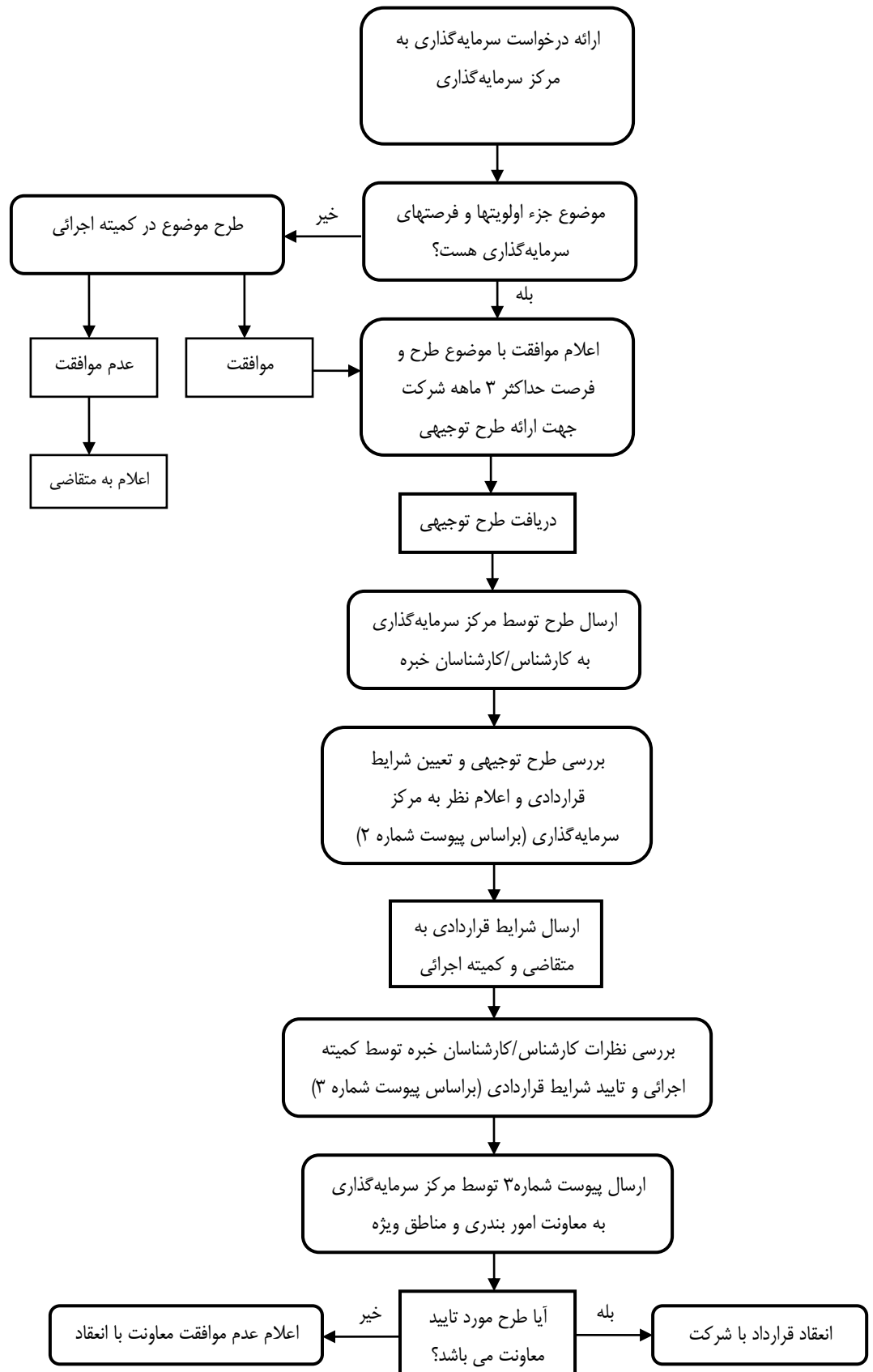


<p>۱- عنوان خدمت: صدور مجوز جهت سرمایه گذاری داخلی و خارجی</p>		<p>۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)</p>	
<p>نام دستگاه اجرایی: سازمان بنادر و دریانوردی</p>		<p>۳- ارائه دهنده خدمت</p>	
<p>نام دستگاه مادر: وزارت راه و شهر سازی</p>		<p>شرح خدمت</p>	
<p>این فرآیند برای ارائه خدمت به متقاضیان سرمایه گذاری در بنادر به منظور درخواست سرمایه گذاری و نهایتاً جذب سرمایه گذاری داخلی و خارجی در بنادر کشور صورت می پذیرد</p> <p>اولویت های کلی سرمایه گذاری در بنادر به شرح ذیل می باشد:</p> <p>فعالیت های مکمل خدمات اصلی بندری و دریایی (مانند سوخت رسانی، آذوقه رسانی، جمع آوری مواد زاید شناورها، خدمات مرتبط با مدیریت زنجیره تامین و لجستیک، پارک توزیع کالا، تعمیر و شستشوی کانتینر، تامین و تعمیر قطعات و تجهیزات، سیلوی غلات، مخازن فرآورده های نفتی و فله مایع، ساخت و تعمیر شناورها و غیره)</p> <p>فعالیت های سبک ارزش افزوده (مانند صنایع تبدیلی و مونتاژ مرتبط با صنایع کوچک و متوسط، تاسیسات بسته بندی، جداسازی و علامت زنی، تصفیه روغن سوخته و غیره)</p> <p>صادرات مجدد.</p> <p>مراحل اجرای فرایند:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ارائه درخواست سرمایه گذاری بر مبنای فرصت های تعیین شده ، یا نظر سرمایه گذار - طرح در کمیته سرمایه گذاری بندر و اعلام موافقت اولیه به سرمایه گذار - ارائه طرح توجیهی و سایر مستندات به بندر توسط سرمایه گذار - تعیین شرایط انعقاد قرارداد توسط مشاور و کارشناس خبره - ارسال مصوبه شورای بندرو سایر مستندات به سازمان - بررسی نهایی و ابلاغ نظر معاونت امور بندری و مناطق به بندر - انعقاد قرارداد 		<p>۴- مشخصات خدمت</p>	
<p>نوع خدمت</p>		<p> <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) </p>	
<p>ماهیت خدمت</p>		<p> <input type="checkbox"/> حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری </p>	
<p>سطح خدمت</p>		<p> <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی </p>	

رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد	<input type="checkbox"/> آموزش	<input type="checkbox"/> سلامت	<input type="checkbox"/> مالیات	<input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار	<input type="checkbox"/> تامین اجتماعی	<input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	
		<input type="checkbox"/> تاسیسات شهری	<input type="checkbox"/> بیمه	<input type="checkbox"/> ازدواج	<input type="checkbox"/> بازنشستگی	<input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه‌ها	<input type="checkbox"/> وفات	<input type="checkbox"/> سایر	
