

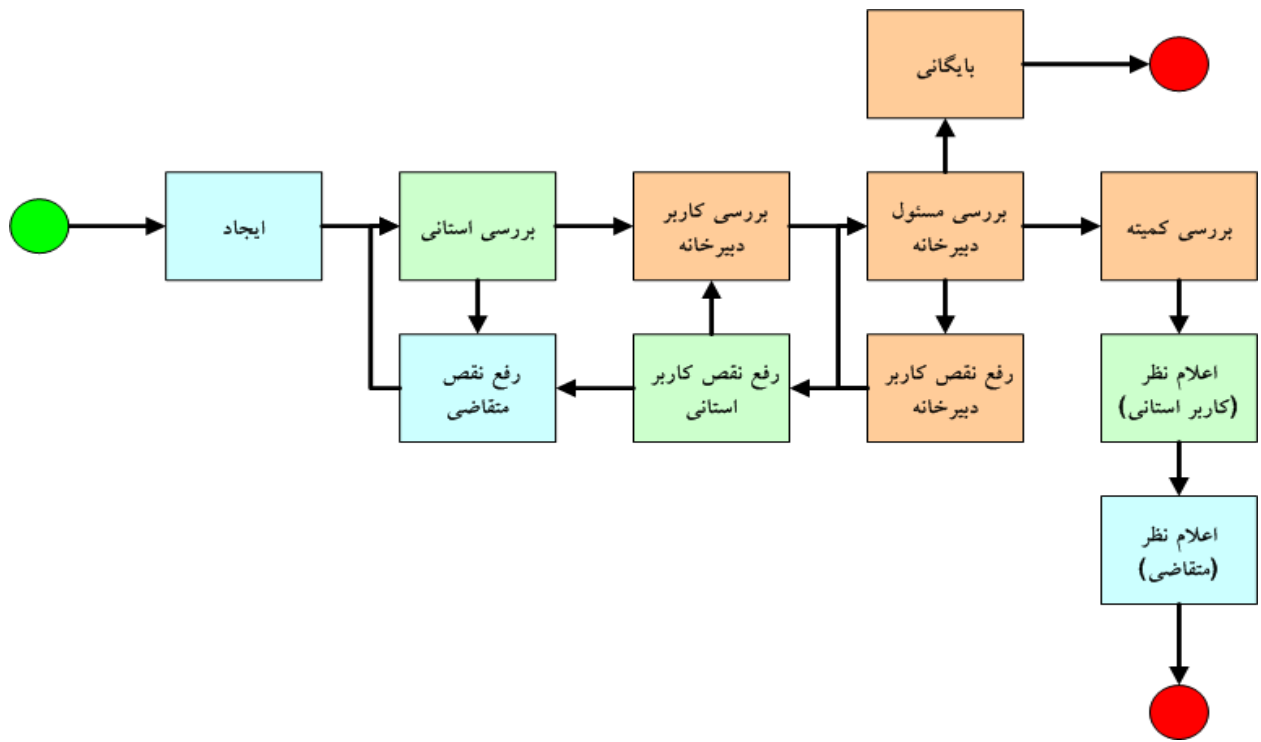
<p>۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)</p>	<p>۱- عنوان خدمت: صدور مجوز و نظارت بر ساخت و بهره برداری از سازه های ساحلی - دریایی</p>
<p>نام دستگاه اجرایی: سازمان بنادر و دریانوردی</p> <p>نام دستگاه مادر: وزارت راه و شهر سازی</p>	<p>۳- ارائه دهنده خدمت</p>
<p>شرح خدمت</p> <p>سواحل به دلیل داشتن پتانسیل های فراوان و منابع سرشار خدادادی، همواره مناطقی جذاب برای سکونت و انجام فعالیتهای صنعتی، تجاری و بازرگانی و... بوده اند. جمهوری اسلامی ایران با داشتن حدود ۵۸۰۰ کیلومتر طول خط ساحلی به عنوان یکی از کشورهای مهم ساحلی قلمداد می گردد. به منظور توسعه پایدار این مناطق و در راستای جلوگیری از تخریب سواحل و اثرات مخرب زیست محیطی لازم است بهره گیری از نعمت سواحل، هوشمندانه و با رعایت اصول فنی و زیست محیطی انجام شود. در همین خصوص به عنوان اسناد بالا دستی قوانینی وضع گردیده تا ساخت و سازه های ساحلی را مدیریت نماید.</p> <p>سازمان بنادر و دریانوردی به استناد قانون بند ۲۲ ماده ۳ آیین نامه سازمان مصوب مجلسین ۱۳۴۸ (الف) و تبصره الحاقی مصوب مجلس شورای اسلامی ۱۳۸۷ (ب) مرجع اعلام موافقت اولیه با احداث طرح مورد نظر، صدور مجوز تاسیس و ساخت و مجوز بهره برداری از سازه ها، تاسیسات و تجهیزات دریایی به متقاضیان حقیقی و حقوقی بر اساس نوع کاربری (تجاری- نفتی، تفریحی، مسافری، صیادی، صنعتی و تأسیساتی) می باشد. به همین منظور کمیته صدور مجوز سازه های دریایی متشکل از کار شناسان خبره در امور بندری، دریایی، حفاظت ایمنی و محیط زیست، سازه دریایی، مهندسی سواحل در حوزه معاونت توسعه و تجهیز بنادر تشکیل گردیده و دبیرخانه آن در اداره کل مهندسی سواحل و بنادر مستقر می باشد. در جهت تکریم ارباب رجوع و تسریع در انجام امور اداری صدور مجوزهای یاد شده، سامانه جامع مدیریت و نظارت بر سواحل کشور راه اندازی گردیده و در آن تمامی مراحل انجام کار توسط متقاضیان به صورت مکانیزه انجام می شود.</p> <p>درخواست متقاضیان پس از دریافت توسط دبیرخانه، بررسی شده و در صورت تکمیل بودن مدارک، در کمیته صدور مجوز سازه های دریایی مطرح می گردد. در این فرآیند مستندات دریافتی با مقررات موجود از جمله کنوانسیون ها، قوانین، آیین نامه ها، دستورالعمل ها و همچنین مطالعات مدیریت یکپارچه مناطق ساحلی (ICZM) تطبیق داده شده و در صورت تصویب طرح در کمیته، مجوز مورد نظر صادر و به متقاضی ابلاغ می گردد.</p> <p>این خدمت ضمن فراهم نمودن بستری مناسب برای ثبت اینترنتی درخواست موافقت اولیه، مجوز ساخت و مجوز بهره برداری توسط متقاضی به همراه امکان درج محل درخواست بر روی نقشه استاندارد، امکان گردش درخواست را در یک بستر نرم افزاری از بدو ثبت تا اعلام نظر کمیته صدور مجوز فراهم می نماید.</p>	
<p>درخواست کنندگان ساخت و بهره برداری از سازه های دریایی</p>	<p>نوع خدمت</p> <p><input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)</p>
<p>تصدی گری <input type="checkbox"/></p>	<p>حاکمیتی <input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>۴- مشخصات خدمت</p>	

رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
تولد	<input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت
تاسیسات شهری	<input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه‌ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر
نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...
مدارک لازم برای انجام خدمت	مدارک هویتی، مدارک فنی طرح مربوطه بر اساس آئیم های موجود در سامانه خدمت
قوانین و مقررات بالادستی	بند ۲۲ ماده ۳ آیین نامه سازمان بنادر و دریانوردی و تبصره الحاقی آن مصوب سال ۱۳۸۷ مجلس شورای اسلامی، مطالعات مدیریت یکپارچه مناطق ساحلی (ICZM)
آمار تعداد خدمت گیرندگان	۱۰۰ خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال
متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	
تواتر	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال
تعداد بار مراجعه حضوری	یک مرتبه
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ) شماره حساب (های) بانکی پرداخت بصورت الکترونیک
	ندارد
	...
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن	
www.sm.pmo.ir	
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه مدیریت و نظارت بر سواحل کشور	
مراحل خدمت	نوع ارائه
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:
در مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد و آگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:

۵- جزئیات خدمت

۶- نحوه دسترسی به خدمت

	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	دیگر ضرورت مراجعه حضوری برگزاری جلسات کمیته صدور مجوز جهت بررسی مستندات حضور متقاضی جهت ارائه توضیحات لازم			
		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد و واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	دیگر ضرورت مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> زیرساخت ارتباطی مناسب ملی: <input type="checkbox"/> استانی: <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی: <input checked="" type="checkbox"/>	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی در دستگاه)	نام سامانه های دیگر	فیلدهای مورد تبادل		استعلام			
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی			
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی			
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی			
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		
					<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی
					<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی
					<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> الکترونیکی
۹- عناوین فرایندهای خدمت	۱- درخواست صدور موافقت اولیه						
	۲- درخواست صدور مجوز ساخت و یا تمدید آن						
	۳- درخواست صدور مجوز بهره برداری و یا تمدید آن						
						



<p>واحد مربوطه: اداره کل مهندسی سواحل و بنادر</p>	<p>پست الکترونیکی: ali.kourshnia@gmail.com</p>	<p>تلفن: ۸۴۹۳۲۲۷۵</p>	<p>نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: علی کوروش نیا</p>
---	--	-----------------------	--

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان

فرم شماره یک

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		متقاضی مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف	
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی			مشتری *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی								
	*	*	پس از تأیید در کمیته مذکور حد اکثر ۱۰ روز	کمیته صدور مجوز سازه های دریایی	-	*	*	*	*	ندارد		مجاز ساخت - حسب نیاز - مجوز بهره برداری ۲ سال	طبق فرم های پیوست	بند ۲۲ ماده ۳ آیین نامه سازمان بنادر و دریانوردی مصوب سال ۱۳۴۸ مجلسین و الحاقیه تبصره مصوب سال ۱۳۸۷ مجلس شورای اسلامی	صدور	مجاز ساخت - مجوز بهره برداری	۱
	*	*	//	//	-	*	*	*	*	//	//	//	//	تمدید	مجاز ساخت - مجوز بهره برداری	۲	
	*	*	//	//	-	*	*	*	*	//	//	//	//	اصلاح	مجاز ساخت - مجوز بهره برداری	۳	
	*	*	//	//	-	*	*	*	*	//	//	//	//	تغییر	مجاز ساخت - مجوز بهره برداری	۴	

* اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود