



سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل احراز صلاحیت فنی پرسنل فنی و بازرسی کشتی

(ارائه خدمات پرچم در موسسات رده‌بندی)

مسئول فرآیند: اداره کل امور دریایی		
کد مدرک:	P04-WP-22	تاریخ آفرین ویرایش: ۱۴۰۲/۱۱/۱۱
تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
اداره کل امور دریایی	معاونت امور دریایی مدیر کل دفتر حقوقی	هیأت عامل

فهرست مطالب

ماده ۱: دامنه کاربرد.....	۴
ماده ۲: تعاریف.....	۴
ماده ۳: مقررات عمومی.....	۶
ماده ۴: پرسنل.....	۷
ماده ۵: آموزش ها.....	۸
ماده ۶: آزمونهای پرسنل تأیید طرح، بازرسی و ممیزی.....	۱۹
ماده ۷: کارت شناسایی / شایستگی.....	۲۰
ماده ۸: صلاحیت.....	۲۴
ماده ۹: گزارش دهی.....	۲۴
ماده ۱۰: پایش، ارزیابی بازرس.....	۲۵
ماده ۱۱: تخلفات/شرایط ابطال کارت.....	۲۸
ماده ۱۲: شرایط بازنگری دستورالعمل.....	۲۸

مقدمه

سازمان بنادر و دریانوردی بر اساس بند ۳ ماده ۳ آیین نامه سازمان بنادر و دریانوردی مصوب بهمن ماه ۱۳۴۸، وظایف و اختیارات تهیه، تنظیم و اجرای مقررات دریایی، بندری و کشتیرانی بازرگانی را داراست. در این راستا یکی از وظایف بسیار مهم حاکمیتی سازمان بنادر و دریانوردی به عنوان مرجع دریایی کشور، کنترل و نظارت بر وضعیت فنی و ایمنی کشتیهای تحت پرچم ایران است. این مهم از طریق بازرسی از شناوران ایرانی به منظور حصول اطمینان از میزان انطباق با استانداردها و قوانین ملی و بین المللی و رعایت الزامات تصریح شده در کنوانسیونهای دریایی با به کارگیری افسران بازرسی، و افسران کنترل و بازرسی مجرب در ستاد سازمان و بنادر تابعه صورت می پذیرد که در دستورالعمل P6-W 137، شرایط احراز صلاحیت افسران بازرسی کشتی تشریح شده است.

سازمان بنادر و دریانوردی طی توافقنامه هایی با مؤسسات رده بندی مطابق با دستورالعمل نحوه انتخاب، تفویض اختیار، تنظیم توافقنامه و نظارت بر عملکرد مؤسسه های رده بندی شناخته شده، برخی از اختیارات خود را در زمینه بررسی و تأیید مدارک کشتیها، انجام بازرسی/ممیزی کشتیها و شرکتها و صدور گواهینامه ها، ذیل ارائه خدمات پرچم به این مؤسسات تفویض نموده است. در همین راستا و طبق بند یک، ماده چهار - صدور کارت شناسایی/شایستگی با دریافت سیستماتیک مدارک و مستندات هویتی، تحصیلی، تجربی، آموزشی پرسنل مؤسسه به رسمیت شناخته شده پس از بررسی آنها که به صورت سالیانه انجام می شود - در دستورالعمل نظارت بر عملکرد مؤسسات به رسمیت شناخته شده، احراز صلاحیت پرسنل مؤسسات رده بندی که در حوزه های تفویض اختیار شده خدمات ارائه می دهند و می بایست به صورت انحصاری و صرفاً برای مؤسسه رده بندی فعالیت داشته باشند، توسط سازمان بنادر و دریانوردی و طبق دستورالعمل حاضر انجام می شود.

لذا دستورالعمل حاضر با هدف نظارت بر به کارگیری، آموزش، ارتقا و به روزبودن پرسنل فنی و بازرسان مؤسسات به رسمیت شناخته شده تهیه، تدوین و پس از تصویب هیات محترم عامل از زمان ابلاغ این دستورالعمل لازم الاجرا می باشد.

هدف

هدف از تدوین این دستورالعمل، نظارت مستمر بر عملکرد مؤسسات به رسمیت شناخته شده در جذب زمینه و به کارگیری پرسنل فنی و کنترل مدارک و تأیید طرح و بازرسی/ممیزی کشتیها و شرکتها، با صدور کارت شناسایی/شایستگی پس از احراز صلاحیت توسط این سازمان می باشد.

ماده ۱: دامنه کاربرد

۱. این دستورالعمل در مورد پرسنل مؤسساتی اجرا می شود که در حوزه خدمات قانونی تفویض اختیار شده توسط سازمان بنادر و دریانوردی، در بررسی و تأیید طرح و مدارک، انجام بازرسی و ممیزی شناورها/کشتیها و نظارت بر شرکتها، فعالیت دارند و فعالیت آنها در صدور گواهینامه ها و مجوزهای قانونی تأثیر دارد.
۲. صلاحیت تمامی پرسنل موضوع این دستورالعمل نیازمند بررسی و تأیید توسط سازمان است، لیکن صرفاً کارت شناسایی/شایستگی برای بازرسی/ممیزین و پرسنل تأیید طرح و تأیید صلاحیت شده در حوزه های فعالیت های مربوطه صادر خواهد شد.
۳. پرسنل موسسات در صورت اخذ کارت شناسایی، مجاز به انجام امور قانونی تفویض اختیار شده به موسسه می باشند و هرگونه کارت بازرسی مرتبط که خارج از چارچوب تعیین شده در این دستورالعمل صادر یا مشاهده گردد، فاقد اعتبار می باشد.

ماده ۲: تعاریف**۱-۲ خدمات قانونی پرچم :**

به معنای تمامی خدماتی است که متولی قانونی ارائه آنها سازمان بنادر و دریانوردی است. مسئولیت ارائه برخی از این خدمات از سوی سازمان بنادر و دریانوردی طی توافقنامه های فیما بین و تحت شرایط مشخص، به موسسه به رسمیت شناخته شده تفویض شده است. (از جمله؛ بررسی، ارزیابی و تأیید طرح و مدارک، بازرسی، ممیزی، صدور گزارشها، تأییدیه ها و گواهینامه ها و ... برای کشتیها و نظارت بر امور کشتیهای مربوط)

۲-۲ سازمان^۱

به معنای سازمان بنادر و دریانوردی می باشد.

۲-۳ پرسنل بازرسی

کارکنانی هستند که برای انجام بازرسی مجاز شمرده شده‌اند، فارغ از اینکه نتیجه بازرسی/ارزیابی آنها، انطباق با الزامات باشد یا خیر.

۲-۴ کارکنان تأیید طرح

کارکنانی هستند که برای انجام ارزیابی طرح مجاز شمرده شده‌اند فارغ از اینکه نتیجه بررسی/ارزیابی آنها، انطباق با الزامات باشد یا خیر.

۲-۵ پرسنل ممیزی

کارکنانی هستند که برای انجام ممیزی مجاز شمرده شده‌اند فارغ از اینکه نتیجه ممیزی/ارزیابی آنها انطباق با الزامات باشد یا خیر.

۲-۶ فرد/پرسنل تحت آموزش

افرادی هستند که در حال گذراندن دوره‌های آموزش عملی و تئوری تحت نظارت مربی / آموزگار می باشند.

پرسنل تحت آموزش که مقرر است به عنوان پرسنل موسسه به رسمیت شناخته شده، در حوزه فعالیتهای قانونی پرچم (که به موسسه به رسمیت شناخته شده تفویض گردیده است) خدمات داده و مسئولیت داشته باشند، می‌بایست برای ورود و شرکت در برنامه‌های آموزشی دارای حداقل تحصیلات، مطابق مفاد این دستورالعمل باشند.

۲-۷ آموزگار





فردی است که دارای تجربه در حوزه‌ای خاص بوده و یا به تشخیص موسسه به رسمیت شناخته شده، در زمینه ای خاص، متبحر بوده و در کلاس آموزش، سمینارها یا به طور شخصی/خصوصی، به صورت تئوری مبحث معینی را تدریس می‌کند.

۸-۲ مربی

فردی است واجد صلاحیت از پرسنل دارای تجربه/سابقه خاص و توانایی در حوزه‌های فعالیت مرتبط با موضوعاتی که در آموزش عملی فرد تحت آموزش تا زمانی که به صلاحیت کافی برسد، وی را تحت نظارت، پشتیبانی و مشاوره دارد.

۹-۲ پرسنل فنی

کارکنانی هستند که برای انجام فعالیت فنی به عنوان کارکنان تأیید طرح، بازرسی و یا ممیزی نظامهای مدیریت دریایی به شایستگی لازم و کافی رسیده و دارای صلاحیت هستند.

۱۰-۲ پرسنل پشتیبانی

کارکنانی هستند که در انجام فعالیتهای مرتبط با رده‌بندی و خدمات تفویض شده قانونی پرچم، به پرسنل بازرسی و کارکنان تأیید طرح کمک می‌کنند.

ماده ۳: مقررات عمومی

۱. موسسه به رسمیت شناخته شده می‌بایست به منظور ارایه شایسته وظایف تفویض اختیار شده به آن، متناسب با پراکندگی محدوده جغرافیایی به تعداد مناسب شعبه، موقعیت مناسب، پرسنل شایسته داشته باشد.
۲. موسسه به رسمیت شناخته شده می‌بایست، برای ارائه خدمات قانونی و صدور گواهینامه، صرفاً از ممیزین و بازرسین انحصاری که فقط در استخدام آن موسسه هستند و برای انجام وظایف و فعالیتهایی که موسسه مزبور متعهد به آن است، در سطح کاری محوله به ایشان آموزش داده شده، مجاز شناخته شده و کمال شایستگی را به دست آورده‌اند استفاده کند. شایان ذکر است که، صرفاً در ارتباط با بازرسی رادیویی، در عین اینکه مسئولیت ارائه خدمات مربوط به صدور گواهینامه رادیویی کشتی (در صورت تفویض شدن)، با موسسه به رسمیت شناخته شده است، آن موسسه می‌تواند مسئولیت انجام بازرسی را مطابق با توافقنامه با سازمان، به بازرسین غیر انحصاری برون‌سپاری نماید.
۳. پرسنل موسسه به رسمیت شناخته شده که مسئول ارائه خدمات قانونی و صدور گواهینامه هستند در شروع به این کار، می‌بایست دارای حداقل تحصیلات ذیل باشند:



- گواهی صلاحیت (دانشنامه) در یکی از حوزه‌های علوم ریاضی و فنی با اولویت گرایش‌های مختلف مهندسی مکانیک (در راس آنها گرایش‌های معماری کشتی، مهندسی کشتی سازی/دریا) از مؤسسات آموزشی (آموزش عالی) مورد تأیید سازمان و گذراندن حداقل دوره دوساله یا
 - گواهی صلاحیت (دانشنامه) از یکی مؤسسات آموزشی دریایی/دریانوردی مورد تأیید سازمان بنادر و دریانوردی به علاوه تجربه و سابقه دریانوردی مرتبط به عنوان افسر دارای گواهینامه معتبر در کشتی؛ و
 - تبحر در زبان انگلیسی به ویژه به طور تخصصی با دامنه‌ای مشمول حوزه خدمات قانونی و صدور گواهینامه/تأییدیه
۴. دیگر پرسنل کمکی شاغل در اجرای فعالیتهای قانونی پرچم نیز می‌بایست در عین تحت نظارت بودن، دارای تحصیلات و سوابق آموزش مرتبط با فعالیتی که انجام می‌دهند باشند.

ماده ۴: پرسنل

۱. موسسه به رسمیت شناخته شده می‌بایست دارای نظامی مدون برای نظارت مستمر بر صلاحیتهای پرسنل باشد که شامل به‌روزرسانی مستمر دانش، متناسب با فعالیت آنها باشد. این نظام مدون می‌بایست حاوی دوره‌های آموزشی لازم، از جمله مقررات بین‌المللی و روشهای مناسب مرتبط با فعالیتهای ارائه خدمات قانونی پرچم و صدور گواهینامه باشد. به علاوه آموزش نیز باید توسط آموزگار و مربی انجام شود و مستندات مربوط به تکمیل چنین دوره‌هایی نگهداری گردد.
۲. به منظور احراز صلاحیت کارکنان فنی، تأیید طرح، بازرسی، ممیزی، پشتیبانی و تحت آموزش در تمام سطوح و صدور کارت شناسایی/شایستگی علاوه بر ضوابطی که متعاقباً به تفصیل در مورد شایستگی های تحصیلی و آموزشی قید خواهد شد، ارایه اطلاعات زیر ضروری است؛

- اطلاعات کامل هویتی فرد^۱
- اطلاعات و سوابق مربوط به حوزه(های) فعالیت فرد متقاضی و رده‌بندی و سطح کاری وی
- خلاصه اطلاعات دوره‌های آموزشی گذرانده شده
- سوابق بازرسی در حوزه فعالیت بازرس حداقل بیست مورد به طور سالیانه
- نتیجه آخرین ارزیابی انجام شده فرد در حوزه‌های فعالیت مختلف مجاز (شامل نتایج پایش فعالیتهای وی)
- تعهد نامه رعایت کدها و آیین‌نامه‌های مبنی بر عدم اشتغال در فعالیتهای دارای تداخل منافع (بند ۳ ماده ۴ دستورالعمل نظارت بر عملکرد مؤسسات به رسمیت شناخته شده)

^۱ (در فرم گزارش اشاره شده است)

- اطلاعات پزشکی و سلامتی تأیید شده توسط پزشک معتمد سازمان بنادر و دریانوردی در مورد پرسنل بازرسی و ممیزی شامل؛

- کارت سلامت پزشکی (تأیید شده توسط پزشک معتمد سازمان)^۱
- تأییدیه نبود موانع فیزیکی و روانی برای انجام درست و ایمن فعالیت در شرایط مختلف از جمله کار در ارتفاع، فضای بسته، مکانهای تاریک و کوچک و معابر باریک، و استفاده از انواع گوناگون تجهیزات ایمنی و حفاظت فردی
- اطلاعات مربوط به گذراندن موفق دوره‌های اولیه تجهیزات نجات و ایمنی فردی/جمعی، نجات/بقا در دریا و اطفاء حریق (متناسب با صلاحیت و سطح مورد نظر بازرسی/ممیزی)
- تعهد رعایت موارد ایمنی از جمله استفاده از تجهیزات ایمنی فردی که می‌بایست توسط موسسه به رسمیت شناخته شده در اختیار بازرسین/ممیزین قرار داده شود.

۳. موارد حداقلی در زمینه تحصیلات، سوابق و آموزش‌ها، به منظور احراز صلاحیت پرسنل فنی موسسه به رسمیت شناخته شده مطابق با تقسیم‌بندی حوزه‌های فعالیت (اشاره شده در جدول شماره ۱) است و موسسه به رسمیت شناخته شده می‌بایست ضمن ارسال و ارائه مدارک و مستندات در مورد هر یک از پرسنل فنی جدید و تحت آموزش، به طور سالیانه با درخواست صدور/تمدید کارت شناسایی/شایستگی منطبق با تقسیم‌بندی حوزه‌های فعالیت را برای تمامی پرسنل فنی به سازمان بنادر و دریانوردی ارائه دهد؛

ماده ۵: آموزش‌ها

۱. موسسه به رسمیت شناخته شده باید، معیارهای شایستگی لازم برای هر یک از انواع بازرسی و فعالیتهای تأیید طرح و ممیزی را به طور مدون تعیین کند. همچنین می‌بایست، دوره‌ها یا واحدهای آموزش تئوری و عملی لازم را برای تطبیق یافتن پرسنل با معیارهای شایستگی تعیین شده در مواد ۴ و ۵، تعریف نماید. این دوره‌ها می‌بایست حداقل موارد زیر را پوشش دهند؛

- اهداف آموزش و شایستگی
- دامنه آموزش
- معیارهای ارزیابی پایان دوره و الزامات گذراندن کردن موفقیت آمیز آن

^۱/medical fitness



سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل احراز صلاحیت فنی پرسنل فنی و بازرسین کشتی

کد مدرک : P04-WP-22

شماره صفحه: ۹

۲. این آموزشها باید به گونه‌ای باشد که با گذراندن آنها، دانش و درک عمومی پرسنل تحت آموزش در ارتباط با انواع مختلف کشتی و انواع فعالیتهای مبتنی بر مقررات سازمان بنادر و دریانوردی، قواعد و مقررات موسسه به رسمیت شناخته شده و آیین‌نامه‌ها و معاهدات بین‌المللی، تحول و توسعه یابد.
۳. تعاریف و معیارها و طبقه‌بندی‌های این موضوع می‌بایست به منظور اطلاع و تأیید به سازمان بنادر و دریانوردی ارسال گردد.
۴. دوره های آموزشی بازرسان/ممیزان و پرسنل تایید طرح به صورت جدول شماره ۱ تعریف میشود:

جدول ۱ حوزه‌های فعالیت موسسات به رسمیت شناخته شده

ردیف	عنوان دوره، دامنه دوره	خلاصه دوره آشنایی/مقدماتی/پیشرفته	منابع	متقاضیان دوره	حقل مدت دوره
۱	قوانین و مقررات موسسات رده بندی و بازرسی های قانونی	- فعالیت و کارکردهای مرتبط با سازمان بین‌المللی دریانوردی و سازمان - فعالیت و کارکردهای مرتبط با موسسات - رده‌بندی کشتیها و سکوهاى حفاری متحرک - انواع گواهینامه‌ها و گزارشهای صادر شونده بر اساس بازرسیهای رده‌بندی و قانونی - نظام مدیریت کیفی - مقررات ایمنی شخصی - قواعد اخلاقی و حقوقی	- IMO RO Code and Resolutions A.1120(30) - IMO Resolutions A.789(19) - IMO Resolutions A.739(18) - ISO 9001:2015, - ISO/IEC 17020:2012 standards	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید ممیزان، طرح)	۶۰ ساعت
۲	سازه/ بدنه کشتی FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- تعریف ساختمان کشتی - اصطلاحات بدنه ^۱ - انواع روش های ساخت - استحکام طولی - المان بندیهای موضعی، مانند ورق بدنه و تقویت کننده‌ها - تحلیل تنش های سازه‌ای، خستگی و کمانش - مواد، جوشکاری و سایر روشهای اتصال مواد، مطابق با	- قوانین و مقررات موسسه - الزامات قوانین و معاهدات مرتبط با طراحی، ساخت و ایمنی - سولاس ۷۴، فصول II-1، II-2، XII با آخرین الحاقیات (در صورت شمول دیگر فصول و یا آیین‌نامه‌های سولاس به دلیل نوع کشتی، صلاحیت در زمینه بررسی رعایت و اعمال الزامات مربوطه نیز باید کسب شده باشد) - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت

^۱ Hull reference terms



سازمان پادرو دریانوردی

دستورالعمل احراز صلاحیت فنی پرسنل فنی و بازرسی کشتی

کد مدرک : P04-WP-22

شماره صفحه: ۱۰

ردیف	عنوان دوره، دامنه دوره	خلاصه دوره آشنایی/مقدماتی/پیشرفته	منابع	متقاضیان دوره	حقل مدت دوره
۳	ماشین آلات کشتی FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- پیشرانده/رانش، ماشین آلات فرعی، سامانه سکاندهی - تاسیسات - سامانه های خودفرمان و الکتریکی	- قوانین و مقررات موسسه - سولاس ۷۴، فصول II-1، II-2، XII با آخرین الحاقیات (در صورت شمول دیگر فصول و یا آیین نامه های سولاس به دلیل نوع کشتی، صلاحیت در زمینه بررسی رعایت و اعمال الزامات مربوطه نیز باید کسب شده باشد)؛ - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۴	استانداردهای مربوط به تقسیم بندیها و پایداری کشتی FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- پایداری در حالت سالم و صدمه دیده - ارزیابی تست کجی - پایداری در بارگیری غلات - بررسی هوابند و آببند بودن	- قوانین و مقررات موسسه - معاهده بین المللی خط شاهین بارگیری ۱۹۶۶ با آخرین الحاقیات - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۵	کنواسیون خط شاهین FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - محاسبات خط آزاد (فری بورد) - شرایط تخصیص خط آزاد - گواهینامه خط شاهین و بازرسی های مربوطه	- معاهده بین المللی خط شاهین بارگیری ۱۹۶۶ با آخرین الحاقیات - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۶	کنواسیون ظرفیت FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - تعاریف - نحوه محاسبه ظرفیت شناور - مقررات	- معاهده بین المللی ظرفیت ۱۹۶۹ و دیگر قطعنامه های مرتبط سازمان بین المللی دریانوردی - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت

ردیف	عنوان دوره، دامنه دوره	خلاصه دوره آشنایی/مقدماتی/پیشرفته	منابع	متقاضیان دوره	حقل مدت دوره
۷	حفاظت سازه و بدنه کشتی در برابر آتش FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- تعریف/ ترمینولوژی - حفاظت سازه در برابر آتش و عایق‌بندی - استفاده از مواد قابل اشتعال - تجهیزات و راه‌های فرار - سامانه‌های تهویه	- سولاس ۷۴ و الحاقیات و همچنین بخشهای مرتبط - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۸	تجهیزات ایمنی کشتی FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- تجهیزات نجات جان انسان و جانمایی آنها - تجهیزات ناوبری - سامانه‌ها و تجهیزات کشف و اعلان حریق - سامانه‌ها و تجهیزات اطفاء حریق - نقشه کنترل آتش - نردبان و بالابر راهنما - روشنایی، علایم صوتی و شکلی - سامانه‌های گاز خنثی/بی اثر	- سولاس ۷۴، فصول II-1، II-2، III، V با آخرین الحاقیات و همچنین بخشهای مرتبط معاهده 72 COLREG و آخرین الحاقیات - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۹	مقابله با آلودگی نفتی در دریا FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- پایش و کنترل تخلیه مواد نفتی - جدایی آب توازن مواد نفتی - شستشوی نفت خام از مخازن - مکانهای حفاظتی برای فضاهای آب تورن تفکیک شده - تجهیزات تخلیه/پمپاژ و تاسیسات طرح اضطرار مقابله با= آلودگی نفتی کشتی	- ضمیمه اول معاهده مارپل - استانداردهای مرجع مرتبط - قوانین و مقررات موسسه/ ماشین آلات	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۱۰	جلوگیری از آلودگی توسط مایعات خطرناک (NLS) FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- فهرست مواد قابل حمل توسط کشتی - تجهیزات پمپاژ - تاسیسات تخلیه کامل مخازن (پس از شستشو) - تجهیزات شست و شوی مخازن - تجهیزات تخلیه زیر خط آب	- ضمیمه دوم معاهده مارپل و آیین‌نامه‌های مرتبط - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۱۱	تجهیزات رادیویی FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- کنواسیون سولاس - مقررات مربوط - تجهیزات رادیویی - رادیوتلفن - رادیوتلگراف GMDSS -	- سولاس ۷۴، فصل VI، با آخرین الحاقیات - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت



سازمان بنادر و دریانوردی

دستورالعمل احراز صلاحیت فنی پرسنل فنی و بازرسی کشتی

کد مدرک : P04-WP-22

شماره صفحه: ۱۲

ردیف	عنوان دوره، دامنه دوره	خلاصه دوره آشنایی/مقدماتی/پیشرفته	منابع	متقاضیان دوره	حقل مدت دوره
۱۲	حمل مواد شیمیایی خطرناک به صورت فله FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - جانمایی کشتی و تمهیدات و ظرفیت تجهیزات نجات شناور - محفوظ و کنترل کردن محموله و بار در مخزن کشتی و مواد به کار رفته در سازه آن - کنترل دمای محموله و جابجایی و انتقال بار - کنترل محیطی و تهویه مخازن بار - محافظت از پرسنل و الزامات عملیاتی - فهرست مواد شیمیایی قابل حمل توسط کشتی - مارپل - قوانین و مقررات بین المللی	- آیین نامه بین المللی ساختار و تجهیزات کشتیهای حامل مواد شیمیایی خطرناک به صورت فله - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۱۳	حمل گاز مایع به صورت فله FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - جانمایی کشتی و تمهیدات و ظرفیت تجهیزات نجات شناور - اصول طراحی ویژگی های حمل گاز مایع مدرن - سیستم های مهار بار در محموله گاز مایع شده - محفوظ و کنترل کردن محموله و بار در مخزن کشتی و مواد به کار رفته در سازه آن - پردازش و تحلیل مخازن تحت فشار و تأسیسات و لوله های تحت فشار، گاز، بخار و مایعات - دستورالعمل های برای تخلیه و بارگیری حمل کننده گاز LNG - کنترل محیطی و تهویه مخازن بار - محافظت از پرسنل - استفاده از بار به عنوان سوخت - الزامات عملیاتی	- آیین نامه بین المللی ساختار و تجهیزات کشتیهای حامل گازهای مایع شده به صورت فله - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت



سازمان بنادر و دریانوردی

ردیف	عنوان دوره، دامنه دوره	خلاصه دوره آشنایی/مقدماتی/پیشرفته	منابع	متقاضیان دوره	حقل مدت دوره
۱۴	آیین نامه بین المللی مدیریت ایمنی کشتی ها FS-۱ (موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - سیستم مدیریت ایمنی - عمده عملیات دریایی کشتیها شامل آمادگی برای شرایط اضطراری و واکنش به آن.	- فصل 1-XI سولاس ۷۴ با آخرین الحاقیات - آخرین ویرایش آیین نامه بین المللی مدیریت ایمنی کشتیها - انواع ممیزی های نظام های مدیریتی	کلیه پرسنل (بازرسان، ممیزان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۱۵	جلوگیری از آلودگی هوا FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - نصب، راه اندازی و تست سامانه ها و ماشین آلات	- معاهده بین المللی مارپل ۷۸ با آخرین الحاقیات و آیین نامه های مرتبط - معاهدات بین المللی مارپل ۷۸ و سولاس ۷۴، به ترتیب ضمیمه ۶ و فصول 1-II، 2-II، با آخرین الحاقیات و آیین نامه های مرتبط - استانداردهای مرجع مرتبط - قوانین و مقررات موسسه/ ماشین آلات	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۱۶	جلوگیری از آلودگی فاضلاب FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - نصب، راه اندازی و تست سامانه ها و ماشین آلات - ماشین آلات و تأسیسات	- معاهدات بین المللی مارپل ۷۸ و سولاس ۷۴، به ترتیب ضمیمه ۴ و فصول 1-II، 2-II، با آخرین الحاقیات و آیین نامه های مرتبط - استانداردهای مرجع مرتبط - قوانین و مقررات موسسه/ ماشین آلات	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۱۷	تجهیزات صنعتی مواد و محصولات FS-۱ TS-۲	- مقدماتی/اولیه	- استانداردها و مقررات مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	
۱۸	کار دریایی FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - کنواسیون کار دریایی	- آخرین ویرایش کنواسیون کار دریایی - استانداردهای مرجع مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، ممیزان، تایید طرح)	
۱۹	سایر دوره های آموزشی تخصصی مطابق با هریک دستورالعمل ها سازمان FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- دستورالعمل های سازمان (ایمنی غیر کنواسیونی، ایمنی شناورهای تفریحی، ایمنی مسافری، سکوهای متحرک فراساحلی MODU CODE، بین المللی ایمنی شناورهای تندرو ۱۹۹۴، ایمنی موتور لنج چوبی، راهنمای	- کنواسیونها بازرسی/گواهینامه های مرتبطی که ایران به آنها پیوسته است و دستورالعملها و آیین نامه های سازمان بنادر و دریانوردی	کلیه پرسنل (بازرسان، ممیزان، تایید طرح)	۱۲ ساعت هر دوره

ردیف	عنوان دوره، دامنه دوره	خلاصه دوره آشنایی/مقدماتی/پیشرفته	منابع	متقاضیان دوره	حقل مدت دوره
		محاسبه و تعیین ظرفیت بارگیری شناورهای کوچک فلزی و چوبی، راهنمای محاسبه و تعیین ظرفیت بارگیری شناورهای کوچک فلزی و چوبی، ایمنی و تجهیز شناورهای موتور دار و بدون موتور (بارج) مخصوص حمل مواد سوختی و نحوه بازرسی شناورهای مذکور و			
۲۰	دوره های مرتبط به بازرسی از شناورهای متدد در آبهای بین المللی	- دوره های پیشرفته ردیف های ۲ و ۳ و ۵ و ۷ و ۸ و ۹ و ۱۵ و ۲۲	- سایر کنواسیون های مربوط - قوانین و مقررات موسسه	کلیه پرسنل (بازرسان، ممیزان، تایید طرح)	۱۲ ساعت هر دوره
۲۱	ضد خزه FS-۱ (حین ساخت و موجود)	- مقدماتی/اولیه - پوشش داده می شود در سازه و بدنه	- کنواسیون بین المللی کنترل سامانه های (سیستم های) ضد خزه بر روی کشتی ها - دستورالعمل های سازمان/ موسسات و استانداردهای مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۲۲	بار فله FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - پوشش داده می شود در سازه و بدنه	- کد های مربوط به حمل بار فله - دستورالعمل های سازمان/ موسسات و استانداردهای مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت
۲۳	آب توازن FS-۱ (حین ساخت و موجود) TS-۲	- مقدماتی/اولیه - پوشش داده می شود در ماشین آلات	- کنواسیون بین المللی کنترل و مدیریت آب توازن و رسوبات کشتی ها - دستورالعمل های سازمان/ موسسات و استانداردهای مرتبط	کلیه پرسنل (بازرسان، تایید طرح)	۱۲ ساعت

۵- آموزش های مربوط به پرسنل بازرسی/ممیزی (FS)، می بایست متناسب با سطح دوره، شامل آموزش های لازم برای گزارش دهی و صدور گواهینامه درهر دامنه ی بازرسی (اولیه، سالیانه و تجدید دوره و ...) باشد. در مورد حوزه فعالیت بازرسی، بازرسی های حین ساخت کشتی با بازرسی های کشتی های موجود، دارای دامنه آموزشی متفاوتی می باشد.

۶- هر یک از دوره های کارکنان تأیید طرح (TS)^۱، می بایست شامل آموزش های لازم برای بررسی و تأیید طرح و نقشه های مرتبط با دوره باشد.

۷- در هر سطح از دوره های آموزشی، وظایف و اختیارات تفویض شده بر اساس نوع و رده بازرسی / ممیزی / فنی (کار دریایی، مدیریت کشتی، رده بندی، قانونی، در حال ساخت، موجود)، دامنه مجاز بازرسی (سالیانه، میان دوره، تجدید دوره و ...)، نوع و محدوده فعالیت کشتی (غیر کنوانسیون، کوچک، مسافربری منطقه ای و ...) و نوع شرکت های ارایه دهنده خدمات (تولید کننده مواد و تجهیزات دریایی و ...) به کارکنان موسسات تخصیص می یابد. مستندات مربوطه در این موارد، در بررسیها و ممیزیهای مشمول نظارت عالی سازمان بنادر و دریانوردی و همچنین در احراز صلاحیت پرسنل موسسه و صدور کارت شناسایی / شایستگی مورد کنترل قرار می گیرند.

کلیه دوره های در سه رده آشنایی، مقدماتی و پیشرفته برای هر یک از کارکنان مرتبط می بایست برگزار گردد.

۸- کلیه کارکنان موسسات به رسمیت شناخته شده با مسوولیت های مرتبط با ارائه خدمات قانونی می بایست حداقل معیارها و الزامات شایستگی قید شده را داشته باشند.

۵-۲ آموزشهای نظری برای پرسنل بازرسی و تأیید طرح

۱. این آموزشها می بایست با هدف اطمینان از آشنایی لازم و کافی پرسنل با قواعد، استانداردها و مقررات قانونی / پرچم و دیگر الزامات خاص مربوط به کشتی یا نوع بازرسی که در حوزه فعالیت های ایشان است (شامل واحدهای عمومی و نیز واحدهای تخصصی در حوزه خاص فعالیت) انجام پذیرد.

۲. حوزه عمومی این آموزشهای تئوری می بایست شامل موارد ذیل باشد؛

- فعالیت و کارکردهای مرتبط با سازمان بین المللی دریانوردی و سازمان بنادر و دریانوردی
- فعالیت و کارکردهای مرتبط با موسسات رده بندی
- رده بندی کشتیها و سکوهاى حفارى متحرک
- انواع گواهینامه ها و گزارشهای صادر شونده بر اساس بازرسیهای رده بندی و قانونی که انجام می شود



به معنی فرد بازرسی یا ممیزی که عملاً کار بازرسی / ممیزی از شرکتها و کشتیها را انجام می دهد

^۱ TS: Technical Staff

به معنی فردی که در دفتر، کار بررسی طرحها، مدارک، محاسبات را انجام می دهد

- نظام مدیریت کیفی
 - مقررات ایمنی شخصی
 - قواعد اخلاقی و حقوقی
۳. برنامه‌های آموزش تئوری برای پرسنل بازرسی و تأیید طرح می‌بایست در یک طرح آموزشی منسجم مستند شده باشد و طبق حوزه‌های فعالیت ایشان توسعه داده شده باشد.
۴. حوزه‌های فعالیت متنوع در وظایف و اختیارات تفویض شده می‌بایست به طور دقیق و در قالب‌های قید شده زیر تعریف شده باشند؛
- نوع و رده بازرسی/امیزی (کار دریایی، مدیریت کشتی، رده‌بندی، قانونی، درحال ساخت، موجود)
 - نوع و مشخصات کشتی
 - موضوع و تخصص بازرسی (بدنه، ماشین آلات، برق و الکترونیک، ...)
 - نوع شرکتهای ارائه دهنده خدمات قانونی/رده‌بندی یا تولید کننده مواد و تجهیزات (دریایی)
۵. در صورت فقدان بخشی از دانش لازم (در زمینه تحصیلی پرسنل) برای انجام وظایف در حوزه فعالیت خاص یک فرد، این نقص جزئی می‌بایست با گسترش دوره‌های آموزش نظری برطرف گردد.
۶. در صورت وجود شایستگی و صلاحیت خاصی در کارکنان تأیید طرح و یا پرسنل بازرسی که در طول سابقه کاری قبل از پیوستن به موسسه به رسمیت شناخته شده، کسب کرده‌اند، برنامه دوره آموزشی آنها قابل کاهش و تدوین با توجه به صلاحیت مورد نظر است.
۷. این کاهش یا افزایش در دوره‌های آموزشی (نسبت به برنامه آموزشی منسجمی که برای هر حوزه فعالیت و رده کاری تعیین شده و به تأیید سازمان بنادر و دریانوردی رسیده است)، در مورد کارکنانی که به دلیل خلاء دانش تحصیلی یا سابقه مرتبط کاری، اعمال شده است، می‌بایست به همراه مستندات، ثبت و نگهداری گردد و به اطلاع سازمان بنادر و دریانوردی رسانده شود.
۸. برنامه آموزشی پرسنل، متناسب با گسترده شدن حوزه فعالیت فرد، می‌بایست توسعه یافته و اجرا شود و متعاقباً با مدارک و مستندات ثبت و نگهداری گردد.
۹. برنامه آموزش نظری می‌تواند به روشهای ذیل اجرا شود؛

- کلاسهای آموزشی
- سمینارها
- آموزش انفرادی
- مطالعات شخصی
- آموزشهایی مبتنی بر و یا با استفاده از رایانه

۵-۳ آموزشهای عملی برای پرسنل بازرسی و تأیید طرح

پس از سپری کردن موفقیت آمیز این آموزشها، پرسنل تحت آموزش میبایست تبحر لازم و کافی برای انجام بازرسی و یا ارزیابی طراحی را به طور مستقل داشته باشد.

پرسنل تأیید طرح

دورههای آموزش عملی در این حوزه فعالیت میبایست به گونه ای طرح ریزی و اجرا شود که پیچیدگیهای موجود ارزیابی و تأیید طرح را از جمله طراحی فنی کشتی و مدارک فنی مربوط به تجهیزات و مواد مختلف به کار رفته در کشتی را در بر داشته باشد. همچنین تمامی دوره آموزش عملی پرسنل تأیید طرح میبایست تحت نظارت مربی باشد و سوابق مربوطه ثبت و نگهداری گردد.

پرسنل بازرسی

۱. دورههای آموزش عملی در این حوزه فعالیت میبایست به گونه ای طرح ریزی و اجرا شود که پیچیدگیهای موجود در بازرسیها را از جمله؛ انواع، دامنه و رده های بازرسیها، انواع کشتیها، موضوعیت بازرسیها (بدنه، ماشین آلات، برق و الکترونیک، ...) و را در بر داشته باشد. همچنین تمامی دوره آموزش عملی پرسنل بازرسی میبایست تحت نظارت مربی باشد و سوابق مربوطه ثبت و نگهداری گردد.

۲. انتخاب بازرسیهای خاص میبایست با توجه به تخصص و صلاحیت لازم در نظر گرفته شود و تناسب حداقلی طبقه بندی انواع بازرسیهای رده بندی و قانونی ذیل را نیز شامل گردد؛

- شناورهای در دست ساخت
- سکوهای متحرک حفاری و کشتیهای موجود عملیاتی و در سرویس (فعال و غیر فعال)

- مواد و تجهیزات

پرسنل ممیزی

۱. آموزش نظری:

۱.۱ آموزش نظری برای پرسنل ممیزی می‌بایست دربرگیرنده موارد ذیل باشد:

- اصول و روشهای ممیزی نظامهای مدیریتی
 - آشنایی کامل با کشتی و ماشین‌آلات و تجهیزات آن و انجام بازرسیهای مرتبط
 - الزامات آیین‌نامه بین‌المللی مدیریت ایمنی، تفاسیر و شمول آن
 - قواعد و مقررات لازم‌الاجرا و آیین‌نامه‌های الزام آور، راهنماها و استانداردهای توصیه شده سازمان بین‌المللی دریانوردی، پرچمها (نهادهای حاکمیتی/متولی دریایی)، موسسات رده‌بندی و دیگر فعالان صنایع دریایی
 - عمده عملیات دریایی کشتیها شامل آمادگی برای شرایط اضطراری و واکنش به آن.
- ۱.۲ تعداد ممیزیهای آموزشی، و زمان و جزییاتی که ضروری است در هر زمینه (در آموزشها) به آن پرداخته شود، می‌بایست متناسب با سطح صلاحیتها، تجارب، مهارت و شایستگی فعلی فرد تحت آموزش در هر موضوع باشد.

۱.۳ آموزش نظری می‌تواند دارای ساختار بخش‌بندی شده یا واحد باشد اما نباید مدت زمان این گونه دوره‌ها بیش از ۱۲ ماه باشد.

۱.۴ استفاده از ابزار و روشهایی مانند آموزش از راه دور و یا الکترونیکی در آموزشهای نظری مجاز است، هرچند حداقل نیمی از زمان دوره‌های آموزش تئوری می‌بایست به صورت حضوری باشد تا حضار با استفاده از مباحثه و تبادل نظرات از تجربیات یکدیگر بهره‌مند شوند.

۲. آموزش عملی:

۲.۱ فردی که برای انجام ممیزیهای انطباق بر اساس آیین‌نامه مدیریت کشتی مجاز شمرده شده است، می‌بایست حداقل به مدت یک سال ممیزی آموزشی را به طوری که نوع و دامنه متفاوت ممیزی را در انواع کشتیهای مشمول و همچنین شرکتیهای که انواع متفاوت کشتی را طبق آیین‌نامه بین‌المللی مدیریت ایمنی کشتی، مدیریت می‌کنند، تحت نظارت و آموزش مربی تکمیل نماید. (حداقل تعداد ممیزی همراه مربی از کشتی: ۱۰ مورد، ممیزی از شرکت: ۱۰ مورد)

۲.۲. موسسه به رسمیت شناخته می‌بایست، فرایندها و رویه‌های مدون و منسجمی برای اطمینان از اینکه فرد، صلاحیتهای مورد نظر تعریف شده و لازم را کسب کرده است، تهیه کرده و اجرا نماید و مستندات و سوابق این اجرا را ثبت و نگهداری نماید.

پرسنل پشتیبان

در مورد پرسنل پشتیبان نیز با توجه و متناسب با حوزه فعالیت و کاری که مشغول و مجاز به انجام آن هستند، آموزش‌ها صورت می‌گیرد.

ماده ۶: آزمونهای پرسنل تأیید طرح، بازرسی و ممیزی

۱. شایستگی کسب شده در دوره‌های آموزش نظری می‌بایست از طریق آزمونهای کتبی یا شفاهی و یا آزمونهای مناسب با واسطه رایانه اعتباردهی و ثبت گردد.
۲. آزمونها و امتحانات می‌بایست پوشش‌دهنده و دربرگیرنده مجموعه واحدها و دروسی که فرد تحت آموزش در دوره‌های مربوطه آنها شرکت کرده باشد.
۳. شایستگی های کسب شده در دوره های آموزش عملی می بایست از طریق زیر اعتباردهی شود؛

۳.۱ پرسنل بازرسی؛

شایستگی بازرس تحت آموزش در دوره‌های عملی می‌بایست در حالیکه تحت نظارت مربی قرار دارد و بازرسی‌هایی که مرتبط با صلاحیت مورد نظر است را انجام می‌دهد و با موفقیت به پایان می‌رساند، اعتباردهی گردد. به منظور تأیید سطح درک بازرس تحت آموزش توسط مربی، وی می‌بایست قادر باشد، سوالات فنی مرتبطی را که مربی ضروری دیده و طرح می‌کند، پاسخ دهد. نتایج ارزیابی مربی می‌بایست در سوابق آموزشی فرد ثبت و نگهداری گردد. (تعداد حداقلی انجام بازرسی تحت نظارت مربی در هر صلاحیت و رده و نوع بازرسی؛ ۶ مورد)

۳.۲ کارکنان تأیید طرح؛

۳.۲.۱ شایستگی این کارکنان در دوره‌های عملی می‌بایست از طریق بررسی ارزیابی طرحها (مرتبط با صلاحیت مورد نظر) در تطابق با قواعد و مقررات رده‌بندی و قانونی، توسط مربی فرد در این حوزه، اعتباردهی گردد. نتایج بررسی مربی می‌بایست در

سوابق آموزشی فرد ثبت و نگهداری گردد. (تعداد حداقلی انجام ارزیابی تحت نظارت مربی در هر حوزه فعالیت و صلاحیت ؛ ۶ مورد)

فرد شایسته و صلاحیتدار می‌بایست آزمونهای دوره‌های آموزش نظری را برگزار کند و یا در عمل، ناظر و شاهد شایستگی فرد باشد و مدارک و مستندات مربوط به اعتباردهی این شخص ثبت و نگهداری گردد.