نحوه آغاز خدمت		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت	<input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص	<input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص					
		<input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه	<input type="checkbox"/> سایر: توسعه بنادر تجاری						
مدارک لازم برای انجام خدمت		مجوز های مورد تایید سازمان بنادر							
قوانین و مقررات بالادستی		قانون مناطق آزاد و ویژه اقتصادی / ایین نامه معاملات							
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال							
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:	۲۸ روز							
	تواتر	<input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال							
	تعداد بار مراجعه حضوری								
	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی					پرداخت بصورت الکترونیک	
								<input type="checkbox"/>	
...							<input type="checkbox"/>		
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن									
www.pmo.ir									
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				http://investinport.ir/web/eportsnd/registration.aspx					
مراحل خدمت		نوع ارائه		رسانه ارتباطی خدمت					
در مرحله اطلاع رسانی خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)					
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی					
در مرحله درخواست خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و اگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)					
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی					
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه با ارتباط با دیگر دستگاه ها)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)					
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		مراجعه حضوری					

۶- نحوه دسترسی به خدمت



توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		مقتضای مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
	*	*	۲۸ روز			*	*	*		۱	۴ ماه	مجوزهای مورد تایید سازمان بنادرودرمانوردی قانون مناطق آزاد و ویژه اقتصادی	آیین نامه معاملات سازمان بنادرودرمانوردی قانون مناطق آزاد و ویژه اقتصادی	صدور	ساخت و بهره برداری در اراضی پشتیبانی بندری(تاییدیه ماده ۳۱ آیین نامه معاملات سازمان بنادرودرمانوردی	۱
														تمدید		۲
														اصلاح		۳
														لغو		۴

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود