

عنوان خدمت در فهرست خدمات

آموزش، آزمون و صدور اسناد دریانوردی

خدمت فوق ترکیبی از ۲ شناسنامه خدمت تحت عناوین ذیل می باشد:

- ۱- برگزاری آزمونها و صدور اسناد دریانوردی
- ۲- صدور پروانه فعالیت به مراکز آموزشی دریانوردی

بسمه تعالی

ضمیمه ۱

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: صدور پروانه فعالیت به مراکز آموزشی دریانوردی		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان بنادر و دریانوردی		
	نام دستگاه مادر: وزارت راه و شهر سازی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		صدور پروانه فعالیت به مراکز آموزشی دریانوردی
	نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)
	ماهیت خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری
	سطح خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
	رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت
	نحوه آغاز خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص
	مدارک لازم برای انجام خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...
	قوانین و مقررات بالادستی		موافقت اصولی و نهایی - ثبت تاسیس شرکت آموزشی دریانوردی - ارائه مستندات گواهینامه سیستم کیفیت قوانین ملی - دستورالعملهای مصوب سازمان بنادر و دریانوردی و کنوانسیون STCW
	آمار تعداد خدمت گیرندگان		خدمت گیرندگان در: ماه <input type="checkbox"/> بل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/> بزرگسال <input type="checkbox"/> متوسط سالانه یک مورد
	تواتر		بر اساس دستورالعمل مصوب <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه بار در: ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input type="checkbox"/>
تعداد بار مراجعه حضوری		در صورت ارائه مدارک توسط متقاضی و بنا به تشخیص سازمان بنادر و دریانوردی مجوز صادر می شود.	
هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ...	
۵- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن		
	به صورت غیر الکترونیکی صادر می شود.		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: خدمت الکترونیکی ندارد		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه

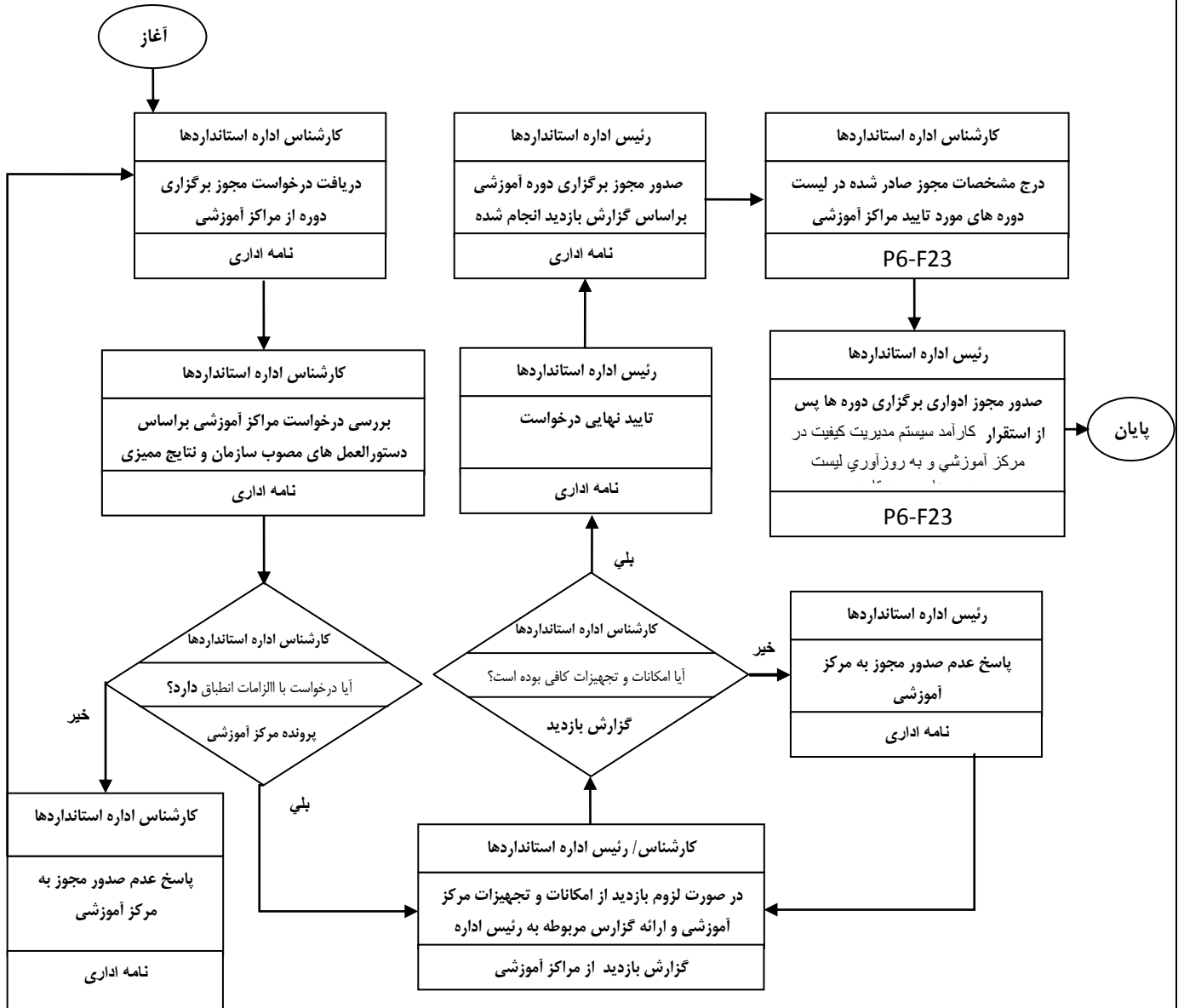
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
			<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
			<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط یا دیگر دستگاه ها)
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری	از طریق مکاتبه ارسال می شود.		
			<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عنوانین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله ارائه خدمت
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر:		مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
			فیلهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		استعمال الکترونیکی		استعمال غیر الکترونیکی
	نام سامانه های دیگر		به خط online		دستهای دسته‌ای (Batch)
	نام سامانه های دیگر		به خط online		دستهای دسته‌ای (Batch)
	نام سامانه های دیگر		به خط online		دستهای دسته‌ای (Batch)
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام سامانه های دیگر		میلغ (در صورت پرداخت هزینه)		اگر استعمال غیر الکترونیکی است، استعمال توسط:
	نام سامانه های دیگر		میلغ (در صورت پرداخت هزینه)		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده

دستگاه <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
مراجعه کننده <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
دستگاه <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
مراجعه کننده <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
۱-	فرآیندهای خدمت						
۲-							
۳-							
....							

۹- معاونین

فرآیندهای خدمت

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت



توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		مقتضای مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف	
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی								
	✓		حداقل دو هفته	سازمان بین المللی دریانوردی (IMO)		✓	✓	✓	✓	در حال حاضر هزینه دریافت نمی شود.	بر اساس مفاد دستورالعملها ی مصوب سازمان بنادر و دریانوردی (۵ ساله)	موافقت اصولی و نهایی- ثبت تاسیس شرکت آموزشی دریانوردی- ارائه مستندات گواهینامه سیستم کیفیت	دستورالعملهای مصوب سازمان بنادر و دریانوردی، الزامات ملی	صدور ✓	صدور پروانه فعالیت به مراکز آموزشی دریانوردی	۱	
	✓					✓	✓	✓	✓					تمدید ✓			۲
	✓					✓	✓	✓	✓					اصلاح			
	✓					✓	✓	✓	✓					لغو ✓			۴

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود