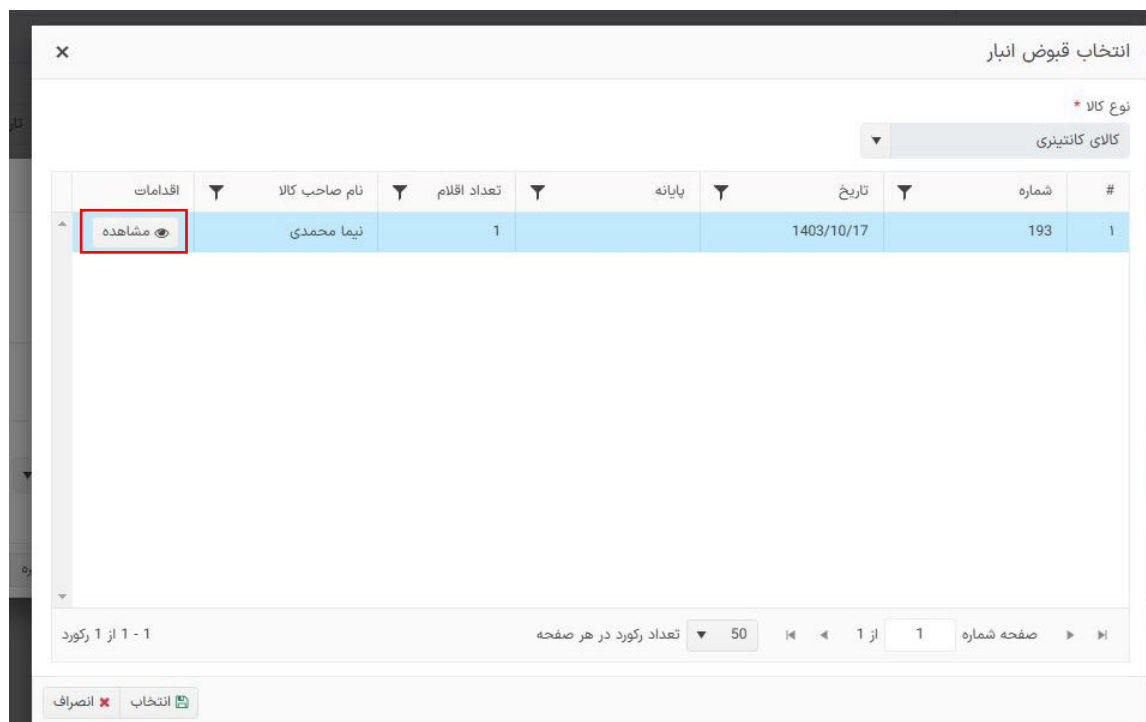
برای کانتینرهای FCL (کانتینر مشتمل بر یک بارنامه)، براساس درخواست صاحب کالا استریپ انجام خواهد شد. در این وضعیت ابتدا صاحب کالا می بایست درخواست استریپ کانتینر را ثبت نماید. در صورتی که کالا به گمرک اظهار شده باشد وی باید تاییده گمرک را نیز برای استریپ دریافت کند.

در حالت FCL، صاحب کالا می تواند درخواست استریپ هریک از قبض انبارهای صادره خود را در سامانه ثبت نماید. برای این منظور می بایست به منوی استریپ، زیرمنوی درخواست های استریپ مراجعه کرده و از نوار ابزار بالای صفحه گزینه ایجاد را انتخاب کند تا فرم ثبت درخواست استریپ در اختیار وی قرار گیرد.



در این فرم کاربر می‌بایست از طریق گزینه "انتخاب قبض انبار" قبض انبار مورد نظر خود را انتخاب کرده و سپس پایانه استریپ و کانتینر را جهت استریپ قبض انبار ثبت نماید.

در فرم انتخاب قبوض انبار، کاربر قبض انبار مورد نظر خود را از لیست قبوض انبار کالاهای کانتینری نمایش داده شده، انتخاب می‌نماید.



پس از ذخیره فرم، درخواست استریپ کانتینر جدید ایجاد شده و در وضعیت پیش‌نویس می‌باشد.

