

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

ضمیمه ۱

| | | | |
|---|--|---|--|
| <p>۱- عنوان خدمت: اندازه گیری مشخصه های دریایی و ارائه به ارگان ها، دانشگاه ها، مراکز تحقیقاتی و اشخاص حقیقی و حقوقی کشور</p> | | <p>۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)</p> | |
| <p>نام دستگاه اجرایی: سازمان بنادر و دریانوردی</p> | | <p>نام دستگاه مادر: وزارت راه و شهرسازی</p> | |
| <p>شرح ارائه خدمات</p> | | <p>بازمان بنادر و دریانوردی در راستای وظایف حاکمیتی خود پروژه اندازه گیری مشخصه های دریایی را به منظور جمع آوری اطلاعات جامع از مشخصه های فیزیکی دریاها و سواحل کشور در دستور کار خود برار داده است و به همین سبب انواع تجهیزات اندازه گیری که عمدتاً تولید داخل هستند به کار گرفته شده اند. اطلاعات شامل اطلاعات هواشناسی (سرعت باد، جهت باد، دمای هوا، رطوبت نسبی و فشار هوا) و بیانوس شناسی (پارامتر های موج، شوری و دمای آب)، نوسانات تراز سطح آب، اطلاعات مدلسازی های موج دریاهای ایران، اطلاعات بدست آمده از مطالعات پایش و شبیه سازی سواحل کشور (اطلاعات موج و تریان، اطلاعات جزرومد، اطلاعات خط ساحل، اطلاعات پروفیل های ساحلی، برداشت نمونه رسوب، اندازه گیری رسوب معلق، مدل سازی دو بعدی جریان های جزر ومدی، مدل سازی انتقال امواج، مدل سازی سه بعدی هیدرودینامیک، طبقه بندی خطوط ساحلی، مدل سازی خیزآب ناشی از طوفان) می شد. این اطلاعات می تواند در طراحی و ساخت ساز های ساحلی، انجام پروژه های تحقیقاتی، برنامه ریزی مدیریت سواحل، مدلسازی های فیزیکی، مدلسازی های عددی، پیش بینی مخاطرات دریایی و روزه های دانشجویی و ... مورد استفاده قرار گیرد.</p> <p>در این راستا در سال ۱۳۸۶ پایگاه داده های مشخصه های دریایی راه اندازی شده است که امکان مشاهده آنلاین وضعیت دستگاه ها اندازه گیری و پارامترهای ثبت شده را میسر ساخته است. همچنین این پایگاه قابلیت تهیه گزارش های جدولی، نموداری، گلموج و ... از پارامترها را دارد. ضمناً اداره کل مهندسی سواحل و بنادر تمامی اطلاعات و گزارش های مستخرج از پروژه های سازمان در حوزه مدیریت و مهندسی سواحل و بنادر را در یک سامانه جغرافیایی متمرکز بارگزاری نموده است. تا بتوان ضمن یکپارچه سازی اطلاعات، در بخش ارائه آن به متقاضیان تسریع بیشتری به عمل آید.</p> <p>در این فرآیند متقاضیان درخواست اطلاعات، مدارکی که در پورتال ذکر شده است را ارسال می نمایند. پس از دریافت مدارک، بررسی های لازم صورت پذیرفته و پس از تحلیل کارشناسی توسط کارشناسان خبره اداره کل مهندسی سواحل و بنادر اطلاعات در اختیار متقاضی قرار می گیرد.</p> | |
| <p>نوع خدمت</p> | | <p> <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) </p> | |
| <p>ماهیت خدمت</p> | | <p> <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری </p> | |
| <p>سطح خدمت</p> | | <p> <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی </p> | |
| <p>رویداد مرتبط با:</p> | | <p> <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> تحقیقات علمی <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر </p> | |
| <p>نحوه آغاز خدمت</p> | | <p> <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ... </p> | |