ممتحنان مورد تایید سازمان می‌بایست دارای صلاحیت عمومی (گذراندن کلیه دوره‌ها) و حداقل سابقه کاری ۱۰ سال باشند.

۳.۲.۲ در حین برگزاری آزمونها و امتحانات، با تشخیص نظام آموزشی و ممتحن، استفاده از منابع و مدارک کاری مرتبط همچون قواعد و مقررات، کنوانسیونها و معاهدات، چک‌لیستها و ... توسط فرد تحت آموزش مجاز است.

۳.۳ پرسنل ممیزی

۳.۳.۱ محقق شدن اهداف مورد نظر دوره‌های آموزشی و آموخته‌های یادگیرنده (فرد تحت آموزش) می‌بایست با آزمونهای کتبی در پایان آموزشهای تئوری و یا در پایان هر سرفصل/واحد (در صورتی که دوره به صورت بخش‌بندی شده یا واحدی برگزار می‌شود و نه به طور یکپارچه و منسجم) تأیید، ثبت و نگهداری گردد.

۳.۳.۲ در صورتی که فرد تحت آموزش در آزمون کتبی یک دوره (یا بخشی از آن) امتیاز لازم را کسب نکند، شرکت مجدد در همان آزمون فقط برای یک بار دیگر برای وی مجاز است و اگر مجدداً امتیاز لازم را کسب نکند، می‌بایست دوره مورد نظر را دوباره بگذراند.

۳.۳.۳ به دلیل ماهیت کار ممیزی به ویژه در مورد ممیزی بر اساس آیین‌نامه بین‌المللی مدیریت ایمنی کشتی، ممیزین این حوزه فعالیت، می‌بایست دارای تجربه حداقل ۵ سال بازرسی کشتی‌های موجود نیز باشند.

ماده ۷: کارت شناسایی / شایستگی

۱. صدور و یا تمدید کارت شناسایی/شایستگی پرسنل موسسات به رسمیت شناخته شده پس از دریافت و بررسی مدارک و

مستندات احراز صلاحیت بر مبنای سمت و صلاحیت ایشان مطابق جدول شماره ۱ انجام خواهد شد که منوط به بررسی و

تأیید روشهای ارزیابی اثربخشی آموزش پرسنل طبق نظامنامه مدیریت کیفی موسسات مزبور است که به طور ضمنی در

فرآیند انتخاب و یا نظارت بر عملکرد موسسات در ممیزیهای سازمان بنادر و دریانوردی و یا هر زمان دیگر بنا به درخواست

سازمان انجام می‌شود.

جدول ۲ قالب عمومی حوزه‌های فعالیت و طبقه‌بندی بازرسی، ممیزین و کارکنان تأیید طرح

انواع بازرسی / ممیزی / ارزیابی فنی (تأیید طرح و مدرک بررسی عملکرد و وضعیت - صدور)*	حداقل دوره آموزشی مورد نیاز در هر سطح
- بدنه (سازه و متعلقات)	دوره سازه / بدنه کشتی
- ماشین آلات و دستگاه‌ها	دوره ماشین آلات
- پایداری و تقسیمات	دوره استانداردهای مربوط به تقسیم بندی‌ها و پایداری کشتی
- خط بارگیری / شاهین و ظرفیت	دوره کنواسیون خط شاهین و ظرفیت
- محافظت ساختاری در برابر آتش و تجهیزات ایمنی	دوره حفاظت سازه و بدنه کشتی در برابر کشتی و تجهیزات ایمنی
- جلوگیری از آلودگی‌ها	دوره های مرتبط با کنواسیون مارپل
- تجهیزات رادیویی / ناوبری	دوره تجهیزات رادیویی
- تجهیزات و تمهیدات مربوط به حمل مواد شیمیایی به صورت فله	دوره های حمل مواد شیمیایی به صورت فله
- تجهیزات و تمهیدات مربوط به حمل گاز مایع به صورت فله	دوره حمل گاز مایع به صورت فله
- مدیریت ایمنی	دوره آیین نامه بین المللی مدیریت ایمنی کشتی ها
- مدیریت کیفی	دوره مربوط به قوانین و مقررات موسسات رده بندی و بازرسی های قانونی
- انطباق کار دریایی	دوره کار دریایی
- گزارش / گواهینامه / تأییدیه / سند انطباق / گواهی تطبیق ...	دوره مربوط به تهیه گزارش / گواهینامه / تأییدیه / سند انطباق / گواهی تطبیق
- اعتباردهی به گزارش گواهینامه / تأییدیه / سند انطباق / گواهی تطبیق ...	دوره مربوط به آموزش های لازم جهت اعتبار دهی
- بازرسی های مربوط به تأیید تولیدات مواد / محصولات و تجهیزات	دوره تجهیزات صنعتی مواد و محصولات
نوع و محدوده فعالیت کشتی	حداقل دوره آموزشی مورد نیاز در هر سطح
- شناورهای کوچک	سایر دوره‌های آموزشی تخصصی مطابق با هریک دستورالعمل ها سازمان
- شناورهای غیر کنوانسیون	سایر دوره‌های آموزشی تخصصی مطابق با هریک دستورالعمل ها سازمان
- کشتی مسافربری (منطقه‌ای محدود بین المللی)	دوره عملی بازرسی از شناورهای مسافربری (منطقه‌ای محدود بین المللی)
- کشتی باری (منطقه‌ای محدود بین المللی)	دوره عملی بازرسی از شناورهای باری (منطقه‌ای محدود بین المللی)
- کشتی مسافربری (نامحدود بین المللی)	دوره عملی بازرسی از شناورهای مسافربری (نامحدود بین المللی)
- کشتی باری (نامحدود بین المللی)	دوره عملی بازرسی از شناورهای باری (نامحدود بین المللی)
- کشتی تانکر	دوره های عملی بازرسی از کشتی تانکر
- کشتی فله‌بر	دوره عملی بازرسی از کشتی فله بر
- کشتی خاص	دوره عملی بازرسی از کشتی خاص
- سکوی متحرک حفاری	دوره عملی بازرسی از سکوی متحرک حفاری
نوع شرکت	حداقل دوره آموزشی مورد نیاز در هر سطح
- مدیریت ایمنی کشتی	دوره عملی ممیزی مدیریت ایمنی کشتی
- تولید کننده مواد و محصولات	دوره عملی بازرسی مواد و محصولات
- تولید کننده تجهیزات	دوره عملی بازرسی از تولید کنندگان تجهیزات
- ارائه دهنده خدمات بازرسی و سرویس تجهیزات ایمنی	دوره عملی ممیزی از شرکت های ارائه دهنده خدمات
- ارائه دهنده خدمات بازرسی و سرویس تجهیزات رادیویی	دوره عملی ممیزی از شرکت های ارائه دهنده خدمات
- ارائه دهنده خدمات تعمیرات ساحلی تجهیزات رادیویی	دوره عملی ممیزی از شرکت های ارائه دهنده خدمات
- یاردهای ساخت / تعمیرات کشتی	سایر دوره‌های آموزشی تخصصی مطابق با هریک دستورالعمل ها سازمان

جدول ۳ رده /رتبه سطوح مختلف پرسنل

رده /رتبه*** سطوح مختلف پرسنل در سه حوزه اصلی فعالیت:				
سطح سه	سطح دو	سطح یک	سطح صفر	۱-بازرسی شناور (FS)
- بازرسی تمام	- سرممیز - کارشناس ارشد - بازرسی ارشد	- بازرسی شناور - ممیز - بازرسی کار دریایی*** - کارشناس تایید طرح	- تحت آموزش	۲-ممیزی شناور/شرکت (FS) ۳- بازرسی کار دریایی (FS) ۴- کارشناسی تایید طرح (TS)
سطح مجاز برای (بازرسی/ممیزی/کارشناسی تایید طرح)		دامنه‌های مجاز بازرسی / ممیزی /ارزیابی فنی***		
سطح ۳				- بازرسی اولیه (موجود)
سطح ۲				- بازرسی تجدید دوره (موجود)
سطح ۲				- بازرسی میان دوره (موجود)
سطح ۱				- بازرسی ادواری (موجود)
سطح ۱				- بازرسی سالیانه (موجود)
سطح ۱				- بازرسی اضافی (موجود)
سطح ۲				- بازرسی برآورد خسارت (موجود)
سطح ۲				- بازرسی بررسی سوانح (موجود)
سطح ۲				- بازرسی پیشرفته (موجود)
سطح ۲				- بازرسی زیرآبی در حوضچه خشک
سطح ۲				- بازرسی حین ساخت/تغییرات عمده (سازه، ماشین آلات و تجهیزات و ...)
سطح ۲				- بازرسی نظارت بر تست کجی و آزمایش دریا (راه‌اندازی و تحویل)
سطح ۲				- ممیزی اولیه (شرکت/کشتی)
سطح ۱				- ممیزی میان دوره‌ای (کشتی)
سطح ۲				- ممیزی تجدید دوره (شرکت/کشتی)
سطح ۱				- ممیزی سالیانه (شرکت/کشتی)
سطح ۲				- گزارش/صدور گواهی
سطح ۳				- اعتباردهی به گزارش/گواهی
سطح ۲				- بازرسی با جزییات کامل (کار دریایی)

- در هریک از زمینه‌های قید شده هم در حوزه فنی تایید طرح، هم در حوزه بازرسی (بررسی وضعیت و عملکرد دستگاه و وسیله) می‌بایست به طور مجزاء شرایط احراز صلاحیت انجام کار تعیین و بررسی گردد.

- دیگر دامنه بازرسیهای کار دریایی مانند بازرسیهای قانونی پرچم شامل اولیه، سالیانه و تجدید دوره است.

- در ارتقا سطح یا رده/رتبه پرسنل در هر مقطع (بازرس، ممیز، تأیید طرح) پس از حداقل ۵ سال سابقه و تجربه مرتبط با حوزه فعالیت فرد و کسب حداقل ۸۰ درصد در ارزیابی ها انجام شده از باید در نظر گرفته شود.
- تجهیزات بالابری در کشتیها در جدول ذکر نشده، لیکن می بایست تحت مفاد آخرین قواعد ابلاغی مرجع ذی صلاح بررسیها، بازرسیها، تصدیقها، گواهیها، سوابق انجام، تهیه و صادر و نگهداری گردند. احراز صلاحیت پرسنل فعال در این حوزه نیز طبق قواعد مرجع ذی صلاح می بایست صورت پذیرد.
- برای کسب صلاحیت و رتبه بازرس تمام، فرد می بایست ضمن دارا بودن سابقه ۱۰ ساله بازرس فعال ارشد کشتی های با منطقه دریانوردی نامحدود، در بیش از سه حوزه فعالیت دارای صلاحیت بوده ضمناً دارای امتیاز حداقلی ۹۰ درصد در ارزیابی های انجام شده از وی و تجربه کافی (حداقل ۱۰ سال) باشد. حوزه های فعالیت مانند: ارزیابی و تأیید طرح، ممیزی شرکتهای مدیریت کشتی، ارزیابی شرکتهای ارائه دهنده خدمات/تولید محصولات، بازرسی کار دریایی و یا دیگر حوزهها
- پرسنل موسسه به رسمیت شناخته شده میتوانند با توجه به دانش، تجربه و آموزشهای مختلف، در صورت احراز شرایط، چند صلاحیت را کسب کنند.
- در زمینه بازرسی تأیید مواد و محصولات و تجهیزات صلاحیت هایی که می بایست کسب گردد، با توجه به استانداردهای عملکردی IMO و استانداردهای مرجع مرتبط تعیین می گردد.
- ترتیب کسب صلاحیت در مورد دامنه بازرسیها، از پایین به بالا بوده و مدت زمان و تعداد بازرسیهای آموزشی همراه مربی در هر دامنه می بایست در دستورالعملهای آموزش، ارتقاء و ارزیابی پرسنل بازرسی/ممیزی/فنی (که میبایست برای تأیید به سازمان بنادر و دریانوردی ارسال گردد) قید شده و رعایت شود.
- کلیه انواع انجام بازرسی/ممیزیها که می تواند با حضور فیزیکی بازرس/ممیز، از راه دور، خارج از آب، در حالت شناور و یا در حین دریانوردی باشد، می بایست به صورت روشمند و مستند و مدون بوده و در دورههای آموزشی تئوری و عملی به آنها پرداخته شده باشد.
- کلیه دوره ها می بایست در تمام سطوح برای کارکنان فنی، تأیید طرح، بازرسی، ممیزی، پشتیبانی و تحت آموزش برگزار گردند و تأیید صلاحیت کارکنان در هر سطح توسط امتحان تأیید شده سازمان صورت می پذیرد.
- علاوه بر روشهای ارزیابی اثربخشی آموزشها که توسط خود موسسه به کار می رود و مستندات مربوطه مورد بررسی سازمان بنادر و دریانوردی قرار می گیرد، سازمان بنادر و دریانوردی نیز از طرق مختلف از جمله موارد ذیل اثربخشی آموزشها و صلاحیت پرسنل موسسات را تحت پایش دارد؛
- بررسی گزارشهای بازرسیها و ممیزیها (کشتی، شرکتهای مدیریت کشتی، شرکتهای اراده دهنده خدمات، شرکتهای تولید مواد و تجهیزات)؛

• همراهی و انجام بازرسی/ممیزی مشترک؛

• برگزاری آزمون؛

• انجام مصاحبه حضوری/غیر حضوری با پرسنل؛

۲. به منظور تمدید کارت شایستگی/ صلاحیت، حفظ صلاحیتهای پرسنل مطابق معیارهای تعیین شده در نظامنامه مدیریت کیفی موسسه به رسمیت شناخته شده که ضمن بررسی های اولیه و هنگام تغییرات، می بایست به صورت سالانه و در بازبینیهای عملکرد نیز مورد تصدیق قرار گیرد.

ماده ۸: صلاحیت

۱. پس از اتمام موفقیت آمیز آموزشهای تئوری و عملی، به فرد تحت آموزش اجازه انجام کار متناسب با صلاحیت کسب شده به طور مستقل داده می شود و فعالیتهایی که صلاحیت انجام آنها را کسب کرده به طور شفاف و صریح مشخص می شود. از قبیل؛ انواع بازرسیها، انواع ممیزیها، انواع کشتیها، انواع بررسی و تأیید طرحها و ...

۲. موسسات به رسمیت شناخته شده می بایست ضمن تعریف حوزه های فعالیت مختلف و صلاحیتهای (که باید در طبقه بندیهای این دستورالعمل قابل تعریف باشند)، معیارهای اعطاء صلاحیتهای را نیز، به صورت مستند در مدارک نظامنامه مدیریت کیفیت خود، تشریح و تصریح کرده باشند.

۳. در این راستا موسسات رده بندی می بایست، طرح دروس آموزشهای تئوری مربوط به حوزه های فعالیت مختلف (از جمله سرفصلهای دوره ها) و همچنین مدارک و مستندات مدرسين (آموزگار) و ممتحنین این دوره ها را برای تأیید به طور سالیانه و هنگام اعمال تغییرات به سازمان بنادر و دریانوردی ارسال کرده و در سوابق خود ثبت و نگهداری نمایند.

۴. کلیه دستورالعملهای مرتبط با جذب و به کارگیری پرسنل، آموزش و ارتقاء و ارزیابیهای ایشان، در هنگام ممیزیهای مربوط به نظارت بر عملکرد موسسات به رسمیت شناخته و هر زمان دیگر به خواست سازمان بنادر و دریانوردی می بایست در دسترس قرار داشته باشد.

۵. معیارهای تعیین شده موسسه به رسمیت شناخته شده برای حفظ یا ارتقاء صلاحیتهای پرسنل، می بایست در نظامنامه مدیریت کیفی موسسه مستند شده باشد و این معیارها حین ممیزیهای سازمان بنادر و دریانوردی، هنگام اعمال تغییرات، و یا بنا به درخواست سازمان بنادر و دریانوردی مورد بررسی قرار می گیرد.