 شرکت داده پردازی ایران	نسخه ۰۷-۰۱ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 سازمان بازرگانی دریایی
---	--------------------------	--	---

سامانه یکپارچه عملیات بندری بندر < بندر شهید رجایی نقش < صاحب کالا

جستجو

ایجاد جدید ویرایش مشاهده تایید برگشت از تایید ثبت تخلیه خروجی اکسل بازنشانی تنظیمات فهرست

درخواست های استریپ (کارتابل) *

#	وضعیت	مرحله گ...	شماره...	بندر	پایانه	پایانه استریپ	تاریخ	توضیحات	شماره	قبض انبار	مالک
۱	پیش نویس	326	بندر شهید رجایی	خرز قشم	سریع بار	...	3/10/18		193	...	نیمه محمدی

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

بیمه

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

استریپ

درخواست های استریپ

حال صاحب کالا می‌بایست از نوار ابزار، بخش گردش کار < فهرست وارد کارتابل خود شده درخواست جدید را تایید نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری بندر < بندر شهید رجایی نقش < صاحب کالا

تنظیمات بازنشانی فهرست خروجی اکسل ثبت تخلیه اقدامات برگشت از تایید تایید مشاهده مدیریت اطلاعات ایجاد جدید

فهرست

کارتابل

پیگیری

درخواست های استریپ

#	وضعیت	مرحله گ...	شماره...	بندر	پایانه	پایانه استریپ	تاریخ
۱	پیش نویس	326	بندر شهید رجایی	خرز قشم	سریع بار	...	3/10/18

جهت تأیید درخواست، می‌بایست از نوار ابزار بخش گردش کار < تایید انتخاب شود.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < صاحب کالا