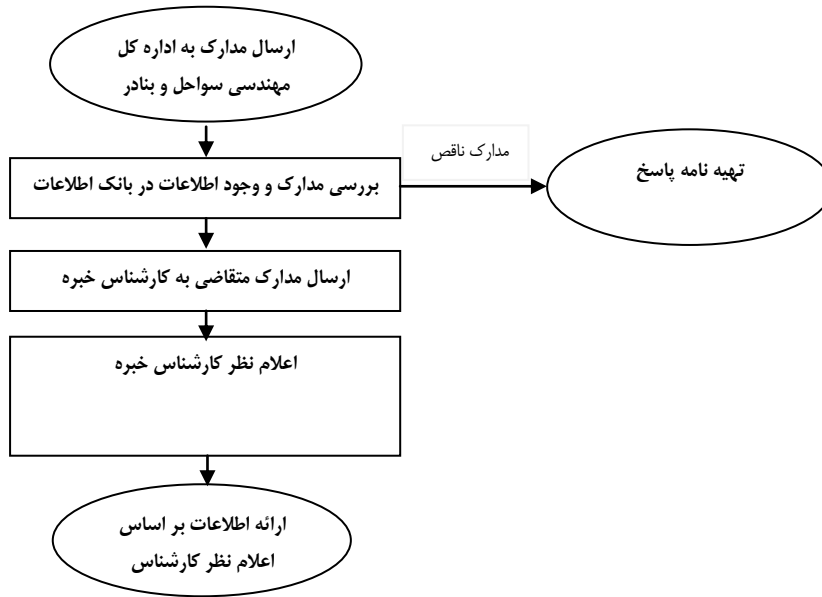
۴- مشخصات خدمت

| | | | | |
|---|--|--|---|-----------------------|
| <p>ارائه اطلاعات به اشخاص حقیقی:</p> <p>۱. نامه رسمی معرفی</p> <p>۲. تکمیل فرم درخواست اطلاعات</p> <p>۳. کپی پروپوزال تصویب شده</p> <p>۴. تصویر کارت ملی و دانشجویی</p> <p>ارائه اطلاعات به اشخاص حقیقی:</p> <p>۱. اخذ موافقت اولیه از کمیته صدور مجوز سازه های دریایی</p> <p>۲. ارسال نامه از سوی کارفرمای دولتی طرح</p> | <p>مدارک لازم برای انجام خدمت</p> | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • متقاضیان حقوقی که قصد طراحی و ایجاد سازه دریایی را دارا می باشند. الزامی است موافقت اولیه از کمیته صدور مجوز سازه های دریایی را اخذ نمایند. • دستورالعمل ارائه اطلاعات بانک اطلاعاتی اداره کل مهندسی سواحل و بنادر | <p>قوانین و مقررات بالادستی</p> | | | |
| <p>۱۰۰۰ خدمت گیرنده در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال</p> | | | | |
| <p>متوسط مدت زمان ارایه خدمت: ۱۵ روز کاری</p> | | | | |
| <p>تواتر <input checked="" type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال</p> | | | | |
| <p>تعداد بار مراجعه حضوری</p> | | | | |
| <p>پرداخت بصورت الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p> | <p>شماره حساب (های) بانکی</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>...</p> | <p>مبلغ (مبالغ)</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>...</p> | <p>هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان</p> | <p>۵- جزئیات خدمت</p> |
| <p>آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن</p> | | | | |
| <p>http://coastseng.pmo.ir/fa/coastseng</p> | | | | |
| <p>نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:</p> | | | | |
| <p>مراسم خدمت</p> | | | | |
| <p>نوع ارائه</p> | | | | |
| <p>مراسم ارتباطی خدمت</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p> <p><input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p> | | | | |
| <p>در مرحله اطلاع رسانی خدمت</p> | | | | |
| <p>غیر الکترونیکی</p> <p>جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/></p> <p>جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/></p> <p>نیود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/></p> <p>سایر: <input type="checkbox"/></p> <p>مراجعه حضوری</p> <p>مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی</p> | | | | |
| <p>در مرحله درخواست خدمت</p> | | | | |
| <p><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک</p> <p><input type="checkbox"/> تلفن گویا یا نمابر</p> <p><input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان</p> <p>شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:</p> <p><input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان</p> <p><input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)</p> | | | | |
| <p>در مرحله درخواست خدمت</p> | | | | |
| <p>غیر الکترونیکی</p> <p>جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/></p> <p>جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/></p> <p>نیود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/></p> <p>سایر: <input type="checkbox"/></p> <p>مراجعه حضوری</p> <p>مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی</p> | | | | |

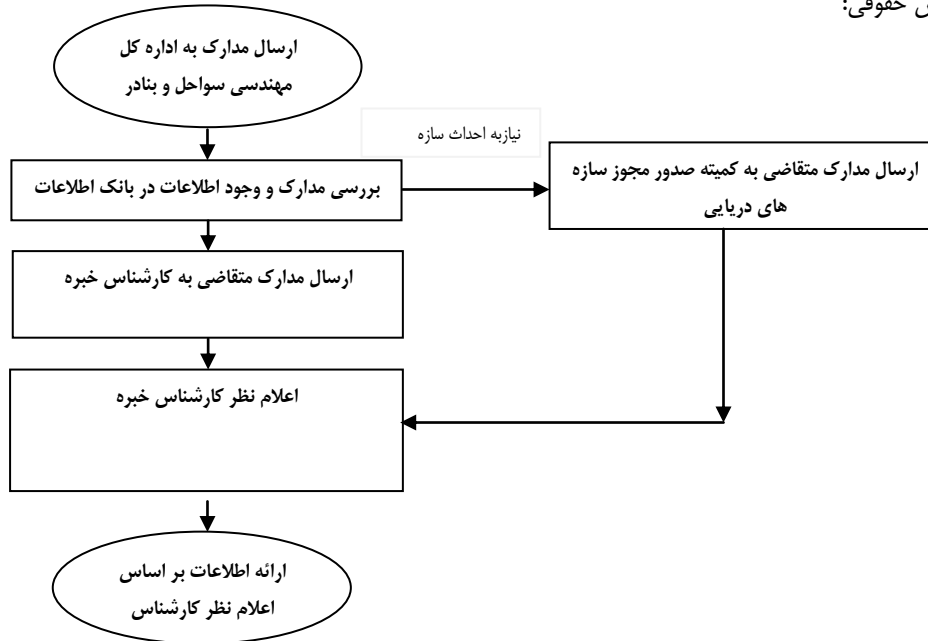
۶- نحوه دسترسی به خدمت

| | | | | | | |
|---|--|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---|
| مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها) | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی) | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی) | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی ذکر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: (جهت دریافت اطلاعات) مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی | | | | | |
| شایان ذکر است تمامی مراحل خدمت در حال الکترونیکی شدن می باشد | | | | | | |
| ۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه | نام سامانه های دیگر | | فیلدهای مورد تبادل | | استعلام الکترونیکی | استعلام غیر الکترونیکی |
| | سامانه مشخصه های دریایی | | اطلاعات مربوط به حوزه دریا | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر | نام دستگاه دیگر | نام سامانه های دستگاه دیگر | فیلدهای مورد تبادل | مبلغ (در صورت پرداخت هزینه) | استعلام الکترونیکی | اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط: |
| | | | | | برخط online | دستگاه <input type="checkbox"/> |
| | | | | | دستهای (Batch) | مراجعه کننده <input type="checkbox"/> |
| | | | | | online | دستگاه <input type="checkbox"/> |
| ۹- عناوین فرایندهای خدمت | ۱- دریافت مدارک متقاضی | | | | | |
| | ۲- بررسی مدارک متقاضی | | | | | |
| | ۳- ارسال مدارک جهت اعلام نظر کارشناس خبره | | | | | |
| | ۴- دریافت نظر کارشناس خبره | | | | | |
| | ۵- ارائه اطلاعات به متقاضی طبق نظر کارشناس خبره | | | | | |

- ارائه اطلاعات به اشخاص حقیقی:



- ارائه اطلاعات به اشخاص حقوقی:



| | | | |
|---|--------------------------------------|-------------------|---|
| واحد مربوطه: اداره کل مهندسی سواحل و بنادر | پست الکترونیک: A_arab64@yahoo.com | تلفن: ۸۴۹۳۲۷۶۲ | نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: علی عرب سلمانی |
|---|--------------------------------------|-------------------|---|