ماده ۹: گزارش دهی

کلیه سوابق و مستندات مربوط به تمامی پرسنل بازرسی/ممیزی و کارکنان تأیید طرح، پرسنل فنی و پشتیبانی، به گونه‌ای که مبین و حاوی موارد ذیل باشد می‌بایست توسط موسسه به رسمیت شناخته شده ثبت و نگهداری گردد و همواره قابل ارائه به سازمان بنادر و دریانوردی باشد؛

- سوابق تحصیلی
- سوابق تجربه تخصصی پیش از پیوستن به موسسه به رسمیت شناخته شده
- مستندات گذراندن موفق دوره‌های آموزش تئوری
- مستندات گذراندن موفق دوره‌های آموزش عملی
- سوابق تجربه تخصصی در حین کار در موسسه به رسمیت شناخته شده
- مستندات به روزرسانی و ارتقاء دانش به طور ادواری

ماده ۱۰: پایش، ارزیابی بازرسی

۱. به منظور دستیابی به اهداف زیر می‌بایست پایش فعالیت پرسنل دنبال شود:

- ارزیابی شایستگی و توانایی پرسنل در انجام وظایفی که مطابق با خط مشی‌ها و روشهای کاری موسسه به عهده آنها گذاشته شده؛
- شناسایی نیازها برای بهبود مستمر خدمات فنی که موسسه در شبکه خود به طور یکسان باید ارائه دهد؛
- شناسایی نیازها برای بهبود و توسعه در فرآیندهای ایجاد، مقررات، جهت‌دهی و فراهم‌آوری ابزار و ساختارهای لازم برای پرسنل

۲. پایش فعالیتهای پرسنل بازرسی و ممیزی و کارکنان تأیید طرح می‌بایست حداقل به صورت سالیانه برای هر بازرسی/ممیزی انجام، ثبت و نگهداری شده و مورد استفاده قرار گیرد. برای پرسنلی که در حوزه‌های مختلفی دارای صلاحیت و مجاز به فعالیت هستند، پایش فعالیت‌های آنها می‌بایست به طور مجزا در هر حوزه انجام پذیرد.

۳. دفاتر مرکزی، منطقه‌ای و شعب محلی موسسات، می‌توانند شروع کننده فرآیند پایش فعالیت باشند و می‌بایست توسط افراد با صلاحیت لازم و کافی در فعالیت بازرسی/ممیزی که مورد پایش است انجام پذیرد.

۴. متعاقب انجام پایش فعالیت، گزارش و نتیجه آن می‌بایست توسط بازرس/ممیزی که پایش را انجام داده جهت ثبت و نگهداری و ترتیب اثر (در صورت وجود یافته و نکته) و اعمال آن در ارزیابی‌ها، بازبینی‌ها و اقدامات اصلاحی به مبادی مرتبط ارسال گردد.

۵. مدارک و مستندات مربوط به پایش فعالیت‌های پرسنل که در این دستورالعمل شرح داده می‌شود، می‌بایست هنگام درخواست صدور/تمدید کارت شناسایی/شایستگی به سازمان بنادر و دریانوردی ارسال گردد. (در راستای نظارت بر عملکرد موسسات به رسمیت شناخته شده، حین ممیزی‌های مربوطه و هر زمان دیگر بنا به خواست سازمان بنادر و دریانوردی نیز می‌بایست در دسترس قرار گیرد)

۶. همچنین گزارش(های) پایش فعالیت‌ها می‌بایست توسط مدیریت مربوطه در موسسه به رسمیت شناخته شده، ارزیابی شده و ضمن ثبت نتایج این ارزیابی‌ها (که باید به طور سالیانه انجام شود و مورد بازبینی و بررسی قرار گیرد)، تصمیم‌گیری در مورد مجاز بودن هر پرسنل برای ادامه/عدم ادامه فعالیت آنها در حوزه‌های خود، یا الزامات آموزشی مورد نیاز برای کسب مجوز برای افزایش صلاحیت در دیگر حوزه‌های فعالیت، صورت پذیرد.

۷. متعاقب انجام پایش هر فعالیت، گزارش این پایش به همراه نتیجه‌گیری صریح در حداقل موارد ذیل می‌بایست ثبت، نگهداری گردد؛

- آیا افرادی که فعالیت آنها (در حوزه‌های) دارای صلاحیت و فعالیت‌هایی که برای انجام به ایشان واگذار گردیده، مورد پایش قرار گرفته است، دارای توانایی لازم و کافی برای به درستی به انجام رساندن امور محوله هستند.
- مواردی که نیاز به بهبود دارد
- توصیه برای هرگونه نیاز به آموزش

۸. همچنین موسسه به رسمیت شناخته شده می‌بایست موارد زیر را ثبت و نگهداری نماید و در هنگام ممیزی، یا هر زمان بنا به خواست سازمان بنادر و دریانوردی قابل ارائه باشد؛

- مدارک و مستندات مربوط به روش‌های پایش فعالیت‌ها از جمله چگونگی گزارش‌دهی آن
- مدارک و مستندات مرتبط با چگونگی کسب صلاحیت و مجوز برای انجام پایش فعالیت پرسنل
- سوابق مبین و نشان دهنده اینکه فعالیت(های) تمامی پرسنل مرتبط در بازه‌های زمانی حداقل یک ساله در هر حوزه فعالیت، مورد پایش قرار گرفته است، (از جمله گزارش‌های پایش‌ها و ارزیابی و بازبینی آنها)

- سوابق تحلیلی پایش فعالیتها به طوریکه مبین و نشان دهنده سطح عملکرد فنی و میزان تأثیر فعالیتهای بهبود دهنده (در صورت وجود) در سراسر موسسه به رسمیت شناخته شده باشد

۲-۱۰ روش پایش:

۱.۲.۱۱ همانگونه که ذکر شد، پایش فعالیتهای کارکنان می‌بایست صرفاً توسط پرسنلی انجام گیرد که به طور رسمی و مستند شده، مجاز به انجام آن شده‌اند.

۲.۲.۱۱ در انجام پایش فعالیت پرسنل که می‌بایست دربرگیرنده آشنایی و اشراف فرد با فرآیندها، الزامات و ابزارهایی (از جمله نرم افزارهای مورد استفاده در انجام فعالیت تحت پایش) باشد، این موارد مورد نظارت و مشاهده قرار می‌گیرد.

۳.۲.۱۱ انتخاب فعالیت بازرسی، ممیزی و ارزیابی و تأیید طرح برای پایش می‌بایست به گونه‌ای انجام شود که حداکثر دامنه مهارت و صلاحیت فرد را در آن حوزه فعالیت پوشش دهد.

۴.۲.۱۱ در فرآیند پایش می‌بایست اطلاعات عملکردی فرد در فعالیت مورد پایش از جمله موارد ذیل مورد بازبینی قرار گرفته و ثبت و مستند گردد؛

- دقت و صحت گزارش‌دهی
 - دقت و صحت گواهینامه
 - حصول اهداف
 - بازخورد؛ دریافت گلایه/شکایت
 - بازخورد؛ توقیف توسط مقامات بندری (ایرادها)
- همچنین در فرآیند پایش می‌بایست ارزیابی فرد در زمینه‌های زیر پوشش داده شود؛

- آگاهی و رعایت موارد ایمنی فردی و کدهای اخلاقی
- درک الزامات قانونی و فنی مرتبط
- اشراف صحیح به قوانین و اعمال و درنظرگیری کامل الزامات مشمول
- تواناییهای فنی
- استانداردهای گزارش‌دهی، ارتباطات و تبادل اطلاعات

ماده ۱۱: تخلفات/شرایط ابطال کارت

۱. با هرگونه کاستی، نواقص و تخلف پرسنل موسسه های به رسمیت شناخته شده بر اساس "شیوه نامه نحوه مواجهه با کاستی ها و نواقص موسسات به رسمیت شناخته شده" برخورد خواهد شد. تخلف ها از جمله موارد زیر هستند:

- ارایه خدمات تفویض شده توسط بازرس غیر انحصاری (در موارد خاص استفاده از بازرس غیر انحصاری به جز بازرسی رادیویی، از پیش و به صورت رسمی می بایست بازرس مزبور با مشخصات کامل هویتی و صلاحیتی به سازمان بنادر و دریانوردی معرفی گردد)
- ارایه خدمات تفویض شده توسط فردی که صلاحیت لازم و کافی را نداشته؛
- استفاده از کارت شناسایی / شایستگی فرد دیگر؛
- ارایه خدمات تفویض شده بدون دارا بودن کارت معتبر؛

۲. سازمان می تواند در برخورد با تخلفات بر اساس "شیوه نامه نحوه مواجهه با کاستی ها و نواقص موسسات به رسمیت شناخته شده" اقدامات زیر را انجام دهد :

- معلق نمودن (در بازه زمانی خاص) کارت شناسایی / شایستگی فرد متخلف
- اعمال کاهش رده / رتبه بازرسی خاکی و تغییر صلاحیت بازرسی (ابطال کارت موجود و صدور کارت جدید)
- ابطال کارت شناسایی / شایستگی فرد متخلف و قرار گرفتن آنها در لیست سیاه سازمان
-

ماده ۱۲: شرایط بازنگری دستورالعمل

این دستورالعمل می تواند بر حسب ضرورت و مقتضیات روز با پیشنهاد معاونت امور دریایی سازمان اصلاح و پس از تصویب هیات عامل سازمان اجرا گردد.