تنظیمات

بازنشانی

خروجی اکسل

ثبت تخلیه

فهرست

فهرست

برگشت از تایید

تایید

حذف

ویرایش

ایجاد

گردش کار

درخواست های استریپ (کارتابل) *

ورود از مسیر خشکی

#	وضعیت	مرحله گ...	شماره...	بندر	پایانه	پایانه استریپ	تاریخ
۱	پیش نویس		326	بندر شهید رجایی	خزر قشم	سریع بار	3/10/18 ...

استریپ

درخواست های استریپ

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
نقش < صاحب کالا

تنظیمات

بازنشانی

خروجی اکسل

ثبت تخلیه

فهرست

فهرست

برگشت از تایید

تایید

حذف

ویرایش

ایجاد

گردش کار

درخواست های استریپ (پیگیری) *

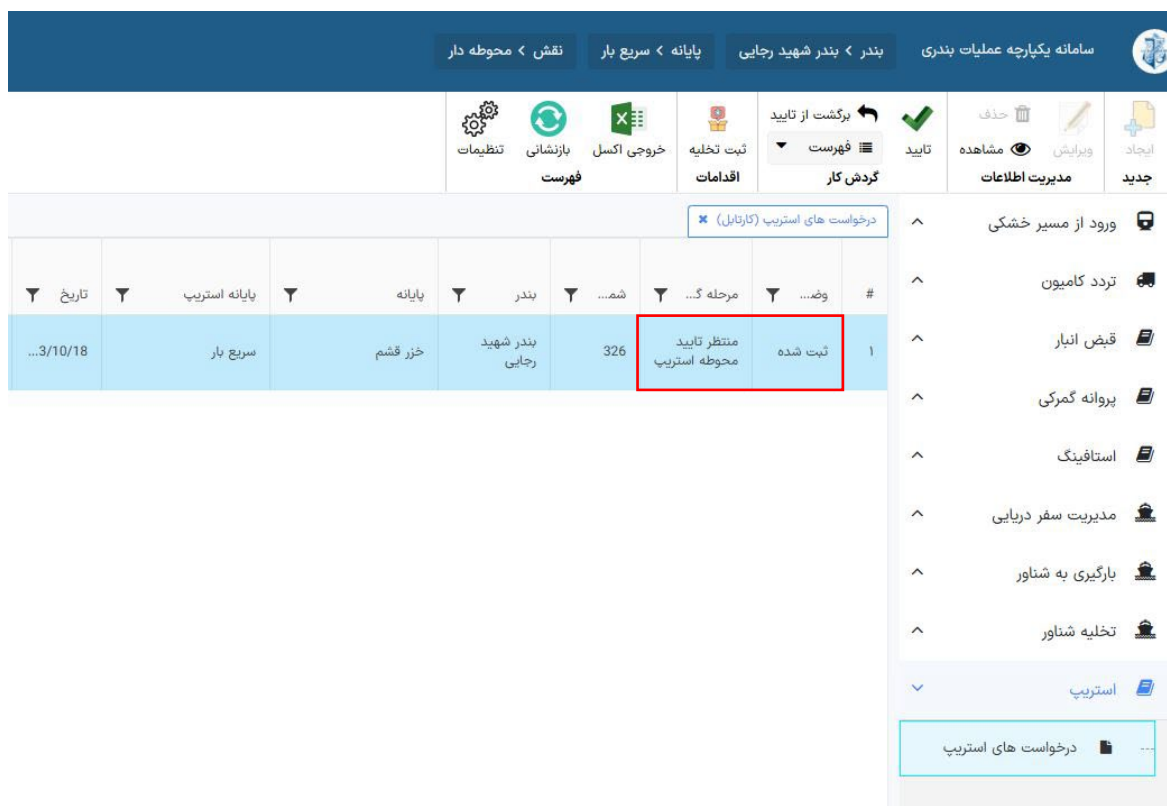
ورود از مسیر خشکی

#	وضعیت	مرحله گ...	شماره...	بندر	پایانه	پایانه استریپ	تاریخ
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه دار	326	بندر شهید رجایی	خزر قشم	سریع بار	3/10/18 ...

استریپ

درخواست های استریپ

برای کانتینر FCL که درخواست استریپ آنها توسط صاحب کالا ثبت شده باشد، پایانه نگهداری کانتینر باید این درخواست را تایید کند. برای این منظور کاربر پایانه نگهداری کانتینر با مراجعه به منوی استریپ کانتینر و زیر منوی درخواست‌های استریپ، درخواست مورد نظر را انتخاب نموده و آنرا تایید یا رد می‌کند. در این حالت امکان ثبت توضیحات در مورد تایید یا رد درخواست وجود دارد.



#	وضعیت	مرحله گ...	شماره...	بندر	پایانه	پایانه استریپ	تاریخ
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه استریپ	326	بندر شهید رجایی	خزر قشم	سریع بار	3/10/18...

زمانی که کاربر پایانه نگهداری کانتینر درخواست استریپ را تایید کرد، درخواست از کارتابل وی خارج شده و وارد کارتابل کاربر پایانه استریپ، جهت ثبت تخلیه استریپ و در نهایت تایید درخواست استریپ قرار می‌گیرد.

۹-۱-۲-۱. ثبت تخلیه استریپ

پس از استریپ کالا از کانتینر، پایانه استریپ‌کننده کالا می‌بایست تالی تخلیه کالا در محوطه CFS را براساس برنامه‌های استریپ شده، ثبت نماید. این تخلیه براساس ماهیت کالا ممکن است برای کالای عمومی یا کالای فله ثبت شود.

برای این منظور، کاربر پایانه استریپ‌کننده می‌بایست به منوی استریپ، زیر منوی درخواست‌های استریپ مراجعه کرده و در کارتابل خود با انتخاب درخواست مورد نظر، از نوار ابزار بالای صفحه گزینه ثبت تخلیه را انتخاب نماید تا فرم ثبت تخلیه استریپ در اختیار وی قرار گیرد.

لازم به ذکر است تا زمانی که تخلیه ثبت نشده باشد امکان تایید درخواست استریپ وجود ندارد.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
پایانه < سریع بار
نقش < محوطه دار

 تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
 ثبت تخلیه
 اقدامات

 برگشت از تایید
 فهرست
 گردش کار

 تایید
 مشاهده
 مدیریت اطلاعات

 ایجاد
 ویرایش
 حذف

#	وضعیت	مرحله گ...	شماره	بندر	پایانه	پایانه استریپ	تاریخ
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه استریپ	326	بندر شهید رجایی	خزر قشم	سریع بار	۱/18

درخواست های استریپ (کارتابل) *

ورود از مسیر خشکی

تردد کامیون

قبض انبار

پروانه گمرکی

استافینگ

مدیریت سفر دریایی

بارگیری به شناور

تخلیه شناور

استریپ

درخواست های استریپ

تاریخ
پایانه استریپ

1403/10/18
سریع بار

کلای عمومی (0)
کلای فله (0)

ایجاد +

نوع کالا	شرح کالا	نوع بسته بندی	تعداد	وزن ناخالص یکنوا...	وزن خالص یکنوا...	خطرناک است؟	غیر پایتزه است؟	آسیب دیده
No records available								

ذخیره
انصراف

پس از ثبت تخلیه استریپ، در این مرحله کاربر پایانه استریپ می‌بایست درخواست تخلیه استریپ را تایید یا رد نماید.

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
پایانه < سریع بار
نقش < محوطه دار



تنظیمات



بازنشانی



خروجی اکسل



ثبت تخلیه



برگشت از تایید



تایید



حذف



ویرایش



ایجاد



فهرست



مشاهده



مدیریت اطلاعات

درخواست های استریپ (کارتابل) ✕

#	وضعیت...	مرحله...	شماره...	بندر	پایانه	پایانه استریپ
۱	ثبت شده	منتظر تایید محوطه استریپ	326	بندر شهید رجایی	خزر قشم	سریع بار

ورود از مسیر خشکی

↑

تردد کامیون

↑

قبض انبار

↑

پروانه گمرکی

↑

استافینگ

↑

مدیریت سفر دریایی

↑

بارگیری به شناور

↑

تخلیه شناور

↑

استریپ

↓

درخواست های استریپ

...

در این حالت امکان ثبت توضیحات در مورد تایید یا رد درخواست استریپ نیز وجود دارد.

✕
تایید درخواست استریپ

توضیحات:

 تایید

 انصراف

سامانه یکپارچه عملیات بندری
بندر < بندر شهید رجایی
پایانه < سریع بار
نقش < محوطه دار

 تنظیمات
 بازنشانی
 خروجی اکسل
فهرست

 ثبت تخلیه
اقدامات

 برگشت از تایید
فهرست
گردش کار

 تایید
مدیریت اطلاعات

 ایجاد
جدید

#	وضعیت	مرحله ...	شماره	بندر	پایانه	پایانه استریپ	تاریخ
۱	تایید شده		326	بندر شهید رجایی	خزر قشم	سریع بار	3/10/18 ...

درخواست های استریپ (پیگیری) *

- ورود از مسیر خشکی
- تردد کامیون
- قبض انبار
- پروانه گمرکی
- استافینگ
- مدیریت سفر دریایی
- بارگیری به شناور
- تخلیه شناور

استریپ

درخواست های استریپ

پس از ثبت تخلیه استریپ و تایید درخواست استریپ توسط کاربر پایانه استریپ کننده، قبض انبار کالای کانتینری برای کانتینر FCL باطل شده و قبض انبار جدید برای کالای غیر کانتینری براساس تخلیه ثبت شده ایجاد خواهد شد.

۳-۱-۹. صورتمجلس کسر و اضافه از محتوای کانتینر

برای کانتینرهای FCL، پس از ثبت تخلیه از کانتینر توسط پایانه دار استریپ کننده کانتینر، صورتمجلس کسر و اضافه از محتوای کانتینر پر برای بارنامه های تخلیه شده، ایجاد می شود.

صورتمجلس کسر و اضافه به ازای محتوای کانتینر پر پس از تخلیه، در صورتی قابل صادر شدن است که محتوای کانتینر برای کالای عمومی مشتمل بر کد کالا، نوع بسته بندی، وزن بسته و تعداد بسته یا برای کالای فله مشتمل بر کد کالا و وزن باشد.

برای کانتینرهای FCL، اگر کالا به گمرک اظهار نشده باشد، اخذ تاییدیه نماینده صاحب کالا، نماینده محوطه استریپ کننده و نماینده بندر در صورتمجلس کسر و اضافه از محتوی محوطه کانتینر پر انجام شده باشد.

برای کانتینرهای LCL، اخذ تاییدیه نماینده کشتیرانی، نماینده بندر و نماینده محوطه استریپ کننده در صورتمجلس کسر و اضافه از محتوی توسط انبار CFS انجام شده باشد.

 شرکت ملی پالایش نفت ایران	نسخه ۰۱-۰۷ ۱۴۰۴/۰۴/۲۳	راهنمای کاربری نمایندگان کشتیرانی تحلیل، طراحی، پیاده‌سازی، آموزش و استقرار سامانه یکپارچه عملیات بندری	 شرکت ملی پالایش نفت ایران
--	--------------------------	--	--

در صورتی که نماینده کشتیرانی قبض انبار را به صاحب کالا واگذار کرده باشد، ثبت درخواست استریپ و تایید صورتمجلس کسر و اضافه توسط صاحب کالا انجام خواهد شد. در غیر این صورت نماینده کشتیرانی ثبت درخواست و تایید را انجام خواهد داد.

تایید صورتمجلس کسر و اضافه محتوای کانتینر زمانی اتفاق می‌افتد که ذینفع کالا (صاحب کالا) و پایانه استریپ کننده کالا هر دو صورتمجلس را تایید نمایند. تقدم زمانی در تایید صورتمجلس توسط این دو نقش وجود ندارد.

۹-۱-۴. صدور قبض انبار کالای استریپ شده

پس از تخلیه کامل کالای کانتینر و ثبت تخلیه به ازای هر بارنامه توسط پایانه‌دار CFS و تایید کسر و اضافه از محتوای کانتینر پر توسط وی، قبض انبار به ازای هر بارنامه به صورت خودکار به ازای هر بارنامه برای نماینده کشتیرانی صادر می‌شود. در این حالت نیز ممکن است سه حالت زیر رخ دهد:

۱. کسر یا اضافه‌ای وجود نداشته باشد که قبض به نام نماینده کشتیرانی و با درج نام ذینفع کالا به ازای هر بارنامه صادر می‌شود.

۲. کسر از تخلیه وجود داشته باشد که در این حالت مبنای موجودی قبض، تالی تخلیه بوده و قبض به نام نماینده کشتیرانی و با درج نام ذینفع کالا به ازای هر بارنامه صادر می‌شود.

۳. اضافه تخلیه وجود داشته باشد که در این حالت برای مقدار اضافه تخلیه، قبض بی‌نام صادر می‌شود.

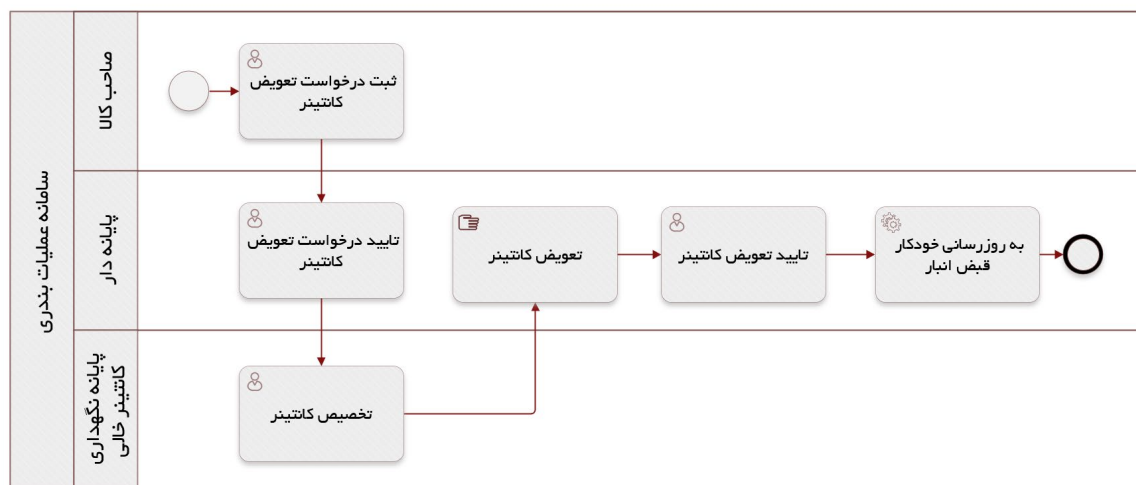
پس از استریپ کالا، قبض انبار کانتینری اولیه باطل شده و قبض انبار جدید صادر می‌شود. در این وضعیت ممکن است یکی از دو حالت زیر رخ دهد:

۱. اگر تمام بارنامه‌های کانتینر، استریپ شوند، قبض انبار کانتینری اولیه به صورت کامل ابطال می‌شود و برای بارنامه‌های جدید قبض انبار صادر خواهد شد.

۲. در صورتی که تعدادی از بارنامه‌های قبض کانتینری همچنان در کانتینر باقی بمانند، برای بارنامه‌های باقیمانده، قبض انبار کانتینری جدید با بارنامه‌های باقیمانده صادر می‌شود. برای بارنامه‌های استریپ شده نیز قبض انبار کالای عمومی صادر خواهد شد.

۱۰. تعویض کانتینر

براساس فرآیندهای مطلوب عملیات بندری، فرآیند تعویض کانتینر (Cross Stuffing) مشتمل بر مراحل زیر است.



درخواست تعویض کانتینر ابتدا توسط صاحب کالا ثبت می‌شود. برای این منظور صاحب کالا از منوی قبض انبار، زیرمنوی درخواست تعویض کانتینر، دکمه جدید را انتخاب می‌کند. سپس قبض انبار مربوطه را انتخاب نموده و از بین کانتینرهای قبض انبار، کانتینر مورد نظر را مشخص می‌کند. همچنین پایانه نگهداری کانتینر خالی را برای تحویل کانتینر خالی مشخص می‌کند. در صورت نیاز توضیحات لازم را برای درخواست تعویض کانتینر ثبت می‌کند.

×

مشاهده درخواست تعویض کانتینر

شماره سریال

7608

تاریخ درخواست *

1404/04/10

قبض انبار *

5962 - کالای کانتینری - 1404/03/10

کانتینر *

ABCD1111113

پایانه نگهداری کانتینر خالی *

سریع بار

توضیحات

انصراف ×

سپس درخواست در کارتابل پایانه‌دار قرار گرفته و پایانه‌دار می‌تواند درخواست مذکور را تایید یا رد کند. پس از تایید درخواست توسط پایانه‌دار (محل انبارش کانتینر)، درخواست برای پایانه نگهداری کانتینر خالی ارسال می‌شود.

تنظیمات

بازنشانی

خروجی اکسل

تخصیص کانتینر

سابقه گردش

برگشت از تایید

تایید

حذف

ویرایش

ثبت

فهرست گردش کار

تعویض کانتینر (کارنابل) *
 # شماره سریال وضعیت مرحله گردش کار شرح ارجاع تاریخ درخواست تاریخ تخصیص... تاریخ تعویض

تردد کامیون
 قبض انبار

1	7608	ثبت شده	منتظر تایید محوطه کانتینر خالی	شرح ارجاع	1404/04/10	تاریخ درخواست	تاریخ تخصیص...	تاریخ تعویض
---	------	---------	--------------------------------	-----------	------------	---------------	----------------	-------------

درخواست های صدور
 قبض انبار
 قبض انبار منقضی شده
 درخواست های تجميع
 درخواست های تفکیک
 درخواست های واگذاری

پایانه نگهداری کانتینر خالی با انتخاب دکمه تخصیص کانتینر از ریبون بالای صفحه می‌تواند کانتینر مورد نظر را برای تعویض ثبت کند. انتخاب و تخصیص کانتینر از بین کانتینرهای خالی موجود در پایانه صورت می‌گیرد.

✕
ویرایش تعویض کانتینر

شماره سریال
 7608

تاریخ درخواست *
 1404/04/10

قبض انبار *
 5962

کانتینر *
 ABCD1111113

پایانه نگهداری کانتینر خالی *
 سریع بار

تاریخ تخصیص *
 1404/04/18

کانتینر *
 TRDU6820892
 AAB2072891

توضیحات

ذخیره  تایید  انصراف 

پس از تخصیص کانتینر توسط پایانه نگهداری کانتینر خالی، گردش کار نهایی برای تایید تعویض کانتینر در اختیار پایانه کراس استافینگ (پایانه نگهداری کانتینر پر) قرار می‌گیرد. پس از انجام عملیات تعویض کانتینر در پایانه کراس استافینگ، تایید انجام عملیات توسط پایانه‌دار ثبت شده و قبض انبار کالای کانتینری به روزرسانی می‌شود. در قبض انبار کالای کانتینری شماره و علامت کانتینر جدید جایگزین شماره و علامت کانتینر قبلی می‌شود.